

## REGLAMENT REGULADOR DE FUNCIONAMENT DE LES MESES DE NEGOCIACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT

### ÍNDEX

<b>CAPÍTOL I: OBJECTE I ÀMBIT</b> .....	<b>5</b>
Article 1.- <i>Objecte i àmbit</i> .....	5
<b>CAPÍTOL II: ORGANITZACIÓ</b> .....	<b>6</b>
<b>Secció 1a Composició</b> .....	<b>6</b>
Article 2.- <i>Composició MGN</i> .....	6
Article 3.- <i>Composició MNPF</i> .....	6
Article 4.- <i>Composició MNPL</i> .....	7
<b>Secció 2a Matèries objecte de negociació</b> .....	<b>8</b>
Article 5.- <i>Matèries objecte de negociació MGN</i> .....	8
Article 6.- <i>Matèries objecte de negociació MNPF</i> :.....	9
Article 7.- <i>Matèries objecte de negociació MNPL</i> : .....	9
Article 8.- <i>Assumptes exclosos de la negociació col·lectiva</i> : .....	9
<b>Secció 3a Disposicions comunes</b> .....	<b>9</b>
Article 9.- <i>Representativitat</i> :.....	9
Article 10.- <i>Delegació</i> .....	10
Article 11.- <i>Assessors i assistents</i> .....	10
Article 12.- <i>Adopció d'Acords</i> .....	10
Article 13.- <i>Permisos de representació sindical</i> .....	10
<b>CAPÍTOL III: NORMES GENERALS DE FUNCIONAMENT</b> .....	<b>11</b>
Article 14.- <i>Reunions i convocatòries</i> .....	11
Article 15.- <i>Ordre del dia</i> .....	12
Article 16.- <i>Actes</i> .....	12
Article 17.- <i>Secretari/a d'actes</i> .....	12
<b>CAPÍTOL IV: dels ACORDS I PACTES</b> .....	<b>13</b>
Article 18.- <i>Concepte</i> .....	13
Article 19.- <i>Contingut</i> .....	13
Article 20.- <i>Vigència</i> .....	14
Article 21.- <i>Procediment</i> .....	14
Article 22.- <i>Eficàcia i validesa</i> .....	14
Article 23.- <i>Mediació</i> .....	14
<b>DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA: Renovació membres MGN</b> .....	<b>15</b>
<b>DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA: Normes d'aplicació</b> .....	<b>15</b>
<b>DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA: Publicació i entrada en vigor</b> .....	<b>15</b>

## EXPOSICIÓ DE MOTIUS

### I

La Constitució Espanyola de 1978 en la seua Secció 1a, del Capítol 2a del Títol 1r sota la rúbrica “Dels drets fonamentals i de llibertats públiques” estableix un conjunt de drets inherents a tots els ciutadans. Concretament l'art. 28 de la Carta Magna s'encarrega de regular el dret a la negociació i representació col·lectiva juntament amb el dret a la vaga i llibertat sindical.

Els sindicats són organitzacions encarregades de la defensa i promoció dels drets econòmics i socials que els són propis, sent, a més, la seua estructura i funcionament lliures dins del respecte a la Constitució i a les Lleis d'acord amb l'art.7 de la CE. La Llei orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de Llibertat Sindical desenvolupa l'exercici de part dels drets regulats en l'avantdit art. 28. Es materialitza en el dret a sindicat-se lliurement, a l'elecció dels representants sindicals i l'exercici de l'activitat sindical.

En l'àmbit de la funció pública el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (d'ara en avant TREBEP) en el seu capítol IV del títol III regula la negociació col·lectiva dels empleats públics i recalca els principis de legalitat, cobertura pressupostària, obligatorietat de la negociació, bona fe, publicitat i transparència que han de presidir la negociació.

Dins de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana s'ha aprovat la Llei 4/2021 de la Funció Pública Valenciana que en el seu Títol XI desenvolupa a nivell autonòmic l'exercici de la representació, negociació col·lectiva i la participació institucional dels empleats i empleades públics.

Així mateix, dins del personal al servei de les administracions públiques existeixen col·lectius que es troben dins de l'àmbit d'aplicació del RDL 2/2015 de 23 d'octubre pel qual s'aprova l'Estatut dels Treballadors (d'ara en avant TREBEP), en estar vinculats a l'Administració a través d'un contracte laboral, sent el Títol II d'aquesta norma l'encarregat d'aquesta regulació.

D'acord amb aquest marc normatiu descrit, el present reglament regula el funcionament de la Mesa General de Negociació Conjunta del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Torrent, atés l'art. 36.3 del TREBEP; la Mesa General de Negociació de Personal, com a òrgan específic de negociació en l'àmbit de l'Ajuntament de Torrent de les condicions de treball que afecten exclusivament el personal funcionari, atenent el que es disposa en el art 34 del TREBEP; i, finalment, la Mesa General de Negociació de Personal Laboral de l'Ajuntament de Torrent, com a òrgan específic de negociació de les condicions de treball que afecten exclusivament al personal laboral.

El art. 32 del TREBEP disposa que la representació i participació dels empleats públics amb contracte laboral es regirà per la legislació laboral, sense perjudici dels preceptes d'aquest capítol que expressament els són aplicable.

## II

El present reglament s'estructura en 23 articles, distribuïts en quatre capítols, estant alguns d'ells subdividits en seccions, i tres disposicions addicionals.

El capítol primer, aborda l'objecte i àmbit de aplicació del reglament, definint les tres taules de negociació constituïdes en l'àmbit de l'organització de l'Ajuntament de Torrent.

El capítol segon es destina a la regulació de l'organització dels òrgans de representació i negociació col·lectives. Aquest es divideix en tres seccions en les quals es defineix la composició de les taules ajunte les matèries objecte de negociació -conforme a la legislació bàsica en matèria de funció pública- el règim de delegacions, el règim d'adopció d'acord i els permisos de representació sindical.

El capítol tercer relatiu a les normes generals de funcionament s'encarrega de regular el règim de reunions, ordre del dia, actes i altres matèries relatives a l'organització i funcionament d'aquests òrgans col·legiats de representació col·lectiva.

És el quart i últim capítol el destinat a la regulació del règim dels pactes o acords que s'aconseguien en el si de la negociació col·lectiva, juntament amb la seua eficàcia i validesa.

Pel que fa a les disposicions addicionals s'encarreguen d'establir el règim de renovació dels membres de les taules, les normatives supletòries d'aplicació i el règim de publicació i entrada en vigor del present reglament.

## III

De conformitat amb el que es disposa en l'art. 129 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara en avant LPACAP) la regulació del present reglament s'ajusta als principis de bona regulació.

Així, els principis relatius a la necessitat i eficàcia s'entenen complits perquè es pretén establir un marc normatiu estable a l'efecte del funcionament dels òrgans de representació col·lectiva, garantint d'aquesta manera l'exercici del dret fonamental a la negociació col·lectiva.

Pel que fa al principi de proporcionalitat, s'estableix una regulació concorde als principis inspiradors de la normativa sobre la negociació col·lectiva, sense establir-se restriccions o obligacions limitatives de drets per als òrgans que es troben dins l'àmbit d'aplicació d'aquesta norma.

A través del present reglament es complementa i desenvolupa l'ordenament jurídic municipal a través de l'exercici de la potestat reglamentària reconeguda a les Administracions Locals, garantint-se d'aquesta manera el principi de seguretat jurídica a través d'una norma clara i de fàcil comprensió.

El procés d'elaboració d'aquesta norma s'ha portat a través d'un procediment transparent i participatiu. A aquest efecte, se durà a terme la publicació en la web institucional tota la documentació relativa a aquesta norma de manera senzilla, accessible i actualitzada.

Aquesta iniciativa implica una simplificació administrativa garantint l'eficiència tant a l'hora d'aconseguir acords en el si del procés negociador, com en la gestió de recursos públics no produint-se de la mateixa manera cap incidència en el compliment dels objectius d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera conforme a la Llei orgànica 2/2012 de 26 d'abril de EPSF.

Finalment, no resulta aplicable el règim de consulta prèvia regulat en l'art. 133 de la LPACAP en tractar-se d'una norma d'acte organització de la pròpia Administració.

## **CAPÍTOL I: OBJECTE I ÀMBIT**

### **Article 1. Objecte i àmbit**

1. El present reglament té per objecte:
  - a) Establir les normes de composició, organització i funcionament de la Mesa General de Negociació Conjunta de personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Torrent (MGN d'ara en avant), constituïda conforme a l'art. 36 del TREBEP. La MGN és el màxim òrgan de negociació col·lectiva per a la determinació de les condicions de treball comuns del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Torrent, i és l'òrgan constituït en aquesta Administració per a exercir les funcions i competències que legalment se li atribueixen.
  - b) Establir les normes de composició, organització i funcionament de la Mesa de Negociació del personal funcionari de l'Ajuntament de Torrent, constituïda conforme als art. 34 i 35 del TREBEP. La MNF, és l'òrgan competent per a la negociació col·lectiva i determinació de les condicions de treball que afecten exclusivament els funcionaris al servei de l'Ajuntament de Torrent
  - c) Establir les normes de composició, organització i funcionament de la Mesa de negociació del personal laboral de l'Ajuntament de Torrent, constituïda conforme als art. 83 i 87 del ET. La MNL és l'òrgan competent per a la negociació col·lectiva i determinació de les condicions de treball que afecten exclusivament els laborals al servei de l'Ajuntament de Torrent
  - d) Així mateix, regula el procediment per a l'adopció d'acords o pactes, així com les restants condicions formals de validesa o eficàcia derivats d'aquests.
2. Quant al seu àmbit d'actuació:
  - a) La MGN, és l'òrgan constituït per l'Ajuntament de Torrent per a exercir les funcions d'interlocutor amb els representants sindicals en totes aquelles matèries referides a negociació amb ells, en els termes legalment previstos i dins de l'àmbit de competències administratives que té atribuïdes l'Ajuntament de Torrent.
  - b) Tant la MNF com la MNL tenen competència per a tractar els assumptes i matèries que afecten exclusivament el personal funcionari i laboral, respectivament.
  - c) Depenent de la MNF i MNL, per acord de la MGN, podran constituir-se Taules Sectorials conforme s'estableix en l'article 34.4 del TREBEP. La Junta de Personal i el Comité d'Empresa, per acord majoritari de cada òrgan, també podran sol·licitar en l'àmbit de la MNF i MNL la creació de Taules Sectorials, per a l'anàlisi d'un determinat assumpte o problemàtica.

## CAPÍTOL II: ORGANITZACIÓ

### *Secció 1a Composició*

#### **Article 2. Composició de la MGN**

1. Estaran legitimats per a formar part de la MGN, d'una banda, els representants de l'Ajuntament de Torrent, i per una altra, les Organitzacions Sindicals més representatives a nivell estatal, les Organitzacions Sindicals més representatives de la Comunitat Valenciana, així com els Sindicats que hagen obtingut el 10 per 100 o més dels representants tant en les eleccions per a Junta de Personal com en el Comitè d'Empresa de l'Ajuntament de Torrent.
2. Estarà composta pels membres següents:
  - a) L'Alcaldia o regidor/a en qui delegue, que ostentarà la presidència.
  - b) Secretaria: La Secretaria de la Mesa, recau en un/a funcionari/a de la Corporació, amb veu i sense vot.
  - c) Vocals:
    - Representants de l'Administració: un regidor o regidora de cadascun dels grups municipals amb representació en el Ple, a proposta de cadascun dels grups, i un nombre igual de regidors membres de la Junta de Govern designats per l'Alcaldia, podent designar aquesta a un o diversos membres de la mateixa que disposaran del vot ponderat que corresponguera a tots ells.
    - Representants dels emprats/as: un representant de cadascuna de les organitzacions sindicals més representatives a nivell estatal i autonòmic i la resta de representants proporcionalment a la seua representació en els òrgans de representació dels empleats i empleades públics, amb un màxim d'onze. El vot de cadascuna de les organitzacions sindicals serà ponderat en funció de la representativitat de cadascuna d'elles.
3. Perquè la MGN quede vàlidament constituïda serà necessària la presència de les persones que exercisquen la Presidència, la Secretaria i els membres de cadascuna de les parts que la componen que representen en vot ponderat, almenys, la majoria absoluta de cadascuna d'elles.

#### **Article 3. Composició MNF**

1. Estan legitimats per a ser presents, d'una part, pels representants de l'Administració Pública i; d'una altra part, per les organitzacions sindicals que complisquen alguna de les següents condicions:
  - a) Les organitzacions sindicals més representatives a nivell estatal i les més representatives en la Comunitat Valenciana.
  - b) Les organitzacions sindicals que hagen obtingut, en l'àmbit territorial de l'Ajuntament de Torrent el 10 per cent o més, dels membres de la Junta de Personal.
2. Estarà composta pels membres següents:

- a) L'Alcaldia o Regidor en qui delegue de l'Ajuntament de Torrent, que ostentarà la presidència i disposarà de veu i vot.
  - b) Secretaria: La Secretaria de la Mesa, recau en un/a funcionari/a de la Corporació, amb veu i sense vot.
  - c) Vocals:
    - Representants de l'Administració: un regidor o regidora de cadascun dels grups municipals amb representació en el Ple, a proposta de cadascun dels grups, i un nombre igual de regidors membres de la Junta de Govern designats per l'Alcaldia, podent designar aquesta a un o diversos membres de la mateixa que disposaran del vot ponderat que corresponguera a tots ells.
    - Representants dels emprats/as: un representant de cadascuna de les organitzacions sindicals més representatives a nivell estatal i autonòmic i la resta de representants proporcionalment a la seua representació en els òrgans de representació dels empleats i empleades públics, amb un màxim d'onze. El vot de cadascuna de les organitzacions sindicals serà ponderat en funció de la representativitat de cadascuna d'elles.
- 3 Perquè la MNF quede vàlidament constituïda serà necessària la presència de les persones que exercisquen la Presidència, la Secretaria i els membres de cadascuna de les parts que la componen que representen en vot ponderat, almenys, la majoria absoluta de cadascuna d'elles.

#### Article 4. Composició MNL

1. Estarà formada, d'una part, pels representants de l'Administració Pública i; d'una altra part, els membres del Comitè d'Empresa, els delegats de personal, o les seccions sindicals si les calguera, en el seu conjunt sumen la majoria dels membres del Comitè d'Empresa.

La intervenció en la negociació correspondrà a les seccions sindicals quan aquestes així ho acorden, sempre que sumen la majoria dels membres del comitè d'empresa o entre els delegats de personal

2. Estarà composta pels següents membres:
  - a) President/a: L'Alcalde/Alcaldesa o Regidor en qui delegue i disposarà de veu i vot.
  - b) Secretaria: La Secretaria de la Mesa, recau en un/a funcionari/a de la Corporació, amb veu i sense vot.
  - c) Vocals:
    - Representants de l'Administració: un regidor o regidora de cadascun dels grups municipals amb representació en el Ple, a proposta de cadascun dels grups, i un nombre igual de regidors membres de la Junta de Govern designats per l'Alcaldia, podent designar aquesta a

- un o diversos membres de la mateixa que disposaran del vot ponderat que corresponguera a tots ells.
- Representants dels emprats/as: Seran els delegats de personal o membres del Comitè d'Empresa. En aquest últim cas es designaran pel Comitè d'Empresa amb un màxim d'onze membres i representaran a totes les organitzacions sindicals, agrupacions d'electes, etc., que el conformen, sent el vot ponderat en funció de la representativitat que cada organització sindical o agrupació en aquest Comitè.
- 3 Perquè la MNL quede vàlidament constituïda serà necessària la presència de les persones que exercisquen la Presidència i Secretaria i els membres de cadascuna de les parts que la componen que representen en vot ponderat, almenys, la majoria absoluta de cadascuna d'elles.

### ***Secció 2a Matèries objecte de negociació***

#### **Article 5. Matèries objecte de negociació MGN**

1. En el seu àmbit respectiu i en relació amb les competències de l'Ajuntament de Torrent i amb l'abast que legalment procedisca, seran objecte de negociació en l'àmbit de la MGN, aquelles matèries i condicions de treball comuns al personal funcionari i laboral que no estiguen legalment excloses de l'àmbit de la negociació.
2. Així, d'acord amb l'art. 37 del TREBEP, seran objecte de negociació les següents matèries:
  - a) L'aplicació de l'increment de les retribucions del personal al servei de les Administracions Públiques que s'establisca en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat i de les comunitats autònomes.
  - b) La determinació i aplicació de les retribucions complementàries dels funcionaris.
  - c) Les normes que fixen els criteris generals en matèria d'accés, carrera, provisió, sistemes de classificació de llocs de treball, i plans i instruments de planificació de recursos humans i les bases específiques dels processos de selecció.
  - d) Les normes que fixen els criteris i mecanismes generals en matèria d'avaluació de l'acompliment.
  - e) Els plans d'igualtat efectiva de dones i homes, segons el que es disposa en la disposició addicional tretzena de la LFPV.
  - f) Els plans de Previsió Social Complementària.
  - g) Els criteris generals dels plans i fons per a la formació i la promoció interna.
  - h) Els criteris generals per a la determinació de prestacions socials i pensions de classes passives.
  - i) Les propostes sobre drets sindicals i de participació.
  - j) Els criteris generals d'acció social.
  - k) Les que així s'establisquen en la normativa de prevenció de riscos laborals.
  - l) Les que afecten les condicions de treball i a les retribucions dels funcionaris, la regulació dels quals exigisca norma amb rang de llei.
  - m) Els criteris generals sobre ofertes d'ocupació pública.



- n) Les referides a calendari laboral, horaris, jornades, vacances, permisos, mobilitat funcional i geogràfica, així com els criteris generals sobre la planificació estratègica dels recursos humans, en aquells aspectes que afecten condicions de treball dels empleats públics.

#### **Article 6. Matèries objecte de negociació MNF**

1. Li correspon exercir com a òrgan de negociació de les condicions de treball generals que afecten exclusivament el personal funcionari de la plantilla de l'Ajuntament de Torrent, i servir d'òrgan de recepció i emissió de la informació que deu mantenir-se amb la Junta de Personal.
2. Així, li correspondrà la negociació de les matèries enumerades en l'art. 37 del TREBEP quan es referisquen exclusivament al personal funcionari de l'Ajuntament de Torrent.

#### **Article 7. Matèries objecte de negociació MNL**

1. Li correspon exercir com a òrgan de negociació de les condicions de treball generals que afecten exclusivament el personal laboral que presta serveis a l'Ajuntament de Torrent, i servir d'òrgan de recepció i emissió de la informació que ha de mantindre's amb el Comitè d'Empresa.
2. Així, li correspondrà la negociació de les matèries enumerades en l'art. 37 del TREBEP quan es referisquen exclusivament al personal laboral de l'Ajuntament de Torrent.

#### **Article 8. Assumptes exclosos de la negociació col·lectiva:**

1. Queden exclosos de l'obligació de negociació col·lectiva, les següents matèries:
  - a) Les potestats d'organització de l'Ajuntament sempre que no tinguem repercussió sobre les condicions de treball dels empleats.
  - b) La regulació de l'exercici dels drets dels ciutadans i dels usuaris dels serveis públics, així com el procés de formació dels actes i disposicions administratives.
  - c) La determinació de les condicions de treball del personal directiu.
  - d) Els poders de direcció i control propis de la relació jeràrquica.
  - e) La regulació i determinació concreta, en cada cas, dels sistemes, criteris, òrgans i procediments d'accés a l'ocupació pública i la promoció professional.

### ***Secció 3a Disposicions comunes***

#### **Article 9. Representativitat**

En cas que, a fi de determinar la representativitat de cadascuna de les organitzacions sindicals legitimades en la MGN, MNF, MNL, no siga suficient el número màxim d'onze, aquesta representativitat serà de caràcter ponderat atenent els resultats obtinguts en les

eleccions per a Delegats i Juntes de Personal com en les del Comitè d'Empresa de l'Ajuntament de Torrent.

m

#### **Article 10. Delegació**

La representació de l'Ajuntament i la representació de les Organitzacions Sindicals podrà delegar-se. Els representants de les Organitzacions Sindicals podran delegar l'assistència a les Meses, en un altre membre de l'Organització Sindical que represente. La delegació faculta al delegat per a assistir a les reunions amb els mateixos drets que el delegant. Les delegacions hauran de notificar-se prèviament a la Mesa.

#### **Article 11. Assessors i assistents**

1. Les parts negociadores podran comptar amb l'assistència en les deliberacions d'assessors (dos de cadascun dels sindicats), i els que determine la Corporació en assessorament d'aquesta d'acord amb els assumptes a tractar. Aquests assessors intervindran amb veu, però sense vot.

#### **Article 12. Adopció d'Acords i pactes**

1. Per la validesa dels acords, es requerirà de la majoria de les dues parts negociadores, a la fi de conformar una unitat de vot per cada part, de la representació dels treballadors i de l'Administració.
2. Per a conformar la unitat de vot de la part de l'Administració, s'estarà al vot de cadascun dels regidors designats pels grups polítics municipals amb representació en el Ple i del President, i al vot individual o ponderat, segons el cas, dels regidors membres de la Junta de Govern designats.
3. Per a conformar la unitat de vot de la part de la representació sindical se seguirà el sistema de vot ponderat conforme a l'indicat en els articles 2, 3 i 4 d'aquest reglament.

#### **Article 13. Permisos de representació sindical**

1. En compliment del que es preveu en l'art. 9.2 de la Llei orgànica de Llibertat Sindical (LOLS), els representants sindicals que participen en la MGN, MNF i MNL o en comissions negociadores de convenis col·lectius, mantenint la seua vinculació com a treballador en actiu a l'Ajuntament, tindrà dret a la concessió dels permisos retribuïts, que es consideraran com a treball efectiu, que siguen necessaris per a l'adequat exercici de la seua tasca com a negociadors, sempre que l'Ajuntament estiga afectat per la negociació.
2. Aquests permisos es concediran, sense perjudici del crèdit horari, legalment establert, de què disposen aquests treballadors com a membres, en el seu cas, d'un òrgan de representació.

### **CAPÍTOL III: NORMES GENERALS DE FUNCIONAMENT**

#### **Article 14. Reunions i convocatòries**

1. La MGN, MNF i MNL celebraran sessió ordinària, almenys, quatre vegades a l'any, una per trimestre i quantes sessions extraordinàries es requerisquen.
2. La MGN, MNF i MNL es reunirà en sessió extraordinària, prèvia convocatòria de la Presidència, en qualsevol d'aquests supòsits:

- a) Per decisió de la majoria absoluta dels representants polítics de l'Ajuntament.
- b) Per decisió de la majoria absoluta de les qualsevol de les parts.

En els casos contemplats en aquest últim punt, el procés de negociació s'iniciarà en el termini màxim d'un mes, des que s'haja promogut, llevat que existisquen causes legals o pactades que ho impedisquen.

3. Les convocatòries, excepte aquelles que es fixen en acabar cada sessió, es realitzaran amb una antelació mínima de 3 dies hàbils, i hauran de ser formulades per escrit i a través de correu electrònic a l'adreça designada pels seus membres, fent constar igualment la data i hora de la convocatòria. La documentació íntegra dels assumptes inclosos en l'ordre del dia, que hagen de servir de base al debat, i en el seu cas, votació, hauran de figurar a la disposició dels membres integrants de la Mesa, des del mateix dia de la convocatòria. Tots els sindicats representatius del personal de l'Ajuntament de Torrent tindran accés a la totalitat dels assumptes inclosos en l'Ordre del dia de les tres Taules de Negociació abans citades, amb l'obligació de guardar el degut sigil sobre les dades de caràcter personal dels quals tinguen coneixement.
4. Es podran celebrar sessions extraordinàries i urgents, degudament motivades, sense termini mínim de convocatòria. En aquests casos, la urgència de la sessió haurà de ser ratificada per majoria absoluta dels membres de cada representació.
5. De cadascuna de les reunions s'estendrà una Acta.
6. Així mateix, podran convocar-se Taules tècniques, Comissions de seguiment o estudi de temes concrets.
7. Igualment, i per acord de la MGN, es podran constituir Taules Sectorials, conforme al que es preveu en l'art. 34 del TREBEP, en atenció a la negociació de condicions específiques de treball de sectors concrets dels funcionaris públics.
8. La competència de les Taules Sectorials s'estendrà als temes comuns als empleats públics del sector que no hagen sigut objecte de decisió per part de la Mesa General, sent aquesta qui els reenvie o delegue en la Mesa Sectorial.
9. Per a la renovació dels seus membres, s'estarà al que s'estableix en la disposició addicional primera d'aquest Acord i no es requerirà cap revalidació després de cada procés electoral sindical.
10. Les Taules Sectorials remetran, per correu electrònic, a la Secretaria de la MGN, sota la dependència de la qual es troben, la convocatòria de les reunions, així com els projectes de pactes o acords proposats en aquestes, qualsevol altra documentació que acompanye a la convocatòria i còpia de les actes que s'alcen.
11. D'aquests projectes de pactes i/o acords s'informarà i donarà trasllat a les Organitzacions Sindicals presents en la MGN.

#### **Article 15. Ordre del dia**

1. L'ordre del dia de les sessions serà fixat pels convocants de cada sessió de la Mesa corresponent.
2. L'últim punt de l'ordre del dia de les sessions ordinàries serà "Precs i Preguntes", el qual així mateix es podrà incloure potestativament en sessions extraordinàries.
3. Així mateix, en les sessions ordinàries s'inclourà un punt de "despatx extraordinari", en el qual es podrà incloure qualsevol altre assumpte no inclòs en l'ordre del dia i que, per raons d'urgència degudament motivades, pugui donar lloc a negociació i/o a sol·licitud d'informació. La ratificació de la inclusió d'aquests assumptes en despatx extraordinari requerirà ratificació per majoria absoluta dels membres de cada representació.
4. Quan l'acumulació d'assumptes siga considerable i resulte impossible tractar-los tots, en la mateixa sessió, la MGN, MNF, i MNL es convocarà en el termini màxim d'una setmana, incloent en l'ordre del dia, almenys, els assumptes no tractats.

#### **Article 16. Actes**

1. De cada sessió que celebre la MGN, MNF i MNL s'estendrà acta, que contindrà, almenys:
  - a) Lloc i data de la celebració.
  - b) Hora de començament i finalització de la reunió.
  - c) Nom i cognoms dels assistents de cadascuna de les parts.
  - d) Assumptes compresos en l'ordre del dia, així com els acords o pactes que s'adopten, o si escau, indicació de no haver-se arribat a cap acord o pacte.
  - e) Propostes presentades a les taules i votacions que s'efectuen sobre aquestes, amb indicació dels resultats, i de l'avinença i discrepància respecte a les qüestions plantejades.
  - f) A petició expressa de qualsevol vocal, es farà constar en acta el posicionament o opinió de la part sindical o administrativa, relatiu a algun punt de l'ordre del dia.
2. L'acta de cada sessió podrà aprovar-se en la mateixa reunió o en la immediata següent. El Secretari elaborarà l'acta amb el visticplau de la presidència i el remetrà a través de mitjans electrònics, als membres assistents i titulars de la Mesa corresponent.

En el cas de convocar-se nova sessió sense estar aprovat l'acta de la precedent en la forma descrita en el paràgraf anterior, s'inclourà l'aprovació d'aquesta acta, com a punt primer de la nova sessió convocada.

3. Una vegada aprovades les actes es donarà adequada difusió d'aquestes.

#### **Article 17. Secretari/a d'actes**

Serà competència del secretari/a

- a) Redactar les actes de les sessions.

- b) Efectuar la convocatòria de les sessions, per ordre de la Presidència, així com les citacions als membres de la Mesa.
- c) Custòdia i arxiu de la documentació que, per part dels integrants a aquesta, es faça arribar a la MGN, MNF i MNL.
- d) Expedir certificats dels acords aprovats.
- e) Facilitar la informació, i en el seu cas, còpia de la documentació, a qualsevol de les parts negociadores.
- f) Rebre les actes de comunicació dels membres de les Taules i les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels quals haja de tindre coneixement.
- g) Computar el resultat de les votacions.
- h) Publicar els acords adoptats per a general coneixement dels empleats públics municipals.

#### **CAPÍTOL IV: ACORDS I PACTES**

##### **Article 18. Concepte**

- 1. Els pactes se celebraran sobre matèries que es corresponguen estrictament amb l'àmbit competencial de l'òrgan municipal, i s'aplicaran directament al personal de l'àmbit corresponent.
- 2. Els acords versaran sobre matèries competència dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Torrent. Per a la seua validesa i eficàcia serà necessària l'aprovació expressa i formal per part dels òrgans de govern de l'Ajuntament.
- 3. Quan els pactes, acords i conveni col·lectiu adoptats en la MGN, MNF i MNL no siguen competència dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Torrent, aquest complirà els pactes amb l'enviament del pacte, acord o conveni col·lectiu aprovat a l'òrgan de l'Administració Pública competent per raó de la matèria de què es tracte.

##### **Article 19. Contingut**

- 1. Els acords o pactes hauran d'expressar, com a mínim, les següents dades:
  - a) Determinació de les parts que ho concerten.
  - b) Àmbit personal, funcional i temporal.
  - c) Forma, termini de preavis i condicions de denúncia d'aquests.
  - d) Comissió Paritària de Seguiment de l'Acord o Pacte d'acord amb l'art. 38.5 del TREBEP, i 85.3 de l'Estatut dels Treballadors, així com la seua regulació.
  - e) Clàusula de vinculació a la totalitat, a aquest efecte de garantir la indivisibilitat dels acords, determinat que l'anul·lació parcial o total d'un determinat pacte, acord o conveni per sentència judicial obliga les parts a renegociar el pacte, acord o conveni afectat o la clàusula o clàusules afectades respecte al contingut global de l'acord i el total dels empleats de l'Ajuntament de Torrent.

### **Article 20. Vigència**

1. Els acords o pactes subscrits conforme al procediment establert en aquest Reglament obliguen a les parts durant tot el temps de vigència.
2. La vigència del contingut dels pactes i acords, una vegada conclosa la seua duració, es produirà en els termes que els mateixos hagueren establert.
3. Si no hi ha acord en contra, els pactes i acords es prorrogaran d'any en any, excepte denúncia expressa d'una de les parts. Els pactes i Acords que succeïsquen a altres anteriors, els derogaran en la seua integritat, excepte els aspectes que expressament s'acorde mantindre.

### **Article 21. Procediment**

1. La representació de l'Administració o de les Organitzacions Sindicals, que promoguen la negociació, ho comunicaran per escrit a la resta de components de la MGN, MNF i MPL, expressant en la comunicació la proposta en qüestió, i les matèries objecte de negociació mitjançant escrit al qual s'han d'adjuntar els antecedents existents sobre la matèria.
2. La part receptora de la comunicació, només podrà negar-se a l'inici de negociacions per causa legalment establida, o quan es tracte de revisar un pacte o acord encara en vigor, si el pacte no s'està complint.
3. Quan la negociació siga promoguda per la majoria de la representació sindical present en la MGN, MNF i MNL en el termini màxim un mes, es procedirà a la convocatòria de la MGN, MNF i MNL a fi de que per totes dues parts es puguen establir el corresponent pla de negociació.

### **Article 22. Eficàcia i validesa**

1. L'adopció d'acords o pactes requerirà per a la seua validesa i eficàcia, el vot favorable de la majoria absoluta de cadascuna de les dues representacions: de l'Administració i de la part sindical.
2. Els pactes –una vegada subscrits per les parts-, i els acords –una vegada ratificats per l'òrgan municipal competent- (dins del termini del mes natural següent a l'adopció de l'Acord), hauran de ser enviats a l'oficina pública competent i s'ordenarà la seua publicació en el BOP.
3. La no aprovació expressa i formal d'un acord per l'òrgan municipal competent de la Corporació, deurà posar-se en coneixement de les parts.

### **Article 23. Mediació**

1. En qualsevol moment de la negociació, i per a resoldre els conflictes sorgits en la MGN, o els incompliments de pactes i/o acords, les parts podran instar la intervenció d'un mediador que serà nomenat de comú acord i podrà formular la proposta corresponent.

2. La negativa de les parts a acceptar les propostes presentades pel mediador/a hauran de ser raonades i per escrit.
3. Les propostes del mediador/a i l'oposició de les parts en el seu cas, s'hauran de fer públiques de manera immediata.

**Disposició Addicional Primera.** *Renovació dels membres de les Taules*

1. La representació de l'Administració serà renovada en cas de reestructuració de la Corporació que afecte a aquesta.
2. La renovació de representació de les Organitzacions Sindicals es produirà cada quatre anys quan concloga l'últim procés electoral sectorial. No obstant això, serà aplicable l'apartat 1 de la disposició addicional primera de la Llei orgànica de llibertat sindical i l'article 35.2 del TREBEP.

**Disposició Addicional Segona.** *Normes d'aplicació*

En el no recollit en aquesta regulació, s'estarà al que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic per a les Administracions Públiques, així com en el TREBEP i l'ET segons corresponga, i les altres normes d'aplicació regulen el règim jurídic dels òrgans col·legiats de les administracions públiques.

**Disposició Final Única.** *Publicació i entrada en vigor*

Aquest reglament serà publicat en el Butlletí Oficial de la Província i es produirà la seua entrada en vigor una vegada transcórrega el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985 Reguladora de Bases de Règim Local.