

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA D'ACTIVITATS LÚDIQUES I TRADICIONALS 2026

BASE PRIMERA. Objecte, condicions i finalitat.

En el marc de les competències que estableix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local (Llei 27/2013, de 27 de desembre), l'Ajuntament de Torrent, aposta per fomentar la participació ciutadana en les activitats lúdiques promogudes pel teixit associatiu municipal aportant per a això les subvencions econòmiques amb què complementar les activitats pròpies dels fins fundacionals de les entitats que ho integren.

Les presents bases es desenvolupen en el marc del vigent Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Torrent 2024-2026, aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 5 de febrer de 2024, dins de la línia estratègica de fomentar la cultura i mantindre les tradicions festives mitjançant la col·laboració amb agents culturals de la ciutat (6.21: Promoure, promocionar i mantindre les tradicions festives del municipi).

Estes bases tenen com a objecte establir les normes que han de regir la concessió, en règim de concurrència competitiva, de les subvencions a atorgar a aquelles entitats, associacions, etc., sense ànim de lucre que contribuïsquen a fomentar la difusió i la conservació de les tradicions lúdiques i festives del municipi i que promoguen activitats lúdiques per mitjà de les quals forjar una consciència cívica de participació en la vida pública de la ciutat, durant el període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026.

BASE SEGONA. Normativa aplicable.

Per al que no preveuen aquestes bases és aplicable el que disposa l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Torrent publicada en el BOP de data 28/03/2012 i les Bases d'execució del Pressupost Municipal, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en d'avant LGS), el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LGS (d'ara en d'avant RLGS) i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa puga aplicar-se.

BASE TERCERA. Procediment de concessió.

La concessió de les ajudes regulades en aquesta convocatòria, es farà pel procediment ordinari de concurrència competitiva d'acord amb el que s'estableix en els articles 22.1 i 23 a 27 de la LGS, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre les mateixes d'acord amb els criteris de valoració establits en aquesta convocatòria i adjudicant, amb el límit fixat dins del



crèdit disponible, aquelles que hagen obtingut major valoració en aplicació dels citats criteris.

Els criteris de valoració s'estableixen en les presents bases.

BASE QUARTA. Requisits per a ser beneficiari i obligacions.

Poden ser beneficiàries d'estes subvencions les associacions, fundacions i altres entitats sense ànim de lucre legalment constituïdes i inscrites en el registre municipal d'associacions que realitzen les activitats que fonamenten el seu atorgament, sempre que no estiguen afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i que complisquen els requisits següents:

- Promoure la conservació i difusió de les tradicions lúdiques i festives del municipi.
- Figurar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Torrent i tenir actualitzades les seues dades en el citat registre, d'acord amb el que es disposa en l'article 18 del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Torrent.
- Que les activitats o servicis que s'han de subvencionar complementen o bé suplisquen la competència municipal en estes matèries.
- Estar al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la seguretat social. No tindre deute pendent amb l'Ajuntament de Torrent.
- Haver justificat correctament les subvencions concedides en anys anteriors per l'Ajuntament de Torrent.

La concurrència d'estos requisits s'ha d'acreditar en el moment de presentar la sol·licitud.

Les entitats beneficiàries de les subvencions estaran obligades al compliment de les obligacions que s'assenyalen a l'article 14 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i les que, específicament es relacionen a continuació:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudiment de la subvenció.
- c) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se quan es realitze i en tot cas, amb anterioritat a la justificació de la subvenció que es concedisca.



- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així quants estats comptables i registres específics siguen exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Donar publicitat del caràcter públic del finançament per part de l'Ajuntament de Torrent de les inversions o actuacions objecte de la subvenció.
- g) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits que contempla l'article 37 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quan l'entitat beneficiària siga una persona jurídica, els membres associats de la mateixa seran responsables subsidiaris de la realització de les activitats que van motivar l'atorgament de la subvenció i es comprometen a efectuar la totalitat o part de les activitats, en nom i per compte de la primera, i, així mateix, ostentaran la condició de beneficiaris.

Quan es tracte d'agrupacions de persones físiques sense personalitat, es farà constar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de la subvenció a aplicar per cada un d'ells, que tenen igualment la consideració de beneficiaris. En tot cas, ha de nomenar-se un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb prou poders per a complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació. No pot dissoldre's l'agrupació fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

BASE CINQUENA. Termini i forma de presentació de sol·licitud.

Lloc i termini d'admissió de sol·licituds:

Les sol·licituds, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, haurà de fer-se a través de mitjans electrònics.

El termini de presentació de sol·licituds serà **d'un mes** des de l'endemà a la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de València*. Les sol·licituds presentades fora d'este termini, no seran admeses a tràmit.



El fet de presentar la sol·licitud, implica l'acceptació de la realització de les comunicacions i/o notificacions electròniques previstes en esta convocatòria per part de l'Administració al correu electrònic que necessàriament ha d'indicar la persona sol·licitant.

Documentació:

Les entitats interessades hauran de presentar la seua sol·licitud, ajustada al model oficial que es publica en la seu electrònica com a **FEST-004 SUBVENCIONS EN MATÈRIA D'ACTIVITATS LÚDIQUES I TRADICIONALS** subscripta pel seu president/a o persona que ostente la representació legal de l'entitat, i dirigida a l'Ajuntament de Torrent.

El model normalitzat de sol·licitud, així com els annexos, podran trobar-se a la seu electrònica de l'Ajuntament de Torrent a l'apartat d'Ajudes i Subvencions.

La sol·licitud de subvenció haurà de presentar-se **acompanyada** de la següent documentació:

- a) Projecte o memòria explicativa que es vol dur a terme, segons model que apareix com Annex I
- b) Fitxa de Manteniment de Tercers.

En cas que no conste a l'Ajuntament, s'aportaran poders o certificació actualitzada que acredite la representació legal de la persona sol·licitant, Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària, així com els estatuts de l'entitat.

Amb independència de la documentació exigida, l'Ajuntament de Torrent es reserva la facultat de sol·licitar quanta informació i documentació complementària considere necessària per a la valoració i tramitació de les presents subvencions.

En la sol·licitud (FEST-004) s'inclou una declaració responsable del compliment dels requisits per a ser beneficiari d'estes ajudes, de no estar sotmés a cap causa de prohibició per a obtenir la condició de beneficiari previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, així com del compliment de les obligacions disposades en l'article 14 de la LGS, subvencions o ajudes percebudes per a la mateixa finalitats i declaració responsable a l'efecte de l'IVA.

La presentació de sol·licitud comportarà, excepte manifestació expressa en contra, l'autorització per a recaptar de qualsevol Administració Pública, i entitat pública o privada, quantes dades siguen necessàries per a comprovar o verificar el compliment, per part de l'entitat beneficiària, dels requisits per a accedir a les subvencions objecte de les presents bases.



En cas d'oposició expressa a l'autorització de l'Ajuntament de Torrent per a recaptar directament, mitjançant sistemes d'intermediació de dades, quantes dades siguen necessàries per a la tramitació de la sol·licitud, haurà d'aportar-se certificació positiva de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social.

L'Ajuntament de Torrent comprovarà d'ofici l'acreditació de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb el consistori, l'haver justificat correctament les subvencions concedides en anys anteriors per l'Ajuntament de Torrent, així com figurar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Torrent.

Esmena de sol·licituds.

D'acord amb el que està previst en l'apartat 5 de l'article 23 de la Llei General de Subvencions, en relació amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, si la sol·licitud no reuneix els requisits o no s'hagueren presentat els documents previstos, es requerirà a l'associació, concedint-li un termini improrrogable de 10 dies hàbils, perquè puguen esmenar la falta o s'acompanyen els documents preceptius, amb indicació de que si no ho fera així, se li tindrà per desistida de la petició, prèvia resolució dictada en els terminis previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

BASE SISENA. Despeses subvencionables.

Són subvencionables les despeses del beneficiari que es troben directament i objectivament relacionades amb l'objecte de la subvenció, en les condicions establides en la convocatòria.

-Les despeses que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

-Les despeses derivades de l'execució de les activitats que consten en el projecte o activitat i de difusió d'aquestes.

-Les despeses corrents necessàries per al desenvolupament d'activitats d'interès general per a la ciutadania, que siguen realitzades i efectivament pagades entre **l'1 de gener i 31 de desembre de 2026.**

Es consideren despeses subvencionables les assegurances de responsabilitat civil vinculades a la realització de les activitats objecte de la subvenció i els impostos indirectes quan no siguen susceptibles de recuperació o compensació.



Despeses de funcionament/imputació costos indirectes:

Són els que afecten a tota l'activitat del beneficiari amb caràcter general. S'inclouen en aquest tipus les despeses de funcionament estrictament necessàries per a la consecució de l'objecte de la subvenció (lloguer, llum, aigua, telèfon, neteja i anàlegs), xicotetes despeses i arranjaments de manteniment i conservació en el local que usa l'associació, material fungible (folis, bolígrafs, tinta impressora...), sempre que siguem estrictament necessaris per a la consecució de l'objecte de la subvenció.

Les despeses indirectes hauran d'imputar-se pel beneficiari a l'activitat subvencionada en la part que raonablement corresponga d'acord amb principis i normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que tals costos corresponguen al període en què efectivament es realitza l'activitat. (Art. 31.9 de la LGS).

S'estableix per a l'activitat subvencionada com a cost indirecte imputable a la mateixa un **20% del total del gasto** (Art. 83.3 del Reglament de la Llei 38/2003 General de Subvencions, aprovat per RD 8878/2006, de 21 de juliol).

No seran objecte de subvenció:

- Les despeses inventariables (són els que formen part del patrimoni de l'entitat, tals com mobiliari, ordinadors, aparells d'aire condicionat, etc), ni despeses en hostaleria i restauració, llevat que estiguen directament vinculats a l'activitat.
- Activitats que ja es troben previstes en l'oferta municipal o que pel seu objecte es troben dins de l'àmbit d'actuació d'altres regidories o col·lectius de la localitat.
- Activitats que promoguen qualsevol tipus de discriminació per raó de raça, sexe, religió o opinió.
- Interessos deutors dels comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.
- La compra de begudes alcohòliques

En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor del mercat.

S'haurà de fer constar en tota la publicitat i difusió del programa subvencionat la col·laboració de l'Ajuntament de Torrent.



BASE SETENA. Òrgan col·legiat de valoració.

Als efectes previstos en l'article 22.1 de la LGS, l'òrgan col·legiat de valoració competent per a la proposta de concessió, tal i com està previst en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Torrent, estarà integrat per:

- La Regidora delegada de Educació i Festes o persona en qui delegue, que actuarà com a presidenta.
- La Cap del Servei de Cultura, Festes, Participació Ciutadana i Relacions amb la FDM i JLF.
- El Cap d'Unitat de Festes i Participació Ciutadana, que actuarà com a secretari.

BASE VUITENA. Criteris de valoració.

L'òrgan col·legiat de valoració formularà la proposta de concessió o denegació de la subvenció, així com la quantia econòmica, tenint en compte els següents criteris:

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA	
	SÍ	NO
Coincidència en dates dins de la mateixa setmana amb altres festes de la localitat	0 puntós	màxim 5 punts
Inexistència o dèficit* en el municipi d'activitats anàlogues. * Dèficit: quan, a més de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, en el municipi, durant l'any natural, només es promoguen, com a màxim, altes tres activitats que se li assemblen.	màxim 5 punts	0 punts
Inclusió en l'activitat, de manera rellevant, dels següents valors:	màxim 5 punts	0 punts
1) Educatius, ètics o morals.....	màxim 5 punts	0 punts
2) Històrics o culturals.....	màxim 5 punts	0 punts
3) Mediambientals.....	màxim 5 punts	0 punts
4) Esportius o de foment de la salut o d'un estil de vida saludable.....	màxim 5 punts	0 punts
Inclusió de projecte i pressupost detallats i amb preus de mercat de l'activitat subvencionable	màxim 10 punts	0 punts
Coincidència en àmbit geogràfic, a nivell de barri, amb altres festes de la localitat.	0 punts	màxim 5 punts
Haver sigut beneficiari durant els dos últims anys naturals de subvencions de qualsevol naturalesa procedents de l'Ajuntament de Torrent *	0 punts	màxim 5 punts

* el compliment d'este criteri de valoració es realitzarà d'ofici per l'Ajuntament de Torrent.



CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA	
	SÍ	NO
PUNTUACIÓ MÀXIMA TOTAL: 50 punts	35	15

Amb independència de la documentació exigida, l'Ajuntament de Torrent es reserva la facultat de sol·licitar quanta informació i documentació complementària considere necessària per a la valoració i tramitació de les presents subvencions.

Totes les sol·licituds admeses es valoraran conformement als criteris de la taula anterior i cada una obtindrà un valor numèric, a fi d'establir una prelación entre les sol·licituds que servirà per a adjudicar, amb el límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible, aquelles que hagen obtingut major valoració en aplicació dels citats criteris.

Si la suma de les subvencions atorgables als qui reunisca els requisits per a accedir a les ajudes fora superior al crèdit pressupostari previst, es prorratejarà la quantia assenyalada entre els beneficiaris de la subvenció, d'acord amb el que es disposa en l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En tot cas, l'import que s'ha de concedir previst en les bases està supeditat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'Ajuntament de Torrent.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, per a la mateixa finalitat, supere el cost de l'activitat subvencionada.

BASE NOVENA. Crèdit pressupostari.

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de 36.400€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3382.48033 del Pressupost General Municipal.

De conformitat amb el que es preveu en l'art. 58.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, del Reglament General de la Llei de Subvencions (RGLS), a més de la quantia total màxima indicada, es fixa una quantia addicional per import de 3.600 euros, l'aplicació dels quals a la concessió de les subvencions, no requerirà d'una nova convocatòria. L'efectivitat d'esta quantia queda condicionada en la declaració de disponibilitat de crèdit a conseqüència d'una ampliació de crèdit derivada de l'aprovació definitiva del pressupost general municipal per al 2026, en un moment anterior a la resolució de concessió.

BASE DESENA. Compatibilitat.



Estes subvencions són compatibles amb altres subvencions obtingudes d'altres organismes, així com altres recursos o ingressos per a la mateixa finalitat.

En tot cas, la suma de les ajudes, subvencions, recursos o ingressos rebuts no podrà superar la despesa realitzada. En cas de superar-la, es reduirà l'import de la subvenció fins al límit màxim que corresponga.

BASE ONZENA. Òrgan competent per a la instrucció i resolució.

La instrucció del procediment en l'aprovació de bases específiques i convocatòria correspon al Servei de Mobilitat i Desenvolupament Econòmic, sent l'òrgan gestor de les subvencions el departament de Festes al qual li correspon la resta del procediment.

Examinades les sol·licituds l'òrgan gestor, a la vista de l'expedient i la proposta prèvia de l'òrgan col·legiat de valoració, formularà la proposta de resolució degudament motivada que s'eleva a l'òrgan concedent.

Correspon a la Regidora delegada d'Educació i Festes, la resolució del procediment de concessió d'estes subvencions a la vista de la proposta de resolució de l'òrgan de valoració.

La resolució del procediment es farà pública i es publicarà de conformitat amb allò assenyalat en l'article 45.1.b de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Torrent.

BASE DOTZENA. Pagament i justificació.

Es realitzarà un pagament anticipat per import del 75 per 100 de la subvenció, sent el pagament del 25 per 100 restant una vegada realitzada la justificació de la citada subvenció de conformitat amb les bases d'execució del pressupost 2026 prorrogat de l'Ajuntament de Torrent.

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre el beneficiari no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la seguretat social o siga deutor per resolució de reintegrament.

Conforme a l'article 75 del RGS, la justificació revestirà la forma de compte justificatiu simplificat.

Les subvencions atorgades s'hauran de justificar com a màxim fins al dia **31 de gener de 2027**. El termini de justificació pot ser objecte de pròrroga per acord de l'òrgan de concessió.

La data de les factures i documents justificatius de pagament de les activitats o



adquisicions realitzades han d'estar compreses entre **l'1 de gener i el 31 de desembre del 2026**.

La justificació es farà per mitjans telemàtics a través del registre electrònic general de l'Ajuntament de Torrent. Les entitats beneficiàries hauran de presentar la sol·licitud **FEST-005 Justificació de la subvenció en matèria d'activitats lúdiques i tradicionals**, juntament amb **l'Annex I Compte Justificatiu Simplificada** disponibles en la seu electrònica de l'Ajuntament de Torrent.

El compte justificatiu s'ajustarà al model establert en l'Annex I Compte justificatiu Simplificada, certificant mitjançant declaració responsable les activitats realitzades (memòria de l'actuació justificativa del compliment de l'objecte i condicions de la subvenció concedida), import de la despesa total efectuada per a l'execució del projecte pel qual va obtenir la subvenció, el qual s'ha aplicat íntegrament a la finalitat prevista i que ha sigut efectivament pagat, així com el detall de les factures compressives d'esta despesa amb dates compreses entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026 i data de pagament, a més de la declaració d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat amb indicació de l'import i la seua procedència i, si és el cas, carta de reintegrament.

En virtut del que s'estableix en els articles 75.3 del Reglament de la Llei General de Subvencions i 38 de l'Ordenança Municipal de Subvencions, l'òrgan concedent comprovarà, a través de les tècniques de mostreig, almenys un cinc per cent dels expedients concedits, els justificants de pagament i despesa que permeten obtenir una evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció a la fi de la qual podrà requerir al beneficiari la remissió dels justificants de despesa seleccionats i, sense perjudici que, a la vista dels resultats obtinguts, aquest percentatge puga veure's ampliat.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 30.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan les activitats hagen estat finançades, a més de la subvenció amb fons propis o altres subvencions, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, procedència i aplicació de tals fons a les activitats subvencionades.

La falta de justificació en termini implicarà un requeriment al beneficiari perquè procedisca, en el termini improrrogable de 15 dies a presentar la justificació. Si no es presentara la justificació, haurà de reintegrar-se l'import percebut més la liquidació dels interessos de demora que pertoquen.

BASE TRETZENA. Minoració i reintegrament.

L'incompliment, la insuficient i inadequada justificació de l'efectiva i correcta aplicació de la quantitat, així com la presentació fora de termini de la justificació, donarà lloc a l'inici d'expedient de reintegrament, total o parcial, de la subvenció, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 37 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en el títol III del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre



General de Subvencions.

Procedirà també el reintegrament de l'ajuda concedida i l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajuda, en cas de falsedat en les condicions requerides per a la concessió.

Tota alteració dels requisits que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per part d'altres administracions públiques la suma de les quals supere el cost de l'activitat subvencionable, donarà lloc a la modificació de la resolució de concessió.

BASE CATORZENA. Acceptació de les bases.

La presentació de la sol·licitud per a optar a les subvencions implicarà, amb caràcter general, el coneixement i acceptació expressa i formal de les presents bases i convocatòria, així com de les decisions que d'acord amb les mateixes puga prendre l'òrgan col·legiat de valoració i la resta d'òrgans competents, i de la cessió que es realitzi a favor d'altres Administracions Públiques de les dades contingudes en la mateixa i, si és el cas, la dels relatius a la subvenció concedida a l'efecte d'estadística, avaluació i seguiment.

La firma de la sol·licitud suposa també la certesa i veracitat de totes les dades consignades en la sol·licitud i en la documentació que l'acompanya, reservant-se l'Ajuntament de Torrent les facultats i quantes funcions d'inspecció i control es consideren pertinents, d'acord amb les disposicions vigents, per a allò que guarda relació amb estes bases.

La comprovació, per qualsevol mitjà, de la no veracitat de les dades incloses en la sol·licitud, així com l'omissió o ocultació deliberada d'aspectes fonamentals en la documentació aportada, comportarà la pèrdua del dret a ser beneficiari de l'ajuda.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

BASE QUINZENA. Protecció de dades personals.

L'Ajuntament de Torrent es compromet a complir amb la normativa en matèria de tractament de dades de caràcter personal segons la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, a conseqüència de les activitats en el marc d'esta convocatòria.

BASE SETZENA. Recursos.



Contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb els articles 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la secció del contenciós administratiu del Tribunal d'Instància de València, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació o publicació d'este acte.

No obstant això, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat este acte, en el termini d'un mes, comptador en els termes regulats en l'article 30 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Tot això sense perjuí que pugua interposar-ne qualsevol altre que estime pertinent.

DILIGÈNCIA. – Per a fer constar que les presents bases reguladores han sigut aprovades per la Junta de Govern Local en data 16 de març de 2026.

EL SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL

