

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE TORRENT I INFRAESTRUCTURES I SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS I CERTIFICACIÓ SAU PER A LA CREACIÓ I MANTENIMENT D'UN PUNT DE REGISTRE D'USUARI (PRU)

En València, a la data de la firma.

REUNITS

D'una part, Na Maria Desamparados Folgado Tonda com a Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Torrent, actuant en nom i representació d'aquesta, té el seu domicili institucional en Carrer Ramón i Cajal, nº 1 i està proveït del NIF 52744743Q en els termes preceptuats per la legislació de Règim Local vigent, assistida pel Secretari General de l'Administració Municipal, En Eduardo Balaguer Pallás, per raó del càrrec i per a donar fe de l'acte.

D'ara en avant L'AJUNTAMENT.

D'una altra part, **Don Juan Alegre Sanahuja**, actuant en nom i representació d'Infraestructures i Serveis de Telecomunicacions i Certificació, S.A.U., entitat domiciliada a Burjassot, Polígon Pista d'Ademús, s/n, CP 46100 i proveïda de NIF número **A40573396**, en la seua qualitat de Director-Gerent, segons consta en escriptura atorgada, el 20 de febrer de 2020, davant el Notari de l'Il·lustre Col·legi de València, Don Juan Francisco Baixauli Alonso, ng 211 del seu protocol.

D'ara en avant ISTECS.

Reconeixent-se totes dues parts, segons el manifestat, la capacitat legal necessària per a formalitzar el present Conveni,

EXPOSEN

Que L'AJUNTAMENT disposa d'un Punt de Registre d'Usuari (PRU) des d'on s'emeten i gestionen certificats electrònics qualificats en nom de l'empresa ISTECS i, amb anterioritat, a través de la firma Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (ACCV).

Que ISTECS és una societat mercantil del sector públic instrumental de les previstes en l'article 156 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, dependent de la Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública de la GVA, creada mitjançant l'article 104 de la Llei 27/2018, de 27 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat. ISTECS té, a més, la condició de mitjà propi i servei tècnic



de l'administració del Consell, els seus organismes públics i resta de societats mercantils, fundacions i consorcis de la Generalitat.

Que, d'acord amb l'art. 104 de la llei de creació, ISTECS té per objecte la prestació de serveis de confiança en les transaccions electròniques i, en particular, serveis de certificació de firma electrònica avançada, així com la provisió, operació i manteniment dels sistemes i les infraestructures físiques necessàries per a la prestació d'estos serveis. D'altra banda, en l'apartat 7 del citat article es preveu l'adscripció al patrimoni d'ISTEC dels drets de propietat industrial sobre la marca ACCV i Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica.

Que ISTECS ha iniciat un procés de regularització dels aspectes relatius a la protecció de dades de caràcter personal, però, després de detectar certs problemes amb la validesa i vigència de la documentació sobre la qual se sustenta la creació i existència dels Punts de Registre d'Usuari, s'ha considerat necessari abordar un procés de ratificació i homogeneïtzació de la citada documentació, motiu pel qual se subscriu el present conveni de col·laboració sobre la base de l'art. 47.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Que L'AJUNTAMENT i ISTECS estan interessats a firmar un conveni per a la utilització dels certificats digitals reconeguts d'ISTEC, a través de la marca comercial ACCV, i els sistemes que ISTECS ofereix per a la validació d'estos, aspectes tots dos bàsics per als serveis d'autenticació segura d'usuaris i per a l'autorització electrònica de transaccions, conforme a les següents

CLÀUSULES

PRIMERA: OBJECTE

Constitueix l'objecte del present CONVENI la creació i el manteniment del Punt de Registre d'Usuari (PRU) de l'AJUNTAMENT i l'assistència per a la seua correcta utilització.

SEGONA: ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'àmbit d'aplicació és obert a qualsevol ciutadà que sol·licite en el Punt de Registre d'Usuari la prestació dels serveis objecte del conveni, proporcionant un servei públic, i es realitza de forma no exclusiva, per la qual cosa ISTECS podrà proporcionar certificats de firma electrònica sense cap limitació, excepte les que s'arreglaren en les seues Polítiques de Certificació i Declaració de Pràctiques de Certificació.



La infraestructura prestadora d'ISTEC residirà a Espanya i l'emissió es realitzarà a Espanya sense perjudici que la petició i ús per part dels usuaris finals o prestadors de serveis siga universal.

TERCERA: OBLIGACIONS DE LES PARTS PER A LA PRESTACIÓ EFECTIVA DELS SERVEIS **OBJECTE DEL CONVENI**

Atés que el present conveni conté prestacions recíproques, per a la prestació efectiva dels serveis contemplats en el seu objecte, **ISTEC s'obliga a:**

1. Aportar la infraestructura tècnica necessària per a la prestació dels serveis de certificació que s'arreglen en este Conveni i, especialment, per a la prestació dels serveis de gestió de certificats per als ciutadans i empreses de l'AJUNTAMENT, establint un Punt de Registre d'Usuari (PRU) per a l'emissió i gestió de claus i certificats reconeguts. L'Annex descriu el servei de Punt de Registre d'Usuari, des d'on s'emeten i gestionen els certificats personals.
2. Per a la posada en marxa del PRU, la formació inicial del personal de l'AJUNTAMENT encarregat de la gestió dels certificats electrònics, tant en la ferramenta de gestió dels certificats com en els procediments de seguretat i gestió adequats en l'àmbit de la firma electrònica.
3. Proporcionar un servei de suport telefònic per al personal de l'AJUNTAMENT encarregat de la gestió de certificats digitals.

Per part seua, dins del desenvolupament del present conveni, **L'AJUNTAMENT es compromet a:**

1. Nomenar un mínim d'una persona com a Operador/a de Punt de Registre que s'encarregue de l'emissió i gestió de certificats electrònics d'ISTEC. Dit/a/s/es operador/a/s/es seran degudament formats per ISTEC, tant en les ferramentes de gestió de certificats electrònics com en les obligacions que han de complir-se per a l'emissió i gestió d'estos, segons la Llei 6/2020, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, i entre altres seran:
 - a. Comprovar la identitat i qualssevol circumstàncies personals dels sol·licitants de certificats rellevants per al fi propi d'estos.
 - b. Guardar les notificacions, comunicacions i documentació emesa i rebuda en les transaccions.



- c. Informar la persona que sol·licite el certificat de les condicions precises per a la utilització del certificat i de les seues limitacions d'ús.
 - d. Sol·licitar altes i baixes d'altres companys i companyes operadores.
2. Facilitar a ISTECS la informació necessària per al correcte dimensionament dels sistemes d'informació dedicats a la prestació de serveis de certificació.

Les parts no seran responsables de l'adaptació tecnològica a la qual vinga obligada cadascuna de les parts segons la normativa aplicable a cada moment, devent la part afectada adaptar-se a esta normativa en els terminis previstos en esta.

QUARTA: INEXISTÈNCIA D'ONEROSITAT

ISTEC no aplicarà cap cost a l'AJUNTAMENT pels serveis que són objecte del present conveni, en la mesura que la creació d'una xarxa de Punts de Registre d'Usuari en la Comunitat Valenciana és un element clau en el desenvolupament de l'Administració Electrònica.

Els serveis d'Administració Electrònica que presta la Generalitat, l'Administració Local valenciana i l'Administració General de l'Estat cobren especial importància i rellevància en aquells municipis més xicotets i allunyats de les oficines a les quals caldria desplaçar-se per a realitzar els tràmits requerits.

QUINTA: VIGÈNCIA DEL CONVENI

Este conveni entrarà en vigor el dia de la seua firma i tindrà una duració de quatre anys

En qualsevol moment abans de la finalització del termini de duració del conveni, les parts podran acordar unànimement la seua pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seua extinció.

SEXTA: RESPONSABILITAT

ISTEC i l'AJUNTAMENT respondran cadascun, en l'àmbit de les activitats pròpies arreplegades en el present Conveni, dels danys i perjuís derivats de l'incompliment de les obligacions assumides per cadascuna d'elles en virtut del present Conveni.

ISTEC no serà responsable dels danys i conseqüències que pogueren derivar-se del mal ús dels serveis que presta o de les fallades dels sistemes d'informació de l'AJUNTAMENT.



SÈPTIMA: RESOLUCIÓ

El conveni s'extingix pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte, definit en la clàusula primera, o per incórrer en alguna de les causes de resolució previstes a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

A més a més, sense perjuí de les causes generals per a la resolució o rescissió de les obligacions recíproques, el present Conveni podrà resoldre's per part de l'AJUNTAMENT quan existira incompliment dels nivells de qualitat del servei per part d'ISTEC o incompliment greu de les obligacions d'aquest en el desenvolupament de la seua activitat.

En concret, qualsevol de les parts podrà instar la resolució del present Conveni en cas que l'altra part incomplisca qualsevol de les obligacions establides en la clàusula tercera del present Conveni.

Serà causa de resolució la pèrdua de les habilitacions legals o administratives per alguna de les parts per a la prestació dels serveis objecte d'este Conveni, sempre que això determine la impossibilitat de continuar executant l'objecte del Conveni.

En cas que ens trobem davant algun dels supòsits de resolució descrits, les parts podran resoldre el present Conveni amb un preavís de tres (3) mesés.

OCTAVA: PROTECCIÓ DE DADES

El règim de protecció de dades de caràcter personal derivats d'este Conveni serà el previst en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDPGDD) i en la seua normativa de desenvolupament. Cada part serà responsable de la seua actuació en matèria de protecció de dades.

L'objecte del present Conveni implica el tractament de dades de caràcter personal, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'Abril (d'ara en avant Reglament General de Protecció de Dades o RGPD) i altra normativa aplicable sobre Protecció de dades, en el qual s'habilita a l'AJUNTAMENT, Encarregada del Tractament, a tractar per compte d'ISTEC, Responsable del Tractament, les dades de caràcter personal necessaris per a la prestació del servei objecte del conveni.

D'acord amb l'article 28 del RGPD, a través del present es definixen les obligacions i responsabilitats que assumix l'Encarregat en el tractament de les dades de caràcter personal.



1 Objecte de l'Encàrrec de tractament

L'Encarregat de Tractament tractarà de manera automatitzada dades de caràcter personal relatiu a emissió de certificats digitals.

Les finalitats que motiven el tractament de dades del Responsable per part de l'Encarregat són, exclusivament, per a la prestació dels serveis objecte del present Conveni.

En cas que L'AJUNTAMENT o ISTECS destinen les dades a una altra finalitat, les comuniquen o les utilitzen incomplint les estipulacions del present Conveni, seran considerats també responsables del tractament, responnent de les infraccions en què hagueren incorregut personalment.

2 De les categories d'interessats, activitats de tractaments i tipologia de dades

a) **Persones interessades.** Les dades personals a tractar es corresponen amb les següents categories de persones interessades: personal de la pròpia empresa i ciutadans/es.

b) **Activitats de tractament:**

- Recollida
- Registre
- Conservació
- Consulta
- Utilització
- Habilitació d'accés, acarament o interconnexió

c) **Tipologia de dades personals.** L'Encarregat podrà tractar dades de caràcter personal dels següents tipus:

- Dades identificatives: nom i cognoms, NIF/DNI/NIE, email, adreça postal, telèfon.
- Dades de detalls d'ocupació: professió, lloc de treball, unitat, Número de registre Personal (NRP), pseudònim, NIF i raó social de l'AJUNTAMENT pública o societat per a la qual es treballa.



3 Obligacions de l'encarregat de tractament

A més dels compromisos derivats de l'objecte del present Conveni, L'AJUNTAMENT i tot el seu personal, així com, si és el cas, les empreses subcontractades (que tindran, també, la consideració d'encarregat del tractament), quedaran obligades en els següents termes:

1. L'encarregat del tractament utilitzarà les dades personals objecte de tractament, o els que arrecplegue per a la seua inclusió, només per a la finalitat objecte d'este encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a fins propis, excepte en aquells casos en els quals queden obligats per una norma amb rang de llei.

2. L'encarregat tractarà les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. Així mateix, prendrà mesures per a garantir que qualsevol persona que actue sota l'autoritat de l'encarregat i tinga accés a dades personals només puga tractar-los seguint instruccions del responsable.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o la LOPDGDD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, informará immediatament el responsable.

3. L'encarregat haurà de mantindre un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que continga:

a. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actue l'encarregat i, si és el cas, del representant del responsable o de l'encarregat, i del delegat de protecció de dades

b. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.

c. Si és el cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació de dita tercera país o organització internacional i, en el cas de les transferències indicades en l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.

d. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

4. L'encarregat no comunicarà les dades a terceres persones, llevat que compte amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles. Podrà comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En este cas, el responsable identificarà, de manera prèvia i per escrit, L'AJUNTAMENT a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per a procedir a la comunicació.



5. Transferències internacionals de dades:

En el cas que es produïsquen transferències internacionals de dades estaran subjectes a les garanties del RGPD. En concret, l'adjudicatari haurà de presentar, almenys, alguna de les següents garanties:

- El país o països als quals es transferixen les dades ha/n sigut declarat/s de nivell de protecció adequat per la comissió europea.
- Existix un instrument jurídicament vinculant i exigible entre les autoritats o organismes públics.
- S'ha firmat un document de clàusules tipus de protecció de dades adoptades per la Comissió o una autoritat de control (art. 93.2 RGPD) que s'adjunta com a annex a este document.
- L'encarregat del tractament està adherit a un codi de conducta aprovat conformement a l'article 40 del RGPD, juntament amb compromisos vinculants i exigibles en el tercer país d'aplicar garanties adequades, incloses les relatives als drets dels interessats.
- L'encarregat del tractament ha sigut certificat conforme a mecanismes de certificació aprovat conformement a l'article 42 del RGPD, juntament amb compromisos vinculants i exigibles en el tercer país d'aplicar garanties adequades, incloses les relatives als drets dels interessats.
- La transferència ha sigut autoritzada per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades de conformitat amb l'article 42 de la LOPDPGDD.

6. Subcontractació per part de l'encarregat del tractament:

L'Encarregat del Tractament no subcontractarà cap de les prestacions que formen part de l'objecte del present conveni que comporten tractament de dades personals, excepte els servicis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels servicis de l'Encarregat.

Si fora necessari subcontractar algun tractament, este fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació d'un (1) mes, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant de manera clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seues dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seua oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establides en este document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicte el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quede subjecte a les mateixes



condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat inicial continuarà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les obligacions.

7. Deure de confidencialitat i secret professional:

- a.** L'encarregat del tractament i el seu personal estan obligats a complir amb el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal als quals haja tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després que finalitze el seu objecte.
- b.** S'haurà de garantir que les persones autoritzades per a tractar dades personals es comprometen, de manera expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment. Estes obligacions es mantindran encara que haguera finalitzat la relació de l'obligat amb l'encarregat del tractament.
- c.** Així mateix es garantirà, si és el cas, la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades personals. L'Encarregat haurà de mantindre a la disposició del Responsable la documentació acreditativa del compliment d'esta obligació.

8. Deure de col·laboració:

- a.** L'Encarregat del tractament haurà de posar a la disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establida en l'apartat anterior.
- b.** L'Encarregat col·laborarà, a petició del responsable del tractament, en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o, quan siga procedent, en el tràmit de consulta prèvia davant l'autoritat de control competent.
- c.** L'Encarregat posarà a la disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seues obligacions; així mateix, en el cas que així es requerisca, permetrà i contribuirà a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per ell.

9. Conservació de les dades:

L'Encarregat haurà de complir amb la determinació del responsable de com gestionar les dades personals que obren en el seu poder, una vegada finalitze la prestació del servei; el Responsable indicarà a l'Encarregat si estos, i les seues còpies, hauran de ser destruïts, retornats al Responsable o entregats, si és el cas, a un nou Encarregat. No procedirà la destrucció quan existisca una previsió legal que oblige a la seua conservació, i en este



cas hauran de ser retornats al Responsable . L'Encarregat podrà conservar, degudament bloquejats, les dades mentres pogueren derivar-se responsabilitats de la seua relació amb el Responsable del tractament.

10. Drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició, portabilitat o a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades:

Quan les persones interessades exercisquen els drets d'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'estos, la limitació del seu tractament o oposar-se a este, la portabilitat de les dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'Encarregat del tractament, este haurà de comunicar-lo al Responsable. La comunicació ha de fer-se de manera immediata i, en cap cas, més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si és el cas, amb altres informacions que puguen ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

11. Deure d'informació:

Correspon al Responsable del tractament complir amb el deure d'informació en el moment de la recollida de les dades. En aquells casos en els quals l'encarregat procedisca, directament, a la recollida de dades, haurà d'incorporar en els formularis una clàusula d'informació en els termes establits en els articles 13 i 14 del RGPD; esta clàusula haurà de ser revisada, amb anterioritat, pel responsable del tractament.

12. Violacions de la seguretat de les dades:

L'Encarregat del tractament, per mitjà del seu Responsable de Seguretat, o del seu Delegat de Protecció de Dades si s'haguera inclòs este en l'equip de treball contractat, notificarà al Responsable de tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tinga coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència. En cas de disposar d'ella, l'empresa facilitarà la informació següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan siga possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual puga obtindre's més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.



d. Descripció de les mesures adoptades o propostes per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius. Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho siga, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

Serà obligació del Responsable del tractament posar en coneixement de la Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat d'aquelles violacions de seguretat de les quals tinga coneixement, aportant la informació de què dispose en eixe moment.

13. Avaluació d'impacte:

L'Encarregat del tractament haurà de col·laborar amb el Responsable en la realització d'una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades.

14. Mesures de seguretat:

L'Encarregat del tractament implementarà les mesures de seguretat necessàries per a garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament i que han de ser conformes a l'Esquema Nacional de Seguretat.

Així mateix, verificarà, avaluarà i valorarà, de manera regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per a garantir la seguretat del tractament.

15. Instruccions del Responsable :

L'encarregat del tractament s'obliga a complir o executar qualsevol altra instrucció del Responsable del tractament referent al compliment del RGPD que siga necessària per a l'execució del Conveni.

1 Responsabilitat

En el cas que l'Encarregat de Tractament destine les dades a finalitat diferent de les assenyalades, els comuniqui o utilitze incomplint les estipulacions del present encàrrec serà considerat amb caràcter general, Responsable del Tractament, responnent de les infraccions en què haguera incorregut personalment davant les autoritats competents.

Així mateix, si les entitats subcontractades per l'AJUNTAMENT incomplixen les seues obligacions de protecció de dades, este continuarà sent plenament responsable davant ISTECS pel que respecta al compliment de les obligacions del subcontractista.



2 Duració

El present encàrrec entrarà en vigor a la data de la seua firma i les seues clàusules romandran vigents mentres dure el present Conveni. Una vegada finalitze aquest, l'Encarregat del tractament ha de retornar les dades personals al Responsable del tractament, o exercitar este últim el seu dret a la portabilitat, sol·licitant a l'Encarregat que remeta les dades personals al nou Encarregat designat pel Responsable.

NOVENA: COMUNICACIONS I PUBLICITAT. ÚS DE MARCA

Les parts es concedixen autorització per a informar sobre la formalització de la col·laboració objecte del present Conveni, així com a publicitar mitjançant nota de premsa, comunicació comercial o altres expressions públiques del present Conveni.

DÈCIMA: GENERALITATS

10.1. Obligacions tributàries i laborals

Totes dues parts hauran d'estar, durant la vigència del Conveni, al corrent de les seues obligacions en matèria tributària i de seguretat social. Totes dues parts, en qualsevol cas, i en relació amb l'incompliment de les seues obligacions en matèria tributària, laboral i de seguretat social, es mantindran indemnes.

10.2. Cessió i subcontractació

Queda expressament prohibida la cessió a tercers del present Conveni. Les possibles subcontractacions que pogueren realitzar-se en funció de les obligacions assumides per cada part i que pogueren afectar la seguretat de les transaccions, hauran de ser prèviament aprovades per l'altra part. En qualsevol cas, cada part serà l'única responsable enfront de l'altra de les obligacions realitzades per mitjà dels seus subcontractistes.

10.3. Tributs

Tots els tributs de qualsevol classe que puguen derivar-se d'este Conveni se satisfaran de conformitat amb les normes generals que resulten d'aplicació a estos.

10.4. Ús d'elements tècnics

Totes dues parts garantixen que són titulars o que tenen plena autorització per a l'ús i/o cessió de qualssevol elements i mitjans tècnics relatius a la propietat industrial, intel·lectual i coneixements emprats en l'execució d'este Conveni. Així mateix, garantixen l'ús pacífic de tals elements a l'altra part. A este efecte, cada part respondrà



enfront de l'altra de totes les reclamacions, reivindicacions i requeriments realitzats per tercers, incloent-hi honoraris de lletrats, procuradors i altres professionals, referits als drets de propietat industrial, intel·lectual i coneixement, relatius al compliment d'este Conveni.

10.5. Notificacions

Per a notificacions de mer tràmit relatives al present Conveni s'admetrà, com a mitjà vàlid, l'ús del correu electrònic i del telefax. A este efecte es designen les següents adreces de correu electrònic i números de fax:

L'AJUNTAMENT
Correu electrònic
Telèfon-Fax

María Elisa Giménez López
protecciondatos@torrent.es
649001344

ISTEC
Correu electrònic
Telèfon-Fax

Ramón Moreno López
opru@accv.es
963 985 308

Les notificacions i comunicacions que establisquen, restringisquen o eliminen drets i obligacions per a totes dues parts hauran de realitzar-se de manera fefaent i per persona amb capacitat bastant, admetent-se les que es realitzen mitjançant correu electrònic firmat electrònicament, telegrama o burofax amb justificant de recepció als domicilis que consten en l'encapçalament del present Conveni.

10.6. Modificacions normatives

La prestació dels serveis per part d'ISTEC s'entendrà realitzada conformement a la normativa aplicable i estàndards tècnics vigents a cada moment. ISTEC suportarà costos derivats de modificacions legislatives o tècniques que tinga el deure de suportar, sense perjudi de les adaptacions tecnològiques que es produïsquen conformement a les seues disponibilitats pressupostàries.

Qualsevol cites en el present Conveni realitzades a normes vigents, s'entendran realitzades a les normes que les substituïsquen, sempre que la seua aplicació no entre en col·lisió amb l'especificat en el paràgraf anterior.

10.7. Comissió de seguiment, vigilància i control

Per al seguiment, control i vigilància del conveni es constituïx una Comissió de seguiment que estarà formada per les següents persones:

- a) Per part de l'AJUNTAMENT:



- L'Alcalde.
- Un tècnic designat per l'Alcalde.

b) Per part d'ISTEC:

- El Director-Gerent.
- Un tècnic designat pel Director-Gerent.

La Comissió s'encarregarà de realitzar el seguiment, vigilància i control del desenvolupament i execució del conveni i de proposar les mesures necessàries per al seu correcte compliment en interès de totes dues parts.

La Comissió de seguiment es reunirà cada vegada que alguna de les parts signants del Conveni el sol·licite per escrit, havent de celebrar-se la reunió en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils des de la presentació de la sol·licitud.

10.8. Confidencialitat

Els actes preparatoris, el contingut del present document i la informació sobre els productes, procediments, secrets industrials i drets de propietat industrial o intel·lectual afins que hagen sigut coneguts o transmesos per les parts durant la tramitació i vigència del present Conveni, tindran la consideració de confidencials, quedant prohibida la seua cessió, comunicació o posada de manifest a tercers, sense perjudi de resolució administrativa o judicial que així ho ordene o acord de totes dues parts.

Les obligacions contingudes en el paràgraf anterior s'estendran indefinidament, sense perjudi de la divulgació consentida de manera expressa i per escrit per l'altra part o per arribar a ser del domini públic de tals informacions, coneixements o drets.

10.8. Discrepàncies

En cas que existiren discrepàncies entre el present Conveni i una altra documentació prèvia manejada per les parts com a actes preparatoris, serà de preferent aplicació el contingut en este Conveni.

10.9. Actes de tolerància

Els actes de tolerància, o passivitat, en l'exercici dels drets relatius a este Conveni, no constituïran renúncia a estos, de no constar esta renúncia expressa per escrit.



10.10. Modificació o resolució anticipada

Totes dues parts acorden sotmetre's a les resolucions i, si és el cas, recomanacions que poguera realitzar el Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital (Secretaria d'Estat de Telecomunicacions i Infraestructures Digitals) o qualsevol altre òrgan o organisme competent sobre les activitats arrellegades en el present Conveni, comprometent-se les parts a modificar-lo, suspendre'l o resoldre'l, totalment o parcialment, com més prompte millor per a adequar-lo a estes resolucions o recomanacions. En qualsevol cas, la modificació, suspensió o resolució del present Conveni, ateses les causes expressades en este apartat, no comportarà la reclamació, d'una part a l'altra, d'indemnitzacions per danys emergents, directes o indirectes, pèrdues de beneficis o lucre cessants.

ONZENA: DRET APLICABLE I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

El present Conveni té caràcter administratiu i es desenvolupa a l'empara de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, i per les restants normes dret administratiu, sent aplicable subsidiàriament, el dret privat.

Les parts es comprometen a resoldre de mutu acord les incidències que pogueren sorgir en la seua interpretació i compliment.

Les qüestions litigioses que pogueren sorgir entre les parts durant el desenvolupament i execució d'este se sotmetran a la jurisdicció contenciós-administrativa, conforme al que es disposa en la Llei reguladora d'esta.

Totes dues parts renuncien al fur que poguera correspondre'ls, sotmetent-se als Jutjats i Tribunals de la ciutat de València.

DOTZENA: CONVENI ÚNIC

El present Conveni constituïx el total acord entre L'AJUNTAMENT i ISTECS sobre l'objecte del mateix i substituïxen, deroguen i deixen sense efecte qualsevol altre acord verbal o escrit referit al mateix objecte al qual hagueren arribat les parts amb anterioritat a la data de firma del present Conveni.

I, en prova de conformitat, totes dues parts subscriuen el present Conveni en el lloc i data indicats en l'encapçalament.



L'AJUNTAMENT

ISTEC



ANNEX I: PUNTS DE REGISTRE D'USUARI I SUPORT

ISTEC disposa d'un sistema per a la gestió de certificats digitals i els suports associats amb una àmplia base instal·lada i amb més de 3.000 operadors de l'aplicació.

Este sistema, denominat ARCA, és un desenvolupament propi de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica fruit d'anys d'experiència prestant estos serveis, que ha permès el desenvolupament d'un sistema molt estable, amb alts nivells de seguretat de la informació utilitzada i de molt fàcil ús. Les funcionalitats d'ARCA passen per totes aquelles relacionades amb el cicle de vida del certificat i també amb les típiques relacionades amb els suports criptogràfics emprats.

Els requisits d'equipament per a instal·lar ARCA i constituir l'Oficina de Registre o Punt de Registre d'Usuari en el moment de la firma d'este Conveni són:

1. Ordinador amb:

- Sistemes operatius Windows 10 / Windows 11, actualitzats amb els últims pegats de seguretat.
- Antivirus actualitzat.
- Es recomana que l'equip dispose, almenys, de 4 Gb de RAM i de ports USB lliures per a la instal·lació dels lectors de targeta.

2. Java 1.8. S'aconsella que si no hi ha cap incompatibilitat amb altres aplicatius que s'usen, s'instal·le l'última versió de Java, disponible en: <http://www.java.com/es/download/>

3. El personal responsable de la gestió dels certificats, haurà de disposar de targeta criptogràfica de l'ACCV amb un certificat d'empleat públic, ciutadà o pertinença a empresa.

4. L'organisme haurà de proporcionar la o les adreces IP públiques que utilitzen, en cas de ser estàtiques, perquè s'habilite l'accés a ARCA.

5. A nivell de xarxa, tindre oberts els ports d'eixida 443 (SSL per defecte) i 8443. L'accés a través d'estos ports es farà a les màquines apsc.accv.es i arca.accv.es (ambdues responen en la IP: 213.162.193.242).

6. Impressora, per a la impressió de documentació.



7. Possibilitat d'establir connexió remota amb l'equip a través del programa AnyDesk (<https://anydesk.com/es>), en cas que siga necessari el suport remot. Si fora necessari un altre programari, s'acordaria entre les parts.

El personal que opere l'aplicació ARCA, que denominarem operadors de Punt de Registre d'Usuari, haurà de ser acreditat per ISTEC (ACCV) per a l'emissió i gestió de certificats.

La formació es durà a terme per part de personal d'ISTEC, els qui facilitaran documentació suficient per a la utilització de l'aplicació, així com la informació de contacte amb el servei de suport a operadors de Punt de Registre d'Usuari.

La constitució dels Punts de Registre d'Usuari inclou:

- Aplicació de gestió de certificats ARCA
- Documentació de procediments i de l'aplicació ARCA
- Formació inicial per a la posada en marxa del servei dels operadors de l'aplicació ARCA

Servei d'atenció i suport a operadors del Punt de Registre d'Usuari

Els més de 3.000 operadors d'ARCA disposen d'atenció permanent per part del departament responsable dels Punts de Registre d'Usuari, tant per mitjans telefònics, per email, a través del compte de suport als operadors, o a través del Portal de l'Operador i el seu canal de comunicació.

El servei de suport a operadors d'oficina de registre es proporciona generalment de 8 del matí a 8 de la vesprada, de dilluns a divendres.



ANNEX II: ADREÇA O ADRECES IP A HABILITAR PER A ACCÉS A ARCA

☒ <u>Tenim IP fixa (especificar el valor):</u>	<u>IP: 195.53.122.60</u>
☐ <u>Tenim IP dinàmica.</u>	

ANNEX III: OPERADORS I OPERADORES DE PRU PER A LA POSADA EN MARXA DEL SERVEI

DNI/NIE:	52743512G
Nom i cognoms	María Elisa Giménez López
Telèfon	649001344
Correu electrònic (treball)	protecciondatos@torrent.es
Direcció del PRU, en cas que es realitze el servei en una direcció diferent de la qual figura en este document.	C/ Ramón y Cajal, nº 1 y nº 7, CP 46900 (Torrent, Valencia)

