

CONVENI REGULADOR DE LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIO DIRECTA A FAVOR DE L'ASSOCIACIÓ EMPRESARIAL DE TORRENT.

Torrent, 26 de setembre de 2024

INTERVENEN

D'una part, la Sra. María Desamparados Folgado Tonda amb DNI 52744743Q, Alcaldessa- Presidenta de l'Ajuntament de Torrent amb NIF P4624600E, en exercici de les atribucions que li confereix l'article 124.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, assistida pel Secretari General de l'Administració Municipal, Sr. Eduardo Balaguer Pallás amb DNI 20421996C, als efectes de donar fe del present acte.

I d'un altra part el Sr. Francisco Salvador Jiménez Franco, amb DNI 22555701S, en nom i representació de l'Associació Empresarial de Torrent (ASET) amb NIF G98854342, i en qualitat de president d'aquesta, en virtut de les facultats que té legalment conferides segons els estatuts de l'entitat a la qual representa.

Tots dos compareixents es reconeixen mútuament capacitat legal suficient i necessària per a establir pactes, en les representacions que ostenten per a la signatura del present conveni i

MANIFESTEN

PRIMER. Que els polígons o àrees industrials són infraestructures econòmiques bàsiques, d'interès general no sols per l'aportació en termes de la riquesa i de l'ocupació que generen, sinó també pels recursos econòmics que aporten als municipis.

No obstant això, perquè aquestes àrees puguin retenir i incrementar les empreses que en elles se situen, necessiten oferir les millors condicions i serveis, convertint-se en espais productius de qualitat, moderns i competitius, que afavorisquen la productivitat i la competitivitat dels seus ocupants.

SEGON. Que una àrea industrial precisa d'una gestió contínua i organitzada, que, disposant d'uns mitjans personals i materials concrets, es dirigeix a vetlar pel correcte funcionament de l'àrea i resoldre els problemes que es plantegen.

TERCER. Que, entre els mecanismes proposats per a afavorir la gestió i la modernització de les àrees industrials, la Llei 14/2018, de 5 de juny, de gestió,

modernització i promoció de les àrees industrials de la Comunitat Valenciana estableix la creació d'entitats formades pels titulars dels immobles existents en la corresponent àrea industrial, i que puguen actuar com a entitat col·laboradora de l'administració en la consecució dels fins abans descrits. L'objecte d'aquesta llei és regular la implantació de mesures i figures jurídiques de nova creació dirigides a millorar la gestió i facilitar la modernització i la promoció de les àrees industrials de la Comunitat Valenciana, amb la fi última de millorar la qualitat d'aquestes, incrementar la competitivitat de les empreses i afavorir la creació d'ocupació.

QUART. Que es voluntat de la regidoria d'Hisenda i Desenvolupament Econòmic donar suport a aquest tipus d'eines amb l'objectiu d'impulsar el sector econòmic local i afavorir un teixit empresarial fort en la localitat que redunde en un increment d'ocupació i riquesa en la població.

CINQUÈ. - En data 7 de juliol de 2023 (RE núm. 2023024293), ASET va sol·licitar a l'Ajuntament de Torrent autorització per a la constitució de l'ENTITAT DE GESTIÓ I MODERNITZACIÓ MAS DEL JUTGE; que aquesta autorització per part de l'Ajuntament consta en el Decret 2024-1596 de 23 de maig de 2024. En aqueix mateix decret es designa a Fernando Salom Herrero, Secretari General del Ple, com a responsable tècnic municipal per a les negociacions amb la EGM de l'àrea industrial Mas del Jutge.

SISÈ. Que, a través del present conveni, aprovat per acord de Junta de Govern Local de data 1 d'agost de 2024, es canalitza l'atorgament de subvenció directa que figura en el pressupost vigent per a 2024 i en l'aplicació pressupostària 4390.48032, sent l'import de 40.000,00 euros, així com s'estableixen les condicions i compromisos que assumeix l'entitat beneficiària.

SETÈ. Que en el Pla Estratègic de Subvencions 2024-2026 de l'Ajuntament de Torrent aprovat per la Junta de Govern Local de data 5 de febrer de 2024, consta la línia de subvenció per concessió directa "Ajuda municipal per a la gestió, modernització i promoció del Polígon Mas del Jutge", la beneficiària del qual és l'Associació Empresarial de Torrent (ASET), sent l'objectiu de la mateixa "Ajuda per a la implantació de i figures jurídiques segons la Llei 14/2018, de 5 de juny de la Generalitat de gestió, modernització i promoció d'àrees industrials de la Comunitat Valenciana millorant la gestió i facilitant la modernització i promoció de l'àrea industrial amb la finalitat de millorar la qualitat, incrementar la competitivitat de les empreses i afavorir la creació d'ocupació".

VUITÈ. Que la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), disposa en l'article 22.2 que podran concedir-se de manera directa les subvencions previstes nominativament en el pressupost de les entitats locals en els termes arreglats en els convenis i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions i en l'article 28 s'estableix que els convenis seran l'instrument habitual per a canalitzar aquestes subvencions.

D'altra banda, l'article 66 del Reglament General de la Llei General de Subvencions (RGLS) preveu que en aquests supòsits l'acte de concessió o el conveni té el caràcter de bases reguladores de concessió a aquest efecte del que es disposa en la Llei General de Subvencions, i determina el seu contingut.

NOVÈ. Que, d'acord amb el manifestat, totes dues parts volen contribuir a la consecució dels objectius exposats i per això acorden subscriure el present conveni de subvenció nominativa, regulades amb diversos aspectes dins del marc jurídic establert per la normativa aplicable ja citada, i que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE I FINALITAT DEL CONVENI.

És objecte del present conveni la regulació del procediment per a la concessió de l'ajuda econòmica prevista en el pressupost general municipal per a l'Associació d'Empresarial de Torrent (ASET) amb l'objectiu d'impulsar els treballs previs necessaris per a la creació de la Entitat de Gestió i Modernització en l'àrea empresarial del Mas del jutge. Un conveni públic-privada a fi de treballar conjuntament per la millora del polígon industrial Mas del jutge, la competitivitat empresarial, la creació d'ocupació, el desenvolupament local, el foment de l'associacionisme.

Els treballs previs a realitzar estan contemplats en la memòria presentada per ASET a l'Ajuntament de Torrent en data 29 de maig de 2024.

SEGONA. OBLIGACIONS DE L'ASOCIACION EMPRESARIAL DE TORRENT.

Les obligacions de ASET seran les següents:

- a) Realitzar les actuacions previstes en la memòria presentada a l'Ajuntament de Torrent en data 29 de maig de 2024, necessàries per a l'estudi i desenvolupament dels objectius plasmats en la Llei 14/2018, de 5 de juny, de gestió, modernització i promoció de les àrees industrials de la Comunitat Valenciana amb l'objectiu final de determinar la viabilitat que ASET es constituïska en Entitat de Gestió i modernització Empresarial (EGM) en un futur pròxim.
- b) Col·laborar amb la Regidoria d'Hisenda i Desenvolupament Econòmic en totes aquelles accions que es plantegen dins del mateix projecte. ASET i la Regidoria estaran en contínua comunicació per a comprovar com s'està desenvolupant la posada en marxa del projecte.

- c) Donar publicitat del caràcter públic del finançament per part de l'Ajuntament de Torrent de les inversions o actuacions objecte de la subvenció.
- d) Justificar davant de l'òrgan atorgant l'emplene dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat determinada en la subvenció.
- e) Comunicar a l'Ajuntament de Torrent l'obtenció altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se quan es realitzi i en tot cas, amb anterioritat a la justificació de la subvenció que li siga concedida.
- f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així quants estats comptables i registres específics siguen exigits amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- g) Estar al corrent amb els pagaments a la Seguretat Social, Agència Tributària Estatal i Hisenda local.
- h) Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TERCERA. QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ I CRÈDIT PRESSUPOSTARI.

La quantia de la subvenció atorgada a l'entitat beneficiària corresponent a l'exercici 2024 ascendeix a la quantitat de 40.000,00 euros.

L'esmentada quantitat s'atorga amb càrrec als crèdits de l'aplicació pressupostària 4390.48032 del pressupost municipal vigent de 2024.

QUARTA. DESPESES SUBVENCIONABLES.

Seran despeses subvencionables les realitzades des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2024, tal com: despeses de personal, serveis professionals, assistències tècniques, despeses administratives i de gestió, despeses de promoció i sensibilització, material i altres despeses vinculades a les activitats contemplades en la memòria d'actuacions de ASET, objecte d'aquest conveni.

QUINTA. DESPESES NO SUBVENCIONABLES.

No tindran la consideració de despeses subvencionables els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals, les despeses de procediments judicials, els impostos indirectes quan

siguen susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda i despeses d'amortització.

SISENA. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS.

La concessió de la subvenció al fet que el present conveni es refereix seran compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, sempre que la quantia total de les ajudes no supere el 100% de l'import de l'activitat subvencionada i sense perjudici del que poguera establir la normativa reguladora d'aquestes subvencions o ajudes.

Mitjançant la signatura del present conveni, els compareixents declaren expressament resolts, extingits, liquidats i sense cap efecte qualssevol altres convenis i/o acords que fins al dia d'avui hagueren pogut subscriure's entre les parts i que tinguen el mateix objecte que el present conveni.

SETENA. TERMINIS I FORMES DE PAGAMENT DE LA SUBVENCIO.

Com a finançament necessari per a poder dur a terme les accions inherents a la subvenció, es realitzarà un pagament anticipat en el compte bancari que ASET determine i del qual serà titular, per import del 75 per 100 de la subvenció, és a dir, de 30.000,00 euros, als trenta dies de la signatura del present conveni, per a enguany. Tot això de conformitat amb l'article 34.4 de la Llei General de Subvencions i de l'article 34.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Torrent.

El 25% restant s'abonarà una vegada presentada i aprovada per part de l'Ajuntament la corresponent justificació que haurà de realitzar-se de la manera indicada en la clàusula novena d'aquest conveni.

Per al cobrament de l'ajuda econòmica, el beneficiari haurà d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social i no ser deutor per resolució de procedència de reintegrament. En el cas de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Torrent es determinarà d'ofici, a través de la seua Tresoreria.

OCTAVA. RÈGIM DE GARANTIES.

Considerant que queda suficient assegurat el compliment de les obligacions imposades a ASET, fent ús del qual es preveu en l'article 42 del RLGS no és exigible la prestació de garanties per part del beneficiari ja que la naturalesa de les actuacions finançades, així com les especials característiques del beneficiari així ho justifiquen.

NOVENA. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ.

ASET es compromet a presentar davant de l'Ajuntament de Torrent, una memòria de les activitats realitzades, incloent la memòria justificativa de comptes que legalment procedisca.

La justificació de la subvenció es durà a terme mitjançant el tràmit que el Servei de Mobilitat i Desenvolupament Econòmic de l'Ajuntament de Torrent establisca a aquest efecte.

El termini de presentació és el primer trimestre de l'exercici següent a la realització de les activitats objecte de la subvenció.

DÈCIMA. DURACIÓ DEL CONVENI.

El conveni tindrà una vigència d'un any (1), coincidint amb l'any natural de 2024 i no es podrà prorrogar.

No obstant això, el conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) Denúncia expressa per alguna de les parts intervinents amb una antelació mínima de dos mesos a la data de finalització.
- b) Mutu acord de les parts.
- c) Incompliment de les obligacions establides.
- d) Impossibilitat del compliment de les activitats previstes per l'existència de causes objectives degudament acreditades.
- e) Qualsevol de les causes previstes en la normativa vigent.
- f) Qualsevol modificació del contingut del conveni requerirà d'acord unànim de les parts.

ONZENA. PROTECCIÓ DE DADES.

Les parts es comprometen a complir, en els termes que s'apliquen, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, així com la legislació aplicable relacionada.

En cap cas es produirà en el marc de l'objecte del present conveni, cessió, comunicació o accés a dades de caràcter personal continguts en els fitxers titularitat de les respectives entitats signants a tercers aliens als serveis projectats, excepte accessos necessaris per a la prestació dels mateixos als beneficiaris, o si mitja autorització legal, o es realitza per tercers la prestació de serveis tècnics a l'entitat responsable del fitxer.

DOTZENA. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE.

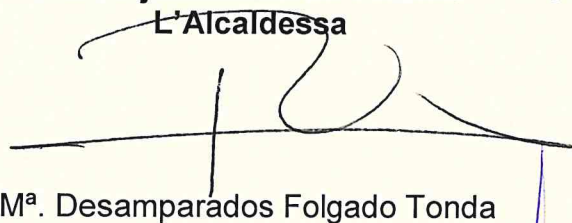
En tot el que es refereix al règim d'obligacions de l'entitat, al règim sancionador i als procediments de reintegrament i control financer de la present subvenció, s'estarà al que es disposa tant en la normativa estatal integrada per la Llei General de Subvencions, de 17 de novembre de 2003 i el seu reglament de desenvolupament aprovat per Reial decret 887/2006 de 21 de juliol.

Totes dues parts es comprometen a resoldre de manera amistosa les qüestions litigioses que puguin sorgir en el desenvolupament del present conveni. No obstant això, en cas que no siga possible, les parts se sotmetran a la jurisdicció dels Tribunals de la Ciutat de Torrent (València).

I en prova de conformitat signen el present document ambdues parts, de la qual cosa done fe.

Per l'Ajuntament de Torrent

L'Alcaldessa


Mª. Desamparados Folgado Tonda

Per l'Associació Empresarial de Torrent

El President


Francisco Salvador Jiménez Franco

**El Secretari General
de l'Administració Municipal**


Eduardo Balaguer Pallás

MEMORIA DE ACTUACIONES PARA LA CONSTITUCIÓN DE UNA ENTIDAD DE GESTIÓN Y MODERNIZACIÓN CONFORME A LA LEY DE ÁREAS INDUSTRIALES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA

1. INTRODUCCIÓN

La Ley 14/2018, de 5 de junio, de la Generalitat, de gestión, modernización y promoción de las áreas industriales de la Comunitat Valenciana tiene por objeto regular la implantación de medidas y figuras jurídicas (en adelante EGM) de nueva creación dirigidas a mejorar la gestión y facilitar la modernización y la promoción de las áreas industriales de la CV, con el fin último de mejorar su calidad, incrementar la competitividad de las empresas y favorecer la creación de empleo.

La Asociación Empresarial de Torrent (G98854342) ha iniciado el proceso de constitución de la EGM Mas del Jutge, constituyéndose como comisión promotora conforme al artículo 7 de la Ley 14/2018, de 5 de junio, de gestión, modernización y promoción de las áreas industriales de la Comunitat Valenciana y a la disposición adicional primera de la misma ley.

En el artículo 11 de la Ley, se dice que para constituir una EGM se convocará a una asamblea de ratificación a todas las personas y entidades que, conforme el apartado 1 del artículo 5, puedan ser integrantes obligatorias de la entidad de gestión y modernización a constituir.

En este mismo artículo, se indica que para que en la asamblea de ratificación se apruebe la voluntad de constituir la entidad, el proyecto de convenio y los estatutos de la misma, deberá obtener el voto favorable de, como mínimo, el 51% de las personas que puedan ser integrantes obligatorias de la entidad de gestión y modernización a constituir, y que, además, representen, como mínimo, el 51 % de los coeficientes de participación.

A los efectos de la asamblea de ratificación, los coeficientes de participación de cada persona integrante de la entidad de gestión y modernización se determinarán por la división del valor catastral de cada inmueble o derecho real privado, patrimonial o demanial destinado a explotación económica, por la suma de todos los valores catastrales de todos los inmuebles y derechos reales, privados, patrimoniales y demaniales destinados a explotación económica, que estén situados en el área industrial.

A la vista de los datos proporcionados por el Ayuntamiento de Torrent sobre las personas que puedan ser integrantes obligatorias de la EGM, así como del valor catastral de sus respectivos inmuebles o derechos reales privados, patrimoniales o demaniales destinados a explotación económica, se estima que el 51% de las personas son 246 y que el 51% del valor catastral está en manos de 41 personas.

Esto significa que la Asociación Empresarial de Torrent, en su calidad de comisión promotora, ha de realizar un importante trabajo de difusión y promoción de la propuesta de constitución de la EGM con el fin de conseguir los porcentajes mínimos de votos favorables exigidos en la Ley 14/2018 para la celebración de la asamblea de ratificación.

2. OBJETIVO

Con la constitución de la EGM, ASET, como comisión promotora, pretende mejorar la gestión y facilitar la modernización y la promoción del área industrial Mas del Jutge, con el fin último de mejorar la calidad de la misma, incrementar la competitividad de sus empresas y favorecer la creación de empleo. Para ello, la colaboración público-privada, principalmente entre tejido empresarial y Ayuntamiento, es fundamental.

3. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

ASET, en calidad de comisión promotora de la EGM, tiene la responsabilidad de llevar a cabo una serie de tareas clave para conseguir, con el apoyo del Ayuntamiento de Torrent, la constitución de la misma. Estas tareas incluyen:

Tareas	Plazos estimados
1. Realización de un estudio de los propietarios e empresas del área industrial Mas del Jutge para saber el número de propietarios, el valor catastral de las propiedades y así poder calcular los porcentajes requeridos para que en la asamblea de ratificación se apruebe la constitución de la EGM.	Enero – Febrero 2024
2. Promoción y Sensibilización de la idea de constituir una EGM entre los propietarios y empresas del Mas del Jutge. Esto implica la organización de reuniones informativas, la elaboración y distribución de material promocional, y la comunicación activa con los potenciales interesados.	Febrero – Septiembre 2024
3. Recopilación de apoyos de los propietarios y empresas para la constitución de la entidad. La comisión debe trabajar en obtener adhesiones formales mediante la firma de documentos de compromiso o cartas de intención.	Febrero – Septiembre 2024
4. Convocatoria y celebración de la asamblea de ratificación.	Octubre – Noviembre 2024
5. Trámites posteriores a la asamblea de ratificación. En caso de que la asamblea apruebe la constitución de la EGM, la comisión deberá realizar las gestiones necesarias que indica la Ley.	Octubre – Diciembre 2024
6. Planificación Inicial de Actividades: La comisión promotora puede realizar una planificación inicial de las actividades que la entidad llevará a cabo una vez constituida. Esto puede incluir la elaboración de un plan estratégico, la identificación de proyectos prioritarios, y la búsqueda de financiación para su ejecución.	Octubre – Diciembre 2024

4. GASTOS Y PRESUPUESTO

Para la realización de las tareas indicadas anteriormente, se prevén las siguientes tipologías de gastos, siendo esta una relación orientativa, no exhaustiva de los mismos:

- Gastos de personal de la Asociación.

Este personal será responsable de coordinar y ejecutar las diferentes actividades relacionadas con la constitución y funcionamiento de la entidad de gestión y modernización.

- Asistencia Técnica

Esta asistencia será fundamental para obtener el apoyo de los propietarios de las áreas industriales para la adhesión a la entidad de gestión y modernización.

Los servicios de asistencia técnica incluirán:

- Visitas y reuniones informativas con los propietarios y empresarios de Mas del Jutge para obtener su apoyo para la constitución de la EGM.
- Asesoramiento en la redacción de documentos necesarios para la constitución de la EGM.
- Apoyo en la elaboración de planes de acción y proyectos de mejora para las áreas industriales.

- Gastos de promoción y sensibilización.

Producción y distribución de material promocional, como folletos, carteles o publicaciones en medios digitales, así como en la organización de eventos informativos y reuniones con los interesados.

- Gastos Administrativos.

Impresión de documentos, correo, telefonía, suministros de oficina, suministro eléctrico, alquiler de la oficina, envíos postales, asesoría, notaría, registro, página web y plataforma de gestión de la EGM, entre otros, necesarios para el desarrollo de las actividades.

Teniendo en cuenta la tipología de gastos indicados anteriormente, el presupuesto previsto y la distribución estimada en los diferentes conceptos es la que aparece a continuación:

Concepto gastos	Importe estimado
Gastos de personal	22.000 €
Asistencia técnica	8.000 €
Gastos de promoción y sensibilización	4.000 €
Gastos administrativos	6.000 €
Total	40.000 €

En Torrent, en la fecha de la firma electrónica de este documento.

JIMENEZ FRANCO
FRANCISCO SALVADOR
- 22555701S

Firmado digitalmente por
JIMENEZ FRANCO FRANCISCO
SALVADOR - 22555701S
Fecha: 2024.05.29 13:06:07 +02'00'