

ANUNCI

Pel present, es fa públic, a l'efecte de notificació previstos en l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que per la Sra. Delegada de l'Àrea d'Administració, Personal, Patrimoni, Desenvolupament Econòmic, Informació i Dona s'ha dictat Decret núm. 12/2025, de 3 de gener, de constitució de borsa de treball d'auxiliar-informador/a, amb el següent tenor literal:

“Considerant la finalització del procés selectiu convocat per a la provisió de tres places d'Auxiliar-Informador/a, incloses en l'oferta d'ocupació pública de 2023 d'aquest Ajuntament, i vista l'última acta del tribunal qualificador de data 27 de novembre de 2024.

Considerant la conveniència de comptar amb una borsa de treball, amb el major nombre d'integrants possible, i el que es disposa en la base onze de les de la convocatòria que estableix la constitució d'una borsa de treball per a cobrir provisionalment les vacants o necessitats temporals que es produïsquen de personal de la categoria convocada, per part de l'Ajuntament de Torrent o, eventualment, dels seus organismes autònoms, fins a la celebració de les proves selectives de la següent Oferta d'Ocupació Pública, als aspirants que hagen superat almenys el primer dels exercicis amb un mínim de 10 punts.

Considerant que, la Llei 4/2021 de 16 d'abril, de la Generalitat de la Funció Pública Valenciana, en els seus articles 18 i 19 contempla l'existència de borses de treball i que el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, en els seus articles 34 i següents estableix que es constituïran borses d'ocupació temporal vinculades al desenvolupament de les ofertes d'ocupació pública, per a l'acompliment temporal de llocs de treball de naturalesa funcional i regula la constitució i funcionament d'aquestes. Així mateix, es determina en el seu article 37 que, en l'àmbit de l'Administració Local, “les borses d'ocupació es regiran per les normes de constitució i funcionament que es dicten per l'òrgan competent en l'entitat local, prèvia negociació amb les organitzacions sindicals en el marc de la respectiva taula de negociació”.

Vist l'informe emés pel Director del Servei de Personal, i sotmès l'expedient a la Mesa General de Negociació en sessió celebrada en data 23 de desembre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/25 de 3 / de gener / 2025.

En virtut de les atribucions que m'han sigut delegades per l'acord de la Junta de Govern Local de 2 d'agost de 2024:

RESOLUCIÓ

PRIMER: *Constituir una borsa d'ocupació temporal d'auxiliar-informador/a, que estarà integrada pel següent personal en l'ordre que s'indica:*

Num .	COGNOM 1	COGNOM 2	NOM	DNI
1	LARA	RAMOS	ROCIO	***0068**
2	CASTILLO	SILLA	MARIA TERESA	***3887**
3	FRIAS	NACHER	MARIA CARMEN	***0776**



Num	COGNOM 1	COGNOM 2	NOM	DNI
4	UCEDA	OLIVER	MIRIAM	***2213**
5	CUENCA	LOPEZ	DAVID	***6020**
6	GARCIA	MARTINEZ	ESTIBALIZ	***9165**
7	VIANA	LLUCH	AMPARO	***6040**
8	CARNERERO	GARCIA	SONIA AMPARO	***5402**
9	BLAS	MARTINEZ	PERE PAU	***8622**
10	FERNANDEZ	MARTINEZ	SILVIA	***8620**
11	PEÑA	JUAN	SANDRA	***5790**
12	MARTI	JUAREZ	SUSANA	***9006**
13	GALLEGO	MADRAMANY	MARIA DOLORES	***4782**
14	JAREÑO	HARO	VANESA	***7801**
15	CARAYOL	CASAS	ELISA	***4530**
16	MONCHOLI	ROMERO	MIRIAM	***6190**
17	RIUS	GARROTE	GREGORI	***0809**
18	VAREA	DEL FRESNO	CLAUDIA	***5309**
19	GALLUR	MONLEON	SOFIA MARIA	***6355**

SEGON: L'esmentada borsa d'ocupació temporal tindrà vigència fins que es faci un nou procés selectiu per a la provisió de places d'auxiliar-informador/a i es constitueixi una nova borsa d'ocupació, sense perjudici que l'Ajuntament, en qualsevol moment, pugui acordar l'extinció de la mateixa si ho considera oportú.

TERCER: La citada borsa de treball es regirà per les següents normes de funcionament:

"NORMES FUNCIONAMENT BORSA D'OCUPACIÓ TEMPORAL

La present borsa d'ocupació constituïda per a l'acompliment temporal de llocs de treball de la corresponent categoria professional i s'utilitzarà indistintament per al nomenament de personal funcionari interí o el nomenament provisional per millora d'ocupació o contracte laboral temporal.

Rebudes en el Servei de Personal les sol·licituds dels diferents departaments de necessitat de personal d'aquesta categoria, per la Delegació en matèria de personal, previ estudi i valoració de les circumstàncies, es determinarà els llocs a cobrir a través d'escrit d'instrucció del corresponent expedient.

1. CRIDA.

Pel Servei de Personal es realitzarà la crida a través de correu electrònic a l'adreça indicada en la sol·licitud d'admissió al corresponent procés selectiu del qual deriva la present borsa d'ocupació i per SMS al telèfon igualment assenyalat per l'aspirant, informant de les circumstàncies del lloc o llocs oferits. Les crides es podran realitzar de manera individual o a un nombre de candidats o candidates no superior a cinc per lloc a cobrir. En aquest últim cas, es comunicarà que l'acceptació de l'oferta estarà condicionada per la de les altres amb preferència segons l'ordre de prelación de la borsa de treball. Aquest mateix criteri s'aplicarà en el cas que s'oferisca més d'un lloc simultàniament.

Si les primeres persones no foren localitzades o no acceptaren el nomenament en el termini establert, es contactarà amb les següents a les quals corresponga per l'ordre establert en la borsa d'ocupació temporal.

2. ACCEPTACIÓ O REBUIG.



a) Les persones a les quals s'haja efectuat oferta disposaran fins a les 13 hores del dia hàbil següent per a acceptar o rebutjar la mateixa mitjançant correu electrònic dirigit a personal@torrent.es.

b) En el termini de 24 hores des de l'acceptació o rebuig, s'haurà de presentar la documentació necessària per al seu nomenament o, en el seu cas, la documentació justificativa de la causa que motiva el rebuig. Per al supòsit que l'oferta es realitze a més d'una persona candidata per lloc a cobrir, el termini de 24 hores es comptarà a partir del moment en què, pel Servei de Personal, es confirme per correu electrònic a la persona candidata que corresponga l'efectivitat de l'acceptació en funció de l'ordre de prelación de la borsa. En el cas que no siga efectiva l'acceptació per no correspondre-li en ordre de prelación, es comunicarà igualment.

c) En el cas d'oferir-se més d'un lloc simultàniament, el primer en l'ordre de crida tindrà dret a triar, podent optar el següent als llocs no triats per l'anterior i així successivament.

d) Si no és possible la localització del candidat o candidata o no respon en el termini a l'oferta, quedarà en la situació de "disponible amb penalització" prevista en l'apartat 3 següent, llevat que concórrega qualsevol de les causes previstes en l'apartat 4 -excepte la b)-. En el cas que l'oferta siga d'un lloc amb jornada igual o inferior al 50% respecte de l'ordinària la persona candidata no localitzada o que no responga en termini a l'oferta mantindrà en la borsa la seua situació de "disponible".

e) En cap cas s'entendrà que renúncia i, per tant, no podrà ser penalitzada, la persona aspirant que haguera rebutjat expressament una oferta, que no haguera sigut localitzada o que no haguera contestat a la convocatòria quan que, d'haver-la acceptat, no haguera pogut accedir al lloc de treball puix que, per l'ordre de prelación en la borsa de treball, altres persones aspirants en millor posició en la borsa hagueren acceptat la o les ofertes formulades.

3. EFECTES DEL CESSAMENT DEL NOMENAMENT

a) Amb caràcter general, el personal integrant de la borsa, una vegada haja cessat en el lloc exercit, es reincorporarà a la seua posició inicial, llevat que el cessament supose baixa automàtica de la borsa d'ocupació temporal conforme al que s'estableix en l'apartat 5 o supose el passe a la situació de "disponible especial".

b) Quan el cessament es produïska per acceptar un contracte o nomenament d'una borsa diferent a aquesta en l'àmbit de l'administració municipal d'aquest Ajuntament o en qualsevol de les seues empreses públiques o organismes autònoms, es mantindrà en el mateix ordre de prioritat en aquesta borsa, prèvia sol·licitud d'activació de la situació de "disponible" en el termini de 10 dies a partir de la data de fi del contracte o del cessament en el nomenament en aquesta empresa o organisme o en aquest Ajuntament. Si el cessament en aquestes es produeix de manera voluntària procedirà la baixa automàtica de la borsa.

4. SITUACIONS EN LA BORSA D'OCUPACIÓ

Les persones integrants de la borsa estaran en qualsevol de les següents situacions:

ACTIU: Quan la persona aspirant haja pres possessió en el lloc ofert a través d'aquesta borsa. En aquesta situació no podrà rebre cap oferta per a exercir un lloc del mateix cos, escala, o categoria professional.

DISPONIBLE: Quan la persona aspirant es trobe en la borsa a l'espera de rebre qualsevol oferta de nomenament temporal.

DISPONIBLE ESPECIAL: En aquesta situació estaran les persones aspirants que hagen renunciat a un lloc de treball per ser víctimes de violència de gènere, víctimes de terrorisme o per disposar d'un informe de canvi de lloc per motius de salut des del qual cessen en el



lloc de treball i en tant mantinguen aqueixa condició. En els supòsits justificats en què la renúncia a la crida o a l'acompliment del lloc de treball es derive d'aquestes circumstàncies, no es produirà la baixa automàtica de la borsa prevista en l'apartat 5, modificant-se l'ordre de prelación per a les següents crides conforme al que s'estableix en l'apartat 4.e).

NO DISPONIBLE: En aquesta situació els candidats no rebran cap oferta de nomenament. En ella es trobaran les persones que hagen rebutjat alguna oferta per les causes justificades establides en l'apartat 4 següent -excepte el b)-.

Així mateix, el personal integrant de la borsa es podrà desactivar voluntàriament en aquesta, passant a aquesta situació a l'efecte de crida, per un període no inferior a tres mesos, no sent-li oferits llocs de treball en tant mantinga aquesta situació. L'activació es produirà, prèvia sol·licitud, l'endemà de la seua sol·licitud expressa presentada en el registre d'entrada d'aquest Ajuntament.

DISPONIBLE AMB PENALITZACIÓ: En aquesta situació, a la persona no se li podrà efectuar oferta derivada d'aquesta borsa, excepte situacions excepcionals en les quals s'esgoti íntegrament la mateixa.

Passaran a aquesta situació el personal integrant de la borsa en els següents suposats:

- 1) Renúncia al nomenament acceptat abans de prendre possessió en el lloc.*
- 2) La falta d'acreditació de la renúncia justificada dins de termini de l'oferta.*
- 3) L'incompliment del termini per a acreditar la desaparició de la causa justificada quan siga procedent l'activació a instàncies de la persona interessada.*
- 4) Quan resulte impossible la seua localització o no responga a l'oferta en el termini sense causa justificada, o no el justificara conforme al que s'estableix en l'apartat 2.b) anterior.*
- 5) La falta de presentació de la documentació requerida per al nomenament i presa de possessió en el termini.*
- 6) Per renúncia a l'acompliment d'un lloc acceptat voluntàriament.*

Quan es produísca alguna d'aquestes situacions i a partir de la publicació trimestral de la web de l'actualització de la bossa, la persona interessada disposarà de deu dies hàbils per a presentar les al·legacions que, en defensa dels seus interessos, considere i que seran resoltes per l'òrgan competent.

5. CAUSES DE RENÚNCIA JUSTIFICADA A LA CRIDA.

Serà considerada justificació suficient per a renunciar al lloc de treball que se li ofereix, sense decaure en l'ordre de la corresponent borsa, les següents causes:

- a) La Incapacitat temporal derivada de malaltia comuna, accident no laboral, accident de treball, malaltia professional i risc d'embaràs durant el temps que dure la mateixa.*
- b) Quan el lloc ofert tinga una jornada igual o inferior al 50% respecte de l'ordinària.*
- c) En cas de maternitat, si la renúncia de la mare es produeix entre el seté mes d'embaràs i la setzena setmana posterior al part, dihuitena si el part és múltiple. En el cas de defunció de la mare, el pare podrà renunciar amb els mateixos drets que ella. Si la mare es troba en les primeres setmanes obligatòries de la llicència per maternitat podrà sol·licitar a l'Ajuntament la reserva del lloc ofert fins que aquestes finalitzen.*
- d) En els supòsits de conciliació de la vida familiar i laboral en els termes establits en la normativa vigent.*
- e) En els supòsits que la persona candidata tinga la condició de víctima de violència de gènere o víctima de terrorisme, o en el cas que, sent personal temporal, haguera tingut dret a un canvi de lloc de treball per motius de salut i el lloc ofert no siga adequat per a la seua salut o quan el personal tinga un grau de discapacitat reconeguda incompatible amb el lloc ofert. En aquests casos prèvia sol·licitud i*



justificació suficient per la persona interessada, quedarà en situació de “disponible especial” modificarà l'ordre de prelació en la crida, sent-ho oferida a la persona en aquesta situació el següent lloc per no haver pogut acceptar l'anterior o haver hagut de cessar en ell pels motius indicats anteriorment.

- f) Per defunció d'un familiar de primer o segon grau de consanguinitat o afinitat, amb el límit temporal de fins a 5 dies hàbils i per hospitalització, accident o malaltia greu de familiar amb els mateixos graus de parentiu, amb el límit del dia hàbil següent a la finalització de la situació.
- g) Per guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció si la renúncia es produeix dins de les setze setmanes posteriors a la decisió administrativa de guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, o de la resolució judicial per la qual es constituïska l'adopció. En cas que la guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció siga múltiple, el termini per a la renúncia serà de díhuit setmanes.
- h) Per matrimoni o inscripció com a parella de fet en el Registre Civil, si la renúncia es produeix dins dels 15 dies naturals següents o anteriors a la celebració o inscripció en el citat Registre.
- i) Per privació de llibertat fins que no recaiga sentència ferma condemnatòria.
- j) Per estar laboralment en actiu, ja siga en l'àmbit públic o privat.
- k) Per estar exercint càrrec públic o estar declarat en serveis especials.
- l) Quan al lloc ofert, en el seu cas, en millora d'ocupació, li corresponguen unes retribucions inferiors a l'exercit, sempre que la persona interessada renunciie per escrit a ser anomenada en endavant per a llocs amb aqueixes retribucions.

Qui al·legue els motius de renúncia justificada exposats en els punts anteriors, remetrà per correu electrònic a personal@torrent.es, en el seu cas, la documentació justificativa corresponent en el termini de 24 hores, des del rebuig a l'oferta.

L'al·legació de qualsevol d'aquestes causes -excepte la b)- portarà a la persona candidata a la situació de “no disponible” en la borsa.

Finalitzades les causes que donen lloc a la situació de “no disponible” la persona interessada haurà de comunicar-ho i acreditar-ho en el termini màxim de 10 dies comptats des de l'extinció, produint efectes a partir de l'endemà a l'acreditació. Si aquesta situació derivara que la persona estiguera en actiu en aquesta administració, el passe a la situació de “disponible” es realitzarà d'ofici a partir de l'endemà a la finalització d'aquesta causa.

6. BAIXA AUTOMÀTICA DE LA BORSA D'OCUPACIÓ TEMPORAL.

Es produirà la baixa automàtica en la borsa de procedència en els següents suposats:

- a) Per jubilació.
- b) Per falsedat o falta inicial o sobrevinguda d'algun dels requisits exigits o de les circumstàncies al·legades per a la seua inclusió en la borsa.
- c) Per renunciar per tercera vegada a un lloc de treball apte per a la seua salut
- d) Per incompatibilitat amb les funcions del cos, escala, APF o categoria professional. En aquest cas, prèvia instrucció de l'oportú expedient amb audiència a la persona interessada, i informe del Servei de Prevenció de Riscos Laborals.
- e) Per haver sigut sancionat amb separació del servei, acomiadament per causes disciplinàries i pena d'inhabilitació especial, d'acord amb la normativa d'ingrés del personal al servei de l'Administració Pública.
- f) Per manifesta falta de capacitat o de rendiment en l'acompliment de les seues funcions acreditada mitjançant expedient contradictori.
- g) Per renúncia a l'acompliment del lloc per al qual ha sigut nomenat per pertànyer a aquesta borsa una vegada ha pres possessió d'aquest.

7. CANVI DE DADES DE LOCALITZACIÓ.



Les persones incloses en aquesta borsa d'ocupació temporal que modifiquen qualsevol de les seues dades personals, especialment els de localització (telèfon i correu electrònic), estaran obligades a comunicar-ho al Servei de Personal mitjançant sol·licitud formulada en el registre general d'entrada de l'Ajuntament, sent de la seua total responsabilitat l'actualització dels mateixos i els perjudicis que pogueren derivar-li de la falta de comunicació.

8. COMPLIMENT DE SANCIONS

En aquells casos en què la persona funcionària interina o contractada laboral temporal haguera incorregut en responsabilitat disciplinària o penal i que, aconseguida la fermesa de la sanció, no fora possible el seu compliment, íntegrament o en part, per haver finalitzat la prestació de serveis, la sanció es farà efectiva de la manera següent:

- a) Si la sanció és de suspensió de funcions, es declararà a la persona integrant de la borsa sancionat en baixa temporal pel temps de duració de la sanció, o en el seu cas pel temps de la mateixa que reste per complir, des del moment en què li haguera correspost rebre una oferta de treball.*
- b) Si la sanció o pena és de separació del servei, acomiadament o inhabilitació especial o absoluta, serà declarat de baixa definitiva en la borsa d'ocupació temporal.*

9. ACTUALITZACIÓ DE LA BORSA.

Trimestralment, es publicarà anunci en la pàgina web amb la relació actualitzada de la borsa, dels seus integrants i de la situació en què es troben, publicació que es realitzarà en els cinc primers dies hàbils dels mesos de gener, abril, juliol i octubre de cada any en tant es mantinga la vigència de la present borsa, a l'efecte de que les persones interessades puguen presentar en el termini de deu dies de la publicació, les al·legacions i reclamacions que estimen oportunes."

QUART: *Publicar, en el tauler d'anuncis electrònics i en la pàgina web de l'Ajuntament, anunci del present decret amb expressió dels recursos que en Dret procedisquen, a l'efecte de notificació als interessats."*

Contra el citat acte, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb els articles 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa administrativa podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós-administratiu de la província de València o, indistintament a la seua elecció, en els d'aquella circumscripció en què tinga vosté el domicili, sempre que siga en la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà a la notificació o publicació d'aquest acte. No obstant això, de conformitat amb el qual disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat aquest acte, en el termini d'un mes, comptat en els termes regulats en l'article 30 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Tot això sense perjudici que pugua interposar qualsevol un altre que estime pertinent.

A Torrent, a la data de signatura electrònica del present document.
EL SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL,

