

SECRETARIA GENERAL DEL PLE
JELI/cg

SENYORS I SENYORES ASSISTENTS:

ALCALDESSA PRESIDENTA :
AMPARO FOLGADO TONDA

TINENTS I TINENTES / REGIDORS I REGIDORES:

Tinents d'Alcaldia i Regidors

José Francisco Gozalvo Llácer
Amparo Chust Giménez
Sonia Ángeles Roca Martínez
Arturo García Gil
María del Rosario Fernández Aracil
Aitor Sánchez Collado
Sandra Fas Mompó
Ana María Penella Busach
Adelina González Borrull
María Ángeles Lerma Cervera
Santiago Calatayud Fabiá
Jesús Ros Piles
Andrés Campos Casado
Inmaculada García Barat
Eduardo Gómez Silgo
Inmaculada Amat Martínez
José Pascual Martínez Climent
Asunción Ferrer San Pablo
Francisco José Arnau Roig
Marina Olivares Hernández
José Daniel Iserte Carbó
Xavier Martí Soriano
Maria Jesús Herrada Ricart
Guillermo M. Alonso del Real Barrera

INTERVENTORA MUNICIPAL:
M^a CARMEN APARISI APARISI

SECRETARI GENERAL DEL PLE:
JOSÉ EDUARDO LLAVATA GASCÓN

Sessió Ordinària del Ple, del dia
06/11/2025.

A Torrent, a les 18.00 hores, es van reunir en primera convocatòria, a la Sala de Sessions de la Casa Consistorial, presidida per l'Excma. Sra. Alcaldessa Presidenta AMPARO FOLGADO TONDA, els Srs. i Sres. Regidors i Regidores citats al marge, amb l'assistència de la Sra. Interventora General i del Sr. Secretari General del Ple.

La Presidència obri i inicia la sessió donant la benvinguda a tots els membres de la corporació i a la gent del públic que els acompanya.

Seguidament es passa a tractar els assumptes que figuren en l'ordre del dia següent:

1. APROVACIÓ ACTES SESSIONS ANTERIORS:

Extr. 25/setembre/2025
Ord. 02/octubre/2025
Extr. 24/octubre/2025



2. PART RESOLUTIVA.

- 2.01. DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DES DEL 27 DE SETEMBRE FINS AL 31 D'OCTUBRE DE 2025, DEL NÚM. 4240 AL NÚM. 4819 INCLUSIVAMENT.
- 2.02. 35963/2025. DONAR COMPTE AL PLE DELS INFORMES AMB OMISSIÓ, OBJECCIÓ O DISCONFORMITAT EMESOS PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL EN EL TERCER TRIMESTRE 2025 DE L'OAM JUNTA LOCAL FALLERA.
- 2.03. 35961/2025. DONAR COMPTE AL PLE DELS INFORMES AMB OMISSIÓ, OBJECCIÓ O DISCONFORMITAT EMESOS PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL EN EL TERCER TRIMESTRE DE 2025 DE L'OAM CONSELL AGRARI MUNICIPAL.
- 2.04. 35753/2025. DONAR COMPTE AL PLE DELS INFORMES AMB OMISSIÓ, OBJECCIÓ O DISCONFORMITAT EMESOS PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL EN EL TERCER TRIMESTRE 2025 DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT.
- 2.05. 37794/2025. DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET 4776/2025 ADOPTAT PER LA REGIDORA DE L'ÀREA D'HISENDA, PROMOCIÓ ECONÒMICA, SEGURETAT CIUTADANA I MOBILITAT DE DATA 29 D'OCTUBRE DE 2025 PER LA DANA
- 2.06. 28503/2025. SOL·LICITUD PRESENTADA PEL SR. FRANCISCO PÉREZ CAMACHO DE BONIFICACIÓ EN LA QUOTA DE L'ICIO PER OBRES CONSEQÜÈNCIA DELS DANYS PRODUÏTS PER LA DANA, EN IMMOBLE UBICAT EN CARRER NÚM. 4 MOLLÓ BLANC, 8, A.
- 2.07. 33619/2025. SOL·LICITUD PRESENTADA PER LA SRA. NURIA FERNÁNDEZ PUIG, DE BONIFICACIÓ EN LA QUOTA DE L'ICIO PER OBRES EN IMMOBLE UBICAT EN CARRER SANT VICENT, 29, PER ESTAR DINS DEL NUCLI HISTÒRIC TRADICIONAL AMB LA CATEGORIA DE BÉ DE RELLEVÀNCIA LOCAL.
- 2.08. 30362/2025. MODIFICACIÓ DE CRÈDITS MC 007/2025/CE. APROVACIÓ INICIAL.
- 2.09. 34716/2025. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS 9/2025 DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT. GRUP DE FACTURES F/2025/79.
- 2.10. 33397/2025. RECONeixEMENT DE COMPATIBILITAT DEL GERENT DE LA FDM, SR. JOSÉ F. SANCHIS BERTOMEU, AMB L'ACTIVITAT PÚBLICA DOCENT UNIVERSITÀRIA.
- 2.11. 35311/2025. RECONeixEMENT DE COMPATIBILITAT DE LA



TREBALLADORA SOCIAL, SRA. ROSA M. VIÑALS YUSTE, PER A L'ACOMPLIMENT D'UNA SEGONA OCUPACIÓ PRIVADA.

- 2.12. 35688/2025. REONEIXEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 3/2025 DE L'OAM JUNTA LOCAL FALLERA. GRUP DE FACTURES F/2025/10.
- 2.13. 36482/2025. REONEIXEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 5/2025 DE L'OAM CONSELL AGRARI MUNICIPAL GRUP DE FACTURES F/2025/12.
- 2.14. 26345/2025. PROPOSTA SOL·LICITUD DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES A LA GENERALITAT DE SANITAT PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU CENTRE SALUT EN C/ FONT DE SANT LLUÍS, 13, DEL VEDAT.

3. PROCEDIMENTS DE CONTROL I INICIATIVES.

- 3.01. 38031/2025 INTERPEL·LACIÓ DEL GRUP POLÍTIC MUNICIPAL COMPROMÍS-PODEM-EU A L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA I A LA REGIDORA DELEGADA DE L'ÀREA DE GOVERN D'ADMINISTRACIÓ, PERSONAL, PATRIMONI, DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, INFORMACIÓ I DONA.
- 3.02. 37074. MOCIÓ GRUP POLÍTIC MUNICIPAL SOCIALISTA PER A DECLARAR PERSONA *NON GRATA* A CARLOS MAZÓN I EXIGIR LA SEUA DIMISSIÓ COM A PRESIDENT DE LA GENERALITAT, PER LA SEUA RESPONSABILITAT POLÍTICA EN LA GESTIÓ DE LA DANA DEL 29 D'OCTUBRE I PER LES NOVES CONTRADICCIONS.
- 3.03. 36004/2025. MOCIÓ GRUP POLÍTIC MUNICIPAL COMPROMÍS-PODEM-EU, PER UN TRANSPORT PÚBLIC DIGNE.
- 3.04. 36686/2025. MOCIÓ GRUP POLÍTIC MUNICIPAL COMPROMÍS-PODEM-EU DE SUPORT MUNICIPAL A LA INICIATIVA LEGISLATIVA POPULAR PER UNA SANITAT PÚBLICA UNIVERSAL I DE QUALITAT.
- 3.05. 36833/2025. MOCIÓ GRUP POLÍTIC MUNICIPAL SOCIALISTA MESURES URGENTS EN RELACIÓ A LA PREVENCIÓ I DIAGNÒSTIC DEL CÀNCER DE MAMA.
- 3.06. 37058/2025. MOCIÓ CONJUNTA DELS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS COMPROMIS-PODEM-EU I SOCIALISTA AMB MOTIU DEL 25 DE NOVEMBRE, DIA INTERNACIONAL PER L'ELIMINACIÓ DE LA VIOLÈNCIA CONTRA LES DONES.
- 3.07. 35204/2025. MOCIÓ GRUP POLÍTIC MUNICIPAL SOCIALISTA PER USOS COMPARTITS DE LA PISTA D'ATLETISME DE PARC CENTRAL.

4. TRÀMIT EXTRAORDINARI.



- 4.01. 19888/2024. REGLAMENT AVALUACIÓ DE L'ACOMPLIMENT I RENDIMENT, I CARRERA PROFESSIONAL HORIZONTAL
- 4.02. 33209/2025. MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL PER A L'EXERCICI 2026
- 4.03. 34452/2025. MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER PRESTACIÓ DELS SERVICIS ADMINISTRATIS EN PROVES I EXPEDIENTS DE SELECCIÓ I HABILITACIÓ DE PERSONAL PER A L'EXERCICI 2026
- 4.04. 34454/2025. MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC, PER ENTRADA DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES I PER RESERVA D'ESPAI EN LA VIA PÚBLICA, PER A L'EXERCICI 2026
- 4.05. 34455/2025. MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIS PER A L'EXERCICI 2026
- 4.06. 35542/2025. MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER L'EXERCICI 2026
- 4.07. 36832/2025. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NUM. 9/2025 DE LA FUNDACIÓ ESPORTIVA MUNICIPAL. GRUP DE FACTURES F/2025/25
- 4.08. 36909/2025. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NUM. 10/2025 DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT. GRUP DE FACTURES F/2025/83

5. PRECS I PREGUNTES.

1. APROVACIÓ ACTES SESSIONS ANTERIORS.

S'aprova, per unanimitat, les actes de les sessions Extraordinària de 25 de setembre, Ordinària de 2 d'octubre i Extraordinària de 24 d'octubre de 2025.

2. PART RESOLUTIVA.

2.01. DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DES DEL 27 DE SETEMBRE FINS AL 31 D'OCTUBRE DE 2025, DEL NÚM. 4240 AL NÚM. 4819 INCLUSIVAMENT.



Es dona compte i el Ple queda assabentat, dels decrets adoptats per l'Alcaldia des del dia 27 de setembre fins al 31 d'octubre de 2025, del núm. 4240 al núm. 4819, ambdós inclusivament.

2.02. 35963/2025. DONAR COMPTE AL PLE DELS INFORMES AMB OMISSIÓ, OBJECCIÓ O DISCONFORMITAT EMESOS PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL EN EL TERCER TRIMESTRE 2025 DE L'OAM JUNTA LOCAL FALLERA.

Es dóna compte, i el Ple queda assabentat, dels informes de la Intervenció Municipal amb objecció o disconformitat emesos en el tercer trimestre de 2025, següents:

“Visto el artículo 218 del RD Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y los artículos 15.6 y 7 del RD 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.

Vista la proposta de resolució PR/2025/6810 de 31 d'octubre 2025.

DACIÓ DE COMPTE dels informes de la Intervenció Municipal amb objecció o disconformitat emesos en el tercer trimestre de 2025.

- 50/2025. Subvención directa a “l'A.C. FallaAVINGUDA” para la “mascletada” manual 2025.
- 52/2025. Subvención directa “Cant de l'estoreta 2025 Falla Sant Roc”.
- 54/2025. Subvención “Jocs Florals 2025 Falla Ramón i Cajal”.

Àudio: 02.02.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8268>

2.03. 35961/2025. DONAR COMPTE AL PLE DELS INFORMES AMB OMISSIÓ, OBJECCIÓ O DISCONFORMITAT EMESOS PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL EN EL TERCER TRIMESTRE DE 2025 DE L'OAM CONSELL AGRARI MUNICIPAL.

Es dóna compte, i el Ple queda assabentat, dels informes de la Intervenció Municipal amb objecció o disconformitat emesos en el tercer trimestre de 2025, següents:

“Visto el artículo 218 del RD Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y los artículos 15.6 y 7 del RD 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.



Vista la proposta de resolució PR/2025/6813 de 31 d'octubre 2025.

DACIÓ DE COMPTES dels informes de la Intervenció Municipal amb objecció o disconformitat emesos en el tercer trimestre de 2025.

- OMO202500004-FO. Relación de facturas F 8_2025. REC 3_2025.
- OMO202500005-FO. Pago proveedores extrajudicial 4-2025 F/2025”.

2.04 35753/2025. DONAR COMPTE AL PLE DELS INFORMES AMB OMISSIÓ, OBJECCIÓ O DISCONFORMITAT EMESOS PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL EN EL TERCER TRIMESTRE 2025 DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT.

Es dóna compte, i el Ple queda assabentat, dels informes de la Intervenció Municipal amb objecció o disconformitat emesos en el tercer trimestre de 2025, següents:

“Vist l'article 218 del RD Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i els articles 15.6 i 7 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

Vista la proposta de resolució PR/2025/6449 de 17 d'octubre 2025.

DACIÓ DE COMPTE dels informes de la Intervenció Municipal amb objecció o disconformitat emesos en el tercer trimestre de 2025.

- 917/2025. Concomitante SSEE abril y mayo personal apoyo DANA.
- 937/2025. Informe Concomitante SSEE, personal servicio jurídico-administrativo urbanismo y medio ambiente. Junio 2025 55,55 H.
- OMO202500011-FO. Relación de facturas F 49_2025 (REC 6_2025).
- 959/2025 Informe de control concomitante. Relación de facturas F-2025-47 Emergencia.
- 963/2025. Informe de control concomitante. Fase AD subvención directa CEE La Unión.
- 986/2025. Informe de control concomitante. Relación de facturas F-2025-47 de Emergencia.
- FRB202500788-D. Relación de facturas F-2025 OPA 2-2025.



- 1008/2025. Informe de control concomitante. Nómina y seguros sociales de julio de 2025.
- OMO202500012-FO. Justificación de la subvención 2024 “Dona'm la mà” (25% restante).
- OMO202500013-FO. Grupo de facturas 61/2025.
- 25445/2025. Aprobación de Nóminas. Nómina y Seguridad Social de agosto del 2025.
- 1132 /2025. Abono SSEE del personal adscrito al TDIC. Junio 2025.
- 1137/2025. Abono SSEE Juan M. Moreno Castillo apoyo Protección Civil.
- 1165/2025. Servicios Extraordinarios Tesorería. Julio 2025.
- 1171/2025. Servicios extraordinarios mayo 2025 de la Policía Local.
- OMO202500014-FO. Reconocimiento extrajudicial de créditos núm. 8/2025. Ayuntamiento de Torrent grupo F2025-73”.

Àudio: 02.04.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8269>

2.05. 37794/2025. DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET 4776/2025 ADOPTAT PER LA REGIDORA DE L'ÀREA D'HISENDA, PROMOCIÓ ECONÒMICA, SEGURETAT CIUTADANA I MOBILITAT DE DATA 29 D'OCTUBRE DE 2025 PER LA DANA.

Es dona compte, i el Ple queda assabentat del decret adoptat que es transcriu a continuació:

“Es dona compte al Ple del acord adoptat en virtut de les competències delegades a la regidora d'Àrea de Govern, d'Hisenda, Promoció Econòmica, Seguretat ciutadana i Mobilitat, número 2025-4776 de data 29/10/2025, per acord de la Junta de Govern Local de data 28/07/2025.

Vista la proposta de resolució PR/2025/6770 de 30 d'octubre 2025.

Vist que el passat dia 29 d'octubre de 2024, la devastadora DANA va provocar fortes pluges i vents huracanats, donant lloc a inundacions, especialment a la província de València, provocant una desoladora catàstrofe humanitària i, al seu torn, la destrucció d'equipaments i servicis públics de titularitat d'este Ajuntament, que fa



pràcticament impossible la prestació dels servicis públics encomanats a esta Administració amb la immediatesa que es requerixen.

A conseqüència dels efectes d'esta catàstrofe en immobles que van patir el seu impacte per Decret 2025-4258 de 29 de setembre es va declarar la situació de ruïna imminent dels immobles situats al carrer Mestre Fortea núm. 1, 3, 5, 7 i Carretera Mas del Jutge núm. 2, ordenant la seua demolició i, en conseqüència, acordar amb caràcter prioritari i immediat la contractació de les tasques necessàries per a la demolició i retirada de residus de construcció, així com per a les assistències tècniques que resulten necessàries.

Vistos l'informe de necessitat i la proposta de procedir a la contractació d'emergència de les obres d'enderrocament dels esmentats immobles i de l'assistència tècnica de Direcció de l'obra i coordinació de Seguretat i Salut, signat i subscrit pel Regidor Delegat d'Àrea de d'Urbanisme, Habitatge i Medi Ambient José Francisco Gozalvo Llácer i l'Arquitecte Tècnic Municipal Manuel Garcia Pelegero.

Vist el 2025-4258 de 29 de setembre, al qual es reiteren les ordres de demolició i enderrocament dels immobles així declarats al mateix i en conseqüència, es declara l'aplicació de la tramitació d'emergència dels contractes que resulten estrictament necessaris per a portar a terme aquestes tasques, de conformitat amb la Instrucció de data 8 de novembre de 2024.

Vistos els articles 13 i 17 de la LCSP relatius al contracte d'obra i de servicis, respectivament.

Vist l'article 120 de la LCSP, el qual disposa los següent: "1. Quan l'Administració haja d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposen greu perill o de necessitats que afecten la defensa nacional, s'estarà al següent règim excepcional: a) L'òrgan de contractació, sense obligació de tramitar expedient de contractació, podrà ordenar l'execució del necessari per a remeiar l'esdeveniment produït o satisfer la necessitat sobrevinguda, o contractar lliurement el seu objecte, en tot o en part, sense subjectar-se als requisits formals establits en la present Llei, fins i tot el de l'existència de crèdit suficient. En cas que no existisca crèdit adequat i suficient, una vegada adoptat l'acord, es procedirà a la seua dotació de conformitat amb el que s'establix en la Llei General Pressupostària. b) Si el contracte ha sigut celebrat per l'Administració General de l'Estat, els seus Organismes Autònoms, Entitats Gestores i Servicis Comuns de la Seguretat Social o altres entitats públiques estatals, s'adonarà d'estos acords al Consell de Ministres en el termini màxim de trenta dies. c) El termini d'inici de l'execució de les prestacions no podrà ser superior a un mes, comptat des de l'adopció de l'acord previst en la lletra a). Si s'excedira este termini, la contractació d'estes prestacions requerirà la tramitació d'un procediment ordinari. d) Executades les actuacions objecte d'este règim excepcional, s'observarà el que es disposa en esta Llei sobre compliment dels contractes, recepció i liquidació de la prestació.

En el cas que el deslliurament dels fons necessaris s'haguera realitzat a justificar, transcorregut el termini establert en la lletra c) anterior, es rendirà el compte justificatiu d'este, amb reintegrament dels fons no invertits.



2. Les restants prestacions que siguen necessàries per a completar l'actuació escomesa per l'Administració i que no tinguen caràcter d'emergència es contractaran conformement a la tramitació ordinària regulada en esta Llei.”

Tenint en compte la situació de catàstrofe provocada per la DANA, sent el municipi de Torrent uns dels municipis afectats greument per la mateixa, l'Ajuntament de Torrent te que actuar de manera immediata per a restablir els servicis públics, amés de realitzar aquelles actuacions necessàries per a reduir els possibles perills que es puguen originar contra les persones o béns, entenent-se justificada la tramitació d'emergència per a la contractació referida d'acord amb l'article 120 de la LCSP.

Resultant d'aplicació la tramitació d'emergència al present procediment per els antecedents, fonaments i disposicions exposats al Decret 2025-4258 de 29 de setembre.

Vista la Disposició adicional octava del Decret llei 7/204, d'11 de novembre, pel qual s'adopten mesures urgents per a l'impuls del Pla de resposta immediata, reconstrucció i relançament enfront dels danys causats per la Depressió Aïllada en Nivells Alts (DANA) en diferents municipis entre el 28 d'octubre i el 4 de novembre de 2024.

Vist l'informe emès per la Tècnic de Contractació i la Cap del Servicis de Contractació i Patrimoni.

Per tot el que s'ha exposat, en virtut de les competències delegades per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025:

Vista la proposta de resolució PR/2025/6750 de 29 d'octubre 2025.

En virtut de les facultats delegades per la Junta de Govern Local, segons Acord de data 2 d'agost de 2024:

RESOLUCIÓ

Primer.- Declarar la necessitat i emergència, conseqüència dels efectes provocats per la DANA en virtut de l'article 120 de la LCSP i del Decret 2025-4258, de la contractació de les obres per portar a terme les tasques d'enderrocament i demolició dels immobles situats al carrer Mestre Fortea núm. 1, 3, 5, 7 i Carretera Mas del Jutge núm. 2, i de la contractació del servicis d'Assistència Tècnica de la Direcció d'obra i coordinació de Seguretat i Salut d'aquests.

Segon.- Declarar la insuficiència de mitjans per a executar el contracte de servicis, ja que, actualment l'Ajuntament no disposa de mitjans per a realitzar aquests treballs.

Tercer.- Adjudicar el contracte de les obres per portar a terme les tasques d'enderrocament i demolició dels immobles situats al carrer Mestre Fortea núm. 1, 3,



5, 7 i Carretera Mas del Jutge núm. 2, a la mercantil Canalizaciones y Derribos Safor S.L. amb CIF: B96374442, de conformitat amb l'informe de necessitat de data 24/10/2025.

Quart.- L'import del contracte d'obres s'estima en la quantitat de cinc-cents vint-i-sis mil vint-i-quatre euros amb cinquanta-tres cèntims (526.024,53.-€), IVA inclòs, dels quals 434.731,02.-€ corresponen a la base imposable i 91.293,51.-€ al IVA calculat al 21%.

Cinquè.- Adjudicar el contracte del servici d'Assistència Tècnica de la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut al Sr. Jose Escrive Grau amb NIF ***6495**, de conformitat amb l'informe de necessitat de data 24/10/2025.

Sisé.- L'import del contracte de servici s'estima en la quantitat de tretze mil nou-cents cinquanta-un euros amb onze cèntims (13.951,11.-€), IVA inclòs, dels que 11.529,84.-€ corresponen a la base imposable i 2.421,27.-€ al tipus de IVA calculat al 21%.

Seté.- El preu dels presents contractes s'abonarà contra factura expedida per l'empresa adjudicatària, prèvia la tramitació que corresponga.

Huité.- De conformitat amb la proposta presentada, el termini d'execució de les prestacions objecte del contracte s'estableix en tres mesos, de forma aproximada en funció dels treballs d'execució.

Al tractar-se d'un contracte d'emergència, el termini d'inici de l'execució de les prestacions no podrà ser superior a un mes, comptat des de l'adopció de la present resolució, de conformitat amb l'article 120 de la LCSP, sense perjudi de l'ampliació del període per la disposició addicional octava del Decret Llei 7/2024.

Nové.- De conformitat amb l'article 62.2 de la LCSP es designa Responsable del Contracte al Director Facultatiu de l'obra, al Sr. Jose Escrive Grau, a qui li correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions a fi d'assegurar la correcta prestació del contracte.

Es designa com a supervisor municipal per part de l'Ajuntament, al Sr. Manuel Garcia Pelegero, Arquitecte Tècnic Municipal.

Desé.- Notificar el present acord als contractistes adjudicataris perquè en prenguen coneixement als efectes oportuns, amb expressió dels recursos que en Dret procedisquen.

Onzé.- Comunicar al Regidor Delegat d'Àrea de d'Urbanisme, Habitatge i Medi Ambient de l'Ajuntament de Torrent, al responsable del contracte i al supervisor del mateix, al Departament de Comptabilitat, i l'Oficina Pressupostària, perquè en prengueu coneixement i efectes oportuns.

Dotzé.- Donar compte d'aquest acord al Ple de l'Ajuntament i a la Intervenció General Municipal".



Àudio: 02.05.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8270>

2.06. 28503/2025. SOL·LICITUD PRESENTADA PEL SR. FRANCISCO PÉREZ CAMACHO DE BONIFICACIÓ EN LA QUOTA DE L'ICIO PER OBRES CONSEQÜÈNCIA DELS DANYS PRODUÏTS PER LA DANA, EN IMMOBLE UBICAT EN CARRER NÚM. 4 MOLLÓ BLANC, 8, A.

Es dona compte de la proposta formulada per la Sra. Sonia Ángeles Roca Martínez, regidora delegada de l'Àrea de Govern d'Hisenda, Promoció Econòmica, Seguretat Ciutadana i Mobilitat, que es transcriu a continuació:

“1r. Vista la sol·licitud presentada en data 02/09/2025 (Registre d'entrada núm. 2025-E-RC-14259) pel Sr. Francisco Pérez Camacho, amb DNI núm. 76229949Z, de bonificació en la quota de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres per ser obres realitzades com a conseqüència dels danys produïts per la DANA en l'immoble ubicat en Carrer Número 4 Molló Blanc, 8, (Referència Cadastral: 7535803YJ0673S0001AL).

Vist que les obres realitzades estan subjectes al règim de declaració responsable.

2n. La bonificació sol·licitada està regulada en l'article 103.2. del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals que estableix:

“2.- Les ordenances fiscals podran regular les següents bonificacions sobre la quota de l'impost:

- a) Una bonificació de fins al 95 per cent a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquen tal declaració. Correspondrà la dita declaració al Ple de la corporació i s'acordarà, amb la sol·licitud prèvia del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres”.

La dita bonificació la tenim regulada en la nostra ordenança fiscal en l'article 5.2. en l'apartat g), el qual estableix una bonificació del 95% de la quota de l'impost les obres de nova construcció, reconstrucció, ampliació, reforma, rehabilitació, o habilitació realitzades en qualsevol immoble que haja experimentat danys a conseqüència de la DANA.

3r. Malgrat l'informe emès per l'arquitecte municipal indicant que la vivenda no es troba ubicada dins de l'àmbit de les zones greument afectades pel temporal, l'interessat aporta documentació justificativa de que les obres son conseqüència dels danys produïts per la DANA.



4t. Vist la liquidació ha sigut abonada per l'interessat en data 16/05/2025 i ascendeix a 269,80 €. Si s'aplica, en el seu cas, la bonificació sol·licitada i susceptible de ser concedida ascendiria a 256,31 €.

Per tant, tenint en compte els fonaments aportats, la documentació aportada per l'interessat i vist que es complixen els requisits previstos a l'article 5.2.g) de l'ordenança fiscal reguladora del impost sobre construccions, instal·lacions i obres, atès que esta bonificació té caràcter rogat, que l'interessat aporta la documentació justificativa i que li correspon al Ple de la corporació resoldre-la, pel vot favorable de la majoria simple dels seus membres, és pel que s'efectua la següent:

Vista la proposta de resolució PR/2025/6398 de 17 d'octubre 2025.

Primer.- Estimar, basant-se en les consideracions exposades anteriorment, la sol·licitud formulada pel Sr. Francisco Pérez Camacho, amb DNI núm. 76229949Z, de bonificació en la quota de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres per ser obres realitzades com a conseqüència dels danys produïts per la DANA en l'immoble ubicat en Carrer Número 4 Molló Blanc, 8, (Referència Cadastral: 7535803YJ0673S0001AL).

Segon.- Traslladar el present Acord a l'interessat, així com als departaments d'urbanisme i de Tributs no periòdics, als efectes oportuns.”

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per vint-i-tres vots a favor del regidor no adscrit i dels grups polítics municipals Socialista, Vox i Popular, i dos abstencions del grup polític municipal Compromís-Podem-EU, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

Àudio: 02.06.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8271>

2.07 33619/2025. SOL·LICITUD PRESENTADA PER LA SRA. NURIA FERNÁNDEZ PUIG, DE BONIFICACIÓ EN LA QUOTA DE L'ICIO PER OBRES EN IMMOBLE UBICAT EN CARRER SANT VICENT, 29, PER ESTAR DINS DEL NUCLI HISTÒRIC TRADICIONAL AMB LA CATEGORIA DE BÉ DE RELLEVÀNCIA LOCAL.

Es dona compte de la proposta formulada per la Sra. Sonia Ángeles Roca Martínez, regidora delegada de l'Àrea de Govern d'Hisenda, Promoció Econòmica, Seguretat Ciutadana i Mobilitat, que es transcriu a continuació:

“1r. Vista la sol·licitud presentada en data 01/10/2025 (Registre d'entrada núm. 2025-E-RE-42710) per la Sra. Nuria Fernández Puig amb DNI núm. 52640513E, de bonificació en la quota de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres per ser



declarada obra d'especial interès, per a l'obra a realitzar a la vivenda ubicada al carrer Sant Vicent, núm. 29 de Torrent, amb referència cadastral núm. 8086407YJ1688N.

Vist que per Decret d'Alcaldia núm. 978/2025 s'ha concedit llicència d'intervenció per a la rehabilitació d'aquest immoble.

2n. La bonificació sol·licitada està regulada en l'article 103.2. del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals que estableix:

“2.- Les ordenances fiscals podran regular les següents bonificacions sobre la quota de l'impost:

a) Una bonificació de fins al 95 per cent a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquen tal declaració. Correspondrà la dita declaració al Ple de la corporació i s'acordarà, amb la sol·licitud prèvia del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres”.

La dita bonificació la tenim regulada en la nostra ordenança fiscal en l'article 5.2. en aquest concret en l'apartat .c), el qual estableix un 50% de bonificació de la quota de aquelles construccions, instal·lacions o obres realitzades dins de l'àmbit del pla especial de protecció i reforma interior del centre històric de Torrent, quan, en virtut de l'article 62.1 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de Patrimoni Cultural Valencià, el promotor haja d'aportar un estudi previ, subscrit per tècnic competent, sobre els efectes que les obres preteses puguin causar en les restes arqueològiques o paleontològiques.

No cap considerar l'apartat b, perquè no es tracta d'un immoble reconegut d'interès al Patrimoni Històric Espanyol.

3r. Vist l'informe emès pel Cap de Servei de Planejament i Gestió Urbanística segons el qual: “La citada parcel·la està emplaçada en la delimitació de Nucli Històric Tradicional amb la categoria de Bé de Rellevància Local (NHT-BRL) segons el que es disposa en l'article 4.1 de la Llei 9/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 4/1998 del Patrimoni Cultural Valencià (LPCV).”

4t. Vist que l'import de la liquidació abonada ascendeix a 1.456,06 €. Si s'aplica, en el seu cas, la bonificació sol·licitada i susceptible de ser concedida l'import de la devolució a realitzar ascendiria a 728,03€.

Per tant, tenint en compte els fonaments aportats, l'informe emès pel Cap de Servei de Planejament i Gestió Urbanística i vist que es complixen els requisits previstos a l'article 5.2.c) de l'ordenança fiscal reguladora del impost sobre construccions, instal·lacions i obres, atès que esta bonificació té caràcter rogat, que l'interessat aporta la documentació justificativa i que li correspon al Ple de la corporació resoldre la declaració d'interès especial per concórrer circumstàncies



culturals o històric-artístiques, pel vot favorable de la majoria simple dels seus membres, és pel que s'efectua la següent:

Vista la proposta de resolució PR/2025/6348 de 14 d'octubre 2025.

Primer.- Estimar, basant-se en les consideracions exposades anteriorment, la sol·licitud formulada per la Sra. Nuria Fernández Puig amb DNI núm. 52640513E, de bonificació en la quota de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres per ser declarada obra d'especial interès, per a l'obra a realitzar a la vivenda ubicada al carrer Sant Vicent, núm. 29 de Torrent, amb referència cadastral núm. 8086407YJ1688N.

Segon.- L'abonament corresponent es farà efectiu mitjançant transferència al compte bancari designat a l'efecte per l'interessat, que haurà de comunicar a la major brevetat possible al departament de Tresoreria.

Tercer.- Traslladar el present Acord a la interessada, així com als departaments d'urbanisme i de Tributs no periòdics, als efectes oportuns.

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per unanimitat, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

2.08. 30362/2025. MODIFICACIÓ DE CRÈDITS MC 007/2025/CE. APROVACIÓ INICIAL.

Es dona compte de la proposta formulada per la Sra. Sonia Ángeles Roca Martínez, regidora delegada de l'Àrea d'Hisenda, Promoció Econòmica, Seguretat Ciutadana i Mobilitat, que es transcriu a continuació:

“EXPOSA

1. Tal com exposa l'esmentada providència d'inici, havent-se rebut factura F/2025/3120, per import de 81.108,72 euros, corresponent al segon trimestre de 2023 de l'impost estatal sobre el dipòsit de residus en abocadors.

2. Vista la Memòria justificativa en la qual es detalla l'actuació, justificant que es tracta d'una actuació urgent que no pot demorar-se a l'exercici següent.

FONAMENTS JURÍDICS

Primer. De conformitat amb els antecedents exposats, l'article 35 del RD 500/1990, de 20 d'abril disposa *“Els crèdits extraordinaris són aquelles modificacions del Pressupost de despeses mitjançant els quals s'assigna crèdit per a la realització d'una despesa específica i determinada que no pot demorar-se fins a l'exercici següent i per al qual no existeix crèdit”*.

Considerant la necessitat de dotar del crèdit necessari l'aplicació 1621.22500, la qual no disposa de crèdit i atés que es tracta d'una despesa específica i



determinada que, d'acord amb el que s'exposa en la Memòria, no pot demorar-se per a l'exercici següent.

Segon. Quant als recursos de finançament de la citada despesa, l'art. 36 del RD 500/1990 disposa que els crèdits extraordinaris es posaran finançar, entre altres recursos, amb càrrec al Romanent Líquid de Tresoreria (RF 87000).

La Liquidació del Pressupost de 2024, s'ha aprovat per Decret 2025-1313, d'1 d'abril, disposant aquest Ajuntament d'un RTGG que ascendeix a un total de 18.246.614,71 euros.

L'aprovació de la següent modificació de crèdit suposarà un consum de RTGG per import de 81.108,72 euros.

Tercer. Respecte a la tramitació de l'expedient, aquesta ve regulada en l'art. 16 de les BEP, serà necessari:

1r. Informe-proposta de l'Oficina Pressupostària en què es detalle el tipus de modificació i la idoneïtat i suficiència del recurs que finança la modificació.

2n. Informe de la Intervenció General en compliment del que es disposa en l'art. 4 del Reial decret 128/2018 pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional i així com el art.29 del Reial decret 424/2017, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local i en l'exercici de la funció de control financer.

3r. De conformitat amb l'article 177 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, l'expedient se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos.

Atés que Torrent és un municipi de Gran Població i per tant li és aplicable el Títol X de la LBRL, Llei 7/85, de 2 d'abril, correspon a la Junta de Govern Local l'aprovació del projecte en virtut de l'art. 127.1.b.

4t. De conformitat amb el art.169.3 TRLRHL la modificació, definitivament aprovada, serà inserida, resumida per capítols, en el butlletí oficial de la província.

5é. Una còpia de la modificació aprovada es remetrà a l'Administració de l'Estat i a la corresponent comunitat autònoma. La remissió es realitzarà simultàniament a l'enviament al butlletí oficial a què es refereix l'apartat anterior.

Quart. En virtut del que es disposa en l'art. 113 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, els interessats podran interposar directament recurs contenciós administratiu en la forma i terminis establits en els arts. 25 a 43 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora d'aquesta Jurisdicció



Sense perjudici d'això, d'acord amb el que es preveu en l'apartat 3 de l'art. 113 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, la interposició d'aquest recurs no suspèn per si sola l'efectivitat de l'acte o acord impugnats.

Cinqué. Atès que la Junta de Govern Local d'este Ajuntament, en sessió del dia 29/09/2025, de conformitat amb el que estableixen l'article 127.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 117 del Reglament Orgànic del Ple d'este Ajuntament, va adoptar l'acord d'aprovar el projecte de modificació pressupostària MC 007/25/CE/30362, en la modalitat de crèdit extraordinari finançat amb Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals.

Resultant que, iniciat el termini concedit als Grups Polítics Municipals, de conformitat amb l'establert a l'article 118 i 132 del Reglament Orgànic del Ple d'aquest Ajuntament, no s'han presentat, per part dels grups polítics municipals i del regidor no adscrit, esmenes al projecte aprovat per la Junta de Govern Local.

Elaborat l'expedient de modificació pressupostària, acompanyat de la documentació preceptiva, en compliment del que preveu els articles 168 i 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovada per Reial Decret Legislatiu 2/2014, de 5 de març, l'Alcaldia i en nom seu la Regidora Delegada de l'Àrea d'Hisenda, Promoció Econòmica, Seguretat Ciutadana i Mobilitat, eleva al Ple l'adopció del següent

Vista la proposta de resolució PR/2025/6276 de 13 d'octubre 2025.

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació pressupostària MC 007/25/CE/30362 en la modalitat de crèdit extraordinari finançat amb Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals, per import de 81.108,72 euros.

Despeses:

Veure detall de despesa en l'Annex I.

Finançament:

El finançament es fonamenta en Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals, per import de 81.108,72 euros.

Veure detall de finançament en l'Annex II.

SEGON. Exposar al públic el dit acord, previ anunci en el BOP, durant el termini de 15 dies, de conformitat amb el que disposa l'article 169.1 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 març, perquè els interessats que assenyalen l'article 170, pugen examinar l'expedient en la Secretària del Ple i efectuar les al·legacions i reclamacions oportunes. La modificació pressupostària es considerarà definitivament aprovada si durant el citat termini no s'hagueren presentat reclamacions i es publicarà resumida per Capítols en el BOP; en cas contrari el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.



TERCER. Contra l'aprovació definitiva de la modificació pressupostària i de conformitat amb l'art. 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, podrà interposar-se directament recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se en el Butlletí Oficial de la Província d'aquest edicte”.

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per unanimitat, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

Àudio: 02.08.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8272>

2.09. 34716/2025. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS 9/2025 DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT. GRUP DE FACTURES F/2025/79.

Es dona compte de la proposta formulada per la Sra. Sonia Ángeles Roca Martínez, regidora delegada de l'Àrea d'Hisenda, Promoció Econòmica, Seguretat Ciutadana i Mobilitat, que es transcriu a continuació:

“Vist l'expedient que s'instrueix per a l'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 9/2025 de l'Ajuntament de Torrent, del grup de factures F/2025/79, segons relació que es detalla a l'annex.

Vista la relació d'operacions prèvies Q/2025/60 i la relació d'operacions pendents d'aplicar al pressupost.

Resultant necessari reconèixer l'obligació de les despeses pendents d'aplicació al pressupost, i com que s'ha constatat l'efectiva prestació dels serveis per part del proveïdor, i consten en l'expedient les factures acreditatives de cadascun de les despeses, degudament conformades pels responsables de l'òrgan gestor de la despesa.

Vist la base 35 de les d'execució del pressupost vigent que regula el procediment extrajudicial de crèdits.

Vist l'informe de l'Òrgan de Comptabilitat de 08 d'octubre de 2025, en el qual es constata que existeix crèdit adequat i suficient en el pressupost en vigor per a atendre la despesa proposada.

Vist l'informe de la Intervenció General OMO202500016-FO de 10 d'octubre, en el qual es considera que la relació de factures, correspon a despeses realitzades amb omisió de la funció interventora, ja que s'ha obviat totalment el procediment de contractació, el que suposa una infracció administrativa, així com la procedència, donades les irregularitats benivolgudes, de procedir a la revisió d'ofici de les prestacions realitzades sense cobertura contractual fins que aquest servei s'haja



regularitzat. Per la qual cosa, i de conformitat amb el que disposa les Bases d'Execució del Pressupost (Base 35), en tractar-se d'obligacions que deriven de despeses indegudament adquirides, és necessari que per part del Ple s'aprove el reconeixement extrajudicial dels mateixos una vegada s'haja pronunciat la Junta de Govern Local sobre la procedència o no de continuar aquest procediment.

Vistos els informes emesos per l'Assessoria Jurídica amb data 26 de juliol de 2019, 2 de març de 2021 i 13 d'octubre de 2025, respecte de l'omissió de la funció interventora, conforme als quals es considera que procedeix l'abonament de les factures pels imports que s'han emès en concepte d'indemnització apreciant que existeix responsabilitat derivada de la doctrina de l'enriquiment injust com a font d'obligacions, sense que procedisca acudir al procediment de revisió d'ofici dels actes, perquè l'import que resultaria no seria inferior; estimant que no és aplicable la responsabilitat patrimonial de l'Ajuntament per no concórrer els requisits exigits legalment.

Considerant que la Junta de Govern Local, en sessió de data 20 de d'octubre de 2025 va apreciar l'omissió de la funció interventora, concloent que existeix responsabilitat derivada de la doctrina de l'enriquiment injust com a font d'obligacions, procedint la indemnització als proveïdors que s'inclouen en la relació adjunta en l'expedient, d'acord amb els informes emesos a aquest efecte pels responsables dels departaments gestor, així com la Intervenció General i l'Assessoria Jurídica.

Per la present es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent **ACORD**:

Vista la proposta de resolució PR/2025/6504 de 20 d'octubre 2025.

RESOLUCIÓ

Primer.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdits núm.9/2025 de l'Ajuntament de Torrent, per despeses pendents d'aplicar al pressupost de l'exercici 2025.

Segon.- Autoritzar, disposar les despeses i reconèixer les obligacions derivades del reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 9/2025 que es relacionen a l'annex, per import total de 90.241,37 euros.

Tercer.- Donar trasllat del present acord a la Intervenció General, l'Òrgan de Comptabilitat i la Tresoreria Municipal, als efectes oportuns”.

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per dotze vots a favor dels grups polític municipal Vox i Popular, i tretze abstencions del regidor no adscrit i dels grups polítics municipals Compromís-Podem-EU i Socialista, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

2.10. 33397/2025. RECONeixEMENT DE COMPATIBILITAT DEL GERENT DE LA FDM, SR. JOSÉ F. SANCHIS BERTOMEU, AMB L'ACTIVITAT PÚBLICA DOCENT UNIVERSITÀRIA.



Es dona compte de la proposta formulada per la Sra. Maria Ángeles Lerma Cervera, regidora delegada de l'Àrea de Govern d'Educació, Família, Esports, Festes i Sanitat, que es transcriu a continuació:

“En data 10 de juliol de 2025, amb número de registre 2025-E-RE-221, es presenta per D. José Francisco Sanchís Bertomeu, empleat públic de la Fundació Esportiva Municipal de Torrent, una sol·licitud de compatibilitat per realitzar una segona activitat pública, en concret com a professor associat en el Departament d'Educació Física i Esportiva, en la Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport, de la Universitat de València, durant el curs 2025-2026.

Consta, així mateix, en l'expedient un certificat de la Universitat de València en el que es dona compte del seu horari de treball durant l'exercici pel desenvolupament de l'activitat docent, com a professor associat en el Departament d'Educació Física i Esportiva, en la Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport, de la Universitat de València, durant el curs 2025-2026.

L'interessat és personal laboral amb contracte laboral d'alta direcció en l'Organisme Autònom de l'Ajuntament de Torrent, ocupant una plaça de Director Gerent (grup A1) en la plantilla de la FEM Torrent, a jornada completa (37,5 hores setmanals).

La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, admet en el seu article 4 la compatibilitat per a l'acompliment d'un lloc de treball en l'esfera docent com a Professor universitari associat en règim de dedicació no superior a la del temps parcial i amb duració determinada, sense que pugui modificar la jornada de treball i horari de l'interessat, segons l'article 9 de la mateixa norma.

En data 18 de setembre de 2025 s'informa favorablement pel Consell Rector de la FEM Torrent la sol·licitud de compatibilitat formulada pel Sr. José Francisco Sanchís Bertomeu segons consta en el certificat Consell Rector CFEM/2025/7 de data 30 de setembre de 2025 i que consta a l'expedient.

Considerant per tant, que la petició formulada pel Sr. Sanchís Bertomeu, aconsegueix amb els requisits legalment establerts, i vist que la competència per a resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al Ple de la Corporació, de conformitat amb l'establert en l'article 9 de la Llei 53/1984, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, i l'article 22.2.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en consonància amb els arguments fàctics i jurídics que s'han enumerat, en relació amb la sol·licitud formulada per D. José Francisco Sanchís Bertomeu, en data 10 de juliol de 2025, per la present, i en base a les competències pròpies en matèria de Personal recollides en els Estatuts de la F.E.M.

Vista la proposta de resolució PR/2025/6027 de 1 d'octubre 2025.



Primer.- Informar favorablement la sol·licitud de compatibilitat formulada pel Sr. José Francisco Sanchís Bertomeu, Gerent de la F.E.M., per a l'exercici d'activitat docent com a professor associat en el Departament d'Educació Física i Esportiva, en la Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport, de la Universitat de València, durant el curs 2025-2026, amb la jornada i horari que s'adjunten a la seua petició.

Segon.- Traslladar el present informe a l'Ajuntament de Torrent per què, previs els tràmits oportuns, s'eleva al Ple per a la seua aprovació.

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per unanimitat, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

2.11. 35311/2025. RECONeixEMENT DE COMPATIBILITAT DE LA TREBALLADORA SOCIAL, SRA. ROSA M. VIÑALS YUSTE, PER A L'ACOMPLIMENT D'UNA SEGONA OCUPACIÓ PRIVADA.

Es dona compte de la proposta formulada per la Sra. Amparo Chust Giménez, regidora delegada de l'Àrea de Govern d'Administració, Personal, Patrimoni, Desenvolupament Econòmic, Informació i Dona, que es transcriu a continuació:

“Examinat l'expedient 35311/2025 que s'instrueix a instàncies de la funcionària interina Rosa María Viñals Yuste, amb DNI número ***509**, en escrit presentat amb número de registre d'entrada 2025-E-RE-40992, en data 24/09/2025, en la qual sol·licita declaració de compatibilitat “per a l'acompliment d'una segona ocupació privada”, del qual resulten els següents:

ANTECEDENTS DE FET.

Primer. En l'escrit referenciat el següent “Amb la finalitat de gestionar la inscripció en el llistat de perits del Col·legi Oficial de Treball Social per a poder atendre de manera puntual per compte propi i a instàncies de part (un advocat o persona particular), aquells casos que requereixen un informe pericial social per a la defensa dels seus drets (aquesta activitat professional tindria caràcter complementària i puntual)”, sol·licita siga atesa la seua sol·licitud.

A la vista de la sol·licitud hem de considerar que la sol·licitud ho és de compatibilitat per a l'acompliment d'un segon lloc de treball en el sector privat i, donada la sol·licitud sembla que ho és per a la realització d'una activitat per compte propi no principal i de caràcter puntual.

Segon. La sol·licitant és funcionària interina nomenada per a l'acompliment d'un lloc de treball de treballadora social per a l'execució del programa temporal de “Implementació d'itineraris d'inserció sociolaboral”, des de la seua presa de possessió en data 05/12/2024.

FONAMENTS DE DRET



Primer. L'article 103.3 de la Constitució espanyola (d'ara en avant CE) estableix que la Llei regularà, entre altres aspectes, el sistema d'incompatibilitats dels funcionaris públics. L'article 149.1.18 de la CE atribueix a l'Estat la competència exclusiva per a dictar la normativa bàsica del règim estatutari dels empleats públics dins de la qual s'inclou el sistema de les incompatibilitats.

L'article 145 del Reial decret legislatiu, 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL) diu que “el règim d'incompatibilitats dels funcionaris de l'Administració local és l'establert amb caràcter general per a la funció pública en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i en les normes que es dicten per l'Estat per a la seua aplicació als funcionaris de l'Administració local”.

La llei que regula les incompatibilitats és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats que desenvolupa el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels Ens, Organismes i Empreses Dependents.

L'article 2.1.c) d'aquesta Llei 53/1984 inclou en el seu àmbit d'aplicació al “personal al servei de les Corporacions Locals i dels Organismes d'elles dependents”.

Segon. A nivell autonòmic, la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana, en el seu article 103 determina que el personal comprés en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei (l'article 3.1.b inclou al personal de les entitats locals de la Comunitat Valenciana) no podrà compatibilitzar les seues activitats amb l'acompliment, per si o mitjançant substitució, de qualsevol càrrec, professió o activitat, públics o privats, per compte propi o alié, retribuïts o merament honorífics, si impedeix o menyscaba l'exacte compliment dels seus deures, compromet la seua imparcialitat o independència o perjudica els interessos generals i que l'aplicació del règim d'incompatibilitats s'ajustarà a la legislació bàsica estatal en aquesta matèria i a la normativa autonòmica de desenvolupament, determinant en el mateix article 103, en el seu apartat 3.f), que la competència per a resoldre les declaracions de compatibilitat en l'àmbit de les entitats locals correspon al Ple de la corporació i determina els efectes desestimatoris del silenci administratiu transcorregut el termini màxim de resolució de tres mesos (Disposició Addicional Vint-i-dosena).

Tercer. La Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic manté en vigor la normativa prèvia al mateix citada anteriorment, que recull en la seua Disposició Final Tercera Dues la modificació de l'article 16.1 de la Llei 53/1984 que diu:

“No es podrà autoritzar o reconèixer compatibilitat al personal funcionari, al personal eventual i al personal laboral quan les retribucions complementàries que tinguen dret a percebre de l'apartat b) de l'article 24 del present Estatut incloguen el factor d'incompatibilitat al retribuït per aranzel i al personal directiu, inclòs el subjecte a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció”.

Aquest apartat només produiria efectes en cada Administració Pública a partir de l'entrada en vigor del Capítol III del Títol III, amb l'aplicació de les Lleis de Funció



Pública de les Administracions Públiques que es dictaren en desenvolupament d'aquest Estatut, segons establia la disposició final quarta.2 de la mateixa norma.

La Disposició Final Tercera del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 16 d'octubre (d'ara en avant TRLEBEP) manté la mateixa redacció de la Disposició Final Tercera de la Llei 7/2017, pel que fa a la modificació de l'article 16.1 de la Llei 53/1984, si bé fixa l'inici per a la producció dels seus efectes a l'entrada en vigor del Capítol III del Títol III en els mateixos termes que la Llei 7/2017 com recull la Disposició Final Quarta del TRLEBEP.

Quart. L'article 24 del TRLEBEP determina que *“la quantia i estructura de les retribucions complementàries dels funcionaris s'establiran per les corresponents lleis de cada Administració Pública atenent, entre altres, als següents factors; a) L'especial dificultat tècnica, responsabilitat, dedicació, incompatibilitat exigible per a l'acompliment de determinats llocs de treball o les condicions en què es desenvolupa el treball...”*.

D'altra banda, l'article 95.2.n) del TRLEBEP determina, entre les faltes disciplinàries molt greus que podria cometre l'empleat públic *“l'incompliment de les normes sobre incompatibilitats quan això done lloc a una situació d'incompatibilitat”*.

Cinqué. La Llei 53/1984, en la seua exposició de motius, part del principi fonamental *“de la dedicació del personal al servei de les Administracions Públiques a un sol lloc de treball, sense més excepcions que les que demande el propi servei públic, respectant l'exercici de les activitats privades que no puguin impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o compromet la seua imparcialitat o independència”*; del fet que *“l'operativitat d'un règim general d'incompatibilitats exigeix, com el fa la Llei, un plantejament uniforme entre les diferents Administracions Públiques que garantisca a més als interessats un tractament comú entre elles”*; i finalment que aquesta Llei, que ve a emplenar el mandat constitucional previst en els articles 103.3 i 149.1.18 de la CE, *“exigeix dels servidors públics un esforç testimonial d'exemplaritat davant els ciutadans, constituint en aquest sentit un important avanç cap a la solidaritat, la moralització de la vida pública i l'eficàcia de l'Administració”*.

La Llei 53/1984 recull en el seu àmbit d'aplicació l'expressió “sector públic” i afecta a tots els empleats públics d'aquest, qualsevol que siga la naturalesa jurídica de la relació d'ocupació i així es recull en l'àmbit d'aplicació de la llei en el seu article 2.1, afegint en l'apartat 2 que “en l'àmbit delimitat en l'apartat anterior s'entendrà inclòs tot el personal, qualsevol que siga la naturalesa jurídica de la relació d'ocupació”.

Així part d'una visió general, tant del sector públic al qual es dirigeix, com del personal que presta serveis en ell i percep qualsevol tipus de compensació econòmica per aquests. La pròpia Llei, en el seu article 19 exceptua del règim d'incompatibilitats, una sèrie d'activitats que relaciona.

Sisé. Tenint en compte que la sol·licitud de compatibilitat que es formula ho és per a *“poder atendre de manera puntual per compte propi i a instàncies de part (un*



advocat o personal particular), aquells casos que requerisquen un informe pericial social per a la defensa dels seus drets ...”, activitat que no està dins de les activitats exceptuades que recull el citat article 19 de la Llei 53/1984, per la qual cosa se subjecten al règim general d'incompatibilitats previstos en la normativa aplicable.

Seté. La norma, quant a les activitats privades, determina el principi general de la prohibició d'exercir, per si o mitjançant substitució, activitats privades, incloses les de caràcter professional, siguen per compte propi o sota la dependència o al servei d'Entitats o particulars que es relacionen directament amb les que desenvolupe el Departament, Organisme o Entitat on estiguera destinat (article 11.1 de la Llei 53/1984).

Referent a això el Tribunal Suprem, en sentència de 24 de març de 1998, dictada en cassació per interès de llei, fixa com a doctrina legal que *“a l'efecte de l'art. 11.1 de la Llei 53/84, de 26 de desembre, basta que existisca incompatibilitat funcional quan l'activitat privada estiga relacionada directament amb les funcions que es desenvolupen en el Departament, Organisme o Entitat on estiguera destinat el funcionari en servei actiu, sense necessitat que tal incompatibilitat s'haja d'exigir entre l'activitat privada i el concret lloc de treball que el funcionari exercisca en aquells”*.

El mateix Tribunal, en sentència de 12 de juny de 2001, classifica les activitats privades en dos tipus:

- Unes per a les quals no es pot reconèixer compatibilitat perquè el seu acompliment pot comportar, amb caràcter general, alguna col·lisió amb el lloc públic, amb independència que aquest es produísca en cada cas concret. Són les activitats relacionades amb els articles 11 i 12, per a les quals mai es pot reconèixer la compatibilitat sense necessitat d'acudir a una altra valoració per part de l'òrgan que resol.

- D'altra banda, aquelles altres activitats privades no incloses en aquests preceptes i per a les quals en principi sí que es pot reconèixer la compatibilitat, però condicionada a la resta dels requisits establits en la mateixa que seran analitzats per l'òrgan competent.

Huité. Respecte de les primeres, de les quals no es pot reconèixer compatibilitat, l'article 11.2 de la Llei 53/1984 estableix *“el Govern, per Reial decret, podrà determinar, amb caràcter general, les funcions, llocs o col·lectius del sector públic, incompatibles amb determinades professions o activitats privades, que puguin comprometre la imparcialitat independència del personal de què es tracte, impedir o menyscabar l'estricta compliment dels seus deures o perjudicar els interessos generals”*, es fixa en l'article 11 del Reial decret 598/1985, una relació d'aquestes, entre les quals, a tenor de la instància presentada per la interessada, no es troba aquella per a la qual se sol·licita la compatibilitat, que tampoc es troben, pels mateixos motius, entre les quals recull l'article 12 de la Llei 53/1984, amb el que es podria reconèixer la compatibilitat sol·licitada complint amb la resta de requisits previstos en la normativa.

Nové. Aquests requisits són els següents:



a) En cap cas, l'activitat privada pot impedir o menyscar l'estricta compliment dels deures o comprometre la seua imparcialitat o independència de l'empleat públic (article 1.3 de la Llei 53/1984).

b) En cap cas, l'activitat privada pot modificar la jornada de treball i l'horari de l'interessat (article 14 de la Llei 53/1984) en el seu lloc de treball, quedant automàticament sense efecte el reconeixement, en el cas de canvi de lloc en el sector públic.

c) Que el lloc no comporte la percepció de complement específic o conceptes equiparables en quantitat superior al 30 per 100 de les retribucions bàsiques, exclosa l'antiguitat (article 16.4 de la Llei 53/1984).

Respecte d'aquest últim requisit, la Disposició Addicional Cinquena del Reial decret llei 20/2012, regula la possibilitat que els funcionaris de l'Administració General de l'Estat pertanyents als Subgrups A1 i A2 sol·liciten la reducció de l'import del complement específic, de manera que aquest s'adeqüe al percentatge que estableix l'article 16.4 de la Llei 53/1984, exceptuant aquells funcionaris que ocupen posats en Gabinetes de membres del Govern i alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, i als quals exercisquen posats que tinguen assignat complement de destinació de nivell 30 i 29, criteri que es va ampliar a la resta dels grups funcionaris per Resolució de 20 de desembre de 2011, de la Secretaria d'Estat per a la Funció Pública, que publicava l'Acord del Consell de Ministres de 16 de desembre de 2011, pel qual s'aprovava el procediment per a la reducció, a petició pròpia, de complement específic dels funcionaris de l'Administració de l'Estat pertanyents als Subgrups C1, C2 i E.

Dècim. Respecte a aquest últim requisit, previst en l'article 16.4 de la Llei, la posició jurisprudencial que recull la STS de 5 de desembre de 2019, dictada en cassació per a la unificació de doctrina, en analitzar la legislació sobre incompatibilitats en relació amb les activitats privades i en concret el citat article ve a determinar que en el seu apartat 1 estableix la incompatibilitat quan el complement del lloc de treball inclou el factor d'incompatibilitat, mentre que el seu apartat 4 regula, per excepció, la possibilitat de reconèixer la compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades al personal que exercisca llocs de treball que comporten la percepció de complements específics, o concepte equiparable, la quantia del qual no supere el 30% de la seua retribució bàsica, exclosos els triennis. En la Sentència, després d'analitzar la legislació de funció pública, especialment la d'incompatibilitats, el Tribunal respon així la qüestió cassacional de la següent forma:

- La percepció per part dels empleats públics de complements específics, o concepte equiparable, que incloguen expressament la remuneració del factor d'incompatibilitat, impedeix en tot cas i amb independència de la quantia d'aqueixes retribucions complementàries, que es puga reconèixer la compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades.

- En la resta de casos, es pot atorgar el dret a la compatibilitat quan la quantia dels retribucions complementàries no supere el 30% de les retribucions bàsiques, exclosos els conceptes que tinguen el seu origen en l'antiguitat, i sense perjudici que



es puguem aplicar altres limitacions previstes en la normativa. Si se supera aquell límit, s'haurà d'estar al que s'estableix en el Reial decret llei 20/2012, de 13 de juliol, i l'Acord del Consell de Ministres de 16 de desembre de 2011 en l'àmbit de l'Administració de l'Estat, i al que puguem disposar les lleis de funció pública autonòmiques. Les normes referides preveuen la possibilitat que l'empleada pública demane una reducció del complement específic o complement equiparable, per a adequar-lo a la quantia que permeti la declaració de compatibilitat.

No obstant això, i si bé aquesta sentència i la normativa a la qual es refereix ho és només a l'àmbit estatal del personal empleat públic i no a la resta d'empleats públics com els de les entitats locals, la Sentència del Tribunal Suprem de 26 d'abril de 2021, inclou al personal de l'Administració Local quan en el seu fonament de dret cinqué diu:

"[...] Certament l'article 16, apartats 1 i 4, d'aquesta Llei 53/1984, estableix com a norma general la incompatibilitat i com a excepció el supòsit que la quantia del complement específic no supere el 30% de la retribució bàsica, respectivament, de manera que estem, com abans assenyalem i ara insistim, davant normes de caràcter bàsic, que resulten d'aplicació als funcionaris de l'Administració local, com és el cas.

Recordem que el citat article 16 de la Llei 53/1985, modificat per la disposició final 3a del TR de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, estableix en l'apartat 1 que "no es podrà autoritzar o reconèixer compatibilitat al personal funcionari, al personal eventual i al personal laboral quan les retribucions complementàries que tinguen dret a percebre de l'apartat b) de l'article 24 del present Estatut incloguen el factor d'incompatibilitat, al retribuït per aranzel i al personal directiu, inclòs el subjecte a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció".

I afegim en l'apartat 4, com a excepció i sense perjudici de les limitacions establides en els articles 1r.3, 11, 12 i 13 d'aquesta Llei, que *"es podrà reconèixer compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades al personal que exercisca llocs de treball que comporten la percepció de complements específics, o concepte equiparable, la quantia del qual no supere el 30 per 100 de la seua retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguen el seu origen en l'antiguitat".*

Hem d'afegir que el Reial decret llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per a garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, en la seua disposició addicional cinquena, regula la possibilitat que els funcionaris de l'Administració General de l'Estat pertanyents als Subgrups A1 i A2 sol·liciten la reducció, a petició pròpia, del complement específic, assenyalant que els *"funcionaris de l'Administració General de l'Estat pertanyents als Subgrups A1 i A2, inclosos en l'àmbit d'aplicació del Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, podran sol·licitar davant les òrgans i unitats de personal amb competències en matèria de personal dels Departaments, Organismes Autònoms i Entitats gestores de la Seguretat Social en els quals estiguen destinats la reducció de l'import del complement específic corresponent al lloc que exerceixen a fi d'adequar-lo al percentatge al qual es refereix l'article 16.4 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques".*



La previsió de l'expressada disposició addicional cinquena s'assembla amb la previsió de l'article 16.4 de la Llei 53/1984, a la qual es troba vinculada, que resulta d'aplicació supletòria en aqueix punt, atès que no tindria sentit que la norma bàsica del citat precepte que reconeix la compatibilitat en determinades circumstàncies, i que inclou als funcionaris de l'Administració local en l'àmbit d'aplicació de la Llei 53/1984, ex article 2, i es negara la seua viabilitat mitjançant la sol·licitud de la reducció de l'import del complement específic corresponent al lloc que exerceixen a fi d'adequar-lo al percentatge al qual es refereix l'article 16.4 de tanta cita. Dit d'una altra manera, no es pot reconèixer formalment el dret i impedir materialment el seu exercici.

Sobre la vinculació de l'article 16 de la Llei 53/1984 i la disposició addicional cinquena del Reial decret llei 20/2012, ja vam posar de manifest, en la nostra Sentència de 5 de desembre de 2019, recaiguda en el recurs de cassació n. 1684/2019, encara que el supòsit de fet d'aquest recurs no és idèntic a l'ara examinat, en el fonament de dret nové, que "hem posat en relleu l'existència d'una norma estatal, el Reial decret llei 20/2012, de 13 de juliol, que incideix en la Llei 53/1984".

.../...

De manera que, quan no estem davant una norma bàsica, la regulació continguda extramurs de l'article 16.4 de la Llei 53/1984 citada, encara que vinculat estretament a aquest, resulta d'aplicació supletòriament la norma autonòmica. Encara que, com ja hem indicat, el decisiu, als efectes examinats, és la vinculació essencial que té lloc entre l'article 16, apartats 1 i 4, de la Llei 53/1984 i la disposició addicional cinquena del Reial decret llei 20/2012".

Per tot això, i en la seua consideració, vist l'informe proposta del Servei de Personal i atès que conforme als articles 9 de la Llei 53/1984 i 103.3.f) de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana, és competència del Ple de l'Ajuntament l'autorització de la compatibilitat sol·licitada, es proposa al mateix l'adopció del següent **ACORD**:

Vista la proposta de resolució PR/2025/6364 de 15 d'octubre 2025.

PRIMER. Autoritzar la funcionària interina Sra. ROSA MARIA VIÑALS YUSTE que exerceix el lloc de treballadora social la compatibilitat sol·licitada, excepcionalment, mentre exerceix el citat lloc de treball i subjecta als següents condicionants:

- Haurà de complir el requisit previst en l'article 1.3 de la Llei 53/1984, és a dir, en cap cas l'activitat privada pot impedir o menyscar l'estricta compliment dels deures o comprometre la seua imparcialitat o independència.
- Haurà de complir la jornada i l'horari de treball establert per al lloc que exerceix.
- S'haurà de reduir, a petició de la interessada, l'import del complement específic corresponent al lloc que exerceix, a fi d'adequar-lo al percentatge establert en



l'article 16.4 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, en els termes establits en la disposició addicional onzena del Reial decret llei 20/2012, de 13 de juliol.

SEGON. Notificar el present acte a la persona interessada i a la Junta de Personal, perquè en prengueu coneixement i efectes oportuns, amb expressió dels recursos que en Dret procedisquen.”

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per unanimitat, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

2.12. 35688/2025. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 3/2025 DE L'OAM JUNTA LOCAL FALLERA. GRUP DE FACTURES F/2025/10.

Es dona compte de la proposta formulada pel Sr. Aitor Sánchez Collado, Regidor delegat de l'Àrea de Cultura, Falles, Turisme i Participació que es transcriu a continuació:

“Vist l'expedient que s'instrueix per a l'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 3/2025 de l'Organisme autònom municipal Junta Local Fallera de Torrent, del grup de factures F/2025/10, segon relació que es detalla a l'annex.

Vista la relació d'operacions prèvies Q/2025/9.

Resultant necessari reconèixer l'obligació de les despeses pendents d'aplicació al pressupost, i com que s'ha constatat l'efectiva prestació dels serveis per part del proveïdor, i consten en l'expedient les factures acreditatives de cadascun de les despeses, degudament conformades pels responsables de l'òrgan gestor de la despesa.

Vist la base 35 de les d'execució del pressupost vigent que regula el procediment extrajudicial de crèdits.

Vist l'informe de l'Òrgan de Comptabilitat de 17 d'octubre de 2025, en el qual es constata que existeix crèdit adequat i suficient en el pressupost en vigor per a atendre la despesa proposada.

Vist l'informe de la Intervenció General OMO202500002-FO de 20 d'octubre de 2025, en el qual es considera que la relació de factures, correspon a despeses realitzades amb omisió de la funció interventora, ja que s'ha obviat totalment el procediment de contractació, el que suposa una infracció administrativa, així com la procedència, donades les irregularitats benvolgudes, de procedir a la revisió d'ofici de les prestacions realitzades sense cobertura contractual fins que aquest servei s'haja regularitzat. Per la qual cosa, i de conformitat amb el que disposa les Bases d'Execució del Pressupost (Base 35), en tractar-se d'obligacions que deriven de despeses indegudament adquirides, és necessari que per part del Ple s'aprove el reconeixement extrajudicial dels mateixos una vegada s'haja pronunciat la Junta de Govern Local sobre la procedència o no de continuar aquest procediment.



Vistos els informes emesos per l'Assessoria Jurídica amb data 26 de juliol de 2019, 2 de març de 2021 i 20 d'octubre de 2025, respecte de l'omissió de la funció interventora, conforme als quals es considera que procedeix l'abonament de les factures pels imports que s'han emès en concepte d'indemnització apreciant que existeix responsabilitat derivada de la doctrina de l'enriquiment injust com a font d'obligacions, sense que procedisca acudir al procediment de revisió d'ofici dels actes, perquè l'import que resultaria no seria inferior; estimant que no és aplicable la responsabilitat patrimonial de l'Ajuntament per no concórrer els requisits exigits legalment.

Considerant que la Junta de Govern Local, en sessió de data 27 d'octubre de 2025 va apreciar l'omissió de la funció interventora, concloent que existeix responsabilitat derivada de la doctrina de l'enriquiment injust com a font d'obligacions, procedint la indemnització als proveïdors que s'inclouen en la relació adjunta en l'expedient, d'acord amb els informes emesos a aquest efecte pels responsables dels departaments gestor, així com la Intervenció General i l'Assessoria Jurídica.

Vista la proposta de resolució PR/2025/6697 de 27 d'octubre 2025.

Primer.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 3/2025 de l'Organisme autònom municipal Junta Local Fallera, per despeses pendents d'aplicar al pressupost de l'exercici 2025.

Segon.- Autoritzar, disposar les despeses i reconèixer les obligacions derivades del reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 3/2025 que es relacionen a l'annex adjunt, per import total de 660,44 euros.

Tercer.- Donar trasllat del present acord a la Intervenció General, l'Òrgan de Comptabilitat i la Tresoreria Municipal, als efectes oportuns”.

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per dotze vots a favor dels grups polítics municipals Vox i Popular, i tretze abstencions del regidor no adscrit i dels grups polítics municipals Compromís-Podem-EU i Socialista, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

Àudio: 02.12.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8273>

2.13. 36482/2025. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 5/2025 DE L'OAM CONSELL AGRARI MUNICIPAL GRUP DE FACTURES

Es dona compte de la proposta formulada pel Sr. José Francisco Gozalvo Llácer, regidor delegat de l'Àrea de Govern de Urbanisme, Habitatge i Medi Ambient, que es transcriu a continuació



“Vist l'expedient 36482-2025 ,que s'instrueix per a l'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 5/2025 del Consell Agrari Municipal de Torrent, del grup de factures F/2025/12, segons relació que es detalla a continuació:

Nº Registro	Fecha Factura	Proveedor	Descripción del Gasto	Importe	Aplic. Presupuestaria
F/2025/179	29/08/2025	ALEIXOS AS.SL	Gestoría	142,78 €	410022699
F/2025/183	15/08/2025	E.S.MARÍ CASTEL.	Combustible	97,52 €	410022103
F/2025/185	05/08/2025	ISS FACILITY SA	Limpieza	566,85 €	410022700
F/2025/189	05/09/2025	ORANGE SA	Teléfonos	90,02 €	410022200
F/2025/190	05/09/2025	TALLERES MAESO	Taller mecánico	231,86 €	410021400
F/2025/191	05/09/2025	TALLERES MAESO	Taller mecánico	106,78 €	410021400
F/2025/192	11/09/2025	AM.PETROL SL	Combustible	4.071,88 €	410022103
F/2025/193	06/06/2025	AM.PETROL SL	Combustible	3.716,10 €	410022103
F/2025/194	10/09/2025	CURENERGIA	Electricidad	228,06 €	410022100
F/2025/195	16/09/2025	MAPFRE SA	Seguros	184,43 €	410021400
F/2025/196	15/09/2025	CURENERGIA	Electricidad	65,13 €	410022100
F/2025/198	15/09/2025	GEANCAR MAQ.SA	Repuestos	31,84 €	410021400
F/2025/199	10/09/2025	TALLERES MAESO	Taller mecánico	102,67 €	410021400
F/2025/200	01/07/2025	TALLERES MAESO	Taller mecánico	253,57 €	410021400
F/2025/201	10/09/2025	TALLERES MAESO	Taller mecánico	116,10 €	410021400
F/2025/202	10/09/2025	TALLERES MAESO	Taller mecánico	143,94 €	410021400
F/2025/206	26/0/2025	PAVASAL	Asfaltos	581,71 €	410021000
F/2025/213	30/09/2025	E.S.MARÍ CASTEL.	Combustible	10,75 €	410022103
F/2025/214	29/09/2025	ALEIXOS AS.SL	Gestoría	142,78 €	410022699
F/2025/216	01/10/2025	SECURITAS	Alarma	164,44 €	410022701
F/2025/217	05/09/2025	ISS FACILITY SA	Limpieza	566,85 €	410022700
TOTAL				11.616,06 €	

Resultant necessari reconèixer l'obligació de les despeses pendents d'aplicació al pressupost, i com que s'ha constatat l'efectiva prestació dels serveis per part del proveïdor, i consten en l'expedient les factures acreditatives de cadascun de les despeses, degudament conformades pels responsables de l'òrgan gestor de la despesa.

Vistes les bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2025 que regula el procediment extrajudicial de crèdits.

Vist l'informe de fiscalització de la Intervenció General de 21/10/2025, en el qual es considera que la relació de factures presentades per a la seua fiscalització, correspon a despeses realitzades amb omissió de la funció interventora, ja que s'ha obviat totalment el procediment de contractació, el que suposa una infracció administrativa, així com la procedència, donades les irregularitats benivolgudes, de procedir a la revisió d'ofici de les prestacions realitzades sense cobertura contractual fins que aquest servei s'haja regularitzat. Per la qual cosa, i de conformitat amb el que disposa les Bases d'Execució del Pressupost , en tractar-se d'obligacions que deriven de despeses indegudament adquirides, és necessari que per part del Ple s'aprove el



reconeixement extrajudicial dels mateixos una vegada s'haja pronunciat la Junta de Govern Local sobre la procedència o no de continuar aquest procediment.

Vist l'informe emet per l'Assessoria Jurídica amb data 21/10/2025, en el que considera que procedeix l'abonament de les factures pels imports que s'han emés en concepte d'indemnització, apreciant que existeix responsabilitat derivada de la doctrina de l'enriquiment injust com a font d'obligacions, sense que procedisca acudir al procediment de revisió d'ofici dels actes, perquè l'import que resultaria no seria inferior, així com no ser aplicable la responsabilitat patrimonial de l'Ajuntament per no concórrer els requisits exigits legalment, i posteriorment s'incoe expedient extrajudicial de crèdits per a la seua aprovació, si escau, pel Ple de la Corporació.

Considerant que la Junta de Govern Local, en sessió de data 27/10/2025 va apreciar l'omissió de la funció interventora, concloent que existeix responsabilitat derivada de la doctrina de l'enriquiment injust com a font d'obligacions, procedint la indemnització als proveïdors que s'inclouen en la relació adjunta en l'expedient pels serveis realitzats en l'exercici 2025, d'acord amb els informes emesos a aquest efecte pels responsables dels departaments gestor, així com la Intervenció General i l'Assessoria Jurídica.

Vista la proposta de resolució PR/2025/6696 de 27 d'octubre 2025.

Primer.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 5/2025 del Consell Agrari Municipal de Torrent, per despeses pendents d'aplicar al pressupost de l'exercici 2025.

Segon.- Autoritzar, disposar les despeses i reconèixer les obligacions derivades del reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 5/2025 per import total de 11.616,06 €

Tercer.- Donar trasllat del present acord a la Intervenció General, la Unitat de Comptabilitat i la Tresoreria Municipal, als efectes oportuns.”

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per vint-i-dos vots a favor dels grups polítics municipals Socialista, Vox i Popular, i tres abstencions del regidor no adscrit i del grup polític municipal Compromís-Podem-EU, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

2.14. 26345/2025. PROPOSTA SOL·LICITUD DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES A LA GENERALITAT DE SANITAT PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU CENTRE SALUT EN C/ FONT DE SAN LLUÍS, 13, DEL VEDAT.

Es dona compte de la proposta formulada per Santiago Calatayud Fabiá, regidor Delegat de Sanitat, Consum, Benestar Animal, Infància, Joventut i Política Lingüística, que es transcriu a continuació:

“PROPUESTA



El Consultorio Auxiliar (CA) Monte-Vedat, dependiente del Centro de Salud (CS) Torrent III (zona básica de salud 16), se encuentra actualmente situado en la calle Fuente de San Luis, 13 de Torrent, en una local propiedad del Ayuntamiento de Torrent.

En el CA se desarrollan las funciones propias de un equipo de Atención Primaria, en cuanto a prevención y promoción de la salud, diagnóstico y tratamiento de patología aguda y crónica, además de las tareas de gestión y administrativas correspondientes.

El Punto de Atención Continuada (PAC) para esta población está ubicado en el CS de Torrent I, a este mismo centro deben acudir para las consultas del área de la mujer y con el trabajador social. Para rehabilitación/fisioterapia, odontopediatría y unidad de conductas adictivas, deben acudir al CS Torrent II.

Desde la entrada en funcionamiento del CA, la población con residencia habitual en el Vedat ha aumentado progresivamente, incrementándose de forma significativa en los meses estivales y, permaneciendo el resto del año. Esto ha traído como consecuencia que la plantilla se haya tenido que reforzar. Así la población atendida en este centro, por grupos de edad obtenida de Sistema de Información Poblacional (SIP) a 29/07/2025 es la siguiente:

EDAD	0 - 14	15 - 45	E >= 46	Total
HOMBRES	880	2453	3125	6458
MUJERES	806	2460	3333	6599
TOTALES	1886	5.788	5.073	13057

Ante el incremento paulatino de plantilla, para dar respuesta al aumento de población, en el año 2022, entraron en funcionamiento unos módulos prefabricados exteriores en un terreno contiguo al consultorio, perteneciente al Ajuntament de Torrent, que incrementaron en 6 el número de consultas disponibles, sin barreras arquitectónicas para su acceso, y con todo el material clínico e informático necesario para llevar a cabo la actividad asistencial médica y de enfermería disponiendo además de una sala de espera para los usuarios del centro.

Están previstos dos proyectos de urbanización en la zona que elevará, si se llevan a cabo, la población aproximadamente en 2000 habitantes.

Como consecuencia de lo anterior y para continuar atendiendo a los usuarios de Monte-Vedat parecería más oportuno la sustitución del actual CA, por un Centro de Salud con la capacidad suficiente para atender a la población actual y a la futura con todos los servicios propios de un Centro de Salud.

De conformidad con el Decreto Ley 12/2025, de 22 de julio, del Consell, en el que se establece el régimen jurídico de cooperación entre la Generalitat y los Ayuntamientos de la Comunidad Valenciana, para la construcción y ampliación de centros públicos sanitarios de la Generalitat en el ámbito de la atención primaria.



De conformidad con el artículo 1.2 del citado Decreto Ley en el que se manifiesta que dicha cooperación se materializará a través de la delegación, por parte de la Generalitat, del ejercicio de sus competencias en materia de construcción y ampliación de centros sanitarios públicos de la Generalitat, en favor de los municipios de la Comunidad Valenciana con población igual o superior a 20.000 habitantes, en cuyo territorio se ejecutará la actuación.

En los siguientes artículos, se regulan los aspectos que deben asumir los Ayuntamientos, interesados en ser destinatarios de la delegación prevista en el citado Decreto Ley.

El Ayuntamiento tiene la voluntad de colaborar con la Generalitat, en el objetivo común de mejora de las infraestructuras sanitarias y ello implica la posibilidad de asunción, mediante la delegación de las competencias de la Generalitat al Ayuntamiento, de la ejecución de inversiones para la dotación de unas infraestructuras sanitarias de calidad y así poder optimizar la respuesta del sistema sanitario público. Por ello, resulta indispensable establecer una cooperación entre Administraciones que mejore la calidad y eficiencia desde el modelo de atención primaria, que se presta en los centros de salud.

La propiedad de la actuación que resulte de la delegación corresponderá al Ayuntamiento sin perjuicio las cesiones que, a favor de la Generalitat, pudieran formalizarse en los términos previstos en la normativa sobre patrimonio de las administraciones públicas. Asimismo, el Ayuntamiento tendrá la obligación de mantener por tiempo indefinido el uso asistencial sanitario de las actuaciones resultantes de la delegación.

El artículo 111 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de régimen local de la Comunidad Valenciana, establece que las entidades locales de la Comunidad Valenciana podrán cooperar entre sí o con la Administración del Estado o de la Comunidad Autónoma, a través de Convenios o acuerdos que tengan por finalidad la ejecución en común de obres, la prestación de Servicios comunes o la utilización conjunta de bienes o instalaciones.

En la redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, del artículo 7 de la Ley 7/85, Reguladora de las Bases de Régimen Local, se establece el principio general acerca de las competencias de las entidades locales que le son propias o atribuidas por delegación, dispone en su apartado 4 lo siguiente:

“4. Las Entidades Locales solo podrán ejercer competencias diferentes de las propias y de las atribuidas por delegación cuando no se ponga en riesgo la sostenibilidad financiera del conjunto de la Hacienda Municipal, de acuerdo con los requerimientos de la legislación de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera y no se incurra en un supuesto de ejecución simultánea del mismo servicio público con otra Administración Pública. A estos efectos, serán necesarios y vinculantes los informes previos de la Administración competente por razón de materia, en el cual se señale la inexistencia de duplicidades, y de la Administración



que tenga atribuida la tutela financiera sobre la sostenibilidad financiera de las nuevas competencias.”

En el artículo 27.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en concordancia con el artículo 7 del citado texto legal, se establece que el Estado y las Comunidades Autónomas, en el ejercicio de sus respectivas competencias, podrán delegar en los Municipios el ejercicio de sus competencias. La delegación habrá de mejorar la eficiencia de la gestión pública, contribuir a eliminar duplicidades administrativas y ser acorde con la legislación de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

Visto el informe emitido por el Jefe de Servicio de Planeamiento y Gestión Urbanística.

Visto el informe emitido por el Jefe de Sección de Edificación Pública y Valoraciones.

Visto el informe emitido por la Jefa del Servicio de Contratación y Patrimonio.

Visto el informe emitido por la Unidad Administrativa de Sanidad.

Visto el informe emitido por el Secretario General del Pleno y, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123.1.j. y 123.2 de la Ley Reguladora de Régimen Local, se propone a la Corporación la adopción del siguiente **ACUERDO**:

Vista la propuesta de resolució PR/2025/6605 de 22 d'octubre 2025.

Primero. - Solicitar a la Consellería de Sanidad la delegación de competencias en materia de construcción y ampliación de centros sanitarios públicos de la Generalitat, para la creación en el emplazamiento situado calle Fuente de San Luis, nº 13, de un nuevo Centro de Salud en El Vedat.

Segundo. - Notificar el presente acuerdo a la Consellería de Sanidad, a los efectos oportunos.

Tercero. - Comunicar este acuerdo a los departamentos afectados, para su conocimiento y efectos oportunos”.

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 3, el Ple, en votació ordinària i per unanimitat, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

Àudio: 02.14.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8274>



3. PROCEDIMENTS DE CONTROL I INICIATIVES.

3.01. 38031/2025 INTERPEL·LACIÓ DEL GRUP POLÍTIC MUNICIPAL COMPROMÍS-PODEM-EU A L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA I A LA REGIDORA DELEGADA DE L'ÀREA DE GOVERN D'ADMINISTRACIÓ, PERSONAL, PATRIMONI, DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, INFORMACIÓ I DONA.

L'Alcaldia-Presidència concedeix la paraula al portaveu del grup polític municipal Compromís-Podem-EU, Sr. Xavier Martí Soriano perquè justifique la interpel·lació.

Es concedix la paraula per l'Alcaldia-Presidència a la regidora delegada de l'Àrea de Govern d'Administració, Personal, Patrimoni, Desenvolupament Econòmic, Informació i Dona.

Pren la paraula de nou el portaveu del grup polític municipal Compromís-Podem-EU, Sr. Xavier Martí Soriano.

Es concedix la paraula per l'Alcaldia-Presidència al Sr. Secretari General del Ple.

Debatut l'assumpte, es dona pas al següent punt de l'ordre del dia.

Àudio: 03.01.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8275>

3.02. 37074. MOCIÓ GRUP POLÍTIC MUNICIPAL SOCIALISTA PER A DECLARAR PERSONA NON GRATA A CARLOS MAZÓN I EXIGIR LA SEUA DIMISSIÓ COM A PRESIDENT DE LA GENERALITAT, PER LA SEUA RESPONSABILITAT POLÍTICA EN LA GESTIÓ DE LA DANA DEL 29 D'OCTUBRE I PER LES NOVES CONTRADICCIONS.

Es dóna compte de la moció de l'epígraf, el text literal de la qual és:

“En las últimas semanas hemos conocido hechos muy graves que llevan al grupo municipal socialista a presentar esta moción. La agonía política del Sr. Mazón se ha prolonga ya por 12 meses y sus mentiras y declaraciones han provocado más sufrimiento si cabe, en los familiares y amigos de las víctimas y mayor indignación en la ciudadanía. La Comunidad Valenciana no merece a Mazón ni el gobierno que preside. Es un sentir mayoritario, expresado en las manifestaciones y en la calle, el rechazo a su continuidad. Y, además, conforme pasa el tiempo, hay una mayor percepción de que todos aquellos que le apoyan, le sostienen y le blanquean, de facto, se convierten en cómplices de su indignidad.

Así, gracias al trabajo de la Jueza Nuria Ruiz Tobarra y a la prensa hemos conocido que, tanto la Generalitat como À Punt disponían de audios y vídeos que desmentían la versión oficial del presidente Mazón del día 29. La dirección –



secuestrada por PP y VOX- de la Televisión valenciana ocultó a las víctimas y a la ciudadanía. Un video en el que, a las 12:38 h., la Sra. Pradas ya sabía que el peligro pasaba por el barranco del Pollo (como por error escribió). En otro video, el propio señor Mazón, a las 13:45 h. les cuenta a los empresarios que hay una alerta hidrológica en marcha. Aun así, se marchó a comer y no sabemos qué pasó en las siguientes cuatro horas mientras Valencia se ahogaba. Este grupo municipal considera que, tras doce meses de sufrimiento por parte de las víctimas, debemos alzar la voz y buscar la aprobación de esta moción.

Su responsabilidad política, a estas alturas, nadie puede refutarla. Y conforme avanza la investigación judicial, conforme la jueza y la Audiencia Nacional han rechazado los intentos de inculpar a las agencias estatales, se estrecha el cerco para determinar si hay o no hay responsabilidad penal por negligencia criminal.

Exposición de motivos

Enumeramos algunas de las razones que justifican esta petición.

1. Los familiares de las víctimas piden su dimisión para intentar pasar página.

Solo por este detalle, ya estaría justificada la dimisión. Escuchemos a los familiares: “Nos mienten en la cara diciendo que tenemos las puertas abiertas, diciendo que no somos víctimas, que somos víctimas interesadas. ¿Interesadas en qué? Yo perdí a mi padre, el único que me quedaba de familia de origen. Mi hija, mi única hija, su única nieta, perdió a su abuela. ¿De verdad tenemos interés? ¿Tenemos interés en qué? En recuperar nuestra vida, nuestra vida anterior que jamás la vamos a recuperar.

No les pidió perdón. Ni las recibió. Y las víctimas, cada vez que habla, les abre más la herida. En sus últimas entrevistas Mazón ha declarado que “El envío de la alerta –a las 20:11 h.– sí funcionó” cuando todo el mundo sabe a esas alturas que a esa hora ya había más de 200 muertos. Otras declaraciones son muy claras:

- “Nos gustaría que Mazón fuese a declarar voluntariamente, ¿por qué no va a declarar? ¿Qué tiene que ocultar?”
- “Solo con seguir las llamadas del 112 se veía por dónde avanzaba el agua”.
- “Para nosotros es muy doloroso saber que, doce meses después, la persona que fue el máximo responsable de la muerte de nuestros familiares va a estar ahí”.
- “Lo que vamos a ratificar es lo que ya le dijimos en su momento al señor Feijoo: que pedimos la dimisión de Carlos Mazón porque entendemos que no puede seguir siendo el presidente de la Generalitat”.

Estos no son titulares: son las palabras de quienes enterraron a los suyos.

2. Porque hemos conocido vídeos ocultos que desmontan todas las mentiras que han ido contándonos para intentar salvarse.



2.1) En este video, –ya incorporado al sumario y que la Generalitat ha escondido a la jueza durante casi un año– se ve a la entonces consellera Salomé Pradas a las 12:32 escribiendo en un folio: “Río Magro / rambla del Pollo (sic)” junto a “alerta hidrológica”. Es decir, sabían al mediodía qué cauces eran críticos. Esto pulveriza el relato del “apagón informativo” y de que AEMET o la CHJ no alertaron a tiempo. RTVE y El País (2025-10-06)

2.2) En otro video de TVE, en concreto a las 13:45 h., ya conocía que había declarada una alerta hidrológica. Es el propio Mazón, quien en presencia de dos consellers y empresarios les dice: “Hay una primera alerta hidrológica en el pantano... –y– no dice qué pantano... y la consellera completa y en el barranco del Poyo”.

Esto desmonta una de sus principales mentiras que volvió a reiterar en las entrevistas del mes pasado, y es que dice sin sonrojarse que nunca, nunca jamás hubo información de las agencias del gobierno.

3. Cómo se desmonta la mentira de que faltó información.

3.1) Hemos conocido que, a las 9:43, los técnicos de Emergencias hablan con AEMET, quienes les confirman la declaración de alerta roja y el peligro, y el técnico de Emergencias contesta: “Sí, nos están entrando avisos de la zona Utiel y Chiva bastantes importantes”.

3.2) Hemos conocido que Emergències 112, de la Generalitat, emitió y publicó a las 12:20 del día 29.10.24 el siguiente aviso especial: “ALERTA HIDROLÓGICA A LA RAMBLA DEL POYO”. Se recibe de la Confederación Hidrográfica del Júcar aviso de aumento de caudal en la rambla del Poyo, con un registro de 264 m³/s en la medición de Riba-roja. Se activa la alerta hidrológica en los municipios ribereños de la rambla. La tendencia es ascendente y se mantienen las precipitaciones en la cabecera.

3.3) Hemos sabido que, a las 13 horas, se enviaron a los bomberos forestales a medir el Barranco del Poyo, a la altura de Xiva, y que a las 14:43, ante los llamaron a la base donde estuvieron hasta las 19:30, sorprendidos por la inacción de Emergencias y su voluntad de ayudar.

3.4) Hemos sabido, gracias a la declaración de una funcionaria ante la jueza que investiga las muertes, que “el ejecutivo de Mazón rechazó la víspera de la riada la incorporación de los agentes medioambientales al dispositivo de la crisis”. El País (2025-10-15)

3.5) Hemos sabido que Emilio Argüeso, número dos de Emergencias, a las 14:44 h. alertó del peligro de desbordamiento por WhatsApp a Susana Camarero y otros altos cargos como la consellera Salomé Pradas, etc., con el siguiente mensaje: “Los barrancos están a punto de colapsar”. A lo que la Sra. Camarero, a las 15:11, contestó: —¡Jope, si necesitas algo, avisa! Este vídeo, grabado por Emergències Generalitat, ha sido deliberadamente ocultado hasta que lo ha pedido la jueza y ha trascendido gracias a RTVE y el diario.es.



4.A las 17:00 se trabajaba en el texto del ES-Alert que hubiera salvado muchas vidas, pero la Sra. Pradas no lo mandó hasta que no habló con el Sr. Mazón.

Gracias a la filtración de un trabajador de À Punt a RTVE, conocemos que hay un video, que siempre había sido emitido sin sonido, cuando sí que lo tiene y es muy relevante.

4.1) En el citado video, oímos a la Sra. Pradas dando instrucciones sobre el contenido de la alerta a móviles, instrucciones que luego se reflejaron en el mensaje enviado a la población, tres horas más tarde, cuando ya no había solución. Sin embargo, la Sra. Pradas negó, en sede judicial, haber intervenido en su redacción o decisión y afirmó que ella no conocía que se podían enviar esos mensajes ni sabía nada de emergencias. La instructora ha pedido expresamente esas y un técnico ha declarado que “el mensaje lo traía la consellera” y que se lo dictó para transcribirlo. Cadena SER, RTVE y El País (2025-09-10)

4.2) Cuando alguien le propone llamar a Miguel Polo, de la Confederación Hidrográfica, la oímos decir: —No me apetece nada. La CHJ, cuya información había servido para lanzar una alerta hidrológica a Emergencias a las 12:30, y que supuestamente no les dio información, pese a los trágicos momentos que se vivían, no le apetecía llamar.

4.3) Sobre este inicio del CECOPI, dos datos más que no se conocían: a las 17 h., según informa La Vanguardia, “Un alto cargo pidió enviar una alerta tres horas antes de que se mandara el ES-Alert de la DANA”. En el vídeo se escucha perfectamente. Y sigue informando la citada fuente que “en el inicio de la reunión los bomberos ya informaron de —gente en los tejados, en Utiel.”

4.4) La cadena de llamadas es clave. Los registros de llamadas de la exconsellera documentan múltiples intentos hasta lograr hablar con el President a las 20:10; y justo un minuto después (20:11) salió el ES-Alert. Por tanto, es lógico pensar que hubo consulta y consentimiento. El propio Mazón ha defendido que estuvo —hablando durante todo el día con Pradas; los registros muestran silencios prolongados y contactos cruciales solo al final. El País (2025-04-16)

5.Mazón mintió sobre su “preocupación” y su contacto constante.

En público aseguró que estuvo “en permanente contacto” y preocupado “desde el mediodía”. Pero Maribel Vilaplana, periodista que comió con él ese día, afirma en su carta: “En ningún momento me trasladó preocupación y no percibí inquietud alguna” pese a atender llamadas. Esa carta ha sido incorporada a la causa y la Audiencia Provincial ha ordenado que declare como testigo. El País (2025-10-06)

6.Otra mentira documentada: la hora de salida del restaurante.

Esta mentira ha sufrido constantes versiones que acreditan lo más indigno: la voluntad de ocultar qué pasó y cuánto tiempo duró la comida en el Vantorro. Cabe recordar que la versión inicial del gabinete de Mazón fue que estuvo en una comida



privada, sin especificar detalles ni duración exacta. Luego se dijo que era un “almuerzo de trabajo”, llegando a completar la versión que también dio la Generalitat en algunas respuestas públicas de que Mazón estuvo en el Palau de la Generalitat sobre las 18:00 horas gestionando la emergencia. Al final se concretó que la comida fue con la periodista Maribel Vilaplana para ofrecerle la dirección de la radiotelevisión pública valenciana À Punt, y cuando le pidieron la factura, argumentó que no fue como Presidente de la Generalitat sino del Partido Popular.

Pues bien, la carta –tardía pero esclarecedora– de Vilaplana sitúa la salida entre las 18:30 y las 18:45. Es más: la Audiencia Provincial de Valencia subraya que ese testimonio puede aportar datos relevantes sobre lo que hizo el President en horas críticas. El País (2025-10-06). La Audiencia ha pedido a la Jueza que la cite como testigo, y por tanto obligada a contar la verdad (23.10.25)

7.Las llamadas de Mazón que dejan en evidencia a la Sra. Folgado y al Sr. Feijoo.

La publicación del listado de llamadas de Mazón ha dejado al descubierto a dos de sus compañeros.

Al Sr. Feijoo, que ha venido declarando que estuvo “en contacto en tiempo real” con Mazón y ahora hemos sabido que “Mazón no habló con Feijoo el día de la DANA hasta las 21:27 horas, cuando ya se habían registrado la mayor parte de las muertes.” El País (2025-10-06)

A la Sra. Folgado, porque en el listado no aparece su número; sin embargo, la Cadena SER tituló: “Una quincena de alcaldes y alcaldesas de la zona cero dicen que no recibieron llamada de Mazón el día de la DANA. Solo la alcaldesa de Torrent, la popular Amparo Folgado, asegura que sí habló con el President de la Generalitat.” Cadena Ser.

La Sra. Folgado, a instancias de este grupo municipal, no ha aportado nunca el registro de llamadas de su móvil o el de su compañero, como llegó a decir, “no fue desde mi móvil, creo que fue desde el de un compañero”, para luego excusarse diciendo que no se acordaba de cuándo fue ni de quién le dejó el móvil, y que, en la reiteración de la pregunta, se acordó que fue de madrugada.

Tanto las versiones de Feijoo como las de Folgado no tienen ninguna verosimilitud a la vista de lo comentado.

8.Los avances de la instrucción de la jueza de la DANA revelan un dato aterrador: las muertes comenzaron antes de que el Ejecutivo de Mazón iniciara el CECOPI.

La magistrada estima que los “fallecimientos producidos por ahogamiento” de los afluentes del barranco del Poyo se iniciaron entre las 16:45 y las 17:30 h. La reunión del CECOPI arrancó a las 17 h. La instructora, que ha tomado declaración a más de 350 testigos, afea también que no se vigilaran los barrancos y cuestiona el papel de los bomberos forestales. Además, la instructora ha estrechado el cerco



sobre los vídeos ocultados por la Generalitat: “La gravedad de los hechos exige la aportación de las grabaciones –completas–, ya que nos encontramos ante una investigación penal con un gravísimo resultado lesivo”. El País (2025-10-20)

9.La negativa de Mazón a declarar voluntariamente.

Es reproable que el presidente no haya aceptado la invitación de la jueza a declarar voluntariamente. Cabe recordar que, al estar aforado, la jueza no puede citarle como investigado, pero le ha ofrecido comparecer voluntariamente en al menos tres ocasiones y en el auto de 11.09.25 y no ha acudido. El País y Diario ABC (2025-09-26)

10.La responsabilidad era autonómica y la falta de avisos fue “palmaria”.

El Sr. Mazón y los miembros de su gobierno, así como muchas compañeras que le protegen y lo blanquean, se han esforzado en diluir las responsabilidades que la ley les atribuye. Así lo hace el Estatut d'Autonomia, en sus artículos 49: La Generalitat tiene competencia exclusiva en materia de protección civil y 55.3 ostenta el mando y coordinación. Lo hace la Ley 13/2010, de Protección Civil y Gestión de Emergencias de la Generalitat Valenciana, y el Decreto 32/2014 del Consell (Catálogo de Actividades con Riesgo y Registro Autonómico de Planes de Autoprotección).

Pero para disipar cualquier duda, en su auto de febrero de 2025, la jueza Nuria Ruiz Tobarra dejó claro:

- Que la competencia en Protección Civil y la gestión de la DANA correspondían a la Generalitat,
- Se determina la responsabilidad del gobierno de Mazón y la Generalitat en la falta de activación y actuación para evitar daños en la DANA,
- Señala la omisión en la vigilancia del barranco del Poyo, la tardía convocatoria del CECOPI y su dudosa gestión, cuyo retraso en el envío del ES ALERT tuvo consecuencias dramáticas,
- Refieren la existencia de información previa sobre riesgos hidrológicos y la inacción del gobierno autonómico.

Estas normas más la conclusión judicial de la instructora fundamentan, en pocas líneas, la responsabilidad legal de la Generalitat Valenciana y, por extensión, del gobierno de Mazón, en la gestión, vigilancia y mantenimiento en materia de emergencias e infraestructuras como los barrancos, derivando en la responsabilidad observada en el auto judicial.

Conclusión

Con 229 personas ahogadas por negligencia en la gestión de la DANA, con pruebas audiovisuales que desmontan el relato oficial y que han sido ocultadas por su gobierno, con las pruebas fehacientes de que a las 13:45 el propio Mazón habla de alerta hidrológica, con versiones cambiantes, horarios falseados y la falta de preocupación y de empatía con el dolor de los familiares de las víctimas, la responsabilidad política del President Mazón es innegable. La jueza ha ofrecido varias



veces su declaración voluntaria; él se ha negado. La competencia era autonómica y la ausencia de avisos fue palmaria.

Cuando la verdad llega en forma de hora exacta y metraje, ya no hay mentiras ni relato que la tape: la dimisión es el mínimo gesto de respeto debido a las víctimas. La responsabilidad penal, también en el horizonte, llegará antes o después, pero en el mientras tanto, este grupo político, por decencia, por unirnos al clamor de las manifestaciones contra el Gobierno de Mazón y al sentir de la calle, pero, sobre todo, como el más humilde homenaje a las víctimas, propone al Pleno los siguientes **Acuerdos:**

1. Reiterar la exigencia de dimisión inmediata del President de la Generalitat, Carlos Mazón, por su responsabilidad política en la gestión de la DANA del 29 de octubre y por las contradicciones y ocultaciones constatadas.
2. Instar al President a comparecer voluntariamente ante el Juzgado de Instrucción n.º 3 de Catarroja para aclarar su actuación, en atención a los ofrecimientos formales cursados por la instructora (auto de 11/09/2025, notificado el 26/09/2025).
3. Requerir a la Generalitat la entrega íntegra y sin ediciones de todas las grabaciones del Cecopi y del Centro de Coordinación de L'Eliana, así como bitácoras, actas, notas manuscritas y registros de llamadas del 29-O.
4. Reconocer y trasladar el apoyo del Pleno a las asociaciones de víctimas y damnificados, incorporando sus demandas de verdad, justicia y reparación.
5. Declarar persona non grata en este municipio a Carlos Mazón Guixot, mientras persista su negativa a asumir responsabilidades políticas por los hechos y a comparecer voluntariamente ante la autoridad judicial.
6. Dar traslado de este acuerdo a la Generalitat Valenciana, a la mesa de las Cortes Valencianas y a las asociaciones de familiares de las víctimas”.

En primera votació s'obtenen dotze vots a favor dels grups polítics municipals Compromís-Podem-EU i Socialista, dotze vots en contra dels grups polítics municipals Vox i Popular i una abstenció del regidor no adscrit.

El Ple en segona votació ordinària i per dotze vots a favor dels grups polítics municipals Compromís-Podem-EU i Socialista, dotze vots en contra dels grups polítics municipals Vox i Popular, una abstenció del regidor no adscrit i el vot de qualitat de l'Alcaldessa en contra, **ACORDA** desestimar la moció anterior.

Àudio: 03.02.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8276>

3.03. 36004/2025. MOCIÓ GRUP POLÍTIC MUNICIPAL COMPROMÍS-PODEM-EU, PER UN TRANSPORT PÚBLIC DIGNE.

Es dóna compte de la moció de l'epígraf amb el contingut següent:



“EXPOSICIÓ DE MOTIUS.

Torrent, com a capital de l'Horta Sud, som una ciutat que mobilitza un volum de trànsit molt elevat dins l'àrea Metropolitana a la qual pertanyem. Bé per qüestions laborals, comercials, de consum de serveis, o per qüestions familiars, necessitem d'una infraestructura de transport eficient per a poder absorbir d'una manera digna tots aquests desplaçaments diaris.

El terme municipal de Torrent compta amb 3 estacions de MetroValència, així com diverses parades del servei de metropolità d'autobús. El transport públic és essencial per a una part important de la població torrentina, conformant-se com una infraestructura essencial per a substituir el trànsit rodat, que minora les emissions de CO2 i també de partícules contaminants, aquestes últimes amb greu afecció per a la salut i el benestar de les persones i els animals.

Sabent del paper central que juga el transport públic en la mobilitat metropolitana i en la lluita contra les emissions contaminants provocades pels combustibles fòssils, ens trobem que les persones usuàries de MetroValència han patit uns mesos de servei caòtic. Les Avaries constants, els canvis d'horaris o la manca d'informació han surat en perjudici de la mobilitat pública, provocant que un volum important de persones arribe tard al seu lloc de treball, perda una cita mèdica o anul·le altres compromisos ineludibles. Així mateix, hem vist com la Generalitat Valenciana també ha decidit eliminar la gratuïtat del transport per a les persones joves, usuàries que majoritàriament no disposen d'ingressos propis o necessiten el seu salari per a poder pagar el seu lloguer desbocat o altres despeses necessàries per a viure dia a dia.

Un clar exemple de l'abandó del transport públic per part de Generalitat Valenciana el representa Torrent, on per posar un exemple l'escala automàtica de de la nostra estació de TorrentAVINGUDA esdevé des de fa mesos avariada o amb reparacions intermitents que no han pogut solucionar el problema.

La saturació del trànsit rodat que pateix l'Àrea Metropolitana de València, i especialment, l'Horta Sud, així com l'excés d'emissions contaminants derivades pel gran volum de vehicles fòssils, provoquen les perilloses conseqüències que estem patint, tant a nivell de severitat climàtica com de problemes sanitaris.

Aquesta situació ens obliga als poders públics a apostar de manera decidida i coordinada pel transport públic. La població usuària necessita confiança i comoditat per a triar el transport públic i, ara per ara, s'estan perdent. A més confiança, més eficiència i més qualitat que puga oferisca el transport públic més efecte crida tindrà per a captar persones usuàries que actualment prefereixen utilitzar el vehicle particular per als desplaçaments.

Per tot l'exposat adés, es proposen al ple les següents **PROPOSTES D'ACORD**

1. Instar la Generalitat Valenciana a recuperar la gratuïtat del transport públic per a la població menor de 31 anys.



2. Instar la Generalitat Valenciana a augmentar el pressupost destinat al manteniment de la infraestructura de MetroValència, així com la seua execució.
3. Instar la Generalitat Valenciana a instal·lar marquesines i estructures protectores en les parades de l'autobús metropolità, així com millorar la informació en temps real d'aquest servei.
4. Instar la Generalitat Valenciana a augmentar les freqüències de metro i de bus metropolità.
5. Traslladar els presents acords als grups parlamentaris de les Corts Valencianes, a la Conselleria de Medi Ambient, Infraestructures i Territori i a la Presidència de la Generalitat Valenciana”.

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 2, el Ple en votació ordinària i per tretze vots a favor del regidor no adscrit i dels grups polítics municipals Compromís-Podem-EU i Socialista, i dotze vots en contra dels grups polítics municipals Vox i Popular, **ACORDA** aprovar la moció anterior.

Àudio: 03.03.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8277>

3.04. 36686/2025. MOCIÓ GRUP POLÍTIC MUNICIPAL COMPROMÍS-PODEM-EU DE SUPORT MUNICIPAL A LA INICIATIVA LEGISLATIVA POPULAR PER UNA SANITAT PÚBLICA UNIVERSAL I DE QUALITAT.

Es dona compte de la moció de l'epígraf, el text literal de la qual és:

“Exposició de motius.

En els últims anys, la sanitat pública valenciana ha patit un deteriorament progressiu que es manifesta en llistes d'espera cada vegada més llargues, manca de personal, saturació als centres de salut, precarietat laboral, externalitzacions i privatitzacions encobertes, així com una atenció primària crònicament infradotada. La crisi sanitària i social derivada de la pandèmia va evidenciar de forma dramàtica la necessitat urgent de reforçar el sistema públic de salut. Malauradament, les polítiques posteriors han mantingut una lògica de retallades i externalitzacions que compromet el futur de la sanitat. Davant d'aquesta realitat, la ciutadania valenciana, juntament amb plataformes i col·lectius socials, exigeix garantir per llei que la sanitat siga realment pública, universal i de qualitat.

Esquerra Unida del País Valencià, integrada en la nostra coalició municipal, va impulsar una Iniciativa Legislativa Popular (ILP) per a la modificació de la Llei 10/2014, de 29 de desembre, de Salut de la Comunitat Valenciana, amb l'objectiu de



blindar legalment el dret a la salut i assegurar recursos suficients per al sistema públic. Entre les seues mesures principals, aquesta ILP proposa:

- Destinar com a mínim el 10% del pressupost autonòmic a la sanitat pública i un 25% de la despesa sanitària a l'atenció primària i comunitària.
- Reforçar la salut mental, l'atenció bucodental, l'òptica pública i els serveis de salut escolar.
- Impulsar la reversió progressiva de les privatitzacions i el control públic dels serveis essencials.
- Millorar les condicions laborals del personal sanitari, garantint estabilitat i ràtios adequades.
- Fer públiques les llistes d'espera de manera transparent i actualitzada.
- Garantir l'accés universal a tota persona resident al País Valencià, amb independència de la seua situació administrativa.

Aquesta iniciativa ciutadana pretén que la salut deixe de dependre de la capacitat econòmica o del lloc de residència, i torne a ser un dret efectiu per a totes i tots.

Els municipis, com a institucions més pròximes a la ciutadania, tenen la responsabilitat de defensar els serveis públics essencials i de donar suport a les iniciatives que reforcen el sistema sanitari. Donar suport a aquesta ILP significa defensar el principi d'igualtat, la cohesió territorial i la dignitat de les persones. És, a més, un compromís amb el futur: una societat saludable, solidària i justa només és possible amb una sanitat 100% pública i gestionada des del comú.

Per tot això, demanem que el Ple de l'Ajuntament de Torrent acorde i aprobe, per unanimitat de tots els grups polítics:

Propostes d'acord

1. Manifestar el suport plenari al contingut de la Iniciativa Legislativa Popular promoguda per Esquerra Unida del País Valencià, per a la modificació de la Llei 10/2014, de 29 de desembre, de Salut de la Comunitat Valenciana, amb l'objectiu de garantir una sanitat pública, universal i de qualitat.
2. Instar Les Corts Valencianes a comprometre's a trametre amb la màxima prioritat aquesta Iniciativa Legislativa Popular quan arribe a la Mesa de les Corts i la Comissió Parlamentària de Sanitat.
3. Reafirmar el compromís del nostre ajuntament amb un dret fonamental com és el de la Salut, defensant que els recursos públics de les diferents administracions de l'Estat siguen destinats progressivament a garantir un model de sanitat íntegrament públic i de qualitat, amb l'objectiu d'evitar que la Salut siga un negoci a costa de les persones.
4. Traslladar aquest acord al Consell de la Generalitat Valenciana, a Les Corts Valencianes i a la Federació Valenciana de Municipis i Províncies”.



De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 3, el Ple en votació ordinària i per dotze vots a favor dels grups polítics municipals Compromís-Podem-EU i Socialista, i tretze vots en contra del regidor no adscrit i dels grups polítics municipals Vox i Popular, **ACORDA** desestimar la moció anterior.

Àudio: 03.04.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8278>

3.05. 36833/2025. MOCIÓ GRUP POLÍTIC MUNICIPAL SOCIALISTA MESURES URGENTS EN RELACIÓ A LA PREVENCIÓ I DIAGNÒSTIC DEL CÀNCER DE MAMA.

Es dona compte de la moció de l'epígraf amb el contingut següent:

“EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El cáncer de mama constituye la primera causa de mortalidad por cáncer entre las mujeres en España, y su detección precoz ha demostrado ser el factor más determinante para la supervivencia. El Programa de Prevención del Cáncer de Mama de la Generalitat Valenciana, gestionado por la Conselleria de Sanidad, garantiza desde hace más de tres décadas la realización gratuita de mamografías bienales a las mujeres de entre 45 y 69 años.

Sin embargo, en los últimos meses se ha hecho pública una grave situación de retrasos y falta de cobertura en las mamografías del programa autonómico, que afecta también de manera significativa a Torrent y a su área sanitaria. Según informaciones contrastadas por El País, el diario.es y La Sexta (octubre de 2025), más de 90.000 mujeres en la Comunitat Valenciana no fueron llamadas a realizarse la mamografía en el último año, lo que equivale a cerca del 21 % de la población diana. En el caso concreto de Torrent, la tasa de invitación se situó en tan solo el 67,84 %, muy por debajo de la cobertura prevista por los estándares europeos y autonómicos, que recomiendan alcanzar al menos el 90 % de participación.

Diversas fuentes profesionales y sindicales han denunciado además demoras superiores a dos meses en la emisión de informes, como consecuencia directa de la falta de radiólogos y técnicos de imagen en hospitales de referencia como el Hospital General, de donde dependen también unidades como la de Torrent. Esta situación, ha provocado que muchas mujeres permanezcan a la espera de resultados que deberían recibir en menos de 30 días, generando angustia, riesgo de diagnóstico tardío y pérdida de confianza en el sistema público.

La propia Conselleria ha reconocido públicamente, en sesión de Les Corts del 15 de octubre de 2025, la necesidad de mejorar la gestión del programa y se ha comprometido a que los resultados se comuniquen en un máximo de 30 días, así como a implantar un sistema digital de citación múltiple (app GVA Salut, SMS y correo



electrónico). Si bien estas medidas son positivas, no resuelven de forma inmediata el grave retraso acumulado que sufren miles de mujeres, ni abordan las carencias estructurales que han llevado al colapso de unidades como la de Torrent, que ha llegado a recibir derivaciones de otros municipios sin la correspondiente ampliación de personal ni medios.

Por otra parte, la Comunitat Valenciana continúa siendo una de las pocas autonomías que no publica los tiempos de espera de las pruebas diagnósticas (incluidas las mamografías). Esta opacidad impide a la ciudadanía conocer la magnitud real de las demoras y limita la rendición de cuentas institucional.

La combinación de falta de personal, obsolescencia tecnológica, reorganización deficiente y ausencia de transparencia evidencia un modelo de gestión que pone en riesgo la salud de las mujeres y erosiona la confianza en el sistema público de prevención.

Resulta por tanto necesario que el Ayuntamiento de Torrent, como administración más próxima a la ciudadanía, alce la voz en defensa de la salud pública y exija a la Generalitat Valenciana un plan de choque inmediato junto con medidas estructurales que garanticen que ninguna mujer de nuestra ciudad quede sin atención o diagnóstico a tiempo.

Por todo lo expuesto, el Grupo Municipal Socialista propone al Pleno del Ayuntamiento de Torrent la adopción de los siguientes, **ACUERDOS**

1. Instar al Consell de la Generalitat Valenciana y a la Conselleria de Sanidad a poner en marcha un Plan de Choque urgente para la realización inmediata de todas las mamografías pendientes en el municipio de Torrent, garantizando que el 100 % de las mujeres de entre 45 y 69 años sean citadas y atendidas en un plazo máximo de tres meses.

2. Exigir la adopción de medidas estructurales permanentes para garantizar la atención temprana, entre ellas:

- Incremento sostenido de plantilla de profesionales de radiodiagnóstico.
- Renovación y mantenimiento del equipamiento de mamografía y software de imagen.
- Digitalización completa del sistema de citación y comunicación de resultados (app, SMS, correo electrónico).
- Integración informática de todas las Unidades de Prevención con los sistemas de salud pública y atención primaria.
- Creación de un protocolo de calidad que fije un plazo máximo legal de 30 días entre la realización de la mamografía y la comunicación del resultado.



3. Sol·licitar a la Generalitat Valenciana la publicació periòdica i accessible de los tiempos de espera para pruebas diagnósticas (incluidas mamografías) y de los datos de cobertura del programa por municipios, de forma que Torrent pueda conocer y auditar su situación real.

4. Instar al Gobierno municipal de Torrent a desarrollar una campaña local de información y sensibilización, en colaboración con los centros de salud, asociaciones de mujeres y entidades sociales, para:

- Informar a la ciudadanía sobre cómo comprobar si está incluida en el programa y cómo solicitar cita.
- Difundir el derecho a recibir el resultado de la mamografía en el plazo comprometido.
- Reforzar la cultura de prevención y diagnóstico precoz en la ciudad.

5. Dar traslado de este acuerdo a la Presidencia de la Generalitat Valenciana, al conseller de Sanidad, a la Delegación del Consell en Valencia, al Ministerio de Sanidad y a las asociaciones de pacientes y profesionales de la Comunitat Valenciana”.

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 3, el Ple en votació ordinària i per tretze vots a favor del regidor no adscrit i dels grups polítics municipals Compromís-Podem-EU i Socialista, i dotze vots en contra dels grups polítics municipals Vox i Popular, **ACORDA** aprovar la moció anterior.

Àudio: 03.05.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8279>

3.06. 37058/2025. MOCIÓ CONJUNTA DELS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS COMPROMIS-PODEM-EU I SOCIALISTA AMB MOTIU DEL 25 DE NOVEMBRE, DIA INTERNACIONAL PER L'ELIMINACIÓ DE LA VIOLÈNCIA CONTRA LES DONES.

Es dóna compte de la moció de l'epígraf, el text literal de la qual és:

“EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Amb ocasió de la commemoració del 25 de novembre, Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència contra la Dones, establert per l'ONU, l'Ajuntament de Torrent, reitera el seu compromís amb la lluita contra la violència que s'exerceix contra les dones, pel sol fet de ser-ho i contra els seus fills i filles, i alerta sobre els riscos que amenacen a les polítiques d'igualtat.



Esta data ha de servir per a la reflexió per part de tota la societat i també per a la renovació dels esforços per part de totes les institucions polítiques i socials, per a lluitar per la transformació social necessària i urgent. La violència masclista és la primera causa de mort prematura entre les dones, el masclisme mata i ha de ser una qüestió política de primer ordre.

Des de l'1 de gener de 2003, és a dir des de que es tenen registres, 1.327 dones han sigut assassinades a mans dels seus agressors. Aquest any 2025, 32 dones són les víctimes mortes a mans dels seus agressors masclistes.

La Comunitat Valenciana té la tercera taxa de dones víctimes de violència de gènere per cada 10.000 dones més alta d'Espanya, amb 24, (set dècimes més que un any abans), enfront de les 19,2 de mitjana nacional segons el Servei d'Estadística del Consell General del Poder Judicial per a l'Observatori contra la Violència Domèstica i de Gènere.

Les dones víctimes mortals són la màxima expressió de la violència masclista que, sotmetent les dones en tots els àmbits de la seua vida, representen una greu i sistemàtica vulneració dels drets humans de més de la mitat de la població en la nostra societat. Estes violències tenen el seu origen i nucli en la pervivència d'un sistema patriarcal, present a totes les estructures de la societat, que assumix com a natural la desigualtat, organitza la societat classificant jeràrquicament les tasques, considera les tasques de cura responsabilitat de les dones, resta credibilitat i autoritat a les dones, mentres cosifica el seu cos i consolida pautes culturals que transmeten i reproduïxen comportaments discriminatoris i sexistes.

Una greu conseqüència d'aquesta estructura masclista és la violència sexual, la prostitució i específicament la tracta amb la finalitat d'explotació sexual, considerades pels organismes internacionals i estatals com una greu vulneració dels Drets Humans i com una manifestació de violència extrema que atempta contra els diferents drets. Ambdues situacions constitueixen segons Nacions Unides, una forma específica de violència contra les dones i les xiquetes que assenta en la desigualtat de gènere estructural i en les relacions de dominació i explotació que els homes exerceixen sobre les dones. Les xiquetes adolescents explotades sexualment s'enfronten a situacions de vulneracions de drets que s'agreugen amb els buits en el sistema de protecció, especialment en allò que fa referència a la detecció, identificació i valoració del risc d'estes dones pateixen. La tracta és per tant indissociable a la prostitució i com a tal s'ha d'actuar de manera complementària en amb dues realitats.

Per això s'afirma que la prostitució i la tracta estan íntimament lligades, perquè sense demanda consentida per part de les institucions la prostitució i la tracta no existirien.

Les institucions estan per a vetlar els interessos, integritat, seguretat de les dones, per tant, s'ha de treballar en dues direccions, la educativa, integrant la perspectiva d'igualtat de gènere en tots els àmbits i les accions polítiques per tal d'extingir la prostitució, per a aconseguir una llibertat i una igualtat de les dones fet que és incompatible amb la mercantilització del seu cos.



S'estima que al voltant del 95% de les dones prostituïdes són víctimes de tracta, és la major esclavitud del segle XXI. Una societat democràtica deu ser una societat digna per a tota la ciutadania, s'ha d'anar més enllà de la resposta penal i abordar també la prevenció, la sensibilització, la detecció primerenca i l'assistència integral de les víctimes.

Es per això que s'han de reprendre tots els pactes contra la Violència de Gènere i masclista, s'ha d'incorporar en els pactes una línia estratègica de lluita contra la prostitució amb l'objectiu de generar un consens abolicionista per a fomentar i reforçar el mitjans d'atenció de les víctimes i establir mesures per a desincentivar el consum de la prostitució, especialment adreçades per a homes i xics joves. La necessitat de treballar des de l'àmbit municipal en la sensibilització per l'abolició de la prostitució és fonamental per a donar eixa cobertura de llibertat i dignificació de la dona així com posar a disposició de les víctimes serveis públics per a facilitar-les els drets bàsics.

La lluita contra la violència masclista en totes les seues expressions requereix un enfocament integral, interseccional i equilibrat que incloga la cooperació internacional, l'educació en igualtat i l'enfortiment dels marcs legals. Sols així podrem construir una societat lliure de masclismes i d'explotació sexual, basada en el respecte, la justícia i la igualtat.

Els Ajuntaments, per ser les Administracions més pròximes a la ciutadania, són els governs que poden donar una resposta més ràpida a este problema social. En este sentit, el nostre Ajuntament vol reafirmar el seu compromís amb la lluita contra la violència masclista i les desigualtats que la legitimen i perpetuen, és per això per amb motiu del 25 de novembre, hem de prendre com a ciutat, que la Corporació de l'Ajuntament de Torrent:

ACORDA

- Reivindicar el Dia Internacional per la eliminació de la Violència Masclista, celebrant en record de les víctimes de violència de gènere 3 minuts de silenci el dia 25 de novembre i fer quanta pedagogia i promoció siga possible al voltant de la lluita contra la violència masclista.

- Es reafirma en el seu compromís amb l'atenció integral a les dones víctimes de violència de gènere, afavorint una xarxa municipal de recursos basada en la interdisciplinarietat i coordinació entre administracions i entitats amb la finalitat d'acompanyar a les dones d'una forma eficaç i àgil en la creació de un nou projecte de vida sense l'agressor.

- Es compromet a finalitzar l'elaboració del Pla d'Igualtat Laboral amb la finalitat d'aconseguir i assegurar la igualtat real i efectiva entre dones i homes i l'eliminació de qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe en el món laboral.

- Treballar des de l'àmbit municipal la sensibilització per l'abolició de la prostitució.



Estudiar l'aprovació de l'Ordenança Municipal abolicionista de la prostitució i l'explotació sexual.

- Aprovar un Pla d'acció o Ordenança on es pose a disposició de les víctimes els serveis públics per a facilitar es drets bàsics com el padró, la renda valenciana de inclusió o el accés a la vivenda.

- Es compromet a donar impuls al II Pla d'Igualtat Municipal en quant a polítiques contra la violència masclista”.

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 3, el Ple en votació ordinària i per vint-i-dos vots a favor del regidor no adscrit i dels grups polítics municipals Compromís-Podem-EU, Socialista i Popular, i tres vots en contra del grup polític municipal Vox, **ACORDA** aprovar la moció anterior.

Àudio: 03.06.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8280>

3.07. 35204/2025. MOCIÓ GRUP POLÍTIC MUNICIPAL SOCIALISTA PER USOS COMPARTITS DE LA PISTA D'ATLETISME DE PARC CENTRAL.

Pel grup polític municipal Compromís-Podem-EU es presenta esmenes d'addició que és acceptada pel grup proponent, sent el text de la moció el que s'exposa a continuació:

“EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La instalación de atletismo del Parc Central, inaugurada en 2004, constituye uno de los espacios deportivos más emblemáticos de la ciudad de Torrent. Fue fruto del esfuerzo y la visión del Club de Atletismo Torrent, entidad con más de cuatro décadas de historia que ha impulsado el deporte base y federado en nuestra ciudad, formando a miles de niños y niñas a través de las escuelas deportivas y las miniolimpiadas municipales.

Esta instalación fue concebida y homologada conforme al Reglamento de Instalaciones de la Real Federación Española de Atletismo (RFEA, 2019) y al Track and Field Facilities Manual de la World Athletics (2023), que establecen que las zonas de lanzamiento deben permanecer libres de tránsito y que los campos homologados no pueden compartirse simultáneamente con otras disciplinas.

El posible uso compartido del césped natural con la práctica del rugby supone un grave riesgo técnico y de seguridad, tanto por el tipo de superficie que requiere el rugby como por la peligrosidad inherente a los lanzamientos de peso, disco, martillo y jabalina, que hacen inviable la coexistencia simultánea o alterna de ambas modalidades. Además, la compactación del terreno y las irregularidades generadas



por las melés y arrastres del rugby aumentarían significativamente el riesgo de lesiones en todos los deportistas.

Más allá del aspecto técnico, el impacto simbólico y moral sobre el Club de Atletismo Torrent sería notable. Este club ha sido un pilar del deporte torrentino, artífice de los principales logros atléticos de nuestra ciudad y un referente de convivencia y esfuerzo colectivo. Su desalojo o limitación en el uso de la instalación supondría una pérdida de identidad deportiva local.

La ciudad de Torrent se encuentra, además, en un momento de máxima ocupación de sus instalaciones deportivas, lo que exige una planificación coherente y sostenible de los espacios existentes y la inversión en nuevas infraestructuras que permitan atender la creciente demanda deportiva sin perjudicar a los clubes históricamente consolidados.

Por todo ello, se considera necesario establecer una regulación clara del uso de las instalaciones deportivas municipales que armonice el crecimiento de nuevas modalidades con la preservación de los clubes históricos, y que garantice la seguridad y el respeto a las condiciones técnicas de cada disciplina.

ACUERDOS:

1. Solicitar a la Gerencia Deportiva de la Fundación Deportiva Municipal (FDM) de Torrent la elaboración de un informe técnico y motivado sobre los riesgos, compatibilidad o inconveniencia del uso compartido del césped natural de la instalación de atletismo del Parc Central por las disciplinas de atletismo y rugby.

2. Instar a la Fundación Deportiva Municipal a regular el uso y asignación de las instalaciones deportivas municipales, estableciendo criterios técnicos y deportivos que eviten que la implantación de nuevas modalidades deportivas pueda ir en detrimento de clubes históricos que están plenamente consolidados y que representan el legado deportivo de la ciudad.

3. Reafirmar el compromiso del Ayuntamiento de Torrent con el crecimiento deportivo equilibrado, promoviendo la inversión en nuevas infraestructuras y espacios que permitan ampliar la oferta sin menoscabar el desarrollo ni la seguridad de las modalidades ya implantadas.

4. Instar a la FDM a estudiar y proponer una solución para la práctica del rugby en otra instalación deportiva municipal o, subsidiariamente, el compromiso de habilitar un espacio específico que permita su desarrollo sin riesgo de lesiones ni perjuicio para otras modalidades deportivas.

5. Dar traslado de la presente moción a la Gerencia Deportiva de la FDM, a los clubes afectados, y a la Concejalía de Deportes del Ayuntamiento de Torrent

6. Instar el Gobierno Municipal, y en particular la Concejala delegada de Deportes, la señora Maria Ángeles Lerma Cervera a convocar la Comisión de



Seguiment de les Instal·lacions Deportives de Parque Central, que totaví no se ha reunit en lo que llevamos de legislatura.

7. Instar porque a la major brevedad posible, desde la concejalía delegada de Deportes y la gerencia de la FDM a establecer, en las instalaciones municipales de Torrent, unos usos y horarios totalmente separativos entre la práctica del atletismo, y la del rugby más allá de los clubs radicados en Torrent, al ser unas modalidades deportivas totalmente incompatibles cuando coinciden dentro de un mismo recinto deportivo.

8. Instamos finalmente, a la concejalía Delegada de Deportes y a la Gerencia de la FDM, para que, en todo caso en el futuro se respeten los horarios y la frecuencia de uso que tiene actualmente el Club de Atletismo de Torrent antes de la utilización conjunta de las instalaciones deportivas por parte de equipos de rugby no radicados en Torrent”.

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 4, el Ple en votació ordinària i per tretze vots a favor del regidor no adscrit i dels grups polítics municipal Compromís-Podem-EU i Socialista, i dotze vots en contra dels grups polítics municipal Vox i Popular, **ACORDA** aprovar la moció anterior.

Àudio: 03.07.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8281>

4. TRÀMIT EXTRAORDINARI.

Amb l'especial declaració d'urgència prèvia, que s'aprova per unanimitat, s'acorda tractar els assumptes que, exposats a continuació, no han estat inclosos en l'ordre del dia de la sessió a excepció del punt 4.02 que es retira de l'orde del dia.

Àudio: 04.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8282>

4.01. 19888/2024. REGLAMENT AVALUACIÓ DE L'ACOMPLIMENT I RENDIMENT, I CARRERA PROFESSIONAL HORITZONTAL.

Es dona compte de la proposta formulada per la Sra. Amparo Chust Giménez, regidora delegada de l'Àrea de Govern d'Administració, Personal, Patrimoni, Desenvolupament Econòmic, Informació i Dona, que es transcriu a continuació:

“Examinat l'expedient 19888/2024 que es tramita per a l'aprovació del Reglament regulador pel qual s'articula l'avaluació d'acompliment i rendiment i carrera professional horitzontal del personal de l'Ajuntament de Torrent iniciat amb motiu de



l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data 13/11/2023, d'acceptació de la Sentència del Jutjat contenciós administratiu 15/2023, de 4 de juliol, dictada en procediment abreuja 463/2022, que va estimar la demanda en la qual es reconeixia el dret al fet que l'Ajuntament de Torrent realitzara els tràmits necessaris per a l'aprovació de les normes reglamentàries per les quals s'establira un sistema de graus de desenvolupament professional, amb regulació expressa dels requisits i forma d'accés a cadascun dels graus, així com de les retribucions assignades, amb abonament als empleats de les quantitats que els corresponguen.

Considerant el que es disposa en els articles 123 i 127 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i article 39 del Reglament Orgànic del Govern i l'Administració de l'Ajuntament de Torrent, respecte a l'aprovació del reglament.

Considerant, d'altra banda, el que es disposa en els articles 14, 16, 17 i 20 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i en els articles 76, 87, 132 i 133 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana, respecte a la carrera professional i l'avaluació de l'acompliment.

Considerant que la competència per a l'aprovació dels projectes d'Ordenances i Reglaments municipals correspon a la Junta de Govern Local, de conformitat amb l'article 127.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladores de les Bases del Règim Local, mentre que la competència per a la posterior aprovació dels Reglaments correspon al Ple, de conformitat amb l'article 123.1.d) de la referida Llei de Bases.

Vistos l'informe jurídic emés pel Servei de Personal, l'informe de consignació pressupostària amb número 2025-0207 del Llibre Informes Comptabilitat, l'informe de control financer i sotmés el present expedient a la Mesa General de Negociació en data 30 de juny de 2025, que aprova el contingut del reglament objecte d'aprovació.

Vist l'informe favorable d'Intervenció número 1303/2025 de control financer permanent.

Resultant que, per la Junta de Govern Local, en sessió celebrada en data 27/10/2025, s'ha adoptat l'acord d'aprovar el projecte de Reglament pel qual s'articula l'avaluació de l'acompliment i rendiment i carrera professional horitzontal del personal de l'Ajuntament de Torrent adjuntat a la proposta.

Resultant que, en el termini establert per a la presentació pels Grups Polítics Municipals d'esmenes al text del reglament, no s'han presentat, i que el present expedient s'ha de sotmetre a dictamen de la Comissió Informativa número 1, d'Economia, Hisenda, Personal, Modernització i Ocupació.

Vista la proposta de resolució PR/2025/6939 de 5 de novembre 2025.

PRIMER. Aprovar, inicialment, el Reglament pel qual s'articula l'avaluació de l'acompliment i rendiment i carrera professional horitzontal del personal de l'Ajuntament de Torrent, que s'adjunta com a annex a la present proposta.



SEGON. Sotmetre l'expedient a informació pública, mitjançant edicte publicat en el Butlletí Oficial de la Província de València, per un termini de 30 dies, durant els quals els interessats podran formular quantes al·legacions, reclamacions o suggeriments tinguen per convenient.

Transcorregut el termini indicat sense que es formule cap, el reglament s'entendrà aprovat definitivament sense més tràmit i entrarà en vigor, una vegada es publique el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de València i transcorrega el termini establert en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local”.

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per unanimitat, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

Àudio: 04.01.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8283>

4.02. 33209/2025. MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL PER A L'EXERCICI 2026.

L'assumpte es retira de l'orde del dia.

4.03. 34452/2025. MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER PRESTACIÓ DELS SERVICIS ADMINISTRATIUS EN PROVES I EXPEDIENTS DE SELECCIÓ I HABILITACIÓ DE PERSONAL PER A L'EXERCICI 2026.

Es dona compte de la proposta formulada per la Sra. Sonia Ángeles Roca Martínez, regidora delegada de l'Àrea de Govern d'Hisenda, Promoció Econòmica, Seguretat Ciutadana i Mobilitat, que es transcriu a continuació:

“La Junta de Govern local, en sessió celebrada el dia 22 d'octubre de 2025, de conformitat amb el que estableixen l'article 127.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 117 del Reglament Orgànic del Ple d'este Ajuntament, va aprovar el projecte de modificació de l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa per prestació dels servicis administratius en proves i expedients de selecció i habilitació de personal.

Considerant que esta s'ha tramitat d'acord amb el que estableixen l'article 117 i següents del Reglament esmentat.



Resultant que en el termini concedit a l'efecte, no s'ha presentat cap esmena al text del projecte aprovat per la Junta de Govern Local, es proposa que el Ple adopte el següent **ACORD**:

Vista la proposta de resolució PR/2025/6820 de 31 / d'octubre / 2025.

PRIMER. Aprovar, amb caràcter provisional, la modificació de l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa per prestació dels servicis administratius en proves i expedients de selecció i habilitació de personal, sent la nova redacció de la norma afectada la següent:

“ V. QUOTA TRIBUTÀRIA

Article 5

La quantia de la Taxa es determinarà d'acord amb el que es disposa en el quadre de tarifes següent:

1.- Per a totes les escales, subescales i categories de places o llocs amb excepció de les del Cos de Policia Local:

<i>Grup o equiparat</i>	<i>Procés de selecció per a l'accés a places de naturalesa PERMANENT</i>	<i>Procés de selecció per a l'accés a places de naturalesa TEMPORAL</i>
<i>A1</i>	<i>62,07 €</i>	<i>37,24 €</i>
<i>A2</i>	<i>62,07 €</i>	<i>37,24 €</i>
<i>B</i>	<i>37,24 €</i>	<i>24,82 €</i>
<i>C1</i>	<i>37,24 €</i>	<i>24,82 €</i>
<i>C2</i>	<i>37,24 €</i>	<i>24,82 €</i>
<i>AP (*)</i>	<i>24,82 €</i>	<i>16,82 €</i>

() Agrupacions professionals (DA 6a RDL 6/2015, de 30 d'octubre)*

2.- Per a totes les escales i categories del Cos de Policia Local:

<i>Grup o equiparat</i>	<i>Procés de selecció per a l'accés a places de naturalesa PERMANENT</i>	<i>Procés de selecció per a l'accés a places de naturalesa TEMPORAL</i>
<i>Policia Local (totes les classes i categories)</i>	<i>62,07 €</i>	<i>62,07 €</i>

Les tarifes seran objecte d'una reducció del 100% quan les persones aspirants tinguin un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent o figuren com a aturats i demandants d'ocupació durant el termini, almenys, d'un mes anterior a la data de la convocatòria.



Per al gaudi de la reducció els subjectes passius hauran d'acompanyar:

- 1) Per al cas d'un grau de discapacitat igual o superior al 33%, acreditació del grau de discapacitat en vigor, emés per l'administració competent.*
- 2) Per al cas de demandant d'ocupació durant el termini d'almenys un mes anterior a la data de la convocatòria s'acreditarà amb un certificat del servici públic d'ocupació i un certificat de la vida laboral."*

SEGON. Exposar al públic el dit acord durant el termini de 30 dies, a l'efecte de que puga ser examinat pels interessats, els que podran efectuar en l'esmentat termini, les al·legacions i reclamacions que estimen oportunes, tot això de conformitat amb el que preveu l'article 17 del Reial Decret Legislatiu 2/2004.

Simultàniament publicar el text de l'Ordenança aprovat provisionalment, en l'espai WEB de l'Ajuntament, a efectes de facilitar la presentació de reclamacions o suggeriments.

TERCER. L'indicat acord provisional s'entendrà definitivament adoptat, si durant el dit període no es presentaren les al·legacions a què es refereix l'apartat anterior, romanent en vigor fins a la seua modificació o derogació. En cas contrari s'adoptarà l'acord definitiu que procedisca.

QUART. Publicar l'acord definitiu o provisional elevat a tal categoria, i el text de modificació de l'Ordenança, en el Butlletí Oficial de la Província."

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per unanimitat, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

4.04. 34454/2025. MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC, PER ENTRADA DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES I PER RESERVA D'ESPAI EN LA VIA PUBLICA, PER A L'EXERCICI 2026.

Es dona compte de la proposta formulada per la Sra. Sonia Ángeles Roca Martínez, regidora delegada de l'Àrea de Govern d'Hisenda, Promoció Econòmica, Seguretat Ciutadana i Mobilitat, que es transcriu a continuació:

"La Junta de Govern local, en sessió celebrada el dia 22 d'octubre de 2025, de conformitat amb el que estableixen l'article 127.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 117 del Reglament Orgànic del Ple d'este Ajuntament, va aprovar el projecte de modificació de l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa per l'Aprofitament Especial del Domini Públic per Entrada de Vehicles a través de les Voreres i per Reserva d'Espai en la via pública per a aparcament exclusiu i per a càrrega i descàrrega de mercaderies.

Considerant que esta s'ha tramitat d'acord amb el que estableixen l'article 117 i següents del Reglament esmentat.



Resultant que en el termini concedit a l'efecte, no s'ha presentat cap esmena al text del projecte aprovat per la Junta de Govern Local, es proposa que el Ple adopte el següent **ACORD**:

Vista la proposta de resolució PR/2025/6821 de 31 d'octubre 2025.

PRIMER. Aprovar, amb caràcter provisional, la modificació de l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa per l'Aprofitament Especial del Domini Públic per Entrada de Vehicles a través de les Voreres i per Reserva d'Espai en la via pública per a aparcament exclusiu i per a càrrega i descàrrega de mercaderies, sent la nova redacció de la norma afectada la següent:

“ V. CATEGORIES DE GUALS

Article 5

1. S'establixen les següents categories de guals:

- a) Individuals: entrada de vehicles destinats a ús privat.*
- b) Col·lectius públics: entrada de vehicles de diversos propietaris en nombre superior a 4, en garatges o aparcaments públics.*
- c) Col·lectius privats: entrada de vehicles d'una única unitat familiar o de comunitats de propietaris en nombre superior a 4.*

d.1) Industrials amb autorització permanent.

d.2) Industrials amb autorització permanent ubicats en polígons industrials.

d.3) Industriales con autorització temporal.

e) Discapacitats: entrada de vehicles el propietari o un membre de la unitat familiar dels quals tinguen una discapacitat igual o superior al 33%. A estos efectes, es consideren afectats per una discapacitat en grau igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tinguen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o gran invalidesa, i als pensionistes de classes passives que tinguen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servici o inutilitat.

Les categoria D s'aplicarà a tot tipus d'entrades o eixides d'edificis, garatges, locals, establiments, instal·lacions o parcel·les que es troben afectes o interessen a qualsevol tipus d'activitat comercial o industrial, incloent-se els immobles o establiments destinats a gasolineres, estacions de servici, reparació, llavat, exposició per a venda o lloguer de vehicles i activitats semblants, sempre que no es destinen a aparcament en explotació.



2. La prohibició d'aparcament annexa a la concessió d'un gual s'entendrà concedida per a les 24 hores del dia, excepte la categoria de gual d.3).

VII. QUOTA TRIBUTÀRIA

Article 7

La quantia d'esta taxa és la fixada en les tarifes següents:

a) Per cada metre lineal de senyalització delimitada per a entrada de vehicles:

Tarifa 1a (gual de categories A, B i C) 28,52 euros

Tarifa 2a (gual de categories D i E) 23,14 euros

Quan, per les característiques de la via on es trobe situat l'aprofitament, siga necessari, per a la seua efectivitat, la prohibició d'aparcament en el tram de la vorera situat davant d'esta, es requerirà un informe previ favorable de la Policia Local. En este cas, la taxa es liquidarà per la totalitat de metres lineals senyalitzats en les dos voreres.

A més de la tarifa anterior, els interessats han de satisfer, en funció de la superfície del local, la següent:

Classe de gual	Import per cada 20 m2
Col·lectiu-privat	5,95 euros
Col·lectiu-públic i D1)	11,91 euros

Els guals que tinguen limitat el seu aprofitament com a conseqüència de la celebració de mercats periòdics en la via pública tindran una reducció en la quota proporcional al nombre de dies de celebració del mercat que li afecta respecte al total de dies de l'any.

També s'aplicarà, a sol·licitud del titular de l'autorització, una reducció proporcional en la quota d'aquells guals que tinguen limitat el seu aprofitament per la realització d'obres en la via pública que excedisquen d'un mes.

b) Per cada metre lineal de senyalització delimitada per a reserva d'espai en la via pública:

b.1) Amb autorització permanent80,00 euros

b.2) Amb autorització temporal40,00 euros".

SEGON. Exposar al públic el dit acord durant el termini de 30 dies, a l'efecte de que puga ser examinat pels interessats, els que podran efectuar en l'esmentat termini,



les al·legacions i reclamacions que estimen oportunes, tot això de conformitat amb el que preveu l'article 17 del Reial Decret Legislatiu 2/2004.

Simultàniament publicar el text de l'Ordenança aprovat provisionalment, en l'espai WEB de l'Ajuntament, a efectes de facilitar la presentació de reclamacions o suggeriments.

TERCER. L'indicat acord provisional s'entendrà definitivament adoptat, si durant el dit període no es presentaren les al·legacions a què es refereix l'apartat anterior, romanent en vigor fins a la seua modificació o derogació. En cas contrari s'adoptarà l'acord definitiu que procedisca.

QUART. Publicar l'acord definitiu o provisional elevat a tal categoria, i el text de modificació de l'Ordenança, en el Butlletí Oficial de la Província”.

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per unanimitat, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

4.05. 34455/2025. MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS PER A L'EXERCICI 2026.

Es dona compte de la proposta formulada per la Sra. Sonia Ángeles Roca Martínez, regidora delegada de l'Àrea de Govern d'Hisenda, Promoció Econòmica, Seguretat Ciutadana i Mobilitat, que es transcriu a continuació:

“La Junta de Govern local, en sessió celebrada el dia 22 d'octubre de 2025, de conformitat amb el que estableixen l'article 127.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 117 del Reglament Orgànic del Ple d'este Ajuntament, va aprovar el projecte de modificació de l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa per expedició de documents administratius.

Considerant que esta s'ha tramitat d'acord amb el que estableixen l'article 117 i següents del Reglament esmentat.

Resultant que en el termini concedit a l'efecte, no s'ha presentat cap esmena al text del projecte aprovat per la Junta de Govern Local, es proposa que el Ple adopte el següent **ACORD**:

Vista la proposta de resolució PR/2025/6822 de 31 d'octubre 2025.

PRIMER. Aprovar, amb caràcter provisional, la modificació de l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa per expedició de documents administratius, sent la nova redacció de la norma afectada la següent:

“VI. TARIFA

Article 6t



Epígraf 4t. Documents relatius a servicis de la Policia Local

1. Per cada informe que expedisca la Policia Local, a instància de part, excepte en accidents de trànsit 18,27 €
2. Expedició targetes d'armes, per cada arma a registrar..... 25,38 €".

SEGON. Exposar al públic el dit acord durant el termini de 30 dies, a l'efecte de que puga ser examinat pels interessats, els que podran efectuar en l'esmentat termini, les al·legacions i reclamacions que estimen oportunes, tot això de conformitat amb el que preveu l'article 17 del Reial Decret Legislatiu 2/2004.

Simultàniament publicar el text de l'Ordenança aprovat provisionalment, en l'espai WEB de l'Ajuntament, a efectes de facilitar la presentació de reclamacions o suggeriments.

TERCER. L'indicat acord provisional s'entendrà definitivament adoptat, si durant el dit període no es presentaren les al·legacions a què es refereix l'apartat anterior, romanent en vigor fins a la seua modificació o derogació. En cas contrari s'adoptarà l'acord definitiu que procedisca.

QUART. Publicar l'acord definitiu o provisional elevat a tal categoria, i el text de modificació de l'Ordenança, en el Butlletí Oficial de la Província."

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per unanimitat, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

4.06. 35542/2025. MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES PER L'EXERCICI 2026.

Es dona compte de la proposta formulada per la Sra. Sonia Ángeles Roca Martínez, regidora delegada de l'Àrea de Govern d'Hisenda, Promoció Econòmica, Seguretat Ciutadana i Mobilitat, que es transcriu a continuació:

"La Junta de Govern local, en sessió celebrada el dia 22 d'octubre de 2025, de conformitat amb el que estableixen l'article 127.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 117 del Reglament Orgànic del Ple d'este Ajuntament, va aprovar el projecte de modificació de l'Ordenança Fiscal Reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles.

Considerant que esta s'ha tramitat d'acord amb el que estableixen l'article 117 i següents del Reglament esmentat.

Resultant que en el termini concedit a l'efecte, el Grup Polític Municipal Socialista ha presentat esmena al text del projecte aprovat per la Junta de Govern Local.



Vist l'informe emés per la Tresoreria Municipal de data 31/10/2025 i de conformitat amb el Reglament Orgànic del Ple, no procedix prendre en consideració l'esmena presentada ni, per tant, sotmetre-la a debat i votació per no referir-se a la modificació proposada i, en conseqüència, es proposa que el Ple adopte el següent **ACORD**:

Vista la proposta de resolució PR/2025/6824 de 31 d'octubre 2025.

PRIMER. Aprovar, amb caràcter provisional, la modificació de l'Ordenança Fiscal Reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles, sent la nova redacció de la norma afectada la següent:

"Article 4. EXEMPCIONS

N'estan exempts els béns següents:

a) Els que, tot i ser propietat de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, estan directament afectes a la defensa nacional, la seguretat ciutadana i als servicis educatius i penitenciaris.

b) Els béns comunals i la forest veïnal de mancomú.

c) Els de l'Església catòlica, en els termes que preveu l'acord entre l'Estat Espanyol i la Santa Seu, i els de les associacions confessionals no catòliques legalment reconegudes, en els termes establits en els respectius acords de cooperació subscrits.

d) Els de la Creu Roja Espanyola.

e) Els immobles als quals siga aplicable l'exempció en virtut de convenis internacionals.

f) La superfície de la forest poblada amb espècies de creixement lent reglamentàriament determinades, el principal aprofitament de la qual siga la fusta o el suro.

g) Els ocupats per línies de ferrocarril i els edificis destinats a servicis indispensables per a l'explotació de les esmentades línies.

h) Els béns immobles que es destinen a l'ensenyança per centres docents aollits, totalment o parcialment, al règim de concert educatiu, quant a la superfície afectada a l'ensenyança concertada, sempre que el titular cadastral coincidisca amb el titular de l'activitat.

i) Els declarats expressament i individualitzadament monument o jardí històric d'interés cultural, d'acord amb la normativa vigent en el moment de la meritació de l'impost.



j) La superfície de la forest en què es realitzen repoblacions forestals o regeneració de masses arborades subjectes a projectes d'ordenació o plans tècnics aprovats per l'Administració forestal. Esta exempció tindrà una duració de 15 anys, comptadors a partir del període impositiu següent a aquell en què se sol·licite.

k) Els béns immobles dels quals siguen titulars, en els termes que estableix l'article 2 d'esta ordenança, les entitats no lucratives definides en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de Règim Fiscal de les Entitats sense Fins Lucratius i dels Incentius Fiscals al Mecenatge, excepte els afectes a explotacions econòmiques no exemptes de l'Impost sobre Societats.

L'aplicació de l'exempció en la quota d'este impost estarà condicionada al fet que les entitats sense fins lucratius comuniquen a l'Ajuntament que s'acullen al règim fiscal especial establert per a estes entitats.

Exercitada l'opció, l'entitat es beneficiarà de l'exempció en els períodes impositius següents, sempre que es complisquen els requisits per a ser considerades entitats sense fins lucratius, i mentres no es renuncie a l'aplicació del règim fiscal especial.

El gaudiment de les exempcions dels apartats h), i), j), k) requerirà que el subjecte passiu les haja sol·licitat abans que la liquidació adquireixca ferma. En la sol·licitud s'ha d'acreditar el compliment dels requisits exigibles per a l'aplicació de l'exempció.

Article 5. BONIFICACIONS

4. Tindran dret a una bonificació sobre la quota íntegra de l'immoble que constituïska la vivenda habitual els subjectes passius que siguen titulars de família nombrosa en la data de la meritació corresponent al període impositiu d'acord amb el Títol I de la Llei 40/2003, de 18 de Novembre, de Protecció a les Famílies Nombroses. Els percentatges de bonificació anual seran aplicats en funció del valor cadastral de la vivenda habitual conforme al quadre següent:

Valor cadastral dels Immables bonificats	% Bonificació per a famílies nombroses de categoria general	% Bonificació per a famílies nombroses de categoria especial
Immables amb un valor cadastral inferior o igual a 100.000€	40%	90%
Immables amb un valor cadastral superior a 100.000€	20%	60%

La bonificació l'ha de sol·licitar l'interessat, i produirà efecte des del període impositiu posterior a aquell en què se sol·licite.



Ha d'acreditar-se la condició de titular de família nombrosa, aportant la fotocòpia del títol.

Excepte prova en contra, s'entendrà per residència habitual aquella en què estiga empadronat el cap de família beneficiari del títol. En conseqüència, el cap de família ha d'estar empadronat en el moment de la meritació de l'impost en el municipi de Torrent.

En el cas de separació o divorci s'entendrà per vivenda habitual la designada en la sentència o conveni regulador com a domicili del cònjuge que es faça càrrec de la custòdia de la majoria dels fills.

Si cada cònjuge es fa càrrec del mateix nombre de fills, s'entendrà com a vivenda habitual la de qualsevol d'ells, a la seua elecció. En este cas, cal adjuntar a la sol·licitud de bonificació la manifestació subscrita pels dos cònjuges de l'elecció efectuada i el certificat del municipi de residència de l'altre cònjuge, si és el cas, en què quede constància de no haver sol·licitat ni obtingut en aquell altre municipi la bonificació de vivenda per vivenda habitual de família nombrosa.

Una vegada concedida la bonificació, persistirà durant tot el període de vigència del títol que ha servit de base per a la seua concessió, llevat que es produïren circumstàncies que donaren lloc a la caducitat del títol anticipadament, i, en este cas, desapareixeria la bonificació a partir de l'any següent de produir-se esta circumstància.

L'efecte de la concessió de la bonificació comença a partir de la meritació següent a la data de la sol·licitud, i no pot tindre caràcter retroactiu"

SEGON. Exposar al públic el dit acord durant el termini de 30 dies, a l'efecte de que puga ser examinat pels interessats, els que podran efectuar en l'esmentat termini, les al·legacions i reclamacions que estimen oportunes, tot això de conformitat amb el que preveu l'article 17 del Reial Decret Legislatiu 2/2004.

Simultàniament publicar el text de l'Ordenança aprovat provisionalment, en l'espai WEB de l'Ajuntament, a efectes de facilitar la presentació de reclamacions o suggeriments.

TERCER. L'indicat acord provisional s'entendrà definitivament adoptat, si durant el dit període no es presentaren les al·legacions a què es refereix l'apartat anterior, romanent en vigor fins a la seua modificació o derogació. En cas contrari s'adoptarà l'acord definitiu que procedisca.

QUART. Publicar l'acord definitiu o provisional elevat a tal categoria, i el text de modificació de l'Ordenança, en el Butlletí Oficial de la Província.

QUINT. Notificar el present acord al Grup Polític Municipal Socialista".

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per unanimitat, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.



Àudio: 04.06.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8284>

4.07. 36832/2025. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NUM. 9/2025 DE LA FUNDACIÓ ESPORTIVA MUNICIPAL. GRUP DE FACTURES F/2025/25..

Es dona compte de la proposta formulada per la Sra. Maria Ángeles Lerma Cervera, regidora delegada de l'Àrea de Govern d'Educació, Família, Esports, Festes i Sanitat, que es transcriu a continuació:

“Vist l'expedient que s'instrueix per a l'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 9/2025 de la Fundació Esportiva Municipal de Torrent, de la relació de factures F/2025/25, segons relació que es detalla a l'Annex:

Resultant necessari reconèixer l'obligació de les despeses pendents d'aplicació al pressupost, i com que s'ha constatat l'efectiva prestació dels serveis per part del proveïdor, i consten en l'expedient les factures acreditatives de cadascuna de les despeses, degudament conformades pels responsables de l'òrgan gestor de la despesa.

Vist la base 35 de les d'execució del pressupost vigent que regula el procediment extrajudicial de crèdits.

Vist l'informe del Director Gerent de la FEM de Torrent i de la Tècnica Mitja de Gestió de data 17 d'octubre de 2025, en el qual es constata que existeix crèdit adequat i suficient en el pressupost en vigor per atendre la despesa proposada.

Vist l'informe de la Intervenció General OMO202500010-FO de 21 d'octubre de 2025, en el qual es considera que la relació de factures, correspon a despeses realitzades amb omisió de la funció interventora, ja que s'ha obviat totalment el procediment de contractació, el que suposa una infracció administrativa, així com la procedència, donades les irregularitats benivolgudes, de procedir a la revisió d'ofici de les prestacions realitzades sense cobertura contractual fins que aquest servei s'haja regularitzat. Per la qual cosa, i de conformitat amb el que disposa les Bases d'Execució del Pressupost (Base 35), en tractar-se d'obligacions que deriven de despeses indegudament adquirides, és necessari que per part del Ple s'aprove el reconeixement extrajudicial dels mateixos una vegada s'haja pronunciat la Junta de Govern Local sobre la procedència o no de continuar aquest procediment.

Vist l'informe emès per l'Advocada de la Ciutat amb data 22 d'octubre de 2025, en el que considera que procedeix l'abonament de les factures pels imports que s'han emès en concepte d'indemnització, apreciand que existeix responsabilitat derivada de la doctrina de l'enriquiment injust com a font d'obligacions, sense que procedisca acudir al procediment de revisió d'ofici dels actes, perquè l'import que resultaria no seria inferior, així com no ser aplicable la responsabilitat patrimonial de l'Ajuntament



per no concórrer els requisits exigits legalment, i posteriorment s'incoe expedient extrajudicial de crèdits per a la seua aprovació, si escau, pel Ple de la Corporació.

Considerant que la Junta de Govern Local, en sessió de data 3 de Novembre de 2025, va apreciar l'omissió de la funció interventora, concloent que existeix responsabilitat derivada de la doctrina de l'enriquiment injust com a font d'obligacions, procedint la indemnització als proveïdors que s'inclouen en la relació adjunta en l'expedient, d'acord amb els informes emesos a aquest efecte pels responsables dels departaments gestor, així com la Intervenció General i l'Assessoria Jurídica.

Per la present es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent **ACORD**:

Vista la proposta de resolució PR/2025/6855 de 3 de novembre 2025.

Primer. - Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 9/2025 de la Fundació Esportiva Municipal de Torrent, per despeses pendents d'aplicar al pressupost de l'exercici 2025.

Segon.- Autoritzar, disposar les despeses i reconèixer les obligacions derivades del reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 9/2025 que es relacionen en la part dispositiva, per import total de 27.901,97 euros.

Tercer.- Donar trasllat del present acord a la Intervenció General, l'Òrgan de Comptabilitat i la Tresoreria, als efectes oportuns."

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per dotze vots a favor dels grups polítics municipals Vox i Popular, i tretze abstencions del regidor no adscrit i dels grups polítics municipals Compromís-Podem-EU i Socialista, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

Àudio: 04.07.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8285>

4.08. 36909/2025. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NUM. 10/2025 DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT. GRUP DE FACTURES F/2025/83.

Es dona compte de la proposta formulada per la Sra. Sonia Ángeles Roca Martínez, regidora delegada de l'Àrea de Govern d'Hisenda, Promoció Econòmica, Seguretat Ciutadana i Mobilitat, que es transcriu a continuació:

"Vist l'expedient que s'instrueix per a l'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 10/2025 de l'Ajuntament de Torrent, del grup de factures F/2025/83, segons relació que es detalla a l'annex.

Vista la relació d'operacions prèvies Q/2025/66.



Resultant necessari reconèixer l'obligació de les despeses pendents d'aplicació al pressupost, i com que s'ha constatat l'efectiva prestació dels serveis per part del proveïdor, i consten en l'expedient les factures acreditatives de cadascun de les despeses, degudament conformades pels responsables de l'òrgan gestor de la despesa.

Vista la base 35 de les d'execució del pressupost vigent que regula el procediment extrajudicial de crèdits.

Vist l'informe de l'Òrgan de Comptabilitat de 23 d'octubre de 2025, en el qual es constata que existeix crèdit adequat i suficient en el pressupost en vigor per a atendre la despesa proposada.

Vist l'informe de la Intervenció General OMO202500017-FO de 24 d'octubre, en el qual es considera que la relació de factures, correspon a despeses realitzades amb omissió de la funció interventora, ja que s'ha obviat totalment el procediment de contractació, el que suposa una infracció administrativa, així com la procedència, donades les irregularitats benivolgudes, de procedir a la revisió d'ofici de les prestacions realitzades sense cobertura contractual fins que aquest servei s'haja regularitzat. Per la qual cosa, i de conformitat amb el que disposa les Bases d'Execució del Pressupost (Base 35), en tractar-se d'obligacions que deriven de despeses indegudament adquirides, és necessari que per part del Ple s'aprove el reconeixement extrajudicial dels mateixos una vegada s'haja pronunciat la Junta de Govern Local sobre la procedència o no de continuar aquest procediment.

Vistos els informes emesos per l'Assessoria Jurídica amb data 26 de juliol de 2019, 2 de març de 2021 i 24 d'octubre de 2025, respecte de l'omissió de la funció interventora, conforme als quals es considera que procedeix l'abonament de les factures pels imports que s'han emès en concepte d'indemnització apreciant que existeix responsabilitat derivada de la doctrina de l'enriquiment injust com a font d'obligacions, sense que procedisca acudir al procediment de revisió d'ofici dels actes, perquè l'import que resultaria no seria inferior; estimant que no és aplicable la responsabilitat patrimonial de l'Ajuntament per no concórrer els requisits exigits legalment.

Considerant que la Junta de Govern Local, en sessió de data 3 de novembre de 2025 va apreciar l'omissió de la funció interventora, concloent que existeix responsabilitat derivada de la doctrina de l'enriquiment injust com a font d'obligacions, procedint la indemnització als proveïdors que s'inclouen en la relació adjunta en l'expedient, d'acord amb els informes emesos a aquest efecte pels responsables dels departaments gestor, així com la Intervenció General i l'Assessoria Jurídica.

Per la present es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent **ACORD**:

Vista la proposta de resolució PR/2025/6853 de 3 de novembre 2025.

Primer.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 10/2025 de l'Ajuntament de Torrent, per despeses pendents d'aplicar al pressupost de l'exercici 2025.



Segon.- Autoritzar, disposar les despeses i reconèixer les obligacions derivades del reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 10/2025 que es relacionen a l'annex, per import total de 117.459,32 euros.

Tercer.- Donar trasllat del present acord a la Intervenció General, l'Òrgan de Comptabilitat i la Tresoreria Municipal, als efectes oportuns”.

De conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa núm. 1, el Ple, en votació ordinària i per dotze vots a favor dels grups polítics municipals Vox i Popular, i tretze abstencions del regidor no adscrit i dels grups polítics municipals Compromís-Podem-EU i Socialista, **ACORDA** aprovar la proposta anterior.

Àudio: 04.08.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8286>

5. PRECS I PREGUNTES.

No es formulen

Àudio: 05.mp3

Enllaç: <http://videople.es/8287>

I com que no hi ha més assumptes a tractar-hi, a les 22.05 hores, la Presidència alça la sessió de la qual s'estén esta acta, autoritzada amb les firmes de la presidenta i del secretari general del ple, la qual cosa certifique.

Vist i plau
L'ALCALDESSA,

EL SECRETARI GENERAL
DEL PLE



ÍNDEX D'ANNEXOS ACTA PLN/2025/18

A) APROVACIÓ ACTES SESSIONS ANTERIORS

B) PART RESOLUTIVA

1. 2.08. 30362/2025. MODIFICACIÓ DE CRÈDITS MC 007/2025/CE. APROVACIÓ INICIAL.

- Annex 1. ANEXO I

- Annex 2. ANEXO II

2. 2.09. 34716/2025. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS 9/2025 DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT. GRUP DE FACTURES F/2025/79.

- Annex 3. Annex REC.9 grup F-2025-79

3. 2.12. 35688/2025. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 3 /2025 DE L'OAM JUNTA LOCAL FALLERA. GRUP DE FACTURES F/2025/10.

- Annex 4. Annex REC 3-2025 JLF

C) PROCEDIMENTS DE CONTROL I INICIATIVES

D) TRÀMIT EXTRAORDINARI

1. 4.01. 19888/2024. REGLAMENT AVALUACIÓ DE L'ACOMPLIMENT I RENDIMENT, I CARRERA PROFESSIONAL HORIZONTAL.

- Annex 5. Reglament avaluació desenvolupament i rendiment i carrera professional -- VAL

2. 4.07. 36832/2025. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 9 /2025 DE LA FUNDACIÓ ESPORTIVA MUNICIPAL. GRUP DE FACTURES F /2025/25.

- Annex 6. ANEXO



3. 4.08. 36909/2025. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM.
10
/2025 DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT. GRUP DE FACTURES F/2025/83.

- Annex 7. Annex REC.10



Anexo I. Detalle gasto MC 007/25/CE/30362

010	1621	22500	5	81.108,72 €	Factura 31/20, 2o Tr. Impuesto estatal residuos



Anexo II. Detalle financiación MC 007/25/CE/30362

020	87000	81.108,72 €	MC 007/25/CE/30362 Impuesto estatal residuos 2023



Nº de Entrada	Fecha Dto.	Nombre	Texto Explicativo	Aplicación	Importe Total
F/2025/4332	25/08/2025	ANDACAR 2000, SA	ALQUILER VEHÍCULO OPEL CORSA 1.2T XEL 75CV 5P-MATRICULA 0496-MHT-OBRA:URBANISMO. AGOSTO 25.	1510 20400	314,60
		Total ANDACAR 2000, SA			314,60
F/2025/1100	28/02/2025	AZIGRENE CONSULTORES, S.L.	Assistència tècnica per a la redacció del projecte, direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de l'obra d'execució	1510 22706	3.251,52
		Total AZIGRENE CONSULTORES, S.L.			3.251,52
F/2025/3545	31/05/2025	COLOR Y PINTURA VALENCIA, S.L.	MATERIALES DE PINTURA	9200 21200	44,76
F/2025/3547	30/06/2025	COLOR Y PINTURA VALENCIA, S.L.	VENTA DE MATERIALES Y PINTURA. Mantenimiento de Edificios Municipales.	9200 21200	178,08
		Total COLOR Y PINTURA VALENCIA, S.L.			222,84
F/2025/3540	30/06/2025	COMPañIA VALENCIANA PARA LA INTEGRACIÓN Y EL DESARROLLO S.L.	cuotas JUN 25	3260 22799	11.050,91
F/2025/4098	31/07/2025	COMPañIA VALENCIANA PARA LA INTEGRACIÓN Y EL DESARROLLO S.L.	Cuota Julio - 2025	3260 22699	11.050,91
F/2025/4715	31/08/2025	COMPañIA VALENCIANA PARA LA INTEGRACIÓN Y EL DESARROLLO S.L.	Cuota Agosto - 2025	3260 22699	11.050,91
		Total COMPañIA VALENCIANA PARA LA INTEGRACIÓN Y EL DESARROLLO S.L.			33.152,73
F/2025/672	31/01/2025	CRESMA LA VILA, S.L.	RES.URB. INCINERACION COLECTIVA. / SERVICIO FIN DE SEMANA/FESTIVO/FUERA DE HORARO-URGENCIAS.	3111 22799	193,60
F/2025/3612	14/07/2025	CRESMA LA VILA, S.L.	RES.URB. INCINERACION COLECTIVA. AV- SAN LORENZO, 188 TORRENT / SERVICIO FIN DE SEMANA/FESTIVO/FUERA DE HORARO-URGENCIAS	3111 22799	193,60
F/2025/4368	25/08/2025	CRESMA LA VILA, S.L.	RES.URB. INCINERACION COLECTIVA. RECOGIDO EN : CALLE Nº5 NUCLEO 21 52-R / SERVICIO FIN DE SEMANA/FESTIVO/FUERA DE HORARO	3111 22799	193,60
F/2025/4689	31/08/2025	CRESMA LA VILA, S.L.	RES.URB. INCINERACION COLECTIVA. RECOGIDA EN : CV411 (JUNTO A VIVEROS COBILLOS) / DESPLAZAMIENTO KM. SIN CARGO / RES.URB	3111 22799	145,20
		Total CRESMA LA VILA, S.L.			726,00
F/2025/4354	14/05/2025	DISTRIBUCIONES VALSEGURA, S.L.U.	Periodo de Facturación De 14-05-2025 a 14-05-2025.330 MONTEPINOS PET 35UN / Coste Logistico	9200 22699	117,75
F/2025/4355	09/06/2025	DISTRIBUCIONES VALSEGURA, S.L.U.	Periodo de Facturación De 09-06-2025 a 09-06-2025.330 MONTEPINOS PET 35UN / Coste Logistico	9200 22699	156,36
F/2025/4356	30/06/2025	DISTRIBUCIONES VALSEGURA, S.L.U.	Periodo de Facturación De 30-06-2025 a 30-06-2025.330 MONTEPINOS PET 35UN / Coste Logistico	9200 22699	79,14
F/2025/4357	09/07/2025	DISTRIBUCIONES VALSEGURA, S.L.U.	Periodo de Facturación De 09-07-2025 a 09-07-2025.330 MONTEPINOS PET 35UN / Coste Logistico	9200 22699	117,75
F/2025/4358	14/07/2025	DISTRIBUCIONES VALSEGURA, S.L.U.	Periodo de Facturación De 14-07-2025 a 14-07-2025.500 MONTEPINOS PET 35 UN / Coste Logistico	9200 22699	727,04
F/2025/4359	23/07/2025	DISTRIBUCIONES VALSEGURA, S.L.U.	Periodo de Facturación De 23-07-2025 a 23-07-2025.330 MONTEPINOS PET 35UN / Coste Logistico	9200 22699	79,14
F/2025/4360	30/07/2025	DISTRIBUCIONES VALSEGURA, S.L.U.	Periodo de Facturación De 30-07-2025 a 30-07-2025.330 MONTEPINOS PET 35UN / Coste Logistico	9200 22699	233,58
		Total DISTRIBUCIONES VALSEGURA, S.L.U.			1.510,76
F/2025/3353	30/06/2025	EL CLAU AVINGUDA, S.L.	TACO FISCHER DUOXPAND 10X120 FUS 562169 / MANGO METAL.FORRADO 120X22 C/R 2008 / FREGONA MAX PRO HILO MORADO / CUBO CON E	1340 62500	318,53
F/2025/3996	31/07/2025	EL CLAU AVINGUDA, S.L.	TUBO FIJA+PLUS 125ML BLANCO 52503381 / TACO FISCHER DUOXPAND 10X120 FUS 562169	1340 22699	209,48
F/2025/3998	31/07/2025	EL CLAU AVINGUDA, S.L.	COPIA LLAVE NORMAL ESTRIADA JMA / COPIA LLAVE NORMAL ESTRIADA JMA / CINTA SEÑALIZACION 9300(CAJA 200M)	1532 22111	41,35
F/2025/4003	31/07/2025	EL CLAU AVINGUDA, S.L.	ALAMBRE PLASTIFICADO 0,7/1,2MM BLANCO R-50M / LEGONA OBRA MANGO METALICO 52903 / JGO.CMTO.ADHES.GRIS 22CC. NURAL-21	1340 22699	32,68
F/2025/4006	31/07/2025	EL CLAU AVINGUDA, S.L.	MANILLA SENDOA BLANCA 24583 REVER.AMIG / COPIA LLAVE NORMAL ESTRIADA JMA / LLAVERO VENTANILLA BLANCO A-1 (BOLSA 100	1340 22699	176,36
F/2025/4452	31/08/2025	EL CLAU AVINGUDA, S.L.	EV47LU400100 SEÑAL LUMINISCENTE 400X100MM. / EV24LU210148 SEÑAL LUMINISCENTE 210X148MM / EV11LU210148 SEÑAL LUMINISCENT	1320 22699	125,37
		Total EL CLAU AVINGUDA, S.L.			903,77
F/2025/3597	14/07/2025	EQUITEC COOP. V.	POR LOS TRABAJOS A REALIZAR: SOBRE VEHICULO P.CIVIL. MATRICULA: 6614-KZT / M.O TALLER (TARIFA 3) SANEAMIENTO CABLEADO	1350 21400	27,83
		Total EQUITEC COOP. V.			27,83
F/2025/237	16/01/2025	FERTO S.A.	ALQUIER VEHICULO RENT	9120 20400	484,00
		Total FERTO S.A.			484,00
F/2025/3527	30/06/2025	GAIA GESTION DEPORTIVA SL	RESERVA ESPACIOS DEPORTIVOS JUNIO 2025	3420 22699	0.612,53
		Total GAIA GESTION DEPORTIVA SL			0.612,53

Codi Validació: 9SXH2W6QZ92G982X57MQZAQ9N
Verificació: <https://trg.rets.electronica.es/validar>
Document: 129 de 129



F/2025/1234	31/01/2025	GARCIA VERDEJO, ANTONIO	04/01.SERVICIO EXTRAORDINARIO DE RECOGIDA SIN ANIMAL / 13/01.SERVICIO ORDINARIO DE RECOGIDA DE PERRO SIN MICROCHIP / 13/	3110 22799	1.487,23
F/2025/3595	30/06/2025	GARCIA VERDEJO, ANTONIO	01/06.SERVICIO EXTRAORDINARIO DE RECOGIDA DE PERRO SIN MICROCHIP - N1 / 01/06.SERVICIO EXTRAORDINARIO DE RECOGIDA DE PER	3110 22799	2.161,32
F/2025/4252	31/07/2025	GARCIA VERDEJO, ANTONIO	SERVICIO DE RECOGIDA DE ANIMALES ERRANTES Y/O ABANDONADOS CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO 2025	3110 22799	2.459,59
		Total GARCIA VERDEJO, ANTONIO			6.108,14
F/2025/4548	02/09/2025	HERMANOS ANDREU MEDINA C.B	ALQUILER DEL LOCAL SITUADO EN TORRENT CL. JUAN XXIII, 5 Y QUE CORRESPONDE AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2025	2410 20200	1.202,96
		Total HERMANOS ANDREU MEDINA C.B			1.202,96
F/2025/4044	31/07/2025	JAVIER BUITRAGO GONZALEZ	Clases de baile social, instalaciones, servicio y música del MES: JULIO 2025	2310 22699	950,00
		Total JAVIER BUITRAGO GONZALEZ			950,00
F/2025/4238	31/07/2025	LABORATORIO DR.ECHEVARNE	Periodo de Facturación De 01-07-2025 a 31-07-2025.Drogas y fármacos /s.	1320 22699	393,25
F/2025/4693	31/08/2025	LABORATORIO DR.ECHEVARNE	Periodo de Facturación De 01-08-2025 a 31-08-2025.Drogas y fármacos /s.	1320 22699	1.808,95
		Total LABORATORIO DR.ECHEVARNE			2.202,20
F/2025/4080	31/07/2025	LOGISTA S.A.	ABONO 10 / TARJETA TORRENT.JULIO 2025.	4411 22699	230,84
		Total LOGISTA S.A.			230,84
F/2025/3541	25/06/2025	MANUEL SOSA, S.L	8383 PROTECCION CIVIL / PINCHAZO CAMION PEQUEÑO 6290HMJ	1350 22699	30,25
F/2025/4431	29/08/2025	MANUEL SOSA, S.L	9024 BRIGADA DE OBRAS / PINCHAZO TURISMO / 3071 DRH	1532 21400	24,20
F/2025/4435	29/08/2025	MANUEL SOSA, S.L	8898 BRIGADA DE OBRAS / CUBIERTAS 21560 R16 99V (Z 160 TRAZANO) / S.I. GESTION DE NFU (RD 1619/2005) CAT. D / 1452 FT	1532 21400	197,57
		Total MANUEL SOSA, S.L.			252,02
F/2025/3423	02/07/2025	MAPFRE VIDA S.A.	ACCIDENTES COLECTIVOS ""PÓLIZA"":0556080078489 ""RECIBO"":8705882740 ""RIESGO"": 001SUMAS GRUPOS	1350 22400	103,94
F/2025/3627	17/07/2025	MAPFRE VIDA S.A.	ACCIDENTES COLECTIVOS ""PÓLIZA"":0556080078489 ""RECIBO"":8709592149 ""RIESGO"": 001SUMAS GRUPOS	1350 22400	581,11
		Total MAPFRE VIDA S.A.			685,05
F/2025/3836	31/07/2025	NOVACLAU TORRENT, S.L.U.	LAPIZ CARPINTERO CON PULSADOR Y CLIP / TORN CAB PLA PHI DIN965M4X25INOX DPY / TORN CAB PLA PHI DIN965M4X30INOX DPY / TOR	1532 22699	283,24
		Total NOVACLAU TORRENT, S.L.U.			283,24
F/2025/4858	31/07/2025	OFIKAIZEN, S.L	CINTA IMPRESORA EPSON ERC-09B NEGRA M-160 163 164 180 180H 181 182 183 185 190 191 192 195 / BOLIGRAFO PILOT G-2 AZUL TI	1320 22699	59,65
		Total OFIKAIZEN, S.L			59,65
F/2025/1253	11/03/2025	ORONA COOP	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Contrato/PR: 383910 REF. APA: SERVICIO EDUCACIÓN RAE: 69445 CL PADRE MENDEZ 153 Contrato/P	3260 22699	203,50
		Total ORONA COOP			203,50
F/2025/3506	27/06/2025	ORTI LABORDA, PASCUAL	Factura 250206 (Ajuntament de Torrent. Centre de Salut el Vedat)	3112 22699	87,22
F/2025/4122	04/08/2025	ORTI LABORDA, PASCUAL	Factura 250257 (Ajuntament de Torrent. Alcaldia)	9220 22699	35,84
F/2025/4892	13/08/2025	ORTI LABORDA, PASCUAL	Factura 250302 (Ajuntament de Torrent. Centre de Salut el Vedat)	3112 22699	64,76
F/2025/4899	13/08/2025	ORTI LABORDA, PASCUAL	Factura 250308 (Ajuntament de Torrent. CIJ)	3341 22699	118,89
		Total ORTI LABORDA, PASCUAL			306,71
F/2025/3071	03/06/2025	PAPELERIA TORRENT, S.L.	ALBARAN T-000605MOD	2310 22699	198,00
F/2025/3716	23/07/2025	PAPELERIA TORRENT, S.L.	ALBARAN A-006542	9200 22699	345,71
F/2025/4199	08/08/2025	PAPELERIA TORRENT, S.L.	ALB. A-006566	9200 22699	234,43
		Total PAPELERIA TORRENT, S.L.			778,14
F/2025/4051	25/07/2025	RBC INSTALACIONES DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS E INTRUSION	CUOTA MENSUAL MANTENIMIENTO PCI EDIFICIOS AYUNTAMIENTO. DICIEMBRE 2024	9200 21200	601,37
F/2025/4052	25/07/2025	RBC INSTALACIONES DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS E INTRUSION	CUOTA MENSUAL MANTENIMIENTO PCI EDIFICIOS AYUNTAMIENTO. ENERO 2025	9200 21200	601,37
F/2025/4053	25/07/2025	RBC INSTALACIONES DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS E INTRUSION	CUOTA MENSUAL MANTENIMIENTO PCI EDIFICIOS AYUNTAMIENTO. Febrero 2025	9200 21200	601,37
F/2025/4055	25/07/2025	RBC INSTALACIONES DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS E INTRUSION	CUOTA MENSUAL MANTENIMIENTO PCI EDIFICIOS AYUNTAMIENTO. Marzo 2025	9200 21200	601,37
		Total RBC INSTALACIONES DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS E INTRUSION			2.405,48

Codi Validació: 9SXH2NW6Q292G9S2X57MQZAGN
Verificació: https://torrent.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 72 de 129



F/2025/3705	22/07/2025	RECAMBIOS RODRIGO O.E.	AGUA 30 % (PROTECCIÓN CIVIL) / MANGUERA RETORNO GASOIL (PROTECCIÓN CIVIL) / ESPEJO RETROVISOR CAM (PROTECCIÓN CIVI	1350 21400	72,36
		Total RECAMBIOS RODRIGO O.E.			72,36
F/2025/4732	03/09/2025	ROBERTO MIQUEL, S.L.	REPARACION VEHICULO 3784FKJ	1320 22699	130,08
		Total ROBERTO MIQUEL, S.L.			130,08
F/2025/4250	31/07/2025	SERVICIOS CONTROL E INSPECCION, S.A.	FACTURACIÓN MENSUAL SEGÚN CONTRATO (CONCEPTO ANUAL 9.249 €) JULIO-2025	9200 21200	932,60
F/2025/4718	31/08/2025	SERVICIOS CONTROL E INSPECCION, S.A.	FACTURACIÓN MENSUAL SEGÚN CONTRATO (CONCEPTO ANUAL 9.249 €) AGOSTO-2025	9200 21200	932,60
		Total SERVICIOS CONTROL E INSPECCION, S.A.			1.865,20
F/2025/4475	31/07/2025	UNION STULEP SL	ADJUNTO ANEXO	1532 22199	127,05
F/2025/4474	29/08/2025	UNION STULEP SL	ADJUNTO ANEXO BRIGADA DE OBRAS	1532 22199	42,35
F/2025/4476	29/08/2025	UNION STULEP SL	ADJUNTO ANEXO BRIGADA DE OBRAS	1532 22199	25,05
		Total UNION STULEP SL			194,45
F/2025/4111	31/07/2025	VERDET CARRATALA SA.	CONTENEDOR	1532 22699	314,60
		Total VERDET CARRATALA SA.			314,60
F/2025/4057	31/07/2025	VIVA AGUA SERVICE SPAIN S.A.	Caja 16 caps. Café Decaffeinato (Nº Contrato: 1 72516 Nombre: AYTO TORRENT 7,4,3,1,PB Dirección: RAMON Y CAJAL, 1 , 46	9200 22699	176,85
		Total VIVA AGUA SERVICE SPAIN S.A.			176,85
F/2025/4395	30/04/2025	ZARDOYA OTIS SA	MANTENIMENT APARELLS ELEVADORS EDIFICIS PUBLICS(CL MUSICO MARIANO PUIG YAGO, 8.CASA DONA)12-02-2025/28-02-2025	9200 21200	613,32
		Total ZARDOYA OTIS SA			613,32
		Total general			90.241,37



Nº de Entrada	Fecha	Nombre	Descripción	Importe Total	Aplicació
F/2025/72	30/04/2025	SATINFORLINGUA, S.L.	Copias monocromo. Cuota mensual. Abril 2025	45,98	3381.22000
F/2025/82	31/05/2025	SATINFORLINGUA, S.L.	Copias monocromo. Cuota mensual. Mayo 2025	45,98	3381.22000
F/2025/89	30/06/2025	SATINFORLINGUA, S.L.	Copias monocromo. Cuota mensual. Junio 2025	45,98	3381.22000
F/2025/101	31/07/2025	SATINFORLINGUA, S.L.	Copias monocromo. Cuota mensual. Julio 2025	45,98	3381.22000
F/2025/104	01/09/2025	SATINFORLINGUA, S.L.	Copias monocromo. Cuota mensual. Agosto 2025	46,00	3381.22000
F/2025/110	30/09/2025	SATINFORLINGUA, S.L.	Copias monocromo. Cuota mensual. Septiembre 2025	45,98	3381.22000
		Total IONOS CLOUD, S.L.U.		275,90	
F/2025/59	05/08/2024	IONOS CLOUD, S.L.U.	Contrato 56083167. Cuota mensual Agosto 2024	26,62	3381.22000
F/2025/111	05/09/2024	IONOS CLOUD, S.L.U.	Contrato 56083167. Cuota mensual Septiembre 2024	26,62	3381.22000
F/2025/112	05/12/2024	IONOS CLOUD, S.L.U.	Contrato 56083167. Cuota mensual Diciembre 2024	38,71	3381.22000
F/2025/113	05/01/2025	IONOS CLOUD, S.L.U.	Contrato 56083167. Cuota mensual Enero 2025	26,62	3381.22000
F/2025/114	05/02/2025	IONOS CLOUD, S.L.U.	Contrato 56083167. Cuota mensual Febrero 2025	26,62	3381.22000
F/2025/115	05/04/2025	IONOS CLOUD, S.L.U.	Contrato 56083167. Cuota mensual Abril 2025	26,62	3381.22000
F/2025/116	05/05/2025	IONOS CLOUD, S.L.U.	Contrato 56083167. Cuota mensual Mayo 2025	26,62	3381.22000
F/2027/117	05/06/2025	IONOS CLOUD, S.L.U.	Contrato 56083167. Cuota mensual Junio 2025	26,62	3381.22000
F/2025/118	05/07/2025	IONOS CLOUD, S.L.U.	Contrato 56083167. Cuota mensual Julio 2025	26,62	3381.22000
F/2025/119	05/08/2025	IONOS CLOUD, S.L.U.	Contrato 56083167. Cuota mensual Agosto 2025	26,62	3381.22000
F/2025/120	05/09/2025	IONOS CLOUD, S.L.U.	Contrato 56083167. Cuota mensual Septiembre 2025	26,62	3381.22000
F/2025/121	05/10/2025	IONOS CLOUD, S.L.U.	Contrato 56083167. Cuota mensual Octubre 2025	26,62	3381.22000
F/2025/122	26/06/2023	IONOS CLOUD, S.L.U.	Contrato 56083167. Cuota mensual Julio 2023	31,23	3381.22000
F/2025/123	26/09/2022	IONOS CLOUD, S.L.U.	Contrato 56083167. Cuota mensual Septiembre 2022	21,78	3381.22000
		Total SATINFORLINGUA, S.L.		384,54	
		Total general		660,44	





REGLAMENT PEL QUAL S'ARTICULA L'AVUACIÓ DEL DESENVOLUPAMENT I RENDIMENT I CARRERA PROFESSIONAL HORITZONTAL DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT.

PREÀMBUL

El Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (d'ara endavant TREBEP), que té el caràcter de norma estatal bàsica per a totes les administracions públiques espanyoles, exigeix l'adaptació i ajust de la legislació de la funció pública valenciana a les previsions bàsiques de la Llei estatal.

Aquesta Llei regula la carrera professional del personal funcionari de carrera en el seu títol III, denominat «Drets i deures. Codi de conducta dels empleats públics», contenint un conjunt d'elements que permeten a cada Administració conformar el seu propi esquema de carrera.

Un disseny adequat de la carrera professional de l'empleat públic ha de servir per a millorar el rendiment i la productivitat del mateix i, amb això, l'eficàcia de l'Administració, ja que, en incidir sobre la motivació i satisfacció professional de cada empleat, repercuteix en la qualitat del servei públic que presta al ciutadà.

En primer lloc, la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i en segon, la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat Valenciana, de la Funció Pública Valenciana (d'ara endavant LFPV), regulen la promoció professional dels empleats públics. Aquesta última, en el seu títol VIII, concep la promoció professional com un dret de l'empleat públic i que, amb aquest objecte, s'establiran els mecanismes que possibiliten aquesta promoció, conjugant l'actualització i perfeccionament de l'empleat públic amb la millora en la prestació del servei públic.

En aquesta Llei 4/2021 s'estableixen les bases del sistema de promoció i carrera i en concret de la carrera horitzontal i els factors bàsics per al seu desenvolupament i implantació.

L'Ajuntament de Torrent, fixades les bases legals per a la implantació de la carrera professional i des del convenciment que aquesta pot desenvolupar-se, no sols mitjançant l'ascens jeràrquic o la mobilitat entre llocs, sinó també per la trajectòria, experiència i l'actuació professional, la qualitat dels treballs realitzats, els coneixements adquirits i el resultat de l'avaluació de l'acompliment en el lloc de treball, considera necessària la introducció d'uns mecanismes horitzontals de progressió que permeten, a l'empleat públic, desenvolupar la seua carrera professional i que la mateixa repercuteix sobre l'aspecte retributiu i de prestigi de l'empleat, al mateix temps que la millora de la seua experiència i solvència





professional, els coneixements adquirits i transmesos aplicats als treballs realitzats, la implicació amb l'organització i el rendiment i assoliment dels resultats dels objectius fixats pel govern municipal repercuteixen directament en el servei públic que es presta a la ciutadania.

D'aquesta manera, l'acompliment, el rendiment i la resta de factors (formació, actualització de coneixements, implicació en objectius, etc.) que seran objecte d'avaluació seran, d'una banda, un plus d'exigència per a l'empleat públic que repercutirà en una administració pública més professional, estable i exigent amb si mateixa, així com més compromesa amb la qualitat dels serveis oferts a la ciutadania i, d'algun mode, més competitiva comparativament amb la resta del sector públic.

El text, després d'establir en els seus primers articles el dret a la carrera professional horitzontal i determinar el seu àmbit d'aplicació, tan subjectiu com objectiu, es divideix en nou títols, sis disposicions addicionals, dues disposicions transitòries, una disposició derogatòria i tres disposicions finals.

El Títol I regula les disposicions generals, objecte, àmbit d'aplicació i dret d'informació.

El Títol II estableix la carrera professional horitzontal, la seua definició, característiques, estructura i categories.

El Títol III regula l'accés al sistema de carrera professional, inici de la carrera, sol·licitud i reconeixement de les diferents categories personals, desistiment i renúncia.

Títol IV preveu la forma de progressió en el sistema, els requisits el període de permanència, el procés d'avaluació per a la progressió en la carrera professional, canvis de cos, escala o categoria professional i carrera horitzontal, complement retributiu de carrera professional horitzontal, homologació de categories personals reconegudes en altres administracions públiques, hores de formació i valoració i efectes de la valoració negativa.

El Títol V regula el complement de carrera horitzontal.

El Títol VI preveu les situacions particulars, com els llocs amb jornada de treball anual inferior a l'ordinària, serveis especials, crèdit horari sindical, incapacitat temporal, excedència per motiu de violència de gènere, violència sexual i excedència forçosa, excedència per cura de familiars, la conciliació de la vida personal, laboral i familiar, jubilació parcial i reingrés al servei actiu procedent de la situació administrativa de servei en altres administracions públiques.





El Títol VII preveu l'avaluació de l'acompliment, el període d'avaluació de l'acompliment, avaluats, avaluadors, funcions dels avaluadors, responsable superior de l'avaluador i funcions, avaluador d'avaluadors, direcció de recursos humans, comissió de control, la seua composició i funcions.

El Títol VIII regula el contingut de l'avaluació de l'acompliment, les dimensions avaluables, l'avaluació de l'acompliment, el compliment d'objectius individuals i col·lectius, objectius col·lectius i individuals, formació rebuda i impartida, els criteris de valoració i la qualificació i efectes per a la carrera horitzontal.

El Títol IX preveu el procés d'avaluació, unitats i procés d'avaluació, funcions del personal avaluador i funcions del personal responsable superior a l'avaluador/a sobre la base de l'article 34.1.

Finalment, el Reglament estableix mitjançant les disposicions addicionals i transitòries, determinades situacions que requereixen l'adopció de mesures específiques de caràcter transitori, que no troben una adequada resposta en la regulació general, o que resulten afectades pel contingut d'aquesta norma.

La redacció d'aquest Reglament s'ha realitzat respectant els principis de bona regulació, prevists en l'article 129 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques. Queda justificada la necessitat de regular l'avaluació de l'acompliment i rendiment i carrera professional horitzontal del personal empleat públic de l'Ajuntament de Torrent, ja que es tracta d'un dret individual del personal, regulat en les lleis estatal i autonòmica, citades anteriorment, que no ha pogut ser exercit per falta de desenvolupament reglamentari, a més d'una necessitat estructural de qualsevol sistema d'organització. Pel que respecta als principis d'eficàcia i eficiència, cal entendre que un bon disseny de carrera permet millorar el rendiment i la productivitat de l'empleat públic i, en definitiva, l'eficàcia i eficiència de l'Administració. L'avaluació positiva de l'acompliment del lloc, relacionada amb la manera en què l'empleat exerceix les seues funcions i en atenció als objectius de l'organització, ha de ser element determinant perquè l'empleat es veja recompensat.

Els principis de proporcionalitat, seguretat jurídica i transparència han estat tinguts en compte en la redacció i elaboració de l'articulat del Reglament.

L'article 16 del TRLEBEP regula el concepte, els principis i modalitats de la carrera professional del personal funcionari de carrera, definint la carrera professional com el conjunt ordenat d'oportunitats d'ascens i expectatives de progrés professional conforme als principis d'igualtat, mèrit i capacitat. Una de les seues modalitats, objecte d'aquest Reglament, és la carrera horitzontal, que





consisteix en la progressió de nivell, grau, categoria, graó o altres conceptes anàlegs, sense necessitat de canviar de lloc de treball i de conformitat amb el que determinen els articles 17 b) i 20.3 relatius a l'avaluació de l'acompliment. Per part seua, l'article 19 remet a l'Estatut dels Treballadors o als convenis col·lectius la regulació de la carrera professional del personal laboral.

TÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte.

- 1.1. El present Reglament té per objecte l'establiment de la carrera professional horitzontal, la regulació de l'avaluació de l'acompliment i rendiment del personal inclòs en l'àmbit d'aplicació referit en l'article 2 d'aquest reglament, sobre la base dels art. 16.3, 17 i 20.3 del TRLEBEP, i els art. 132 i 133 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la LFPV.
- 1.2. Són objecte d'aquest reglament els efectes dels resultats obtinguts en l'avaluació de l'acompliment i del rendiment, prèvia valoració de la trajectòria i actuació professional, dels coneixements adquirits, de la qualitat dels treballs realitzats i dels altres mèrits i aptituds que es determinen en aquest reglament.

Article 2.- Àmbit d'aplicació.

2.1.- El model d'avaluació de l'acompliment i rendiment i carrera horitzontal que desenvolupa aquest reglament serà aplicable al següent personal empleat públic de l'Ajuntament de Torrent:

- a) Personal funcionari de carrera.
- b) Personal funcionari interí.
- c) Personal laboral fix.
- d) Personal laboral temporal.
- e) Personal funcionari en pràctiques.

2.2.- Quedaran exclosos o excloses de l'aplicació d'aquest reglament:

- El personal eventual.
- El personal laboral temporal que preste els seus serveis a través de programes subvencionats de foment d'ocupació, així com els professors o alumnes integrats en aquests programes.
- Els estudiants en període de pràctiques acadèmiques curriculars o extracurriculars que realitzen les mateixes a l'Ajuntament.
- El personal becari.





-El personal d'alta direcció.

-El personal que exerceix un càrrec polític.

Article 3. Dret d'informació.

- 3.1. El personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquest reglament tindrà dret a conèixer en qualsevol moment, la situació del seu expedient i en particular, la puntuació de cadascun dels elements de valoració. L'administració facilitarà aquest accés a través dels mitjans electrònics establerts a aquest efecte, de conformitat amb el que es preveu en la normativa vigent.
- 3.2. La informació recollida i registrada complirà amb els requisits exigits amb la Llei de Protecció de Dades.

TÍTOL II: CARRERA HORITZONTAL

Article 4.- Definició.

- 4.1. Aquest reglament té com a objecte regular l'avaluació de l'acompliment i rendiment el sistema de carrera professional horitzontal del personal inclòs en el seu àmbit d'aplicació durant l'exercici professional a l'Ajuntament de Torrent.
- 4.2. La carrera professional horitzontal es configura com la progressió individualitzada de graus, categories, escales o altres conceptes anàlegs sense necessitat de canviar de lloc de treball de conformitat amb el que s'estableix en els articles 17 i 20 del TRLEBEP.
- 4.3. La implantació de la carrera professional es realitzarà mitjançant un sistema que permet avaluar el desenvolupament i la progressió del seu personal, a través del qual es mesurarà i valorarà la conducta professional i el rendiment o l'assoliment de resultats.
- 4.4. Així mateix, la carrera professional contribuirà a l'actualització i perfeccionament de la qualificació d'aquest personal i a la millora de la prestació del servei a la ciutadania.

Article 5.- Característiques.

El dret al sistema de carrera professional previst en aquest reglament neix des del moment en què s'adquireix la condició de personal de l'Ajuntament de Torrent sempre que estiga dins de l'àmbit d'aplicació previst en l'article 2 d'aquest reglament i sol·licite, voluntàriament, incorporar-se a aquest sistema de carrera professional.





La sol·licitud per a la incorporació a la carrera professional, es realitzarà electrònicament pel procediment que s'inclourà en la Seu Electrònica, dins dels Serveis electrònics a empleats públics.

Les característiques de la carrera professional són les següents:

- a) Voluntària. L'accés a la carrera professional i avaluació de l'acompliment, així com el ritme de progressió en els diferents nivells que la configuren serà de caràcter voluntari per a tot el personal, previ compliment dels requisits establerts.
- b) Personalitzada. El reconeixement de nivell té caràcter personal i individual, i s'efectuarà considerant els mèrits presentats per la persona interessada, de conformitat amb els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.
- c) Progressiva. Com a regla general, l'accés als diferents nivells reconeguts en la carrera professional s'efectuarà successivament i de nivell en nivell, de tal manera que l'accés al nivell superior solo s'aconseguirà si s'ha acreditat el reconeixement del nivell immediatament inferior, excepte la fase extraordinària d'implantació que es preveu en la disposició transitòria primera.
- d) Irreversible. El nivell reconegut té caràcter irrevocable i consolidat amb caràcter general, excepte l'aplicació de la sanció de demèrit que preveu l'article 96.1 e) del TRLEBEP.
- e) Incentivada. El reconeixement de cada nivell està retribuït econòmicament mitjançant el complement de caràcter fix i mensual corresponent, sempre que es reuneixen els requisits establerts en aquest reglament, tenint en compte el contemplat en l'article 19.1 b).
- f) Transparent. Les eines del mesurament dels paràmetres i criteris que s'hagen d'avaluar es basaran en criteris objectius i puntuables.
- g) Oberta. No té limitacions d'accés, sempre que es compleixen els requisits bàsics establerts i els criteris definits per a obtenir cada nivell en el present Reglament.
- h) És independent del lloc o plaça que s'ocupe. Obtenir un nivell de carrera professional determinat o accedir a un altre no implica canviar el lloc de treball ni l'activitat que el professional desenvolupa.
- i) Retribuïda per categories personals, en els termes establerts en aquesta disposició reglamentària.





Article 6.- Estructura i categories de la carrera.

- 6.1. La carrera horitzontal s'estructura en quatre nivells, en cadascun dels quals els o les professionals hauran de romandre un període mínim de temps per a adquirir les competències necessàries per a accedir al nivell superior, així com superar les avaluacions i requisits que figuren en el present reglament.
- 6.2. El període mínim de serveis prestats per a accedir a cada nivell de desenvolupament professional és el següent:
 - a) Nivell I: 5 anys de servei per al seu accés.
 - b) Nivell II: 10 anys de servei per al seu accés.
 - c) Nivell III: 16 anys de servei per al seu accés.
 - d) Nivell IV: 22 anys de servei per al seu accés.
- 6.3. Es consideren serveis prestats a l'efecte de requisits d'experiència prèvia d'accés a la carrera professional horitzontal els períodes de temps en situació de servei actiu o en qualsevol situació amb reserva de lloc de treball exercits en un lloc del mateix cos o escala -i especialitats, si escau- en qualsevol Administració Pública i els sistemes de provisió regulats en el Títol VII del capítol II de la LFPV o disposició legal que la substitueix.
- 6.4. També es computen els serveis prestats en qualsevol Administració Pública, en altres categories, cossos o escales i especialitats, si escau, o categoria professional.

En aquest cas, es reconeixerà el nivell de carrera professional en la categoria o grup professional en què es trobe la persona interessada en servei actiu en la data en què expire el termini fixat en la respectiva convocatòria ordinària, sempre que el període de permanència durant els últims 5 anys (nivells I i II) o 6 anys (nivells III i IV) anys en el nivell superior si s'ha superat el 51% el temps treballat en el grup superior, si és inferior al 51% es computarà en el grup inferior.

6.5. S'entendrà com a temps de treball efectiu de permanència:

- 6.5.1. El temps transcorregut en alguna de les situacions administratives següents:
 - a) Servei actiu.
 - b) Serveis especials.
 - c) Serveis en altres administracions públiques.





d) Excedència voluntària per raó de violència de gènere, en els termes que estableix l'article 89.5 del TRLEBEP i per violència sexual sobre la base de la L.O. 10/2022, de 6 de setembre, de Garantia Integral de Llibertat Sexual.

e) Excedència per cura de familiars.

f) Excedència forçosa.

g) Representants i delegats sindicals.

h) Incapacitat temporal per contingències professionals.

i) Incapacitat temporal per malaltia greu recollida en l'annex del RD 1148/2011.

j) Permís per cura de fills menors afectats per càncer o una altra malaltia greu recollida en l'article 49.e del TREBEP, també contemplat en l'annex del RD 1148/2011.

k) Suma del permís per naixement, lactància i incapacitat temporal derivada d'embaràs o per risc durant l'embaràs.

6.5.2. A aquest efecte, s'entendrà com a temps de servei efectiu el temps dedicat a l'acompliment de les funcions del lloc, incloent-hi les vacances, els dies per assumptes particulars i qualsevol altre permís retribuït gaudit dins d'aquest període.

6.5.3. Respecte de les situacions particulars recollides en el Títol VI del present reglament s'estarà al que es disposa en el citat Títol.

6.6. L'obtenció del nivell dona dret al reconeixement d'aquest. La carrera horitzontal s'estructura per Cos, Escala o agrupació professional i a cadascun li són assignats quatre nivells de categories personals:

a) Nivell I: 5 anys de servei per al seu accés.

b) Nivell II: 10 anys de servei per a accés.

c) Nivell III: 16 anys de servei per al seu accés.

d) Nivell IV: 22 anys de servei per al seu accés.

Cada categoria personal representa el nivell de desenvolupament professional aconseguït per l'empleat.





TÍTOL III: ACCÉS AL SISTEMA DE CARRERA HORITZONTAL.

Article 7.- Inici de la carrera.

La carrera professional horitzontal s'iniciarà en la categoria d'entrada, prèvia sol·licitud de la persona ocupada i des de la data d'efectes de la presa de possessió com a personal funcionari de carrera o interí o, en el cas del personal laboral, des de la data d'inici de contracte laboral.

Durant el temps de permanència en la categoria d'entrada no es podran reportar drets econòmics associats a la carrera horitzontal.

Article 8.- Sol·licitud i reconeixement de les diferents categories personals.

Per a l'accés al nivell al qual s'opta, s'hauran de complir els requisits següents en la data en què expire el termini fixat en la respectiva convocatòria ordinària:

a) Pertànyer a algun dels col·lectius de personal de l'Ajuntament de Torrent que s'estableixen en l'article 2.1 del present reglament i estar en situació de servei actiu o en qualsevol de les situacions administratives que es regulen en l'article 6.5 com a situació administrativa computable com de servei actiu.

b) Disposar d'un mínim de 5 anys (nivells I i II) i 6 anys (nivells III i IV) de serveis prestats a l'Ajuntament de Torrent o qualsevol altra Administració Pública.

c) Formalitzar la corresponent sol·licitud en el model normalitzat recollit en l'Annex I d'aquest reglament, en la forma i termini que s'estableix en la respectiva convocatòria ordinària.

d) Acreditar el nombre d'hores de formació en funció del grup de classificació professional en què es troba la persona interessada, sobre la base de la taula d'hores de formació especificada en aquest reglament (article 17.1) i comptar amb els informes favorables respecte a l'avaluació de l'acompliment.

Article 9.- Desistiment i renúncia.

9.1. L'empleat de l'Ajuntament de Torrent podrà desistir de la seua sol·licitud de reconeixement de nivell personal abans de la resolució d'aquesta. També podrà renunciar, de manera expressa, al sistema de progressió en la carrera horitzontal, en qualsevol moment posterior a l'acte de presa de possessió.

9.2. Tant el desistiment com la renúncia es comunicaran per escrit i es dirigiran al Servei de Personal de l'Ajuntament de Torrent. L'Administració acceptarà el desistiment o la renúncia i declararà conclús el procediment de reconeixement de nivell personal o progressió en la carrera horitzontal.





9.3. Els efectes de la sol·licitud de desistiment es produiran des de la data de la recepció d'aquesta. La renúncia implicarà la pèrdua permanent del nivell personal reconegut i els drets econòmics associats al mateix des del primer dia del mes següent a la data de la resolució.

TÍTOL IV: PROGRESSIÓ EN LA CARRERA HORITZONTAL

Article 10.- Progressió en la carrera horitzontal.

La progressió en el sistema de carrera horitzontal consistirà en l'ascens consecutiu a cadascun dels nivells personals prevists en el present reglament i es realitzarà en el cos, escala o agrupació professional en què la persona ocupada es trobe en actiu o en una situació que, conforme a aquest reglament, es considera com a computable com de servei actiu.

En el cas de personal laboral s'estarà al grup en el qual, si és el cas, s'assimile la seua categoria al cos, escala o agrupació professional de personal funcionari, d'acord amb els requisits d'accés a aquesta categoria.

Article 11.- Requisits per a la progressió en la carrera horitzontal.

L'accés a un nivell personal superior requerirà el compliment dels següents requisits: Per a la progressió des del nivell I i següents, s'hauran de complir els requisits següents en la data en què expire el termini fixat en la respectiva convocatòria ordinària:

a) Pertànyer a algun dels col·lectius de personal que s'estableixen en l'article 2.1 del present reglament, i tenir els serveis prestats conforme al que s'estableix en l'article 6.3 d'aquest reglament i estar en situació de servei actiu o en qualsevol de les situacions administratives previstes en l'article 6.5. com computable com de temps efectiu de permanència.

b) Tenir reconegut amb caràcter previ el nivell immediat anterior al qual es pretenga accedir.

c) Disposar de fraccions de temps romanents de serveis prestats a l'Ajuntament de Torrent o una altra administració pública que no hagen estat utilitzats per a obtindre prèviament un nivell en la carrera professional conforme a aquest reglament, sempre que la suma de l'excedent, si és el cas, i el període treballat siga superior a 5 anys (nivells I i II) o 6 anys (nivells III i IV) i permeta l'accés a un nivell superior en la data en què expire el termini fixat en la respectiva convocatòria ordinària.

En cas que en el període dels 5 anys (nivells I i II) i 6 anys (nivells III i IV), la persona funcionària haja pertangut a dos grups professionals distints, es computarà el temps treballat en el lloc de treball i grup en el qual l'empleat públic





haja romàs el percentatge superior al 51% durant aquest període, assignant-li el nivell corresponent a aquest grup.

d) Haver estat declarat o declarada apta o apte, durant 5 anys (nivells I i II) i 6 anys (nivells III i IV), en l'avaluació d'acompliment anual en el nivell immediat anterior al que es pretenga accedir en els termes i condicions que s'estableixen en el present reglament.

e) Formalitzar la corresponent sol·licitud en la forma i termini que s'estableix en la respectiva convocatòria ordinària.

f) Que l'empleat no conste amb sanció disciplinària ferma durant el període avaluat.

g) Que l'empleat dispose dels informes anuals favorables i acredite el compliment mínim de formació exigida.

Article 12.- Període de permanència necessari per al reconeixement de nivell personal superior.

12.1. D'acord amb el que es disposa en l'article anterior, serà requisit per al reconeixement d'un nivell personal superior, la permanència continuada o interrompuda de la persona funcionària en situació de servei actiu o en qualsevol altra que, conformement al que es disposa en aquest reglament, es considere com computable com de servei actiu en el corresponent cos, escala o agrupació professional i pel període de temps que, per a cada nivell personal es recull en la disposició transitòria primera.

12.2. S'entendrà com a temps de permanència el contemplat en l'article 6.5.

Article 13.- Procés d'avaluació per a la progressió en la carrera horitzontal.

13.1. El reconeixement del nivell professional s'obtindrà, prèvia sol·licitud de l'interessat, quan havent transcorregut un mínim de 5 anys des del començament de la relació funcional o laboral o compliment dels anys fixats per als nivells superiors segons el que s'estableix en l'article 6.6, i no conste en el seu expedient personal sanció disciplinària ferma durant el període avaluat, remoció del lloc de treball per falta de capacitat per al seu acompliment, compleix els requisits i haja superat els criteris d'avaluació definits en aquest reglament.

13.2. La sanció disciplinària ferma que comporte suspensió de funcions interromprà el període de permanència exigida per a la progressió en la carrera horitzontal durant el temps que dure la sanció.

13.3 El reconeixement dels diferents nivells en què s'estructura la carrera horitzontal comporta el procés d'avaluació de l'acompliment que abastarà els





blocs d'avaluació contemplats en la disposició addicional quarta del present reglament.

Article 14.- Canvi de cos, escala o categoria professional i carrera horitzontal.

- 14.1. Quan les persones funcionàries accedeixen a un altre cos o escala superior i tinguen reconeguda la primera categoria personal, continuaran percebent el complement de carrera corresponent al grup o subgrup de pertinença del cos o escala inferior fins que transcorren un mínim de 5 anys (nivells I i II) i 6 anys (nivells III i IV) en el cos o escala superior o sempre que en el període comprés dels 5 anys (nivells I i II) i 6 anys (nivells III i IV) haja exercit com a mínim un 51% del temps treballat en el grup o subgrup superior. En aquest cas consolidarà el nivell superior. De ser inferior el temps exercit al 51% en l'escala superior consolidarà el nivell en el grup o subgrup inferior. En aquest moment, el personal empleat públic podrà sol·licitar la primera categoria personal del cos o escala superior, si bé continuarà percebent el complement de carrera ja consolidat en el cos o escala inferior, sempre que compleixen amb els requisits exigits en el present reglament.
- 14.2. Si el personal empleat públic pertany en els primers 5 anys de prestació de serveis a més d'un cos o escala, integrada en un grup o subgrup distint, podran sol·licitar, transcorregut aquest temps, la categoria personal primera corresponent al cos o transcorreguts 5 anys (nivells I i II) i 6 anys (nivells III i IV) següents a aquesta sol·licitud i comptant amb els informes positius d'avaluació i complint amb la formació exigida per al seu grup actual en l'escala o cos superior l'empleat podrà sol·licitar el reconeixement de la primera categoria en el cos o escala superior d'aquest període, tenint el nivell 1 del període anterior i en nivell 1 del nou del període reconegut en el grup superior.
- 14.3. En cap cas es podrà percebre en concepte de complement de carrera una quantitat econòmica que supere el nivell IV categoria del cos o escala superior de pertinença.

Article 15.- Complement retributiu de carrera professional horitzontal.

- 15.1. Les retribucions a aplicar, en còmput anual, dels complements de carrera corresponents a cadascun dels nivells assenyalats són les següents per a l'exercici 2025:

Grup/Nivell	A1	A2	B	C1	C2	AP
GDP I	6.012,44 €	5.691,14 €	5.623,94 €	5.048,12 €	4.726,96 €	4.461,52 €
GDP II	6.526,52 €	6.253,24 €	5.883,78 €	5.562,48 €	5.241,04 €	4.919,60 €
GDP III	8.133,44 €	7.812,00 €	7.169,12 €	6.526,52 €	5.883,78 €	5.562,48 €
GDP IV	9.675,82 €	9.031,40 €	8.390,62 €	7.747,74 €	7.105,00 €	6.462,26 €





- 15.2. La retribució tindrà caràcter de complementària i estarà associada a l'obtenció d'un determinat nivell de carrera i amb els límits contemplats en l'article 14.3.
- 15.3. El personal que accedeix a un cos o escala d'un grup o subgrup o una categoria professional superior a la que tenia, haurà d'iniciar la carrera professional en la nova situació adquirida. No obstant això, continuarà percebent les retribucions corresponents als nivells consolidats en la categoria anterior, fins al límit màxim contemplat en l'article 14.3.
- 15.4. S'abonarà el complement de carrera professional mensualment sempre que resulte apte en l'avaluació, calculant la quantia corresponent al nivell adquirit i dividit entre 12 mesos resultant la quantitat mensual a percebre, mentre s'estiga d'alta en la Seguretat Social a l'Ajuntament de Torrent en la situació de servei actiu. Respecte al personal que treballa a temps parcial o en jornades reduïdes, s'aplicarà una reducció proporcional equivalent a la reducció de la jornada amb la retribució per carrera professional que li corresponga.
- 15.5. La carrera professional estarà subjecta als increments retributius que s'estableixen en les respectives lleis anuals de Pressupostos Generals de l'Estat o normes que les substitueixen en la fixació dels increments retributius del personal al servei del sector públic.

Article 16.- Homologació de categories personals reconegudes en altres administracions públiques.

- 16.1. Per a l'homologació de categories personals, graus o nivells de carrera horitzontal es tindrà en compte l'equivalència per nombre d'anys prestats en l'Administració de procedència (o altres) a l'efecte d'incloure en la persona ocupada en el nivell de categoria corresponent a l'Ajuntament de Torrent. En tot cas l'import econòmic a percebre serà l'establert en aquest reglament, així com el total d'hores de formació per a cada nivell establert en el reglament.
- 16.2. La sol·licitud d'homologació, si és el cas, es dirigirà al Servei de Personal de l'Ajuntament de Torrent, adjuntant a la mateixa quanta documentació s'estime oportuna amb vista a avalar la pretensió de reconeixement i sempre en el termini ordinari establert anualment per a tot el personal de l'Ajuntament de Torrent.
- 16.3. El reconeixement de l'homologació es farà sempre sobre la base dels nivells existents en el present reglament i a les quanties econòmiques de cada nivell que estiguen en vigor per al personal de l'Ajuntament de Torrent.



Article 17.- Hores de formació i valoració sobre la base dels diferents nivells.

- 17.1. Una vegada s'accedeix a la carrera professional horitzontal, i amb independència de les hores de formació requerides per a l'accés inicial al sistema de carrera, s'hauran d'efectuar anualment les següents hores de formació en funció del grup superior de classificació i nivell respectiu que es tinga reconegut, si el total d'hores realitzat en un any excedeix a nombre total d'hores requerides, aquests excessos d'hores seran acumulades per a l'avaluació dels anys següents:

Empleat	Subgrup A1	Subgrup A2	Grup B	Subgrup C1	Subgrup C2	Altres agrupacions professionals
Nivell I	30	20	15	10	10	8
Nivell II	40	30	25	20	15	10
Nivell III	50	40	35	30	20	12
Nivell IV	60	50	45	40	30	14

Exemple: Així per a un/a empleat/a del grup A1 que es trobe en el nivell I de carrera professional i desitja accedir al nivell II haurà de romandre, almenys, 5 anys en el nivell I i comptar anualment amb les avaluacions positives i acreditar les 30 hores de formació cadascun d'aquests 5 anys, si desitja accedir al nivell

II. Si durant el període dels 5 anys, compta amb una avaluació negativa pel seu acompliment o per no complir amb la formació, haurà d'esperar a comptar amb 5 avaluacions positives per a l'accés al nivell II.

- 17.2. Quan es tinguen reconeguts nivells de carrera horitzontal en diferents grups o categories, s'hauran d'efectuar les hores de formació de manteniment d'aquell nivell o grup professional que tinguen requerides anualment un nombre major d'hores de formació.
- 17.3. El personal que, malgrat no trobar-se en servei actiu, estiguera en qualsevol de les situacions administratives previstes en l'article 6.5 del reglament com a situació administrativa computable com de servei actiu que es puga usar per a una futura progressió en els nivells de carrera, haurà d'acreditar igualment les hores de formació de manteniment que es preveuen en el paràgraf anterior.
- 17.4. La justificació acreditativa de les hores de formació efectuades en concepte de manteniment anual del nivell consolidat s'hauran de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament, o en qualsevol de les formes previstes en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, abans del 30 de setembre, de l'any natural immediatament anterior al que s'haja de mantindre el nivell, perquè siguen inscrites en el Registre de Personal.





En cas de faltar hores per a manteniment del nivell o l'accés a nou nivell, per no haver estat realitzades l'any anterior, es podran aportar les hores que s'hagen realitzat durant l'any en curs realitzades abans del 30 de setembre. Les hores que es compensen no podran ser valorades per a l'avaluació de l'any posterior.

- 17.5. L'òrgan encarregat de valorar el manteniment dels diferents nivells de carrera professional serà la Comissió de Seguiment i Control de la Carrera Professional. Aquesta Comissió rebrà els cursos o hores de formació inscrits en el registre de personal, comprovarà els requisits i valorarà els mèrits de les persones, elevat a l'òrgan competent la proposta definitiva en la qual s'indique si el personal és apte o no apte.
- 17.6. La valoració, que es durà a terme entre els mesos d'octubre i desembre de cada any natural, tindrà una durada màxima de tres mesos i finalitzarà amb la resolució motivada de l'òrgan competent. Contra aquesta resolució es podrà interposar el recurs que corresponga d'acord amb la normativa reguladora del procediment administratiu i la resta de normativa aplicable.

Article 18.- Hores de formació computables.

- 18.1. Tant per a l'accés inicial al sistema de carrera com per al manteniment del nivell de carrera reconegut, només es tindran en compte els cursos de formació i perfeccionament, jornades o seminaris impartits i/o als quals s'ha assistit i que hagen estat impartits en o per col·legis oficials, escoles oficials d'Administració Pública (INAP), Federació Valenciana de Municipis i Províncies (FVMP) o altres autonòmiques, Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP), escoles municipals de formació, Administració de l'Estat, administració autonòmica o local, organitzacions sindicals, universitats i les escoles tècniques, o els homologats per qualsevol d'aquestes institucions.

S'inclouen també els cursos de formació ocupacional impartits o promoguts per entitats oficials o organismes locals, autonòmics o estatals amb competències en matèria de formació ocupacional. Així mateix, es valoraran les ponències o l'assistència a congressos i esdeveniments científics, computant-se el total d'hores d'assistència a aquest esdeveniment.

Podran valorar-se els cursos de formació i perfeccionament realitzats en l'àmbit privat quan estiguen relacionats amb les funcions del lloc ocupat i no es tracte de les matèries transversals que s'estableixen en l'apartat 6 del present article.

- 18.2. Per a l'accés al nivell inicial es tindran en compte els cursos o accions formatives realitzades o impartides des de l'inici de la relació laboral a l'Ajuntament de Torrent o altres administracions i fins a la data que expire el termini fixat en la respectiva convocatòria ordinària en virtut de la qual la persona interessada pretenga accedir al sistema de carrera professional.





- 18.3. Els cursos o accions formatives poden ser en la modalitat en línia, semipresencial o presencial, havent-se de presentar un certificat d'aprofitament a l'efecte de còmput per a aconseguir l'accés als nivells corresponents o el seu manteniment. També tindran validesa els cursos o accions formatives efectuats amb certificat d'assistència en concepte d'oient, si bé cada hora realitzada computarà per 0,5 hores respecte a les hores amb aprofitament.

Els crèdits d'aprofitament suposen els d'assistència, és a dir, no són acumulatius l'assistència i l'aprofitament.

- 18.4. Els cursos o accions formatives podran tenir qualsevol durada, però els cursos que no indiquen la durada o que, establint els dies de durada, no especifiquen les hores diàries o totals, no es valoraran.
- 18.5. Els cursos o accions formatives de contingut tècnic idèntic seran valorats. Les titulacions acadèmiques de caràcter oficial o l'equivalència del qual estiguen reconegudes i establertes pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, així com els títols propis de grau i els títols propis de postgrau establerts per les universitats espanyoles en la regulació dels ensenyaments propis que excedeixen del temps de formació requerit tant per al manteniment del nivell adquirit com per al passi a un nivell superior, es computarà en anys posteriors aquest excés de formació.
- 18.6. Només computaran els cursos o accions formatives efectuades que estiguen relacionades amb les funcions pròpies o no del lloc de treball, però que estiguen relacionades amb l'Administració Pública. No obstant això, seran objecte de valoració, siga el que siga el lloc ocupat, els cursos o accions formatives efectuades en relació amb les matèries transversals següents:
- a) Informàtica i administració electrònica.
 - b) Idiomes, incloent-hi el curs per a l'obtenció del nivell de valencià quan es refereix a un nivell superior a l'exigit en el lloc de treball ocupat.
 - c) Prevenció de riscos laborals, entre els quals s'inclouen aquells relacionats amb emergències i/o atenció sanitària: DESA, primers auxilis o extinció d'incendis, entre altres, així com la formació preventiva específica.
 - d) Habilitats socials i comunicació.
 - e) Igualtat.
 - f) Qualitat.
 - g) Drets i deures del personal empleat públic.
 - h) Protecció de dades.
 - i) Transparència.





j) Gestió mediambiental.

k) Prevenció de l'assetjament.

l) En el cas del personal que, sense constituir les funcions pròpies del seu lloc de treball, condueix habitualment, en virtut de les necessitats del servei, vehicles d'un pes superior als 7.500 kg de MMA, també serà tingut en compte el certificat d'aptitud professional de transport de mercaderies.

18.7. Es computaran també com a formació els cursos, ponències i conferències impartits pel personal municipal en les dependències municipals, tant per als i les treballadores municipals com aquells cursos, ponències o conferències oberts a la població general, sempre que no es remuneren econòmicament els mateixos. Aquesta formació impartida computarà el doble que la formació rebuda.

Igualment, es computarà la formació de caràcter transversal impartida dins de l'Ajuntament i gestionada per aquest en l'àmbit de les funcions, responsabilitats i competències.

18.8. No es valoraran el temps emprat en formació d'assignatures encaminades a obtenir les titulacions acadèmiques.

18.9. No es valorarà la formació rebuda que siga requisit per a l'accés al lloc de treball (exemple: curs bàsic de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències o el màster de l'advocacia).

18.10. Com a excepció a l'exposat en els apartats anteriors, els següents empleats públics quedaran exempts d'acreditar la realització de les hores de formació el personal empleat públic afectat per una discapacitat funcional intel·lectual i/o psíquica, igual o superior al 33%.

18.11. En el cas de les hores de manteniment anual, el personal que es trobe de baixa durant més de sis mesos, derivada d'accident de treball o d'incapacitat temporal, no haurà d'acreditar, per aquell any, les hores de manteniment, però hauran de ser acreditades, al costat de les de l'any en curs, una vegada s'incorpore al seu lloc de treball. També podran quedar exempts altres supòsits de baixa que, sense arribar al període indicat, siguen estudiats i determinats per la Comissió de Seguiment i Control de la Carrera Professional.

Article 19.- Efectes de la valoració negativa.

19.1. L'incompliment de les hores de formació requerides en el present reglament, tant per a l'accés inicial com per a les hores de manteniment, tindrà les següents conseqüències (amb les excepcions previstes en els apartats 10 i 11 de l'article anterior).





a) La valoració com no apte o no apta, tant per a l'accés inicial com per a la progressió en els nivells de carrera professional horitzontal i avaluació de l'acompliment, suposarà la impossibilitat de consolidar enguany el nivell de carrera professional sol·licitat, havent d'esperar la següent convocatòria ordinària anual, sense que es tinga dret a la percepció d'endarreriments una vegada complets els requisits en convocatòries posteriors.

b) No tindrà dret a la percepció de les retribucions de la carrera professional i avaluació de l'acompliment en l'exercici en què haja estat declarat no apte.

19.2. Conseqüències d'informe negatiu respecte a la carrera professional i avaluació de l'acompliment:

a) No tindrà dret a la percepció de les retribucions de la carrera professional i avaluació de l'acompliment en el present exercici.

b) La valoració com no apte o no apta, tant per a l'accés inicial com per a la progressió en els nivells de carrera professional horitzontal, suposarà la impossibilitat de consolidar enguany el nivell de carrera professional sol·licitat, havent d'esperar la següent convocatòria ordinària anual, sense que es tinga dret a la percepció d'endarreriments una vegada complets els requisits en posteriors convocatòries.

19.3. En cas que la persona ocupada siga declarada no apta, i immediatament abans de redactar la proposta de resolució, la Comissió de Seguiment i Control de la Carrera Professional donarà audiència a la persona interessada perquè, en un termini no inferior a deu dies hàbils, pugui al·legar i presentar els documents i justificacions que estime pertinents.

TÍTOL V: RETRIBUCIONS

Article 20.- Complement de carrera horitzontal.

- 20.1. El reconeixement exprés de les diferents categories personals aconseguides en el sistema de carrera horitzontal comportarà la percepció del complement de carrera horitzontal, previst en el present reglament sempre que es complisquen els requisits exigits per a això.
- 20.2. Les quanties corresponents a les diferents categories personals i grups i subgrups de titulació contemplada en l'article 15.1, inclosos en la carrera horitzontal es fixaran anualment en el pressupost anual de l'Ajuntament de Torrent, complint amb l'estipulat en la normativa que fixe les retribucions del personal al servei del sector públic quant als increments que fixen les diferents





lleis de pressupostos anuals de l'Estat o norma que, en lloc d'aquella, fixe aquests increments.

- 20.3. El personal que tinga un contracte amb jornada reduïda voluntària o contracte a temps parcial percebrà les retribucions de la carrera professional en la mateixa proporció que la seua reducció de jornada respecte a la jornada laboral ordinària.

TÍTOL VI: SITUACIONS PARTICULARS

Article 21.- Llocs amb jornada de treball anual inferior a l'ordinària.

- 21.1. El personal ocupat que exercisca posats amb jornada de treball anual inferior a la regulada amb caràcter general tindrà dret al còmput del temps en aquests llocs, en els mateixos termes que el personal amb jornada laboral ordinària, de carrera horitzontal, resultant-los d'aplicació els criteris generals que aquest reglament recull per a l'accés i progressió en el sistema de carrera, sent aplicable el contemplat en l'article 20.3.

Article 22.- Serveis especials.

- 22.1 El temps de permanència d'una persona funcionària de carrera en situació de serveis especials computarà a l'efecte de progrés en la carrera horitzontal.

Respecte al procés d'avaluació es tindran en compte les següents consideracions:

a) Si la situació de serveis especials resulta coincident amb la totalitat del període de permanència exigít en cada categoria per a l'accés al nivell personal superior, s'entendran complets els requisits mínims del procés d'avaluació, necessaris per a aquest accés.

b) Si la situació de serveis especials no coincideix amb la totalitat del període de permanència exigít en cada categoria per a l'accés al nivell personal superior, s'aplicaran les següents regles:

1r Si el període de permanència en aquesta situació resulta coincident amb l'any natural, es computarà aquest any a l'efecte de carrera horitzontal, com a temps d'exercici professional, donant-se per superat el procés d'avaluació.

2n Si el període de prestació efectiva de serveis no resulta coincident amb l'any natural s'aplicaran els criteris generals del procés d'avaluació.

3r Quan en un mateix any natural coexistisquen períodes de serveis efectius i períodes de permanència en la situació de serveis especials, s'aplicaran els criteris generals del procés d'avaluació sempre que el període de serveis efectius siga almenys del 30% de la jornada anual.





c) A les persones funcionàries de carrera d'altres administracions públiques que es troben en situació de serveis especials en la seua Administració d'origen i amb prestació efectiva de serveis a l'Ajuntament de Torrent, se'ls computarà, mentre romanguen vinculats a aquesta Administració, el temps de permanència a l'efecte del progrés en la carrera horitzontal i els seran aplicables les regles d'avaluació recollides en aquest reglament.

El mateix s'aplicarà al personal que es trobe prestant serveis efectius a l'Ajuntament de Torrent en virtut de comissió de serveis.

Article 23.- Crèdit horari sindical.

A la persona ocupada que tinga reconegut l'ús de crèdit horari sindical li seran aplicables els criteris recollits en l'article anterior.

Article 24.- Incapacitat temporal.

24.1. La persona ocupada en situació d'incapacitat temporal per contingències comunes tindrà dret al còmput del temps en aquesta situació, a l'efecte de carrera horitzontal, en els següents termes:

a) Quan en un mateix any natural coexistisquen períodes de prestació efectiva de serveis i períodes de permanència en la situació d'incapacitat temporal, la valoració del procés d'avaluació anual s'efectuarà conforme als següents criteris:

1r La puntuació per objectius col·lectius i individuals serà proporcional al període anual de prestació efectiva de serveis.

2n L'avaluació de l'acompliment procedirà únicament si l'acompliment efectiu del lloc per la persona funcionària durant l'any natural es quantifica almenys en el 30 % de la seua jornada anual. En aquest cas, per a percebre retribució pel concepte de carrera professional haurà de resultar apte en la part proporcional del període efectiu treballat.

No es realitzarà l'avaluació de l'acompliment quan la prestació efectiva de serveis resulte inferior al citat percentatge, ni s'atorgarà cap puntuació en aquest bloc ni li correspondrà retribució pel concepte de carrera professional ni avaluació de l'acompliment en aquest any.

3r Per a la puntuació a obtenir en la resta dels blocs de valoració s'aplicaran els criteris generals del procés d'avaluació.

b) De resultar coincident la situació d'incapacitat temporal per contingències comunes amb la totalitat de l'any natural, serà computable aquest període temporal a l'efecte de compliment del requisit de permanència establert en cada categoria per a la progressió en la carrera, no computant-se cap





puntuació en aquesta anualitat en el procés d'avaluació, això implicarà la no retribució de la carrera professional i avaluació de l'acompliment aquesta anualitat.

24.2. Respecte a la incapacitat temporal per contingències professionals s'aplicaran idèntics criteris que els recollits en l'article 22.1.b) 1r i b) 3r resultant d'aplicació les retribucions econòmiques per carrera professional i avaluació de l'acompliment durant el període d'I.T, per contingències comunes, sempre que complisca amb la formació exigida i en la situació del 22.1.b) 3r l'avaluació siga apte. En aquest cas no serà necessari que la prestació d'efectius siga superior al 30% de la jornada anual (inclusió sol·licitada pels sindicats).

Article 25.- Excedència per motiu de violència de gènere, violència sexual i excedència forçosa.

La persona ocupada en aquesta situació tindrà dret al còmput del temps en aquesta situació, a l'efecte de carrera horitzontal, en els següents termes:

a) Quan en un mateix any natural coexistisquen períodes de prestació efectiva de serveis i períodes de permanència en aquesta situació, la valoració del procés d'avaluació anual s'efectuarà conforme als següents criteris:

1r La puntuació per objectius col·lectius i individuals serà proporcional al període anual de prestació efectiva de serveis.

2n L'avaluació de l'acompliment procedirà únicament si l'acompliment efectiu del lloc per la persona funcionària durant l'any natural es quantifica almenys en el 30 % de la seua jornada anual, percebrà en concepte d'avaluació de l'acompliment i carrera professional si resulta apte la part proporcional al període efectiu treballat.

No es realitzarà l'avaluació de l'acompliment quan la prestació efectiva de serveis resulte inferior al citat percentatge, ni s'atorgarà cap puntuació en aquest bloc ni li correspondrà retribució pel concepte de carrera professional ni avaluació de l'acompliment en aquest any.

3r Per a la puntuació a obtenir en la resta dels blocs de valoració s'aplicaran els criteris generals del procés d'avaluació.

b) De resultar coincident aquesta situació d'incapacitat amb la totalitat de l'any natural, serà computable aquest període temporal a l'efecte de compliment del requisit de permanència establert en cada categoria per a la progressió en la carrera, no computant-se cap puntuació en aquesta anualitat en el procés d'avaluació, això implicarà la no retribució de la carrera professional i avaluació de l'acompliment aquesta anualitat.





Article 26.- Excedència per cura de familiars, la conciliació de la vida personal, laboral i familiar. Garanties.

En supòsits d'excedència per cura de familiars, així com en els de permís per part, paternitat, adopció o acolliment i lactància, s'aplicaran els criteris generals del procés d'avaluació, respectant les garanties establertes en el TREBEP i altra normativa vigent.

Article 27.- Jubilació Parcial.

Les persones ocupades que accediren, si és el cas, a la situació de jubilació parcial i tinguessen reconeguda una determinada categoria personal en la carrera horitzontal continuaran amb la meritació proporcional de les retribucions que, per aquest concepte, els pogueren correspondre durant el temps de permanència en la nova situació, percebent les quanties per carrera professional i avaluació de l'acompliment sobre la base de l'article 20.3.

Article 28.- Reingrés al servei actiu procedent de la situació administrativa de servei en altres administracions públiques.

28.1. Les persones funcionàries de l'Ajuntament de Torrent que passen a ocupar llocs de treball en altres administracions públiques i tinguen reconeguda una determinada categoria personal en la carrera horitzontal, tindran dret, després del seu retorn posterior a l'Ajuntament de Torrent, al còmput del temps de permanència en les altres administracions públiques a l'efecte del compliment del període exigít en cada categoria personal per a l'ascens.

28.2. Quan en un mateix any natural coexistisquen períodes de serveis efectius a l'Ajuntament de Torrent i períodes en altres administracions públiques, seran aplicables les següents regles:

a) Si el període de permanència a l'Ajuntament de Torrent es quantifica almenys en el 30 % de la jornada anual, s'aplicaran els criteris generals del procés d'avaluació.

b) Si el període de permanència a l'Ajuntament de Torrent resulta inferior al 30 % de la jornada anual, s'aplicaran les següents regles:

1r La puntuació per objectius col·lectius serà proporcional al període anual de prestació efectiva de serveis.

2n No es realitzarà l'avaluació de l'acompliment ni s'atorgarà cap puntuació en aquest bloc.

3r Per a la puntuació a obtenir en la resta dels blocs de valoració s'aplicaran els criteris generals del procés d'avaluació.





4t Seran exigibles les hores de formació.

TÍTOL VII: AVALUACIÓ DE L'ACOMPLIMENT

Article 29.- Avaluació de l'acompliment.

29.1. L'avaluació de l'acompliment és el procediment mitjançant el qual es mesura i valora la conducta professional i el rendiment o assoliment de resultats.

29.2. Els sistemes d'avaluació de l'acompliment s'adequaran, en tot cas, a criteris de transparència, objectivitat, imparcialitat i no discriminació, aplicant-se sense menyscapte dels drets de les persones ocupades.

29.3 L'avaluació de l'acompliment té caràcter individual i recaurà sobre dimensions i comportaments que resulten rellevants en el seu lloc de treball.

Article 30.- Període d'avaluació d'acompliment.

L'avaluació de l'acompliment es realitzarà amb periodicitat anual, conforme al calendari previst en l'Annex V, finalitzant el mes de desembre, i estarà referida a l'actuació professional de les persones ocupades públiques durant aquest any natural. Per raons pràctiques, aquest calendari podrà ser modificat per Resolució de la regidoria de Personal.

Article 31.- Avaluats.

Tindran la consideració d'avaluats totes aquelles persones ocupades a les quals fa referència l'article 2.1 del present Reglament i que s'hagen incorporat al sistema de progressió en la categoria personal en què consisteix la carrera horitzontal. Perquè puga realitzar-se l'avaluació serà necessari l'acompliment efectiu dels llocs de treball per les persones ocupades, de forma contínua o discontinua, durant almenys el 30 % de la seua jornada anual, amb les excepcions recollides en aquest reglament.

Article 32.- Avaluadors.

32.1. L'avaluació de l'acompliment es realitzarà obligatòriament per un superior jeràrquic amb vinculació fixa de l'Ajuntament de Torrent.

32.2. A l'efecte de realitzar l'avaluació, l'estructura jeràrquica serà la que es determina en els organigrames de cadascun dels departaments de l'Ajuntament de Torrent, ostentant el lloc d'avaluador el superior jeràrquic amb vinculació fixa del Departament en el qual preste serveis la persona ocupada. En defecte d'això ho serà l'habilitat de caràcter nacional que siga el vèrtex de l'organització del departament on preste serveis l'avaluat. En aquest cas, no serà necessari que el mateix ostente vinculació de caràcter fix amb l'ajuntament.





Article 33.- Funcions dels avaluadors.

33.1. Els avaluadors hauran d'observar, anotar i valorar l'acompliment de les persones funcionàries que en cada cas hagen de ser avaluades, diagnosticant les necessitats de formació i informant la persona avaluada sobre el seu rendiment i el seu acompliment i indicant-li allò en què haja de millorar.

33.2. Les seues comeses essencials seran:

- a. Realitzar l'entrevista d'avaluació seguint el model establert en aquest Reglament.
- b. Realitzar la valoració conforme als criteris i puntuacions determinats reglamentàriament.
- c. Notificar el resultat de l'avaluació a les persones funcionàries i rebre les seues al·legacions.
- d. Presentar l'avaluació a la persona responsable superior.
- e. Proposar actuacions de millora, si es considera que l'avaluat pot millorar sensiblement mitjançant una formació específica.

Article 34.- Responsable superior de l'avaluador. Funcions.

34.1. El responsable superior dels avaluadors serà la persona que exercisca el lloc de direcció del Servei de Personal de l'Ajuntament de Torrent.

34.2. Les seues comeses essencials seran:

- a) Assegurar la coherència de les avaluacions.
- b) Garantir que les avaluacions es realitzen en els terminis i en la forma prevists en aquest Reglament.

Article 35.- Avaluador d'Avaluadors.

Els avaluadors seran avaluats per la persona que exercisca el lloc de direcció del Servei de Personal de l'Ajuntament de Torrent.

Article 36.- Direcció del Servei de Personal.

L'acompliment del lloc de direcció del Servei de Personal suposarà l'avaluació positiva de l'acompliment amb vista a progressar en la carrera horitzontal, previ compliment dels requisits establerts en l'article 17.1.





Article 37.- Comissió de Control.

- 37.1. Es constituirà l'Òrgan de valoració de l'avaluació de l'acompliment i la carrera professional que es denominarà "Comissió de Seguiment i Control de l'Acompliment i la Carrera Professional."
- 37.2. Aquest serà l'òrgan encarregat de la valoració dels requisits necessaris per a accedir als diferents nivells de carrera del personal empleat públic, així com dels requisits necessaris per a mantenir anualment el nivell de carrera professional reconegut.
- 37.3. La comissió tindrà caràcter d'òrgan col·legiat, tècnic i especialitzat, que actuarà amb objectivitat, imparcialitat i professionalitat, havent de ser presents els o les representants del personal.
- 37.4. La comissió de seguiment i control es reunirà en l'últim trimestre de cada any per a validar la formació presentada pel personal cada any, ja siga per a mantenir el nivell reconegut o per a iniciar o progressar en els respectius nivells de carrera.

Article 38.- Composició de la Comissió de seguiment i control.

- 38.1. La Comissió de Seguiment i Control de l'Avaluació de l'Acompliment i la Carrera Professional tindrà una composició paritària, i estarà composta per:

Un nombre de representants de l'Administració equivalent al nombre de representants de la part social, excloent d'aquest càlcul al secretari/ària, ja que ostentarà veu però no vot.

Respecte a l'elecció dels membres a designar per la part social, cada secció sindical amb representació a l'Ajuntament de Torrent designarà un membre per a formar part d'aquesta.

De tots els components de la Comissió es nomenarà el seu suplent. Els acords es prendran per majoria simple.

La part de l'administració serà nomenada per l'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament o per la regidoria delegada i es distribuïran de la manera següent:

- Presidència: - Alcaldia-Presidència o persona en la qual delegue.
- Vocals permanents: - Per part de l'Administració serà preceptiu que un d'ells corresponga a la Direcció de Personal i la resta de vocals han de ser titulars d'òrgans directius de l'Ajuntament o ostentar la Direcció de Servei d'un Departament.





La composició de la Comissió de seguiment i control, amb el propòsit de procurar la igualtat efectiva entre homes i dones, es realitzarà intentant que hi haja paritat de gènere.

- El secretari o la secretària, amb veu, però sense vot, que serà qui ostente la Secretaria de la Corporació o persona en qui delegue, haurà de complir la condició de ser personal funcionari de l'Ajuntament de Torrent, i pertànyer al grup A1.

Es designaran suplents pel mateix procediment.

38.2. La persona que ocupe la Presidència, per si mateixa o a proposta de qualsevol de les vocalies, podrà sol·licitar a la Comissió de Seguiment i Control de l'Avaluació d'Acompliment i Carrera Professional que assistisca o que convide a assistir a aquell personal empleat públic que, en funció de la seua especialització, permeta a la Comissió obtenir un millor assessorament i que tindrà veu però no vot.

38.3. Per a dur a terme el seu treball la Comissió de Seguiment i Control de la Carrera Professional comptarà, com a mínim, amb la composició següent:

-La Presidència.

-El secretari o la secretària.

-Vocals:

-Per la part de les persones ocupades, un vocal representant sindical de cadascuna de les organitzacions sindicals amb representació en els òrgans de representació de personal a l'Ajuntament de Torrent.

-Per part de l'Administració, la persona que ostente la presidència més els vocals designats, per a aconseguir la paritat amb el nombre de vocals que representen a les organitzacions sindicals amb dret a representació en aquesta Comissió.

38.4. En la primera sessió que duga a terme la Comissió de Seguiment i Control de l'Avaluació de l'acompliment i Carrera Professional s'aprovarà el reglament de funcionament intern.

38.5. El responsable superior dels avaluadors informarà dels resultats de l'avaluació a la Comissió de Control.

38.6. La Comissió de Control proposarà a l'òrgan competent, prèvia audiència d'avaluador i avaluat, la solució a les situacions de conflicte o disconformitat en les quals l'expedient d'avaluació mostre indicis que es conculquen els principis





de transparència, objectivitat, imparcialitat i no discriminació, i considerarà la viabilitat de les propostes de formació dels avaluadors.

38.7. Així mateix, coneixerà de les reclamacions, denúncies o queixes que es formulen en relació amb l'aplicació d'aquest reglament abans de la seua resolució per l'Alcaldia o delegació corresponent.

Article 39.- Funcions de la Comissió de Seguiment i Control de l'Avaluació de l'Acompliment i Carrera Professional.

39.1. Correspon a la Comissió de Seguiment i Control (sense perjudici del desenvolupament reglamentari a través de l'aprovació del Reglament Intern) les següents funcions:

- a) Estudiar i proposar la resolució sobre les al·legacions o sol·licituds de revisió formulades pel personal avaluat.
- b) Elevar a l'òrgan competent una proposta respecte sobre l'estimació o la desestimació de les al·legacions en relació amb la sol·licitud de manteniment o accés al nivell respectiu.
- c) Vetllar per l'aplicació exacta dels criteris de transparència, objectivitat, imparcialitat i no discriminació al llarg del procés d'avaluació.
- d) Elaborar els informes que eventualment sol·licite l'òrgan competent sobre matèries de la seua competència.
- e) En general, qualsevol altra que li atribuïsquen les normes que li siguen aplicables.

39.2 Les persones integrants de la Comissió de Seguiment i Control de l'Avaluació de l'Acompliment i Carrera Professional tindran lliure accés a la documentació que siga necessària per al legítim exercici de les funcions que tinga encomanades.

39.3. En l'exercici de les seues funcions, i per al desenvolupament adequat d'aquestes, la Comissió podrà sol·licitar a tot el personal implicat en el procés totes les dades i antecedents que considere oportuns, així com servir-se de l'assessorament tècnic necessari, sol·licitant a la Presidència que convoque al personal d'assessorament tècnic que es considere necessari per a poder resoldre algun cas en particular.

39.4. Les persones integrants de la Comissió de Seguiment i Control de l'Avaluació de l'Acompliment i Carrera Professional, així com, si escau, els experts o expertes que els assistisquen per petició de la Presidència observaran el deure de sigil respecte a aquella informació personal que, en legítim i objectiu





interés de les funcions encomanades, els haja estat expressament comunicada amb caràcter reservat.

39.5. En tot cas, cap mena de document lliurat a la Comissió podrà ser utilitzat fora de l'estricta àmbit d'aquella ni per a fins diferents dels quals van motivar el lliurament.

TÍTOL VIII: CONTINGUT DE L'AVALUACIÓ DE L'ACOMPLIMENT

Article 40.- Dimensions avaluables. Els informes d'avaluació recolliran les següents dimensions avaluables:

- a) Avaluació de l'acompliment diligent del lloc.
- b) Compliment d'objectius individuals i col·lectius.
- c) Formació rebuda i impartida.

Article 41.- Avaluació de l'acompliment.

En aquesta dimensió seran avaluats els següents factors:

- a) Capacitat de presa de decisions (per a subgrups A1 i A2) o capacitat d'aprenentatge.
- b) Capacitat d'organització i planificació (per a subgrups A1 i A2) o minuciositat i responsabilitat.
- c) Capacitat de resolució de problemes (per a subgrups A1 i A2) o esforç i perseverança.
- d) Coneixements tècnics.
- e) Productivitat, entesa com a quantitat i qualitat de treball.
- f) Assistència al treball, puntualitat i ús eficient del temps.
- g) Ús adequat del temps i dels recursos laborals.
- h) Ritme voluntari eficient del treball.
- i) Manteniment voluntari de la qualitat del treball i del rendiment laboral.
- j) Col·laboració i cooperació amb els companys.

Article 42.- Compliment d'objectius individuals i col·lectius.

Per a cada any natural l'avaluador establirà els objectius individuals i col·lectius. En l'avaluació del compliment d'objectius, a més d'objectius complerts, es valorarà la iniciativa i el compromís amb l'organització.





Article 43.- Objectius col·lectius.

- 43.1. Els objectius col·lectius són accions corporatives d'actuació o millora del servei públic orientades a un resultat per a cada unitat d'avaluació, en un període determinat per l'any natural.
- 43.2. Els objectius col·lectius fixats en cada Unitat d'avaluació hauran de ser comunicats pel seu responsable a totes les persones ocupades públiques integrants de la mateixa per a adequar la seua actuació a aconseguir el compliment d'aquests.
- 43.3. Els objectius es fixaran per la persona responsable de la Unitat de gestió durant el primer mes de cada exercici. Els objectius tindran el seu període d'execució dins de l'any natural i el seu compliment vindrà referit a 31 de desembre de cada exercici.
- 43.4. Els objectius fixats es recolliran per escrit en el document "acorde d'objectius" que anirà signat per la persona avaluadora i per la persona ocupada que exercisca el lloc d'Adreça del Servei de Personal.
- 43.5. El nombre d'objectius col·lectius a assenyalar serà, amb caràcter general, de cinc, seran quantificables i mesurables, i hauran de comptar amb una font de verificació fiable.
- 43.6. Mancant determinació explícita d'aquests, s'atendrà, si és el cas, als objectius expressats en els programes pressupostaris i en les cartes de serveis.

Article 44.- Objectius individuals.

- 44.1. Els objectius individuals són accions de millora del servei públic orientades a un resultat i realitzades per cada persona empleada pública individualment, dins del període d'avaluació.
- 44.2. Els avaluadors establiran objectius individuals a cada persona empleada pública per al període d'avaluació, posant-lo en coneixement de les persones interessades durant el primer mes de cada exercici, i es formalitzaran per escrit.
- 44.3. Es podrà substituir la fixació d'objectius individuals de la persona avaluadora per l'assenyalament d'objectius generalistes de compliment individual per les persones ocupades públiques. Aquests objectius seran comunicats en el primer mes del període d'avaluació.

Article 45.- Formació rebuda i impartida.

- 45.1. Per a la progressió al primer nivell de la carrera horitzontal serà tinguda en compte tota la formació rebuda i impartida per les persones ocupades públiques





des del seu nomenament com a persona funcionària o des de la seua contractació laboral.

45.2. Per a la progressió als següents nivells serà valorada la formació rebuda i impartida durant els corresponents períodes d'avaluació.

Article 46.- Criteris de valoració.

Són blocs avaluables l'acompliment diligent del lloc, el compliment d'objectius i la formació rebuda i impartida.

El primer bloc -l'acompliment pròpiament dit- serà valorat de 0 a 20 punts. El segon -compliment d'objectius- serà valorat de 0 a 10 punts. El tercer -formació rebuda i impartida- serà valorat com a apte/a o no apte/a.

La puntuació serà atorgada conformement al barem que s'especifica en la disposició addicional quarta.

Article 47.- Qualificació i efectes per a la carrera horitzontal.

47.1. Perquè els resultats de l'avaluació anual tinguen efecte en l'avaluació de l'acompliment i la carrera horitzontal serà necessari complir prèviament amb l'APTE en les hores de formació i obtenir un mínim de 15 punts, sumades les qualificacions parcials atorgades en la suma dels dos primers blocs. La puntuació inferior serà qualificada de no apte/a.

47.2. Les avaluacions negatives hauran de ser motivades per les persones avaluadores i aniran acompanyades de propostes de formació, si es considera que d'aquesta manera pot millorar l'actuació de les persones avaluades.

47.3. Cada avaluació positiva anual de les persones avaluades s'anirà acumulant en el seu expedient personal fins a completar el temps necessari per a accedir en la carrera horitzontal a un nivell personal superior.

TÍTOL IX: PROCÉS D'AVALUACIÓ

Article 48.- Unitats i procés d'avaluació.

48.1. El període d'avaluació coincideix amb l'any natural, si bé, les persones avaluadores remetran els resultats a la persona responsable superior d'aquelles, abans que finalitze el mes de desembre de l'any avaluat, respectant el calendari que recull l'Annex V.

48.2. Les persones avaluadores, abans d'emetre informe, mantindran una entrevista amb la persona avaluada, entesa com a diàleg entre la persona superior jeràrquica i els seus col·laboradors o col·laboradores sobre els aspectes del seua actuació professional i els resultats obtinguts durant el període de temps objecte d'avaluació. La persona avaluada acreditarà, en aquest moment, la





formació rebuda i impartida, presentant la documentació pertinent, i lliurarà la seua autoavaluació, relativa a totes les dimensions avaluable conforme al model establert en l'Annex III d'aquest reglament.

En supòsits concrets en els quals el nombre de persones a avaluar siga important, l'entrevista podrà ser realitzada pels superiors jeràrquics de les persones avaluades que transferiran la informació rebuda a la persona avaluadora.

48.3. L'informe d'avaluació, realitzat seguint el model recollit en l'Annex II, serà remès per la persona avaluadora a la persona avaluada perquè, si és el cas, i, en el termini de cinc dies naturals a comptar des del següent a la seua recepció, present les al·legacions que considere oportunes, conforme al model establert en l'Annex IV d'aquest reglament.

48.4. Completat l'expedient, les persones avaluadores l'eleva a la Direcció de Personal.

48.5. Quan la persona avaluada haja prestat serveis al llarg de l'any en diversos llocs, corresponents a unitats d'avaluació distintes, l'avaluació serà realitzada, en reunió concertada a aquest efecte per la persona avaluadora de l'última unitat d'avaluació a la qual pertanya l'avaluada, per les distintes superiors jeràrquiques que haja tingut.

48.6. Rebudes les avaluacions per la Direcció del Servei de Personal, aquestes seran incorporades a l'expedient personal de cada persona empleada pública, notificant-li el resultat de l'avaluació i el seu arxiu.

48.7. Si existissen conflictes o discrepàncies entre les persones avaluadores i avaluades, i així es dedueix de l'expedient, la Direcció del Servei de Personal elevarà l'expedient a la Comissió de Control prevista en aquest reglament, que ratificarà o no el resultat de l'avaluació. Contra l'Acord que adopte l'Alcaldia-Presidència podrà interposar-se recurs contenciós administratiu o potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de l'Acord definitiu de l'avaluació.

Article 49.- Funcions del personal avaluador.

49.1. El personal avaluador haurà d'observar, registrar, valorar i informar sobre el rendiment i l'acompliment del personal empleat públic que, en cada cas, haja de ser avaluat, així com, diagnosticar les necessitats de formació o altres accions de millora, informant la persona avaluada sobre el seu rendiment i el seu acompliment i indicant-li allò que ha de mantenir i allò que haja de millorar.





49.2. Requisits del personal avaluador:

a) Ser personal de l'Ajuntament de Torrent, superior jeràrquica de la persona avaluada i tenir amb la institució una relació de caràcter fixa, funcional o laboral, amb l'excepció prevista en l'article 32.2.

b) Conèixer els perfils professionals, les funcions i comeses dels llocs de treball objecte d'avaluació.

c) Conèixer els acompliments i els resultats esperats de les persones ocupants dels llocs de treball.

d) Conèixer el sistema, les àrees de valoració i els procediments d'avaluació.

e) Adquirir la formació i entrenament per a emetre judicis fiables i vàlids, per a això l'organització facilitarà els mitjans al personal avaluador perquè reben la formació necessària que els acredite i habilite per a la realització d'entrevistes professionals i per a l'acompliment del rol de persona avaluadora.

49.3. Seran les seues comeses essencials:

a) Realitzar la valoració d'acord amb la tècnica establerta en aquest reglament o en els instruments, guies o instruccions que es desenvolupen.

b) Presentar l'avaluació al personal responsable superior.

c) Realitzar l'entrevista d'avaluació i fixar, previ consens, els objectius individuals de millora per al següent període mitjançant el Pla de Millora Individual (PMI) en cas d'una avaluació negativa.

En els supòsits previstos en l'article 48.2, rebran la informació recollida per les persones superiors jeràrquiques que puguin realitzar a les persones avaluades.

d) Notificar el resultat de l'avaluació al personal adscrit al seu angle d'avaluació.

e) Proposar accions de millora, si considera que la persona pot millorar sensiblement mitjançant una formació específica, establint un Pla de Millora Individual (PMI) on es recullen les accions formatives necessàries per a la millora de l'acompliment, els objectius individuals de millora que seran valorades en el següent període i altres mesures que contribuïsquen a la millora de l'acompliment i del rendiment conforme a la guia d'avaluació de l'acompliment i del rendiment.





f) Impulsar, coordinar i orientar als seus col·laboradors i col·laboradores cap al compliment dels objectius col·lectius i la millora del sistema d'indicators de rendiment.

g) Comunicar a la unitat gestora del sistema d'avaluació els resultats i pla de formació del personal avaluat.

Article 50.- Funcions del personal responsable superior a l'avaluador/a sobre la base de l'art. 34.1.

El personal responsable superior del personal avaluador elevarà finalment el resultat de l'avaluació a l'òrgan competent. Seran les seues comeses essencials:

- a) Donar conformitat, si és el cas, a les valoracions realitzades pel personal avaluador que no contempen discrepàncies.
- b) Assegurar la coherència de les avaluacions de la seua àrea de responsabilitat.
- c) Garantir que les avaluacions es realitzen dins dels terminis i d'acord amb el procés i tècniques establerts en aquest reglament.
- d) Garantir el compliment dels processos d'avaluació tant del rendiment com de l'acompliment i impulsar, coordinar, supervisar i orientar al personal al compliment i assoliment dels objectius fixats en la gestió del Servei o Unitat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA. Temps de permanència en cada categoria professional.

- a) Nivell I.- Per a accedir ha de tenir una antiguitat en l'administració pública de 5 anys i complir amb el que s'estableix en el present reglament.
- b) Nivell II.- Per a accedir ha de tenir reconegut el Nivell I i una antiguitat mínima en l'administració pública de 10 anys i complir amb el que s'estableix en el present reglament.
- c) Nivell III.- Per a accedir ha de tenir reconegut el Nivell II i una antiguitat mínima en l'administració pública de 16 anys i complir amb el que s'estableix en el present reglament.
- d) Nivell IV.- Per a accedir ha de tenir reconegut el Nivell III i una antiguitat mínima en l'administració pública de 22 anys i complir amb el que s'estableix en el present reglament.





DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA. Personal laboral temporal i personal funcionari interí.

Mentre no es dispose una altra cosa, totes les referències a personal funcionari de carrera hauran de fer-se extensives al personal funcionari interí, personal laboral fix i temporal de l'Ajuntament de Torrent que ocupen llocs de treball inclosos la Relació de Llocs de treball o instrument que exercisca funcionalment com a tal i que estiguen dins de l'àmbit d'aplicació d'aquest reglament.

Les referències realitzades en aquest reglament a la Junta del Personal han d'entendre's també realitzades al Comité d'Empresa o, si és el cas, delegats/as de Personal.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA. Personal funcionari en pràctiques.

El personal que es trobe en pràctiques es podrà presentar a qualsevol de les convocatòries que s'estableixen en el present reglament, si bé els efectes econòmics derivats de la convocatòria corresponent començaran a comptar a partir del moment en què prenga possessió com a personal funcionari de carrera i complisca amb els requisits establerts en la disposició addicional primera i amb l'avaluació d'apte.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL QUARTA. Barem per a l'avaluació.

Puntuació màxima, 30 punts.

Els factors avaluables i compresos en els apartats a), b) i c) seran per a l'avaluació exclusiva dels grups A1 i A2, la presa de decisions, organització i planificació i resolució de problemes i, d'avaluació exclusiva per a la resta de grups els de capacitat d'aprenentatge, minuciositat i responsabilitat i esforç i perseverança.

La resta de factors d), e), f), g), h), i) i j), seran comunes per a tots els grups i subgrups.

El barem concret seria el següent:

1r.- Avaluació de l'acompliment diligent del lloc. (Puntuació màxima 20 punts) A cada factor avaluable se li podrà atorgar un màxim de 2 punts.

a) Capacitat de presa de decisions (A1 i A2) o capacitat d'aprenentatge (resta de grups, subgrups o agrupacions). (Màxim, 2 punts).





Capacitat en la presa de decisions. -

És la capacitat de triar entre diverses alternatives possibles d'acció de mode ràpid i precís. Això implica conèixer totes les possibles conseqüències i utilitzar sempre com a criteri de selecció el compliment dels objectius del lloc.

Capacitat d'aprenentatge. -

És la capacitat per a desenvolupar estratègies d'aprenentatge, adquirir nous coneixements de mode ràpid i eficient i aprendre de l'experiència per a donar respostes correctes i ajustades als problemes que es presenten en el treball i que puguin solucionar-se mitjançant coneixements.

b) Capacitat d'organització i planificació (A1 i A2) o minuciositat i responsabilitat (resta de grups, subgrups o agrupacions). (Màxim, 2 punts).

Capacitat d'organització i planificació. -

És la capacitat d'establir estratègies correctes per a l'acompliment eficaç del lloc, mitjançant l'agrupament d'activitats, establiment de prioritats en la realització de les tasques, utilització òptima del temps i de tots els mitjans i recursos.

Minuciositat i responsabilitat. -

Consisteix en la precisió en la realització de les funcions del lloc, utilitzant tots els mitjans i procediments tant materials com personals, per a optimitzar els resultats del treball propi. Això inclou fer el treball acuradament, revisar les tasques i resultats obtinguts, parar esment als detalls i tenir en compte les possibles conseqüències (qualitat).

c) Capacitat de resolució de problemes (A1 i A2) o esforç i perseverança (resta de grups, subgrups o agrupacions). (Màxim, 2 punts).

Capacitat de resolució de problemes. -

És la capacitat de solucionar les incidències o imprevistos que es presenten durant l'acompliment del lloc de mode satisfactori, incorporant solucions creatives, ràpides i amb satisfacció de les parts implicades.

Esforç i Perseverança. -

Consisteix en la insistència i constància en la consecució de les tasques o objectius assignats, posant obstinació i energia en la realització d'aquests, independentment de la dificultat de les tasques i objectius.





d) Coneixements tècnics. (Màxim, 2 punts).

Consisteix en la comprensió i aplicació dels coneixements del lloc i tècnics necessaris per a realitzar correctament el treball. Això inclouria el coneixement de procediments, tècniques, mètodes, requisits, instruments, materials, característiques del lloc de treball, relacions amb altres llocs, i qualsevol altre coneixement necessari per a exercir les comeses del lloc amb eficàcia i eficiència.

e) Productivitat, entesa com a quantitat i qualitat de treball. (Màxim, 2 punts).

Consisteix en la capacitat d'obtenir uns resultats adequats en el treball en termes del volum d'activitat i quantitat del realitzat, així com en la qualitat d'aquest, que comporte a l'obtenció d'uns resultats excel·lents i/o uns serveis eficaços i eficients.

f) Assistència al treball, puntualitat i ús eficient del temps. (Màxim, 2 punts).

Consisteix en l'assistència, puntualitat i utilització del temps de la jornada laboral d'acord amb les normes i de mode eficient, no mostrant un abandó voluntari de les responsabilitats, tasques i deures del lloc i sent puntual a l'arribada i sortida.

g) Ús adequat del temps i dels recursos laborals. (Màxim, 2 punts).

Consisteix a mantenir en bon estat tot el material, instrumental i recursos (per exemple, màquines, eines, mobiliari, ordinadors, etc.) posats a la seua disposició per a la realització de les tasques del lloc de treball, utilitzant-los d'acord amb les normes existents i sempre d'acord amb la bona fe. És a dir, cuida tot el material que utilitza en el seu treball, tant el que està sota la seua responsabilitat com tots aquells béns que, sense estar sota la seua responsabilitat immediata, utilitza en algun moment de l'acompliment de les seues tasques i que han estat posats a la seua disposició.

h) Ritme voluntari eficient del treball. (Màxim, 2 punts).

Consisteix a mantenir un ritme de treball adequat, mostrant consistència en aquest ritme al llarg dels períodes avaluats (no hi ha grans oscil·lacions).

i) Manteniment voluntari de la qualitat del treball i del rendiment laboral. (Màxim, 2 punts).





Manteniment voluntari del rendiment laboral. -

Consisteix en el compliment de les activitats, tasques i funcions pròpies del lloc en termes de l'execució del que li ha estat encomanat, sense requerir una supervisió continua i fent per pròpia iniciativa les adaptacions i ajustos necessaris quan el rendiment pot veure's afectat.

Manteniment voluntari de la qualitat del treball. -

Consisteix a demostrar interès, constància i continuïtat voluntaris en les accions i activitats laborals desenvolupades, per a aconseguir que el treball encomanat resulte de qualitat i d'acord amb els objectius marcats. Es valora la voluntat pròpia a mantenir la qualitat i el grau de qualitat aconseguida, sent també independent de la quantitat de treball realitzat.

j) Col·laboració i cooperació amb els companys. (Màxim, 2 punts).

Consisteix en la consideració cap a les persones, el suport i respecte als altres (col·laboradors, companys, usuaris). Igualment, valora la capacitat per a escoltar activament les persones i manifestar-los la seua estima i col·laboració malgrat punts de vista contraris.

2n.- Compliment d'objectius individuals i col·lectius. (Puntuació màxima, 10 punts).

a) Compliment d'objectius individuals (màxim, 3 punts).

Consisteix en el compliment, per part de la persona ocupada, dels objectius individuals fixats pel superior jeràrquic del departament.

b) Compliment d'objectius col·lectius (màxim, 3 punts).

Consisteix en la valoració de la intervenció de la persona ocupada en el compliment dels objectius col·lectius del conjunt de les persones ocupades del departament i que prèviament s'hagen fixat pel superior jeràrquic d'aquest.

c) Iniciativa (màxim, 2 punts).

Consisteix en l'adopció d'una actitud activa, proactiva, emprenedora i orientada cap a les activitats del treball, assumint responsabilitats i mostrant enginy davant les situacions laborals.

d) Compromís amb l'organització (màxim, 2 punts).

Consisteix en la identificació de la persona ocupada amb els objectius i valors de l'Administració Pública com a servei als ciutadans, caracteritzada per implicar-se a tractar de beneficiar-la, per mostrar un sentiment de lleialtat cap a





ella i sentir i desitjar romandre en la mateixa encara que hi haja alternatives i possibilitats més atractives.

3r.- Formació rebuda i impartida. (puntuació d'apte o no apte sobre la base de la taula d'hores per grup i nivell de l'article 17).

DISPOSICIÓ ADDICIONAL CINQUENA.- Carrera professional i assistència al treball.

El present Reglament reconeix, a l'efecte de valoració de la carrera professional horitzontal com un dels factors avaluable, tant per a l'adquisició, com per al manteniment dels diferents nivells, l'assistència al treball, la puntualitat i l'ús eficient del temps, determinant així mateix el mòdul del còmput per als supòsits d'inassistència al treball per circumstàncies derivades d'una incapacitat temporal en funció del motiu de l'origen d'aquesta. Aquesta circumstància actualment es contempla en el punt VIII apartat A) del vigent Acord de Relacions Laborals del Personal Funcionari de l'Ajuntament i, per remissió al mateix i respecte al mateix concepte de productivitat per assistència en l'article 35 del vigent Conveni Col·lectiu de Personal Laboral de l'Ajuntament, i suposa la percepció, si és el cas, d'una quantia en concepte de complement de productivitat per assistència. En evitació de la duplicitat que suposa la incorporació d'aquest paràmetre a l'efecte de valoració de la carrera professional, la disposició derogatòria d'aquest Reglament deroga i deixa sense efecte, per tant, el contingut de les disposicions indicades anteriorment amb efectes des de l'entrada en vigor del reglament i pel que fa al complement de productivitat per assistència.

No obstant això, i atés que el personal municipal, funcionari i laboral ha percebut unes quanties pel concepte assenyalat, és procedent determinar les normes transitòries d'aplicació, a saber:

a) El personal que ingresse a l'Ajuntament de Torrent amb data d'efectes posterior a la data d'entrada en vigor del present reglament es registrarà, quant a la carrera professional, per la qual cosa es disposa en aquest reglament sempre que es trobe dins de l'àmbit d'aplicació d'aquest, sense que a aquest personal siguin aplicables les normes derogades.

b) El personal en actiu a l'Ajuntament de Torrent al qual és aplicable les normes derogades, en el cas que, d'acord amb les mateixes vingués percebent-les, tindrà dret a continuar percebent-les en idèntica quantia i règim previst en les normes d'aplicació derogades per aquest reglament. No obstant això, si la persona ocupada sol·licita voluntàriament l'accés al sistema de carrera professional horitzontal i, derivat de les normes d'aplicació previstes en aquest reglament, es determinarà el seu dret a percebre una quantia econòmica, per la carrera professional, superior, en termes anuals, a la qual li correspondria





percebre per aplicació de les normes derogades, percebrà únicament la corresponent a la carrera professional horitzontal. En cap cas la persona ocupada incorporada a la carrera professional que perceba alguna quantia econòmica per aquest concepte, podrà percebre, amb posterioritat a aquesta incorporació, quantia alguna derivada de les normes derogades, ni sol·licitar l'aplicació d'aquestes. Així mateix, les quantitats que hagués percebut per aquest concepte corresponent al mateix període pel qual, amb posterioritat, s'hagués reconegut el dret a la percepció de la carrera professional, s'entendran percebudes a compte, deduint-se de les quantitats a percebre pel concepte de carrera professional.

c) La persona ocupada no podrà percebre durant un període superior a cinc anys des de l'entrada en vigor d'aquest reglament, la quantia econòmica prevista en les normes derogades, deixant de percebre el complement previst en aquestes en complir els cinc anys des de l'entrada en vigor d'aquest reglament, s'haja incorporat o no voluntàriament al sistema de carrera professional horitzontal.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEXTA.- Carrera professional i antiguitat.

1. El present Reglament reconeix, com un dels factors avaluable a l'efecte de la seua presa en consideració per a l'adquisició o el manteniment dels diferents nivells dins de la carrera professional, l'antiguitat en un lloc de treball del grup corresponent. El punt VIII apartat E) del vigent Acord de Relacions Laborals del Personal Funcionari de l'Ajuntament i l'article 39 del Conveni Col·lectiu del Personal Laboral, prenen en consideració aquesta antiguitat per a permetre al personal auxiliar administratiu grup C2 (antic D), amb una determinada antiguitat, percebre unes quantitats que equiparen les seues retribucions a les del grup superior.

2. La inclusió de l'antiguitat en aquest Reglament com un dels factors claus de la carrera professional i la necessitat que aquest siga la norma unificada i comuna que regule aquesta carrera en l'àmbit de l'Ajuntament de Torrent, amb efectes del dia anterior a l'entrada en vigor d'aquest es deroguen expressament i es deixen sense efecte, els preceptes que s'indiquen a continuació de les següents normes col·lectives:

- El punt VIII apartat E) del vigent Acord de Relacions Laborals del Personal Funcionari de l'Ajuntament de Torrent, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 30 d'octubre de 1990 (BOP núm. 295 de 12/12/1990).

- L'article 39 del Conveni Col·lectiu del Personal Laboral de l'Ajuntament de Torrent, aprovat pel Ple de 26 de juny de 1996 (BOP núm. 220, de





14/09/1996), en la seua redacció donada per Resolució de l'Alcaldia 821/1998, de 29 d'abril.

3. No obstant això, i atés que determinat personal municipal ha percebut unes quanties derivades de l'aplicació d'aquests preceptes, s'adopten les següents normes de caràcter transitori:

a) El personal en actiu a l'Ajuntament de Torrent que, en la data d'entrada en vigor del present reglament, hagués percebut determinades quantitats d'acord amb els preceptes recollits en les normes derogades indicades en l'anterior punt 2, continuarà percebent-les fins al seu cessament com a personal funcionari de l'Ajuntament de Torrent, tal com s'indica a continuació:

b) El personal que vingués percebent quanties derivades de les normes suprimides percebrà en un concepte, denominat complement personal transitori, les quantitats que percep a la data d'entrada en vigor del present reglament. Aquesta quantitat que venia compensant quanties corresponents a retribucions bàsiques (sou basi i antiguitat) i a complementàries (complements de destinació i específic), reportarà l'increment percentual anual que es determine per l'Estat per a les retribucions del personal al servei del sector públic.

c) El personal al qual es refereix el punt a) anterior, a partir de la data d'entrada en vigor d'aquest reglament, no percebrà cap altra quantia per cap concepte derivat de les normes suprimides, exclòs el referit en el punt b) anterior.

d) El personal que perceba el complement previst en l'apartat b) anterior, perdrà el dret a la seua percepció en el cas de canvi de lloc de treball que suppose l'acompliment d'un lloc de treball d'un grup superior. La pèrdua del dret a la percepció d'aquest complement serà definitiva i no reversible quan el canvi de lloc de treball siga definitiu. Per contra, serà temporal la pèrdua i, per tant, reversible, si el canvi del lloc ho és també de manera temporal.

e) El personal que perceba el complement previst en l'apartat b) anterior i canvie d'un lloc de treball a un altre lloc de treball d'un grup no superior al que hagués exercit, perdrà el dret a percebre el complement previst en l'apartat b) anterior, si el canvi de lloc de treball suposés un increment sobre les retribucions percebudes en el lloc anterior i, en tot cas, la pèrdua es limitarà únicament a la quantia que suppose aquest increment. Igualment, la pèrdua temporal i, per tant, reversible, si el canvi de lloc de treball referit anteriorment ho és també de manera temporal.





DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA. Procediment extraordinari per a accedir als nivells de carrera professional després de l'entrada en vigor d'aquest reglament.

1. Sense perjudici del que es disposa en l'article 7, en el termini màxim de tres mesos des de l'entrada en vigor del present reglament, l'Ajuntament convocarà un únic procediment extraordinari perquè el personal empleat públic pugui consolidar el nivell de carrera professional, amprant en consideració els anys de serveis prestats des del naixement o inici de la relació laboral o funcional a l'Ajuntament de Torrent sense necessitat d'haver obtingut un reconeixement previ en els nivells de carrera immediatament anteriors. Els qui en aquesta convocatòria els faltés hores de formació per a l'adquisició del grup i nivell sol·licitat, tindran una segona convocatòria extraordinària que es convocarà al cap de sis mesos de la finalització de presentació d'instàncies per a la primera convocatòria extraordinària, per a sol·licitar de nou el nivell i grup sobre la base de la nova formació aportada. La resolució d'aquesta convocatòria no tindrà caràcter retroactiu a nivell de percepcions econòmiques.

2. Per a l'accés al nivell corresponent, s'hauran de complir els requisits següents en la data en què expire el termini fixat en la respectiva convocatòria extraordinària:

a) Pertànyer a algun dels col·lectius de personal que s'estableixen en l'article 2.1 del present Reglament i estar en situació de servei actiu o en qualsevol de les situacions administratives que es regulen en l'article 12 com a situació administrativa computable com de servei actiu.

b) Formalitzar la corresponent sol·licitud en la forma i termini que s'establisca en la respectiva convocatòria extraordinària.

c) Disposar del següent mínim d'anys de serveis prestats a l'Ajuntament de Torrent (o altres administracions públiques):

1) Nivell I.- Per a accedir ha de tenir una antiguitat en l'administració pública de 5 anys i complir amb el que s'estableix en el present reglament.

2) Nivell II.- Per a accedir ha de tenir reconegut el nivell I i una antiguitat mínima en l'administració pública de 10 anys i complir amb el que s'estableix en el present reglament.

3) Nivell III.- Per a accedir ha de tenir reconegut el nivell II i una antiguitat mínima en l'administració pública de 16 anys i complir amb el que s'estableix en el present reglament.





4) Nivell IV.- Per a accedir ha de tenir reconegut el nivell III i una antiguitat mínima en l'administració pública de 22 anys i complir amb el que s'estableix en el present reglament.

e) Acreditar 20% del següent nombre d'hores de formació anual en funció del nivell/és de carrera i grup/s de classificació professional en què es troba la persona interessada:

Empleat	Subgrup A1	Subgrup A2	Grup B	Subgrup C1	Subgrup C2	Altres agrupacions professionals
Nivell I per accés i manteniment	30	20	15	10	10	8
Nivell II	40	30	25	20	15	10
Nivell III	50	40	35	30	20	12
Nivell IV	60	50	45	40	30	14

Exemple de requisits d'hores de formació en procés extraordinari: persona ocupada que sol·licita accedir al nivell 2 del subgrup C1 haurà de justificar 10 anys de formació (5 anys d'accés a nivell I 50 hores i 5 anys de manteniment nivell I 50 hores) resultant un total de 100 hores per a accedir al nivell II, però com és el procés extraordinari es requeriran el 20% d'aquestes 100 hores resultant un total de 20 hores de formació obligatòria en el procés extraordinari. A totes les persones ocupades que complisquen amb aquest requisit de formació, serà procedent resoldre l'expedient i l'abonament de les quanties fixades en el present reglament. Per a aquelles persones ocupades que no complisquen amb les hores de formació exigides en aquest procés extraordinari, s'obrirà un termini addicional al cap de 6 mesos de la finalització de presentació d'instàncies d'aquest procés extraordinari, perquè, complint amb la formació exigida per al grup i nivell sol·licitat en aquest termini addicional, pugui resoldre's definitivament el reconeixement del nivell i grup que procedisca que tindrà efectes econòmics a partir de la resolució definitiva d'aquest termini addicional. En cas de no aportar aquesta formació en aquest segon termini, passaria al procés ordinari, havent de complir els anys de permanència en cada nivell i les valoracions d'apte per a poder reconèixer-li el nivell II i posteriors. Les retribucions seran sobre la base de la negociació final i terminis d'aplicació.

3. Les sol·licituds per a participar en aquest procediment extraordinari es presentaran en la forma i terminis que s'establisquen en la convocatòria corresponent, havent-se d'adjuntar els documents originals que justifiquen el compliment dels requisits per a accedir al nivell de carrera professional horitzontal corresponent.





El compliment dels requisits vindrà referit al dia de l'expiració del termini que fixe la convocatòria respectiva, reconeixent-los a cada sol·licitant el grup o grups i nivells corresponents sobre la base de l'antiguitat, grups i formació aportada a la finalització d'aquest termini. Per a aquell personal que no haja presentat el 20% la formació exigida per al nivell sol·licitat, se li donarà un termini de sis mesos des de la finalització de presentació d'instàncies del procés extraordinari per a presentar la formació corresponent i es convocarà un segon procés d'avaluació en el qual se'ls reconeixerà el grup o grups i nivell o nivells corresponents a la formació aportada en aquest segon termini, no tenint caràcter retroactiu en l'àmbit econòmic. Finalitzat aquesta segona valoració i reconeixement de grups i nivells, finalitzarà el procés extraordinari. En cas de no aportar aquesta formació en aquest segon termini, passaria al procés ordinari, havent de complir els anys de permanència en cada nivell i les valoracions d'apte per a poder reconèixer-li el nivell II i posteriors.

4. L'òrgan encarregat de valorar l'accés extraordinari als diferents grups i nivells de carrera professional serà la Comissió de Seguiment i Control de la Carrera Professional, la qual rebrà les sol·licituds presentades, comprovarà els requisits i valorarà els mèrits de les persones sol·licitants, elevant a l'òrgan competent la proposta definitiva d'estimació o desestimació de la sol·licitud d'accés al nivell de carrera horitzontal respectiu.

5. Aquests procediments extraordinaris tindran una durada màxima de tres mesos cadascun i finalitzarà amb les resolucions motivades de l'òrgan competent. Contra aquesta resolució es podrà interposar el recurs que corresponga d'acord amb la normativa reguladora del procediment administratiu i resta de normativa aplicable.

6. Els efectes econòmics de l'obtenció del nivell de carrera professional corresponent es retrotrauran a les dates de resolució dels procediments extraordinaris regulats en aquesta disposició.

7. La valoració com no apte o no apta suposarà la impossibilitat de consolidar el nivell de carrera professional sol·licitat, podent la Comissió de Control incloure a la persona ocupada en un nivell inferior si escau segons la formació realitzada, notificant-se a aquesta persona amb els recursos corresponents. De no acreditar cap formació la persona ocupada tindrà el període extraordinari que es detalla en el punt 3 d'aquesta disposició o esperar a la següent convocatòria ordinària anual per a sol·licitar l'accés al nivell I.





DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA SEGONA. Implantació progressiva del sistema de carrera professional.

1. A l'efecte de l'aplicació econòmica del sistema de carrera professional previst en aquest reglament, es fixa, com a data d'inici, el 01/07/2025.

2.- No obstant això, s'estableix un període transitori d'implantació progressiva del sistema, que tindrà una durada de tres exercicis pressupostaris (2025, 2026 i 2027).

2. Durant aquest període transitori, es percebran per les persones ocupades a les quals es reconegues el dret a la percepció per aquest concepte dels percentatges que s'indiquen sobre l'import del complement de carrera administrativa assignat anualment per al grup, subgrup o agrupació professional al qual es pertanyi i d'acord amb el nivell individual que corresponga:

a) Entre el 01/07/2025 i el 31/12/2025, el 50% del complement d'acord amb la quantia prevista en l'article 15 per al grup i nivell que individualment corresponga, una vegada finalitzat el procediment extraordinari d'accés a la carrera professional previst en l'anterior disposició transitòria primera, de manera que qui resulte apte conforme a aquesta disposició, se li aplicarà el complement que corresponga amb efectes des del 01/07/2025 o, si és el cas, des de la data d'efectes de la resolució en els supòsits previstos en la citada disposició transitòria primera.

b) Entre el 01/01/2026 i el 31/12/2026, el 75% del complement referit en l'apartat anterior, una vegada resolt el procediment ordinari anual d'avaluació de l'acompliment previ al citat exercici.

c) Entre el 01/01/2027 i el 31/12/2027, el 100% del complement referit en l'apartat anterior, una vegada resolt el procediment ordinari anual d'avaluació de l'acompliment previ al citat exercici.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Conforme al que s'estableix en les anteriors disposicions addicionals Cinquena, Sexta es deroguen, en la data d'entrada en vigor d'aquest reglament i amb els efectes i transitorietat establerts en aquestes disposicions, les següents normes:

a) Punt VIII apartat A), tercer paràgraf del vigent Acord de Relacions Laborals del Personal Funcionari de l'ajuntament, segons redacció donada pel Ple Municipal de 01/02/1996, referit al complement de productivitat per assistència i l'article 35 del vigent Conveni Col·lectiu de Personal Laboral de





l'Ajuntament aprovat pel Ple Municipal de 26/06/1996, pel que fa al complement de productivitat referit anteriorment, atés que aquest Conveni Col·lectiu es remet amb efectes des de l'1 de gener de 1997 per a la percepció per aquest concepte en la mateixa quantia i sobre la base dels mateixos criteris que al personal funcionari.

b) Punt VIII apartat E) “equiparacions retributives”, del vigent Acord de Relacions Laborals del Personal Funcionari de l'Ajuntament, aprovat pel Ple de 30/10/1990 i l'article 39 “equiparacions retributives” del vigent Conveni Col·lectiu del Personal Laboral de l'Ajuntament de Torrent, aprovat pel Ple de 26/06/1996, modificat per Resolució 821/1998, de 29 d'abril, ratificada pel Ple de 04/06/1998.

DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA.

Tota referència feta al gènere masculí en el present reglament inclou necessàriament el seu homònim en femení. Els gèneres han estat emprats conforme a la pràctica i usos generalment admesos en llaures a l'agilitat lingüística.

DISPOSICIÓ FINAL SEGONA.

Qualsevol situació excepcional, no contemplada en les situacions administratives regulades en el present Reglament, serà objecte d'estudi i resolució per part de la Comissió de Seguiment i Control de la Carrera Professional.

DISPOSICIÓ FINAL TERCERA.

Aquest Reglament entrarà en vigor a efectes normatius i a l'efecte de l'inici dels procediments d'avaluació de l'acompliment, rendiment i carrera professional horitzontal de l'Ajuntament de Torrent l'endemà de la seua publicació íntegra en el BOP.





ANNEX I

MODEL DE SOL·LICITUD DE CATEGORIA EN LA CARRERA HORITZONTAL

Nom i Cognoms.....
 DNI.....
 Domicili.....
 Telèfon.....
 Cos, Escala de pertinença, Agrupació Professional (Grup retributiu, per al personal laboral).....
 Nivell personal que s'ostenta
 Nivell personal que se sol·licita

Lloc, data i signatura

Regidoria delegada de Personal.





ANNEX II

MODEL D'INFORME D'AVALUACIÓ

Avaluació de D./Sra. ,
pertanyent a (Cos, Escala, Grup
retributiu), amb destinació en
corresponent a l'any 20.....

1r.- Avaluació de l'acompliment diligent del lloc (Puntuació màxima 20 punts): A cada
factor avaluable se li podrà atorgar un màxim de 2 punts.

a) Capacitat de presa de decisions (A1 i A2) o Capacitat d'Aprenentatge. (Màxim, 2 punts).....punts

b) Capacitat d'organització i planificació (A1 i A2) o minuciositat i responsabilitat. (Màxim, 2 punts).punts

c) Capacitat de resolució de problemes (A1 i A2) o Esforç i perseverança. (Màxim, 2 punts).punts

d) Coneixements tècnics. (Màxim, 2 punts).....punts.

e) Productivitat, entesa com a quantitat i qualitat de treball. (Màxim, 2 punts).
.....punts.

f) Assistència al treball i ús eficient del temps. (Màxim, 2 punts).punts.

g) Ús adequat del temps i dels recursos laborals. (Màxim, 2 punts).punts.

h) Ritme voluntari eficient del treball. (Màxim, 2 punts).punts.

i) Manteniment voluntari de la qualitat del treball i del rendiment laboral. (Màxim, 2 punts).....punts.

j) Col·laboració i cooperació amb els companys. (Màxim, 2 punts).punts.

PUNTUACIÓ punts.

2n.- Compliment d'objectius individuals i col·lectius (Puntuació màxima, 10 punts):

a) Compliment d'objectius individuals (màxim, 3 punts).punts.

b) Compliment d'objectius col·lectius (màxim, 3 punts).punts.





c) Iniciativa (màxim, 2 punts)..... punts.

d) Compromís amb l'organització (màxim, 2 punts).....punts.

PUNTUACIÓ punts.

3r.- Formació rebuda i impartida (apte o no apte):

Observacions:

* Nombre d'hores:

PUNTUACIÓ punts.

QUALIFICACIÓ TOTAL INFORME D'AVUACIÓ.

No Apte per incompliment en les hores de formació.

Favorable

Desfavorable

* S'adjunten a aquest Informe:

1. Autoavaluació de D./Sra.
2. Al·legacions de l'avaluat si n'hi hagués.
3. Còpies compulsades acreditatives de la formació rebuda i impartida.
4. Si és el cas, informe del superior jeràrquic directe.

* Recomanacions (per a la millora en l'acompliment) i Observacions

.....

* Motivació si l'avaluació és desfavorable

.....

*

Lloc, data i signatura de l'avaluador.

Torrent,..... de de 20__

Regidoria delegada de Personal





ANNEX III

MODEL D'AUTOAVALUACIÓ

Autoavaluació de D./Sra., pertanyent a
..... (Cos, Escala, Grup retributiu), amb
destinació en, corresponent a l'any 20..... 1r.-

Avaluació de l'acompliment. (Puntuació màxima 20 punts).

A cada factor avaluable se li podrà atorgar un màxim de 2 punts.

- a) Capacitat de presa de decisions (A1 i A2) o Capacitat d'Aprenentatge. (Màxim, 2 punts)... punts.
- b) Capacitat d'organització i planificació (A1 i A2) o minuciositat i responsabilitat. (Màxim, 2 punts). punts.
- c) Capacitat de resolució de problemes (A1 i A2) o Esforç i perseverança. (Màxim, 2 punts). punts.
- d) Coneixements tècnics. (Màxim, 2 punts)..... punts.
- e) Productivitat, entesa com a quantitat i qualitat de treball. (Màxim, 2 punts)..... punts.
- f) Assistència al treball i ús eficient del temps. (Màxim, 2 punts)..... punts.
- g) Ús adequat del temps i dels recursos laborals. (Màxim, 2 punts)..... punts.
- h) Ritme voluntari eficient del treball. (Màxim, 2 punts). punts.
- i) Manteniment voluntari de la qualitat del treball i del rendiment laboral. (Màxim, 2 punts)... punts.
- j) Col·laboració i cooperació amb els companys. (Màxim, 2 punts)..... punts.

PUNTUACIÓ punts.

2n.- Compliment d'objectius individuals i col·lectius. (Puntuació màxima, 10 punts).

- a) Compliment d'objectius individuals (màxim, 3 punts). punts.
- b) Compliment d'objectius col·lectius (màxim, 3 punts). punts.
- c) Iniciativa (màxim, 2 punts)..... punts.
- d) Compromís amb l'organització (màxim, 2 punts). punts.





PUNTUACIÓ punts

3r.- Formació rebuda i impartida. (apte o no apte).

Observacions: *

Nombre d'hores :

PUNTUACIÓ

Apte. No Apte.

QUALIFICACIÓ TOTAL AUTOAVALUACIÓ

Favorable Desfavorable

* Relació de la documentació que s'adjunta:

.....

Observacions:

.....

Lloc, data i signatura de l'avaluat.

AVALUADOR:

Torrent, _____ de _____ de 20__

Regidoria delegada de Personal.





ANNEX IV MODEL D'AL·LEGACIONS

Rebut en data l'informe d'avaluació corresponent a
l'any....., de (Nom i Cognoms).....
.....amb destinació
en....., al·lega el següent:

1r.-

2n.-

3r.-

4t.-:.....

Als oportuns efectes. Lloc, data i

signatura

AVALUADOR:_____.

Regidoria delegada de Personal





ANNEX V CALENDARI PER A L'AVALUACIÓ

GENER. Al gener de cada any natural comença el procés d'avaluació. Es fixen els objectius individuals i col·lectius.

SETEMBRE. Lliurament de tota la formació realitzada. OCTUBRE.

Entrevistes. Autoavaluacions.

NOVEMBRE. Informes d'avaluació. Al·legacions

DESEMBRE. La remissió a la Direcció del Servei de Personal dels informes d'avaluació ha de ser realitzada abans del 15 de desembre de cada any natural avaluat.

GENER DE L'ANY SEGÜENT. Examen de conflictes i discrepàncies i consideració de les recomanacions de formació per la Comissió de Control.

FEBRER DE L'ANY SEGÜENT. Finalitza el procés amb la notificació a l'avaluat del resultat de l'avaluació i l'arxiu d'aquesta en el seu expedient personal.



RELACIÓN CONTABLE DE FACTURAS

RELAIION DE FACTURAS F-2025-25 REC 9-2025

				- APLICACIÓN -			I.V.A.	- DESCUENTOS -						
Núm. Entrada	Apellidos y Nombre o Razón Social	Núm.Doc.	Fec.Doc.	Situación Grupo	Año	Org.	Prog.	Econ.	RC,A,D	Importes	Deducible	Conceptos Descuento	Importes	Importe Fac.
Fec. Registro	Texto Explicativo			Factura	Proyecto					Euros	Euros		Euros	Euros
F/2025/582	B02743466 NOVUS CENTRO EMPLEO, S. L.	Emit- 588		Pendiente Fiscalizar	2025		3420	22700	RC:22025000077	7.846,95				7.846,95
11/08/2025	FDM TORRENT -Servicio de limpieza de instalaciones deportivas EXP.7751/2021 JULIO 2025 (VEDAT 217 HORA	31/07/2025												
F/2025/625	B02743466 NOVUS CENTRO EMPLEO, S. L.	Emit- 604		Pendiente Fiscalizar	2025		3420	22700	RC:22025000077	3.678,01				3.678,01
10/09/2025	FDM TORRENT -Servicio de limpieza de instalaciones deportivas EXP.7751/2021 AGOSTO 2025 (EL VEDAT 40 HORAS ANABEL ME	31/08/2025												
F/2025/654	44504913M EUGENIO SANCHIS TOMAS	A 2025000123		Pendiente Fiscalizar	2025		3410	22609	RC:22025001010	11.979,00				11.979,00
23/09/2025	PRODUCCION GALA DEL DEPORTE 2025 17 SEPTIEMBRE 2025	18/09/2025												
F/2025/673	B97117048 MICROAMBIENTE S.L.	1 000173		Pendiente Fiscalizar	2025		3410	22799		4.398,01				4.398,01
02/10/2025	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO 2025 Correspondiente a servicios 1er trimestre -ANALISIS (COTXERA Y POLIDEPORTIVOS)	03/03/2025												
					Totales						27.901,97			27.901,97

TORRENT , 17 de Octubre de 2025



Codi Validació: 9SXH2NW6QZ92G9S2X57MOZAQN
Verificació: https://torrent.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 127 de 129

RELACIÓN CONTABLE DE FACTURAS

RELACION DE FACTURAS F-2025-25 REC 9-2025

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación			Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2025	3410	22609	Actividades culturales y deportivas	1	11.979,00
2025	3410	22799	Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales	1	4.398,01
2025	3420	22700	Limpieza y aseo	2	11.524,96

TORRENT , 17 de Octubre de 2025



Codi Validació: 9SXH2NW6QZ92G9S2X57MOZAQN
Verificació: <https://torrent.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 128 de 129

Nº de Entrada	Fecha Dto.	Nombre	Texto Explicativo	Aplicación	Importe Total
F/2025/5276	25/09/2025	ANDACAR 2000, SA	ALQUILER VEHÍCULO-MODELO OPEL CORSA 1.2T XEL 75CV 5P-MATRICULA 0496-MHT-OBRA:URBANISMO-PERIODO 01/09/2025 AL 30/09/2025	1510 20400	314,60
		Total ANDACAR 2000, SA			314,60
F/2025/1843	08/04/2025	CREAMOS SINERGIAS S.L	RC.220250000530. COMUNICACION Y PRENSA. FALLAS: IMPRESION HQ LONA MICROPERFORADA 200 X 80 CMTS CON REFUERZO Y OLLADOS PA	9200 22602	224,46
		Total CREAMOS SINERGIAS S.L			224,46
F/2025/4450	31/08/2025	EL CLAU AVINGUDA, S.L	CUBO ESCURRIDOR ECO GRIS TATAY 11041.06 / CUBO CON ESCURRIDOR PICO ASA METAL 12 LITROS 9069 / FREGONA MICROFIBRAS ECO 44	1340 22699	67,45
		Total EL CLAU AVINGUDA, S.L			67,45
F/2025/4649	19/08/2025	INOX QUALITY VALENCIA 2019, S.L	REP.ZA. TUBOS DESCARGA HORNO PVC KIT 0C9499 / PAELLERO PROFESIONAL (GAS PROPANO) NTGAS P31 / MESA MURAL BAJA C/ESTANTE 1	2310 63900	18.111,98
		Total INOX QUALITY VALENCIA 2019, S.L			18.111,98
F/2025/4206	08/08/2025	MUÑOZ BOSCH, S.L	HORNO DE CONVECCION 6 GN 1/1 ELECTRICO 240451 / BASE PARA HORNO 6 GN 1/1 922101 / COCINA A GAS TOP EVO700 372001 / F	2310 63900	18.095,11
		Total MUÑOZ BOSCH, S.L			18.095,11
F/2025/4891	16/09/2025	NOU STIL GRAFIC S.L.	Tarjetas ""Amparo Chust"" a 3 tintas (Dpto. Compras) / Tarjetas ""Sonia Ángeles Roca"" a 3 tintas (Dpto. Compras) / Tarj	9200 22699	784,08
		Total NOU STIL GRAFIC S.L.			784,08
F/2025/4878	04/08/2025	ORTI LABORDA, PASCUAL	Factura 250260 (Ajuntament de Torrent. Punt de Lectura RC 220250000469)	3321 22699	92,04
F/2025/4879	04/08/2025	ORTI LABORDA, PASCUAL	Factura 250261 (Ajuntament de Torrent. Casa de la Cultura RC 220250000469)	3321 22699	179,27
F/2025/4880	04/08/2025	ORTI LABORDA, PASCUAL	Factura 250262 (Ajuntament de Torrent. Arxiu Central RC 22025000010)	3322 22699	43,61
F/2025/4883	04/08/2025	ORTI LABORDA, PASCUAL	Factura 250266 (Ajuntament de Torrent. Biblioteca Metro RC 220250000469)	3321 22699	806,49
F/2025/4884	13/08/2025	ORTI LABORDA, PASCUAL	Factura 250253 (Ajuntament de Torrent. Centre de Mobilitat)	1340 22699	108,71
F/2025/4908	13/08/2025	ORTI LABORDA, PASCUAL	Factura 250310 (Ajuntament de Torrent. Biblioteca Metro AD 220250002281)	3321 22699	489,71
F/2025/4910	13/08/2025	ORTI LABORDA, PASCUAL	Factura 250315 (Ajuntament de Torrent. Casa de la Cultura RC 220250000469)	3321 22699	245,34
F/2025/5018	29/09/2025	ORTI LABORDA, PASCUAL	Factura 250356 (Ajuntament de Torrent. Biblioteca Metro RC 220250000469)	3321 22699	369,49
		Total ORTI LABORDA, PASCUAL			2.334,66
F/2025/4969	22/09/2025	PAPELERIA TORRENT, S.L.	ALBARAN A-006613	9200 22699	543,60
		Total PAPELERIA TORRENT, S.L.			543,60
F/2025/4434	01/09/2025	SERVIPSICO SDAD.COOP.LTDA	Servicios Psicopedagógicos (Servicios psicopedagógicos mes de agosto 2025)	3260 22799	29.000,00
F/2025/5206	01/10/2025	SERVIPSICO SDAD.COOP.LTDA	Servicios Psicopedagógicos (Servicios psicopedagógicos mes de septiembre 2025)	3260 22799	29.000,00
		Total SERVIPSICO SDAD.COOP.LTDA			58.000,00
F/2025/4647	03/09/2025	TONI BURGUERA, S.L.U	Hojas tamaño A5 color rosemary de 80g. departamento de MOVILIDAD	1340 22699	27,83
		Total TONI BURGUERA, S.L.U			27,83
F/2025/4436	01/09/2025	TORRENT MEDIA S.L.	PÁGINA INTERIOR COLOR RC 220250000212	9200 22601	1.000,00
		Total TORRENT MEDIA S.L.			1.000,00
F/2025/2804	31/05/2025	VEDATPLAK-2, S.A.	RC220250006563 (XENILLET SALA MULTIUSOS MULTIPLE)	2310 21200	7.473,08
F/2025/2806	31/05/2025	VEDATPLAK-2, S.A.	RC220250003575Adequació planta baixa Centre Social Xenillet DANA	2310 21200	10.482,47
		Total VEDATPLAK-2, S.A.			17.955,55
		Total general			117.459,32

