

REGLAMENT ORGÀNIC DEL GOVERN I ADMINISTRACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT

ÍNDEX

<u>EXPOSICIÓ DE MOTIUS</u>	3
<u>TÍTOL PRELIMINAR. DISPOSICIONS GENERALS</u>	9
<u>CAPÍTOL I. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ</u>	9
<u>CAPÍTOL II. PRINCIPIS GENERALS</u>	9
<u>CAPÍTOL III. RÈGIM JURÍDIC DE LES COMPETÈNCIES I DE LES RELACIONS ADMINISTRATIVES</u>	10
<i><u>Secció 1a. Règim jurídic de les competències</u></i>	10
<i><u>Secció 2a. Relacions amb altres administracions públiques</u></i>	12
<i><u>Secció 3a. Relacions entre òrgans municipals</u></i>	12
<u>TÍTOL I. ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT</u>	13
<u>TÍTOL II. L'ALCALDE</u>	15
<u>TÍTOL III. LA JUNTA DE GOVERN LOCAL</u>	17
<u>CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS</u>	17
<u>CAPÍTOL II. COMPETÈNCIES</u>	17
<u>CAPÍTOL III. FUNCIONAMENT DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL</u>	18
<u>CAPÍTOL IV. ORGANITZACIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL</u>	19
<u>CAPÍTOL V. RELACIONS AMB EL PLE I RESPONSABILITAT POLÍTICA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL</u>	20
<u>TÍTOL IV. ELS TINENTS D'ALCALDE I ELS MEMBRES DEL GOVERN MUNICIPAL</u>	21
<u>CAPÍTOL I. TINENTS D'ALCALDE</u>	21
<u>CAPÍTOL II. GOVERN MUNICIPAL</u>	21
<u>TÍTOL V. L'ADMINISTRACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT</u>	23
<u>CAPÍTOL I. LES ÀREES DE GOVERN I L'ESTRUCTURA INTERNA</u>	23
<u>CAPÍTOL II. ÒRGANS SUPERIORS DE LES ÀREES</u>	23
<u>CAPÍTOL III. ÒRGANS CENTRALS DIRECTIUS</u>	25
<u>CAPÍTOL IV. ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL</u>	26
<u>CAPÍTOL V. ÒRGANS DE GESTIÓ ECONOMICOFINANCERA</u>	28
<u>CAPÍTOL VI. ALTRES ÒRGANS COL·LEGIATS</u>	30
<u>TÍTOL VI. ORGANISMES PÚBLICS</u>	32
<u>CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS</u>	32
<u>CAPÍTOL II. ORGANISMES AUTÒNOMS</u>	34
<u>CAPÍTOL III. ENTITATS PÚBLIQUES EMPRESARIALS</u>	35
<u>DISPOSICIONS ADDICIONALS</u>	37
<u>DISPOSICIONS TRANSITÒRIES</u>	38
<u>DISPOSICIONS DEROGATÒRIES</u>	39
<u>DISPOSICIONS FINALS</u>	39

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

I. Els municipis són comunitats polítiques plenes que, d'acord amb l'article 137 de la Constitució *“gaudixen d'autonomia per a la gestió dels interessos respectius”*, interpretada esta, conforme a l'article 3 de la Carta Europea d'Autonomia Local de 15 d'octubre de 1985, com el dret i la capacitat efectiva per a *“ordenar i gestionar una part important dels assumptes públics, en el marc de la Llei, sota la seua pròpia responsabilitat i en benefici dels habitants”*. La Constitució Espanyola de 1978 empara, enforteix i garantix l'autonomia dels municipis, en els articles 137 i 140, per la qual cosa, esta gaudix d'una garantia institucional amb un contingut mínim que el legislador ha de respectar. Esta garantia suposa el dret de la comunitat local a participar a través d'òrgans propis en el govern i administració de tots els assumptes que li concernixen, i de graduar la intensitat d'esta participació en funció de la relació que hi ha entre els interessos locals i supralocals dins de tals assumptes o matèries. Per a l'exercici d'eixa participació en el govern i administració, els òrgans representatius de la comunitat local han d'estar dotats de les potestats sense les quals l'actuació d'autonomia no resulta possible.

Esta autonomia, de naturalesa inequívocament política, suposa que hi ha un marge de llibertat, constitucionalment garantida, perquè els municipis decidisquen com gestionar *els seus interessos* sense que en eixa capacitat puguen ser suplantades o substituïdes per altres administracions públiques.

Hi ha, per tant, una acció de govern o de direcció política, entesa com una activitat finalista amb capacitat per a la iniciativa, direcció, programació o execució de polítiques públiques, que es troba implícita en l'atribució del govern i l'administració que l'article 140 atorga als Ajuntaments, en un procés continu en què la formulació d'aquelles resulta inseparable de l'execució. Així, les polítiques públiques s'estan formant a mesura que es van executant, i s'executen a mesura que s'establixen, jugant-hi la política, com l'administració, un paper continuat tant en el pla de la formació com en el de l'execució.

II. Un dels aspectes consubstancials de l'autonomia local és la capacitat d'autoorganització, i és precisament un element constitutiu dels municipis la capacitat per a dissenyar l'estructura de govern i administració que consideren convenient per al compliment dels seus fins.

La Constitució no assenjala expressament a qui correspon la competència per a establir els principis de l'estructura de govern i administració dels municipis, tot i que l'article 149.1.18 de la Constitució, que atribuïx a l'Estat competència exclusiva sobre *“les bases del règim jurídic de les Administracions Públiques”*, ha legitimat l'Estat per a adoptar uns principis o criteris bàsics en matèria d'organització i competències en tot el territori nacional que, en l'àmbit local, s'han plasmat normativament en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (d'ara en avant, LRBRL).

La LRBRL va seguir substancialment el model tradicional d'administració local espanyola en aspectes com el sistema organicofuncional o les competències de les entitats locals. No obstant això, com es reconeix en l'Exposició de Motius de la Llei 57/2003, de Mesures per a la Modernització del Govern Local, *“la LRBRL es va veure ràpidament desbordada per les exigències d'una vida local dinàmica i rica, profundament influïda per les importants transformacions socials, econòmiques i culturals que han experimentat els municipis espanyols durant les últimes dècades: el model organicofuncional, llastat per una percepció corporativista de la política local, i el rígid uniformisme, considerant a tots o a la major part*

dels municipis, amb independència de la demografia i complexitat, com a organitzacions mereixedores d'un tractament jurídic uniforme”.

Encara que diverses reformes legislatives van modificar la distribució d'atribucions entre els òrgans necessaris municipals, enfortint les funcions gestores i executives dels alcaldes i millorant els mecanismes de control del Ple, ha sigut la mencionada Llei 57/2003 de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local, la que ha fet una reforma més substancial del règim local a fi de resoldre les carències expressades. Així, ha introduït un conjunt de reformes en la Llei 7/1985 de 2 d'abril Reguladora de les Bases del Règim Local, entre les quals destaca l'addició d'un títol X a la Llei 7/1985, amb l'objectiu de trencar l'homogeneïtat del model orgànicofuncional dels nostres municipis, i establir una sèrie de peculiaritats per al govern i administració dels municipis de gran població o “grans ciutats”.

El nou règim d'organització implantat per la Llei 57/2003 té com a tret més destacat la separació de funcions entre el Ple i l'executiu municipal, integrat per l'Alcalde i la Junta de Govern Local. El Ple, màxim òrgan de representació política dels ciutadans en el govern municipal, apareix configurat com a òrgan de debat i d'adopció de les grans decisions estratègiques, a través de l'aprovació de les ordenances i reglaments, dels pressupostos municipals, dels plans d'ordenació urbanística i de control de l'executiu. L'Alcalde constituïx el principal òrgan de direcció de la política, el govern i l'administració municipal i la Junta de Govern es definix com un òrgan essencial de col·laboració en la direcció política de l'Ajuntament, de la qual podran formar part persones que no tenen la condició de regidors.

D'esta manera, es trasllada als municipis de gran població el model organitzatiu departamental consolidat en les Administracions de l'Estat i de les comunitats autònomes així com la possibilitat de dotar estes ciutats de personal directiu qualificat. Amb això es pretén satisfer un dels objectius plantejats pel legislador com és la necessitat de millorar la gestió dels assumptes locals, atenent criteris de professionalitat i eficiència, davant de la creixent complexitat dels servicis que presten els municipis, especialment visible en els grans nuclis urbans, on es fa necessari un nou model de funcionament dels governs inspirat en els principis de descentralització, desconcentració, qualitat, flexibilitat, responsabilitat eficaç, eficiència, èxit de resultats i servici al ciutadà.

III. L'Ajuntament de Torrent, per acord plenari de data 2 d'abril de 2009, va impulsar l'aplicació del règim organitzatiu regulat en el Títol X de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, incorporat a esta per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local.

Culminada amb èxit la inclusió del municipi de Torrent en l'àmbit d'aplicació del Règim d'Organització dels Municipis de Gran Població per mitjà de la promulgació de la Llei 4/2010, de 14 de maig, de la Generalitat, d'aplicació al Municipi de Torrent del Règim d'Organització dels Municipis de Gran Població, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, núm. 6.271, de 20 de maig, l'aplicació plena del nou règim requereix completar les disposicions legals per mitjà de l'aprovació pel Ple de les normes orgàniques corresponents que, en exercici de la potestat d'autoorganització del municipi, configuren el model d'organització que es considera més adequat per a l'Ajuntament de Torrent.

Sense perjuí de les competències que l'article 124.4, k) de la LRBRL atribuïx a l'Alcalde per a l'organització i estructura de l'administració municipal executiva, correspon al Ple, d'acord amb el que disposa l'article 123.1 c) de la LRBRL, l'aprovació i modificació dels reglaments de naturalesa orgànica, i tenen esta naturalesa: la regulació del Ple i de les comissions, del

Consell Social de la Ciutat, de la Comissió Especial de Suggeriments i Reclamacions, dels òrgans complementaris, les normes de participació ciutadana, dels districtes, la regulació de l'òrgan per a la resolució de les reclamacions economicoadministratives i la determinació dels nivells essencials de l'organització municipal, entenent per tals les grans Àrees de Govern, els Coordinadors Generals, dependents directament de la Junta de Govern Local, amb funcions de coordinació de les distintes direccions generals o òrgans semblants integrades en la mateixa Àrea de Govern, i de la gestió dels servicis comuns d'estes o altres funcions anàlogues; i les direccions generals o òrgans semblants que culminen l'organització administrativa, sense perjudi de les atribucions de l'Alcalde per a determinar el número de cada un de tals òrgans i establir nivells complementaris inferiors.

IV. Amb el present reglament orgànic es complix en part este precepte, ja que estableix el règim jurídic aplicable a l'organització, govern i administració de l'Ajuntament de Torrent, basat en els principis de legalitat, autonomia local, servici objectiu a l'interés general, participació, integritat democràtica, transparència, proximitat, gestió responsable, eficàcia, descentralització funcional i desconcentració.

En el marc d'estos principis generals, el Reglament inicia la regulació en una única norma de tot el conjunt d'òrgans que integren l'organització central del govern i l'administració municipal, de manera que a través d'esta pot conèixer-se el conjunt d'elements organitzatius bàsics que la integren.

El model organitzatiu pel qual s'opta es basa en el principi de divisió funcional en àrees de govern. Així, els elements essencials de l'estructura administrativa seran les àrees de govern que, com a òrgans especialitzats en les matèries que gestionen, comprenen competències de caràcter homogeni i es convertixen d'esta manera en els nivells essencials de l'organització municipal a què al·ludeix la lletra c) de l'article 123.1 de la LRBRL. La determinació de l'estructura i organització de cada àrea de govern correspon a l'Alcalde mitjançant un decret, en els termes que preveuen els articles 123 i 124 de la LRBRL i a través de regidors delegats d'àrea, regidors delegats, consellers delegats, regidories, coordinadors generals, direccions generals, departaments, servicis i altres unitats inferiors o assimilades.

Amb estos nivells essencials, l'organització de l'Ajuntament encara compta amb altres dos nivells bàsics. D'una banda, els òrgans territorials de gestió desconcentrada, és a dir, els òrgans de l'administració del districte, els quals s'han de regular per mitjà d'un reglament orgànic específic, integrats en la personalitat jurídica única de l'Ajuntament, i, d'altra banda, els organismes públics, dotats de personalitat jurídica diferenciada que integren l'administració municipal descentralitzada.

Amb esta estructura es pretén la modernització i racionalització del sistema institucional del municipi i es dissenya per a la qual cosa un autèntic govern municipal, responsable de la gestió davant del Ple, però amb el marge d'actuació propi d'una relació de confiança política.

V. El present reglament orgànic s'estructura en un títol preliminar, sis títols, sis disposicions addicionals, tres disposicions transitòries, una disposició derogatòria i una disposició final.

El títol preliminar conté una sèrie de disposicions generals referides a la delimitació de l'objecte i àmbit d'aplicació del Reglament, als principis generals de l'organització i actuació de l'Ajuntament, al règim jurídic de les competències i a les relacions interadministratives.

Respecte de l'àmbit d'aplicació, queden exclosos de l'aplicació del present reglament tant el Ple i les comissions, que s'han de regir pel seu propi reglament orgànic, com els districtes, el Consell Social de la Ciutat i l'òrgan de resolució de les reclamacions economicoadministratives, que s'han de regir pels seus propis reglaments.

Quant al règim competencial, el reglament preveu que l'Ajuntament de Torrent, en desenvolupament de les funcions executives i administratives que li atribueixen les lleis o li deleguen altres administracions públiques, ha d'exercir les competències pròpies en règim d'autonomia i sota la seua pròpia responsabilitat, atenent sempre la deguda coordinació en la programació i execució amb les altres administracions públiques i, en particular, amb l'Administració de la Comunitat Valenciana i ha d'ajustar les relacions amb altres administracions públiques als principis d'informació, col·laboració, coordinació i respecte als àmbits de competència respectius.

El Títol I es referix a l'estructura bàsica de l'Ajuntament en òrgans centrals, territorials desconcentrats i organismes públics i a la classificació dels òrgans de direcció, en òrgans superiors i directius, d'acord amb el criteri introduït per la reforma de la LRBRL operada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre. Als òrgans superiors els correspon la direcció, planificació i coordinació política, i als òrgans directius l'execució de les decisions adoptades per aquells, sense perjudici de les competències que els siguen delegades i del que preveu el Reglament per als regidors d'àrea i regidors delegats.

El Títol II es referix a l'Alcalde com a màxim òrgan de representació del municipi i de direcció de la política, el govern i l'administració municipal, sense perjudici de l'acció col·legiada de col·laboració en la direcció política que, per mitjà de l'exercici de les funcions executives i administratives, porte a terme la Junta de Govern Local. Es regula específicament el règim de delegació de les competències de l'Alcalde, els supòsits d'absència i de substitució pels tinentes d'alcalde, la renúncia al càrrec, la facultat per a dictar bans, decrets i instruccions i el gabinet com a òrgan d'assistència i assessorament immediat i permanent a l'Alcalde que fa tasques de confiança i assessorament especial.

En el Títol III es desenvolupen les previsions contingudes en la LRBRL respecte de la Junta de Govern Local com a òrgan col·legiat de col·laboració en la funció de direcció política que correspon a l'Alcalde i que exercix les funcions executives i administratives que li atribueixen les lleis. En este sentit, es concreten la composició, les competències i la delegació d'estes, el règim de funcionament i l'organització, hi destaca la regulació de l'òrgan de suport a la Junta i al regidor secretari.

Quant a la composició de la Junta de Govern es reconeix, d'acord amb les regles establides en la LRBRL, la possibilitat que l'Alcalde nomena com a membres d'esta persones que no tinguen la condició de regidors, sempre que el nombre no supere un terç dels membres, exclos l'Alcalde. Estos càrrecs es denominen consellers delegats, els correspon les mateixes funcions atribuïdes en el present reglament als regidors delegats o regidors delegats d'àrea, si té atribuïda esta funció, i igualment estan sotmesos al mateix règim de drets, deures, responsabilitats i incompatibilitats que els establits per als regidors en el Reglament Orgànic del Ple.

La Junta de Govern Local respon solidàriament de la seua gestió política davant del Ple de l'Ajuntament, sense perjudici de la responsabilitat directa de cada un dels membres. La

responsabilitat política de la Junta de Govern Local serà indissociable de la de l'Alcalde, i només podrà exigir-se davant del Ple a través de la moció de censura o del debat i votació de la qüestió de confiança a l'Alcalde, en els termes que preveu la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General i en el Reglament orgànic del Ple.

Establert el règim dels dos principals òrgans del govern municipal, el reglament dedica el Títol IV a altres òrgans fonamentals en la direcció política municipal: els tinents d'alcalde i els membres del govern municipal.

Els tinents d'alcalde tenen les competències previstes en la legislació de règim local i, específicament, la substitució de l'Alcalde d'acord amb l'ordre de nomenament i, si és el cas, la direcció, coordinació i gestió de les matèries pròpies de l'àrea de responsabilitat que els haja delegat genèricament l'Alcalde o la Junta de Govern Local.

El Reglament diferencia entre els membres de la Junta de Govern a qui l'Alcalde assigna funcions de direcció, planificació o coordinació política de les distintes àrees de govern de l'Ajuntament de Torrent, càrrecs que es denominen regidors delegats d'àrea o consellers delegats que poden o no tindre atribuïda una àrea, segons que tinguen o no la condició d'electes, d'aquells regidors que no són membres de la Junta però tenen per atribució de l'alcalde la responsabilitat d'un àmbit de la gestió pública municipal i es denominen regidors delegats. Estos últims actuen sota la superior direcció d'un dels anteriors i l'àmbit de responsabilitat es configura com un departament adscrit a l'àrea de govern que corresponga.

El Títol V estableix l'estructura de l'administració de l'Ajuntament de Torrent, i distingeix els òrgans centrals i els òrgans territorials de gestió desconcentrada.

L'organització central de l'Ajuntament s'estructura en les àrees de govern, que constitueixen el primer nivell essencial de l'organització administrativa municipal i comprenen, cada una, un o més sectors funcionalment homogenis de matèries de competència de l'administració del municipi. D'acord amb el que disposa l'article 124.4.k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en relació amb l'article 123.1.c del mateix cos legal, correspon a l'Alcalde determinar el nombre total, la denominació i les competències de les àrees de govern.

La direcció superior de les àrees de govern correspon a un regidor delegat d'àrea o conseller delegat, si tenen atribuïda esta funció, els quals han d'exercir les funcions amb l'assistència dels regidors delegats, responsables de la regidories delegades; estes constitueixen el segon nivell essencial de l'organització municipal, comprenen un o més àmbits de competència municipal funcionalment homogenis i s'integren en l'estructura organitzativa d'una àrea de govern.

Els òrgans directius s'ordenen jeràrquicament de la manera següent: coordinador general d'àrea i director general. Els coordinadors generals depenen directament del titular d'una àrea de govern, i els corresponen les funcions de coordinació de les distintes direccions generals que integren l'àrea, els servicis comuns i les altres funcions que els deleguen l'alcalde o la Junta de Govern. Els directors generals són els titulars dels òrgans directius a què correspon, sota la dependència directa d'un coordinador general o d'un regidor delegat, la direcció i gestió d'un o més àmbits de competències funcionalment homogenis. Excepcionalment, quan així ho preveja el reglament o les resolucions de l'alcalde sobre organització administrativa, un òrgan directiu podrà dependre d'un altre òrgan directiu del mateix rang. Així mateix, podran tindre delegades competències de govern sense necessitat que hi haja cap direcció superior.

Amb els òrgans centrals directius descrits anteriorment, el reglament ha previst, seguint les disposicions contingudes respecte d'això en el títol X de la LRBRL, que n'hi haja d'altres que tinguen l'especialitat determinada per la naturalesa de les funcions o competències. Així, es regula l'Assessoria Jurídica com a òrgan encarregat de l'assistència jurídica de l'Ajuntament de Torrent i dels organismes públics. I, d'altra banda, en aplicació del principi de separació de la gestió economicofinancera i de la fiscalització, es regula la Intervenció General Municipal com a òrgan encarregat de la funció pública de control i fiscalització interna de la gestió economicofinancera i pressupostària, la Tresoreria, encarregada del maneig i custòdia de fons, valors i efectes i de la direcció dels servicis de recaptació, l'Òrgan de Gestió Pressupostària, responsable de les funcions pressupostàries i l'Òrgan de Comptabilitat.

Finalment, s'arreglen una sèrie de disposicions respecte dels òrgans col·legiats que poden crear-se en l'àmbit municipal i als quals poden atribuir-se funcions administratives d'assessorament, seguiment, coordinació i control d'altres òrgans o activitats.

L'organització administrativa central de l'Ajuntament es completa amb el Títol VI, dedicat als organismes públics, configurats com a ens descentralitzats per a la realització d'activitats d'execució o gestió tant administratives de foment o prestació, com de contingut econòmic reservades a l'administració municipal. Es regula, així, el règim jurídic aplicable a tots els organismes públics de l'Ajuntament de Torrent, es dota així d'un marc comú normatiu referent a estos ens descentralitzats, que es complementa amb les especialitats que per a cada cas puguen aprovar-se en els estatuts. En tot cas, l'Alcalde ha d'adscriure els organismes públics a una àrea o regidoria delegada a la qual correspondran les funcions de direcció estratègica, avaluació i control dels resultats de la seua activitat.

La regulació continguda en el reglament es completa amb les disposicions addicionals i les transitòries, en les quals, entre altres qüestions, s'establix un termini de dotze mesos des de l'entrada en vigor del present reglament, perquè s'adapten els estatuts dels organismes públics municipals a la regulació prevista en el present reglament.

TÍTOL PRELIMINAR. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. Objecte

L'objecte del present reglament orgànic és regular el govern i l'administració de l'Ajuntament de Torrent en aplicació de la Llei 4/2010, de 14 de maig, de la Generalitat, per la qual s'estableix l'aplicació al municipi de Torrent del règim d'organització dels municipis de gran població.

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. El present reglament estableix el règim jurídic aplicable a l'organització, govern i administració de l'Ajuntament de Torrent, en virtut del principi d'autonomia local.
2. El Ple i les comissions s'han de regir per un reglament propi i per les altres disposicions aplicables.
3. Els districtes s'han de regir per un reglament propi i per les altres disposicions aplicables.
4. Els òrgans de caràcter necessari que s'hagen de crear per l'aplicació del règim d'organització del títol X de la Llei 7/1985 s'han de regir pels reglaments que en regulen l'organització i funcionament, sense perjuí d'aplicar-los les normes del present reglament.
5. Els organismes autònoms, les entitats públiques empresarials i les empreses municipals, s'han de regir per estatuts propis i per les altres normes aplicables, sense perjuí de les normes específiques arreplegades en este reglament que se'ls apliquen.

CAPÍTOL II. PRINCIPIS GENERALS

Article 3. Principi de legalitat

L'Ajuntament de Torrent s'organitza i actua amb sotmetiment ple a la llei i al dret, i exercix les seues competències amb plena subjecció al que disposa la Constitució Espanyola, en la legislació bàsica estatal sobre règim local, dictada a l'empara de l'article 149.1.18a de la Constitució, i en la legislació de règim local que approve la Comunitat Valenciana en l'àmbit de les seues competències.

Article 4. Principi d'autonomia local

1. L'Ajuntament de Torrent s'organitza i exercix les seues competències dins dels límits de l'autonomia local reconeguda i protegida per la Constitució Espanyola.
2. L'Ajuntament de Torrent ha d'adoptar totes les mesures administratives i ha d'exercir totes les accions que considere oportunes davant de qualsevol actuació o situació que constituísca una vulneració del contingut constitucionalment protegit de l'autonomia local esmentada.

Article 5. Principi d'objectivitat

L'Ajuntament de Torrent servix amb objectivitat els interessos generals del municipi, tot tractant d'aconseguir en totes les facetes de l'actuació corporativa les condicions que asseguren el progrés i el benestar dels veïns de Torrent.

Article 6. Principi de participació

L'organització i funcionament de l'Ajuntament de Torrent garanteix la més àmplia participació democràtica en el govern municipal i facilita la intervenció activa dels veïns en la presa de decisions.

Article 7. Principis d'integritat democràtica, transparència i proximitat

La composició, organització i règim de funcionament dels òrgans municipals garanteixen la integritat democràtica de l'Ajuntament de Torrent, la transparència en l'exercici de les funcions de govern i administració municipal i la màxima proximitat de la gestió corporativa als interessos dels veïns.

Article 8. Principi de gestió responsable

1. L'Ajuntament de Torrent ha d'exercir amb plena responsabilitat les funcions executives i administratives que li atribueixen les lleis o li delegue la Generalitat Valenciana.
2. La responsabilitat dels regidors de l'Ajuntament de Torrent és exigible en els termes que preveu l'article 78 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Article 9. Principis d'eficàcia, descentralització funcional i desconcentració

1. En l'exercici de les competències, l'Ajuntament de Torrent ha d'actuar amb subjecció al mandat constitucional d'eficàcia.
2. L'organització de l'Ajuntament de Torrent s'ha d'ajustar als principis de descentralització funcional i desconcentració, a fi d'aconseguir una distribució racional, eficaç i eficient de les funcions encomanades als diferents òrgans municipals.

CAPÍTOL III. RÈGIM JURÍDIC DE LES COMPETÈNCIES I DE LES RELACIONS ADMINISTRATIVES

Secció 1a. Règim jurídic de les competències

Article 10. Competències pròpies

L'Ajuntament de Torrent ha d'exercir les competències pròpies en règim d'autonomia i sota la seua pròpia responsabilitat, i ha d'atendre sempre la coordinació deguda en la seua programació i execució amb les altres Administracions Públiques i, en particular, amb l'Administració de la Comunitat Valenciana.

Article 11. Competències atribuïdes per delegació

L'Ajuntament de Torrent ha d'exercir les competències delegades en els termes concrets de la delegació, la qual podrà establir tècniques de direcció i control d'acord amb la normativa vigent, sempre que respecten, en tot cas, la potestat d'autoorganització de l'Ajuntament.

Article 12. Règim legal de la delegació de competències

La delegació de competències entre òrgans de l'Ajuntament de Torrent s'ha de regir per allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i en la resta de disposicions legals dictades per l'Estat o per la Comunitat Valenciana que afecten el règim jurídic de la delegació de competències.

Article 13. Àmbit funcional de la delegació

1. La delegació de competències podrà ser genèrica o per a comeses específiques. El decret, resolució o acord de delegació ha d'especificar en cada cas el tipus de delegació de què es tracta així com l'abast o àmbit funcional de la delegació.
2. La delegació genèrica s'ha de referir a àrees o matèries determinades de la gestió municipal, i pot comprendre la facultat de dirigir i gestionar els servicis corresponents, inclosa la facultat de resolució a través d'actes administratius que afecten tercers.
3. Les delegacions genèriques, llevat que hi disposen cap altra cosa, s'han d'entendre atorgades amb l'amplitud suficient per a permetre una gestió adequada i integral de l'àrea o servicí municipal a què es referisquen.
4. Les delegacions específiques s'han de referir a servicis o activitats de competència municipal determinats, i poden comprendre la direcció i gestió dels àmbits funcionals dits, inclosa la facultat de resolució per mitjà d'actes administratius que afecten tercers, sense perjudi de les facultats de coordinació de la delegació genèrica en què, si és el cas, s'incardinen.
5. Les resolucions o acords dictats en virtut de competències delegades han de fer menció expressa d'esta circumstància, i s'entenen adoptats per l'òrgan delegatori.

Article 14. Extensió temporal de la delegació

1. L'extensió temporal de la delegació de competències ha de ser la que establisca el decret, la resolució o l'acord de delegació.
2. Si el decret, resolució o acord de delegació no n'especifica l'extensió temporal, s'ha d'entendre conferida per temps indefinit, llevat que la temporalitat de la delegació es deduisca de la mateixa naturalesa de la competència delegada.

Article 15. Eficàcia de la delegació

La delegació de competències produïx efecte des de l'endemà de la data del decret, resolució o acord de delegació, llevat que s'hi dispose cap altra cosa i sense perjudi de la publicitat en els termes exigits per la legislació de règim local o pel present reglament orgànic.

Article 16. Presumpció de permanència de les delegacions conferides

En els supòsits de canvi de titularitat dels òrgans delegatoris s'entén, excepte menció expressa en contra, que les delegacions conferides pels titulars anteriors es mantenen en els mateixos termes.

Article 17. Prohibició de delegació de competències rebudes per delegació

Cap òrgan municipal pot delegar competències que haja rebut d'un altre òrgan per delegació.

Article 18. Modificació i revocació de delegacions

La modificació o revocació de les delegacions conferides exigix el compliment dels mateixos requisits i formalitats que l'atorgament.

Article 19. Avocació

L'òrgan delegatori podrà avocar en qualsevol moment el coneixement d'un assumpte concret que pertanga a l'àmbit de la delegació, atenint-se en tot cas als requisits previstos en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Secció 2a. Relacions amb altres administracions públiques

Article 20. Principis rectors de les relacions amb altres administracions públiques

1. L'Ajuntament de Torrent ha d'ajustar les relacions amb altres administracions públiques als principis d'informació, col·laboració, coordinació i respecte als àmbits de competència respectius.
2. Les relacions amb l'Administració de l'Estat i amb la Generalitat Valenciana s'han de regir pel que disposen el capítol II del títol V de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i el títol VIII de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, i les normes complementàries i de desplegament.
3. L'Ajuntament de Torrent ha de coordinar l'exercici de les seues competències amb altres entitats locals i amb la resta de les administracions públiques quan eixes competències es referisquen a activitats o servicis que transcendisquen l'interés específic del municipi de Torrent, o quan incidisquen o condicionen de forma rellevant els interessos propis d'eixes administracions públiques o en siguen concurrents o complementaris.
4. Les funcions de coordinació han de garantir en tot moment el respecte ple a l'autonomia local de l'Ajuntament de Torrent.

Article 21. Conflictes de competències amb altres entitats locals

Els conflictes de competències que sorgisquen amb altres entitats locals s'han de resoldre en la forma prevista en l'apartat segon de l'article 50 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Secció 3a. Relacions entre òrgans municipals

Article 22. Cooperació i coordinació entre òrgans municipals

1. Els òrgans de l'Ajuntament de Torrent han de cooperar en tot moment per al compliment dels objectius de la Corporació.
2. Els òrgans municipals superiors han de coordinar l'actuació dels inferiors en el desenvolupament de les responsabilitats de govern i administració del municipi i correspon a l'alcalde la competència superior de coordinació de l'Ajuntament de Torrent.

Article 23. Instruccions i ordres

Els òrgans municipals superiors poden dirigir l'actuació dels òrgans inferiors per mitjà d'instruccions i ordres. Correspon a l'alcalde establir les directrius generals de l'acció de govern municipal i assegurar-ne la continuïtat.

Article 24. Conflictes de competències entre òrgans municipals

Els conflictes de competències que sorgisquen entre òrgans municipals de l'Ajuntament de Torrent s'han de resoldre en la forma prevista en l'apartat primer de l'article 50 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

TÍTOL I. ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT

Article 25. Organització administrativa

1. L'organització administrativa de l'Ajuntament de Torrent s'ha de regir pel que disposa el present reglament orgànic, amb subjecció als principis de divisió funcional en àrees de govern i gestió desconcentrada en districtes.
2. En la divisió territorial de l'Ajuntament s'ha de tindre en compte les particularitats històriques i culturals del Vedat, del Mas del Jutge i dels nuclis de població disseminats.
3. Per a la denominació dels districtes i barris s'han de tindre en compte les denominacions històriques de Torrent.

Article 26. Tipus d'òrgans

1. L'organització administrativa de l'Ajuntament de Torrent s'estructura en òrgans centrals, òrgans territorials desconcentrats i organismes públics.
2. Els òrgans centrals exercixen les competències en tot el terme municipal.
3. Els òrgans territorials desconcentrats exercixen les competències en l'àmbit de cada districte.
4. Els organismes públics assumixen la gestió directa dels servicis municipals en els termes que preveu la legislació de règim local i en el present reglament orgànic. Els organismes públics es classifiquen en organismes autònoms locals o entitats públiques empresarials locals.

Article 27. Òrgans superiors i directius

1. Atenent les funcions que desenvolupen, els òrgans de govern i administració de l'Ajuntament de Torrent es classifiquen en òrgans superiors i òrgans directius.
 2. Els òrgans superiors:
 - a) l'Alcalde.
 - b) la Junta de Govern Local i els membres.
 - c) els regidors amb responsabilitats de govern.
 - d) en l'àmbit dels districtes, els regidors presidents.
 3. Són òrgans directius:
 - a) els coordinadors generals,
 - b) els directors generals o òrgans semblants.
 - c) el titular de l'òrgan de suport a la Junta de Govern Local.
 - d) el titular de l'Assessoria Jurídica.
 - e) el secretari general del Ple
 - f) l'interventor general municipal.
 - g) si és el cas, el titular de l'òrgan de gestió tributària.
- En els organismes autònoms i en les entitats públiques empresarials, són òrgans directius els directors.
4. Als òrgans superiors els correspon la direcció, planificació i coordinació política, i als òrgans directius l'execució de les decisions adoptades per aquells, sense perjuí de les competències que els siguen delegades i del que preveu este reglament per als regidors d'àrea i regidors delegats.
 5. Els altres òrgans i unitats de l'Ajuntament de Torrent es troben sota la dependència d'algun dels òrgans anteriors en l'àmbit de les seues competències.

6. Els titulars dels òrgans superiors i directius queden sotmesos al règim d'incompatibilitats establert en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servici de

les Administracions Públiques i en altres normes estatals o autonòmiques que hi siguin aplicables.

Article 28. Creació, modificació i supressió d'altres òrgans administratius

1. Els servicis de cada àrea de govern es creen, modifiquen o suprimixen mitjançant un decret d'Alcaldia.
2. Les unitats administratives de nivell inferior al servici i els altres llocs de treball, es creen, modifiquen o suprimixen a proposta del titular de l'àrea de govern corresponent, a través de la relació de llocs de treball, la qual s'ha d'aprovar d'acord amb el que disposa la legislació de règim local.

TÍTOL II. L'ALCALDE

Article 29. Disposicions generals

1. L'alcalde de Torrent és el president de la Corporació, té la màxima representació del municipi i li correspon la direcció superior i la coordinació del govern i de l'administració municipal.
2. L'alcalde és responsable de la seua gestió política davant del Ple de l'Ajuntament, i el nomenament i cessament es regixen pel que disposa la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General.
3. L'alcalde de Torrent té el tractament d'Excel·lència.

Article 30. Competències

1. Corresponen a l'alcalde les competències previstes en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i qualssevol altres que li atribuïsquen les lleis de l'Estat o de la Comunitat Valenciana.
2. Corresponen igualment a l'alcalde la resta de competències que les lleis de l'Estat o de la Comunitat Valenciana atribuïsquen genèricament al municipi de Torrent sense especificar l'òrgan municipal que ha d'assumir-ne la titularitat.
3. Les competències que corresponen a l'alcalde com a president del Ple de l'Ajuntament s'han de regir pel que disposa el reglament orgànic del Ple.

Article 31. Delegació de competències

1. L'alcalde podrà delegar mitjançant un decret les competències que li atribuïxen les lleis, en els termes que estes establisquen, en la Junta de Govern Local, en els seus membres, en els altres regidors i, si és el cas, en els coordinadors generals, directors generals o òrgans semblants. Així mateix, l'alcalde podrà delegar les competències en els regidors presidents dels districtes.
2. La delegació de competències s'ha d'efectuar dins dels límits que estableix l'article 124.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
3. El decret de delegació ha de fixar-ne l'abast, ha d'especificar si es tracta d'una delegació genèrica o per a un comesa específica, en els termes que preveu la secció 1a del capítol III del títol preliminar d'este reglament orgànic.
4. En el decret de delegació s'ha de fer constar amb claredat l'àmbit funcional de la delegació, les facultats concretes que es deleguen, les condicions específiques per a l'exercici de tals facultats i l'extensió temporal de la delegació.
5. Les delegacions de l'alcalde produeixen efectes des de l'endemà de la data del decret, llevat que s'hi dispose cap altra cosa, sense perjudi de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província* quan ho exigisca la legislació de règim local.

Article 32. Suplència de l'alcalde

1. En els casos de vacant, absència o malaltia, l'alcalde ha de ser substituït pels tinents d'alcalde segons l'ordre de nomenament.
2. En estos casos, la suplència es produïx sense necessitat d'un acte exprés declaratiu respecte d'això, i s'ha de donar compte al Ple d'esta circumstància.
3. En els supòsits de suplència de l'alcalde per raons d'absència o malaltia, el tinent d'alcalde que assumisca les funcions no podrà revocar les delegacions que el primer haguera atorgat.

Article 33. Renúncia de l'alcalde

1. L'alcalde podrà renunciar al càrrec sense perdre per això la condició de regidor.

2. La renúncia haurà de formalitzar-se per escrit i remetre's al Ple de l'Ajuntament, el qual haurà d'adoptar acord de coneixement dins dels deu dies següents de la presentació.
3. En el cas de renúncia de l'alcalde, la vacant s'ha de cobrir en la forma prevista en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General.

Article 34. Bans, decrets i instruccions de l'alcalde

1. En l'exercici de les seues competències, l'alcalde pot aprovar bans i resolucions, així com dictar Instruccions per a dirigir l'actuació dels òrgans municipals.
2. Els bans de l'alcalde poden ser merament recordatoris d'una obligació continguda en les disposicions de caràcter general, o d'adopció de mesures excepcionals de caràcter singular i temporal, per raons d'extraordinària urgència.

Els bans de l'alcalde que adopten mesures excepcionals per raons d'extraordinària urgència han de ser comunicats immediatament al Ple.

Els bans de l'alcalde s'han de publicar en la forma prevista en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, així com en l'espai web oficial de l'Ajuntament de Torrent.

3. Les resolucions de l'alcalde adopten la forma de decrets, i s'han de notificar a tots els que tinguen interès directe i legítim en la matèria.

Els decrets de l'alcalde s'han de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* quan així ho exigisca la legislació vigent o quan l'alcalde ho considere necessari per al coneixement general, i també s'han de difondre a través de l'espai web oficial de l'Ajuntament de Torrent.

4. L'alcalde dicta instruccions per a dirigir l'activitat dels òrgans municipals en l'exercici ordinari de les seues competències.

5. S'haurà de remetre un extracte de les resolucions d'Alcaldia tant a l'Administració de l'Estat com a la Conselleria competent en matèria d'administració local de la Generalitat Valenciana en els termes establits en la legislació de règim local. El president i, de forma immediata, el secretari de l'administració municipal, són els responsables del compliment d'este deure.

6. Els decrets d'Alcaldia s'han de transcriure en el Llibre de Decrets, el qual té el valor d'instrument públic solemne i ha de portar en tots els fulls, foliats degudament, la firma de l'alcalde i el segell de la Corporació. Correspon custodiar-lo al secretari general de l'administració municipal. Se n'ha de garantir la conservació en suport digital. Els decrets es poden transcriure en document electrònic i seran validats a través de la firma electrònica.

Article 35. Gabinet de l'alcalde

1. El Gabinet de l'alcalde és l'òrgan d'assistència directa i assessorament immediat i permanent de l'alcalde.
2. El Gabinet de l'alcalde pot estar integrat per funcionaris de carrera, assessors i col·laboradors. Els assessors i col·laboradors tenen la condició de personal eventual.
3. El nomenament i cessament del personal eventual és lliure i correspon a l'alcalde mitjançant un decret. Cessen automàticament en tot cas, quan es produísca el cessament o expire el mandat de l'alcalde.
4. Els membres del Gabinet per al compliment de les seues funcions, poden demanar de tots els òrgans de l'Ajuntament de Torrent tota la informació que consideren necessària.

TÍTOL III. JUNTA DE GOVERN LOCAL

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 36. Definició i naturalesa

La Junta de Govern Local és l'òrgan superior que, sota la presidència de l'alcalde, col·labora de forma col·legiada en la funció de direcció política que correspon a l'alcalde i exercix les funcions executives i administratives previstes en la legislació de règim local i en el present reglament orgànic.

Article 37. Composició i nomenament

1. L'alcalde assumix la presidència de la Junta de Govern Local i nomena i separa lliurement els altres membres, el número dels quals no podrà excedir un terç del nombre legal de membres de la Corporació.
2. L'alcalde pot nomenar, com a membres de la Junta de Govern Local, persones que no tenen la condició de regidors, sempre que el nombre no supere un terç del nombre total de membres de la Junta, exclòs l'alcalde. Els drets econòmics i les prestacions socials dels membres de la Junta que no tenen la condició de regidors han de ser idèntics als establits en la normativa vigent per als membres electes.

Article 38. Regidor secretari de la Junta de Govern Local

1. L'alcalde ha de nomenar el regidor secretari de la Junta de Govern Local entre els membres d'esta que tinguen la condició de regidor, així com al regidor secretari suplent. El regidor secretari de la Junta de Govern Local ha de redactar les actes de les sessions i certificar els acords adoptats.
2. La suplència del regidor secretari de la Junta de Govern Local en els casos de vacant, absència o malaltia correspon al regidor secretari suplent i, en absència d'este, al regidor membre de la Junta de Govern Local que determine l'alcalde.

CAPÍTOL II. COMPETÈNCIES

Article 39. Competències de la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local té les competències previstes en l'article 127 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i les altres que li corresponguen d'acord amb les disposicions legals vigents.

Article 40. Delegació de competències

1. La Junta de Govern Local pot delegar, mitjançant un acord, l'exercici d'alguna competència en els tinents d'alcalde, en els altres membres de la Junta de Govern Local, en els altres regidors, així com en els coordinadors generals, directors generals i òrgans semblants. La delegació de competències s'ha d'efectuar dins dels límits que estableix l'article 127.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
2. L'acord de delegació n'ha de fixar l'abast, i ha d'especificar si es tracta d'una delegació genèrica o per a un comesa específica, en els termes que preveu la secció 1a del capítol III del títol preliminar d'este reglament orgànic.

CAPÍTOL III. FUNCIONAMENT DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Article 41. Règim de les sessions

1. Per a la constitució vàlida de la Junta de Govern Local es requerix la presència de l'alcalde o del tinent d'alcalde a qui corresponga la suplència, i d'almenys un terç dels membres de la Junta de Govern Local, entre els quals haurà de ser-hi el regidor secretari de la Junta o qui el substituïska, d'acord amb el que disposa el present reglament orgànic. En tot cas, per a la constitució vàlida de la Junta de Govern Local és necessari que el nombre de regidors presents siga superior al nombre de membres presents que no tinguen la condició de regidor.

2. Les sessions de la Junta de Govern Local podran ser ordinàries, extraordinàries o extraordinàries de caràcter urgent.

3. Les sessions ordinàries ha de convocar-les l'alcalde, per a tractar-hi els assumptes regulars que afecten el govern de l'Ajuntament de Torrent. S'han de celebrar amb una periodicitat setmanal, sense perjuí del que disposen les normes que approve la Junta per al seu propi funcionament o en el règim de sessions.

Les sessions extraordinàries les ha de convocar l'alcalde quan ho estime necessari per a tractar-hi d'assumptes de rellevància especial o complexitat.

Les sessions extraordinàries de caràcter urgent s'han de constituir sense convocatòria prèvia quan així ho decidisca l'alcalde i sempre que es complisquen els requisits previstos en l'apartat primer.

4. Les sessions de la Junta de Govern Local se celebren en l'edifici municipal en què l'Alcaldia tinga la seu, llevat que l'alcalde decidisca que es facen en un altre edifici.

5. A les sessions de la Junta de Govern Local poden assistir regidors que no hi pertanguen i titulars d'òrgans directius, quan hi siguen convocats expressament per l'alcalde.

Article 42. Convocatòria

1. Les sessions ordinàries i extraordinàries de la Junta de Govern Local les han de convocar l'alcalde amb almenys vint-i-quatre hores d'antelació.

2. Les sessions ordinàries i extraordinàries de la Junta de Govern Local poden convocar-se a través de mitjans telemàtics o dispositius mòbils que permeten acreditar suficientment que els destinataris han rebut la convocatòria.

3. Les sessions ordinàries i extraordinàries de la Junta de Govern Local s'han d'anunciar, immediatament després de la convocatòria, en el tauler d'edictes de l'Ajuntament de Torrent, on s'han de donar informació suficient de l'ordre del dia i dels assumptes que s'hi tractaran.

Article 43. Ordre del dia

1. Correspon a l'Alcalde la fixació de l'ordre del dia de les sessions de la Junta de Govern Local.

2. L'ordre del dia s'ha de remetre a tots els membres de la Junta de Govern Local en el moment de la convocatòria.

3. A l'efecte de fixar l'ordre del dia, el secretari general de l'administració municipal ha d'eleva a l'alcalde la relació d'expedients conclusos relatius a matèries que s'hagen de sotmetre a debat en la Junta de Govern Local.

4. Per raons d'urgència, l'alcalde pot sotmetre a la Junta de Govern Local assumptes no inclosos en l'ordre del dia.

Article 44. Deliberacions

1. L'alcalde dirigix, segons el seu criteri prudent, els debats i les deliberacions de la Junta de Govern Local.

2. Les sessions de la Junta de Govern Local no són públiques. No obstant això, les actes de la Junta de Govern Local s'han de remetre a tots els membres, als portaveus dels Grups Polítics Municipals i a l'interventor general.
3. Els qui assistisquen a les sessions de la Junta de Govern Local estan obligats a guardar secret sobre les opinions i deliberacions emeses en el transcurs d'estes.

Article 45. Acords

1. Les decisions que adopte la Junta de Govern Local en l'exercici de les seues competències prenen la forma d'acords i han de tindre la publicitat exigida per la legislació de règim local i també s'han de publicar en l'espai web oficial de l'Ajuntament de Torrent.
2. El regidor secretari de la Junta de Govern Local ha de certificar els acords adoptats i els ha de remetre, amb l'expedient, al servici encarregat de tramitar-los.
3. Expedits els certificats a què es referix l'apartat anterior, correspon al secretari general de l'administració municipal l'exercici de les funcions de fe pública a què es referix la disposició addicional octava de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Article 46. Actes de les sessions

1. El regidor secretari de la Junta de Govern Local ha d'estendre l'acta de cada sessió, la qual ha d'arreglar els acords adoptats, amb l'assistència de la Secretaria General de l'Administració Municipal.
2. En l'acta de la sessió han de constar el lloc de reunió, la data, l'hora de començament i de finalització, els noms de qui la presidix i de la resta de membres assistents, els assumptes tractats, el caràcter ordinari o extraordinari, els assumptes debatuts, el sentit del vot, els acords adoptats i aquelles altres incidències que reflectisquen allò que ha succeït en la sessió.
3. L'acta de cada sessió s'ha d'incorporar al Llibre d'Actes, i les han d'autoritzar amb les firmes el president i el regidor secretari de la Junta de Govern Local.
4. El Llibre d'Actes té la consideració d'instrument públic solemne i ha de portar en tots els fulls, foliats degudament, la firma del president i el segell de la Corporació. En el cas que es transcriuen les actes en document electrònic, este ha de validar-se a través de la firma electrònica. En tot cas, s'ha de garantir la conservació en suport digital del Llibre d'Actes.

Article 47. Publicitat i comunicació dels acords

1. Els acords de la Junta de Govern Local s'han de publicar en la forma prevista en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, així com en l'espai web oficial de l'Ajuntament de Torrent.
2. S'haurà de trametre una còpia o extracte dels acords de la Junta de Govern Local tant a l'Administració de l'Estat com a la Conselleria competent en matèria d'administració local de la Generalitat Valenciana en els termes establits en la legislació de règim local. El president i, de forma immediata, el secretari de l'administració municipal, són els responsables del compliment d'este deure.

CAPÍTOL IV. ORGANITZACIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Article 48. Òrgan de suport a la Junta de Govern Local i al regidor secretari

1. L'òrgan de suport a la Junta de Govern Local i al regidor secretari d'esta es denomina secretari general de l'administració municipal.
2. El secretari general de l'administració municipal té caràcter d'òrgan directiu i ha de ser nomenat per la Junta de Govern Local, a proposta de l'alcalde, d'entre els funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal, la provisió dels quals s'haja realitzat en els termes establits en la normativa aplicable.

3. Correspon al secretari general de l'administració municipal l'exercici de les funcions següents:

- a. L'assistència al regidor secretari de la Junta de Govern Local.
- b. La remissió de les convocatòries de les sessions als membres de la Junta de Govern Local.
- c. L'arxiu i custòdia de les convocatòries, dels ordres del dia i actes de les sessions de la Junta de Govern Local.
- d. La comunicació correcta i fidel dels acords adoptats per la Junta de Govern Local.
- e. Les funcions de fe pública municipal, excepte aquelles que estiguen reservades legalment al secretari general del Ple, al regidor secretari de la Junta de Govern Local o, si és el cas, als secretaris dels consells d'administració de les entitats públiques empresarials locals.
- f. La secretaria dels consells rectors dels organismes autònoms locals.
- g. La direcció funcional dels registres públics i d'actes que es troben sota la seua dependència orgànica.
- h. La remissió a l'Administració General de l'Estat i a la Comunitat Valenciana de còpia o, si és el cas, extracte de les actes i acords dels òrgans decisoris de l'Ajuntament, sense perjudi de les competències atribuïdes en este sentit al secretari general del Ple.

4. Les funcions de fe pública que corresponen al secretari general de l'administració municipal han de ser exercides en els termes establits en l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, d'acord amb el que preveu la disposició addicional octava de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

CAPÍTOL V. RELACIONS AMB EL PLE I RESPONSABILITAT POLÍTICA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Article 49. Relacions amb el Ple

1. La Junta de Govern Local, com a òrgan col·legiat de col·laboració en l'exercici de les funcions de govern que corresponen a l'alcalde, respon solidàriament de la seua gestió política davant del Ple de l'Ajuntament de Torrent, sense perjudi de la responsabilitat directa de cada un dels membres per la seua gestió.
2. Les relacions de la Junta de Govern Local amb el Ple s'han de regir pel que disposa el reglament orgànic del Ple.
3. Els membres de la Junta de Govern Local que no tinguen la condició de regidors poden assistir a les sessions del Ple i intervindre en els debats, amb subjecció plena a les facultats d'ordenació dels debats que corresponen a l'alcalde.

Article 50. Responsabilitat política de la Junta de Govern Local

1. La responsabilitat política de la Junta de Govern Local és indissociable de la de l'alcalde, i només pot exigir-se davant del Ple a través de la moció de censura o del debat i votació de la qüestió de confiança a l'alcalde, en els termes que preveu la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General.
2. La retirada de la confiança a l'alcalde comporta necessàriament la dissolució de la Junta de Govern Local i el nomenament d'un nou govern.

TÍTOL IV. ELS TINENTS D'ALCALDE I ELS MEMBRES DEL GOVERN MUNICIPAL

CAPÍTOL I. TINENTS D'ALCALDE

Article 51. Disposicions generals

1. Els tinents d'alcalde han de ser nomenats per l'alcalde mitjançant un decret, en què s'ha d'especificar l'ordre del nomenament, d'entre els regidors que formen part de la Junta de Govern Local.
2. Els tinents d'alcalde tenen el tractament d'Il·lustríssima.

Article 52. Competències

Els tinents d'alcalde tenen les competències previstes en la legislació de règim local i, en tot cas, les següents:

- a. La substitució de l'alcalde d'acord amb l'ordre de nomenament, en els casos d'absència o malaltia.
- b. La substitució de l'alcalde en totes les seues funcions, d'acord amb l'ordre de nomenament, en els casos de vacant de l'Alcaldia per renúncia del titular, defunció o sentència ferma que comporte la pèrdua de la condició, fins a la presa de possessió del nou alcalde.
- c. La substitució de l'alcalde en actuacions concretes, per mandat exprés d'este o quan per imperatiu legal, l'alcalde haja d'abstindre's d'intervindre.
- d. La direcció, coordinació i gestió de les matèries pròpies de l'àrea de responsabilitat que els haja delegat genèricament l'alcalde o la Junta de Govern Local.
- e. Qualsevol altres que, d'acord amb el que disposa la legislació de règim local, els delegue l'alcalde o la Junta de Govern Local.

CAPÍTOL II. GOVERN MUNICIPAL

Article 53. Disposicions generals

1. L'alcalde ha de nomenar els membres del govern municipal entre els integrants de la Junta de Govern Local, i ha de distribuir entre ells la direcció superior de les distintes àrees de govern de l'Ajuntament de Torrent.
2. El govern municipal està format per regidors delegats d'àrea, regidors delegats i consellers delegats, d'acord amb el que preveuen els articles següents.
3. Els regidors delegats depenen directament d'un regidor d'àrea en els termes que preveu l'article 56 d'este reglament orgànic.
4. Els regidors delegats d'àrea, els regidors delegats i els consellers delegats han de respondre políticament de la seua gestió davant del Ple de l'Ajuntament de Torrent, en els termes que preveuen este reglament orgànic i en el reglament orgànic del Ple.

Article 54. Regidors delegats d'àrea

1. Els regidors delegats d'àrea els ha de nomenar l'alcalde, mitjançant un decret, d'entre els regidors membres de la Junta de Govern Local.
2. Els regidors delegats d'àrea exercixen la direcció superior d'una àrea de govern de l'Ajuntament de Torrent, i hi desenvolupen les funcions de direcció, planificació i coordinació política en els termes que preveu este reglament orgànic.

Article 55. Regidors delegats i consellers delegats

1. Els regidors delegats els ha de nomenar l'alcalde, mitjançant un decret, d'entre els regidors que no formen part de la Junta de Govern Local, per a assumir responsabilitats directives concretes en un àmbit de matèries corresponent a una àrea de govern. L'àmbit material sobre el qual exercix funcions el regidor delegat, es denomina delegació.
2. Els regidors delegats depenen directament del regidor de l'àrea de govern a qui estiguen adscrits, i han d'actuar en tot moment amb subjecció a les directrius establides per este.
3. Els consellers delegats els ha de nomenar l'alcalde mitjançant un decret, d'entre els membres de la Junta de Govern Local que no tinguen la condició de regidors, per a assumir responsabilitats directives anàlogues a les dels regidors delegats d'àrea o els regidors delegats.
4. Els consellers delegats estan sotmesos al mateix règim de drets, deures, tractaments i responsabilitats que este reglament orgànic i el reglament orgànic del Ple establixen per als regidors.

Article 56. Forma dels actes

Les decisions administratives que adopten els membres del govern adopten la forma de decrets i es denominen, segons pertoque, decret del regidor d'àrea, decret del regidor delegat o decret del conseller delegat.

TÍTOL V. L'ADMINISTRACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE TORRENT

CAPÍTOL I. ÀREES DE GOVERN I ESTRUCTURA INTERNA

Article 57. Definició de les àrees de govern

1. Les àrees de govern són els nivells essencials de l'organització administrativa municipal, i cada una comprén un o més sectors funcionalment homogenis de matèries de competència de l'administració del municipi.
2. El nombre d'àrees de govern de l'Ajuntament de Torrent no pot excedir el nombre de membres de la Junta de Govern Local, exclòs l'alcalde.
3. D'acord amb el que disposa l'article 124.4.k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en relació amb l'article 123.1.c del mateix cos legal, correspon a l'alcalde determinar el nombre total, la denominació i competències de les àrees de govern.

Article 58. Estructura i organització de les àrees de govern

1. La determinació de l'estructura i organització de cada àrea de govern correspon a l'alcalde mitjançant un decret, en els termes que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i el present reglament orgànic.
2. Les àrees de govern s'estructuren a través dels regidors delegats d'àrea, regidors delegats, consellers delegats, regidories, coordinadors generals, direccions generals, departaments, servicis i altres unitats inferiors o assimilades.
3. La direcció superior de les àrees de govern correspon a un regidor delegat d'àrea, o, si és el cas, a un conseller delegat amb esta atribució, amb l'assistència dels regidors delegats i consellers delegats, si n'hi ha.
4. El decret de l'alcalde que determine l'estructura de cada àrea de govern pot crear òrgans directius que assumisquen funcions de coordinació, així com òrgans directius que culminen l'organització administrativa de l'àrea. El nomenament dels titulars d'estos òrgans directius s'ha d'efectuar en la forma prevista en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Article 59. Ordenació jeràrquica

1. Els òrgans directius depenen d'alguna de les persones anteriors i s'ordenen jeràrquicament de la manera següent: coordinador general d'Àrea i director general.
2. Els òrgans directius esmentats poden tindre delegades competències de govern sense necessitat que hi haja direcció superior d'un regidor delegat o conseller delegat.

CAPÍTOL II. ÒRGANS SUPERIORS DE LES ÀREES

Art. 60. Funcions dels regidors delegats d'àrea de govern

Són funcions dels regidors delegats d'àrea:

- a. La direcció, planificació i coordinació de l'àrea de govern.
- b. La definició dels objectius de l'àrea de govern, l'aprovació dels plans d'actuació i l'administració dels recursos necessaris per a executar-los, d'acord amb les normes pressupostàries corresponents.
- c. La remissió al Ple de l'Ajuntament de les propostes que corresponguen a la seua àrea de govern, quan afecten unes quantes regidories dins de l'àrea.

- d. La presentació a la Junta de Govern Local dels avantprojectes d'ordenances, reglaments i la resta de disposicions municipals de caràcter normatiu, quan afecten unes quantes regidories dins de l'àrea.
- e. La presentació a la Junta de Govern Local de propostes d'acords quan corresponga a esta aprovar-los i quan es referisquen a matèries compreses en el seu àmbit de competències, quan afecten unes quantes regidories dins de l'àrea.
- f. La presentació a l'alcalde dels projectes d'organització i estructura de l'àrea de govern.
- g. El seguiment i avaluació de la gestió realitzada pel personal adscrit a l'àrea de govern i el control d'eficàcia en el compliment dels objectius de l'àrea.
- h. El seguiment, avaluació i inspecció superior de la gestió portada a terme pels organismes públics adscrits a l'àrea de govern, així com la resta de les funcions respecte d'estos que estableix l'article 85 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- i. La direcció del personal de l'àrea de govern, sense perjuí de les funcions de direcció superior de tot el personal de l'Ajuntament que corresponen a l'alcalde.
- j. La resolució dels conflictes que es plantegen entre òrgans pertanyents a l'àrea de govern.
- k. Qualsevol altres funcions que els encomane la legislació de règim local de l'Estat o de la Comunitat Valenciana, així com la resta de funcions que els atribuisca el present reglament orgànic.

Article 61. Els regidors delegats

Els regidors delegats, sota l'autoritat del regidor delegat d'àrea, tenen encomanada la direcció de l'activitat de la seua delegació, la qual ha de versar sobre un conjunt homogeni de matèries de competència de l'àrea de govern a què es troben adscrits.

Art. 62. Funcions dels regidors delegats

Als regidors delegats els correspon la direcció dels àmbits de l'activitat administrativa integrada en la seua regidoria, si és el cas, sota la coordinació dels delegats corresponents d'àrea, i en particular, les competències següents:

- a) Exercir la representació, direcció, gestió i inspecció de la regidoria de què siguen titulars.
- b) Fixar els objectius de la regidoria de competència seua, aprovar-ne els plans d'actuació i aprovar els recursos necessaris per a executar-los, d'acord amb les normes pressupostàries corresponents.
- c) Elevar al Ple les propostes corresponents a l'àmbit exclusiu de les competències de la regidoria.
- d) Proposar a la Junta de Govern Local l'aprovació dels projectes de disposicions de caràcter general i les altres propostes corresponents a l'àmbit exclusiu de les seues competències.
- e) Proposar a l'alcalde l'aprovació dels projectes d'organització i estructura de la regidoria.
- f) Avaluar l'execució dels plans d'actuació de la regidoria per part dels òrgans directius i exercir el control d'eficàcia respecte de la seua actuació.
- g) Exercir el control i la inspecció dels organismes autònoms locals i entitats públiques empresarials adscrits a la regidoria.
- j) Exercir les altres competències que li atribuisquen les disposicions legals o que els deleguen l'alcalde o la Junta de Govern Local.

Art. 63 Funcions dels consellers delegats

Les funcions dels consellers delegats són les mateixes que les fixades en els articles anteriors per als regidors delegats o, si és el cas, regidors delegats d'àrea.

CAPÍTOL III. DELS ÒRGANS CENTRALS DIRECTIUS

Art. 64. Coordinadors generals d'àrea

1. Els coordinadors generals d'àrea depenen directament del delegat de la seua àrea de govern, i els corresponen les funcions de coordinació de les distintes direccions generals o òrgans assimilats que integren la respectiva àrea de govern, els servicis comuns i les altres competències que els atribuïsquen les disposicions legals o delegades per l'alcalde o la Junta de Govern Local.

2. A més de les assenyalades en l'article anterior, són funcions dels coordinadors generals d'àrea, les següents:

a) L'impuls, coordinació i control dels servicis i departaments adscrits a l'àrea d'acord amb les directrius del delegat d'àrea.

b) La planificació conjunta de l'activitat de l'àrea, com a marc de referència per a la definició dels programes operatius dels servicis i departaments adscrits a l'àrea i la coordinació de l'execució d'estos, amb el seguiment, l'evolució i el control continu dels resultats.

c) La gestió integrada dels recursos de l'àrea, tant personals, com materials i de caràcter tecnològic.

d) La formulació de propostes en matèria de millora dels servicis i d'estructures orgàniques, la racionalització de processos i els canvis i innovacions en la modalitat de gestió dels servicis.

e) L'organització del suport jurídic i tècnic als regidors delegats d'àrea o consellers delegats amb esta atribució i, si és el cas, als delegats adscrits a l'àrea.

f) Actuar com a òrgan de comunicació i col·laboració entre les autoritats polítiques i el personal municipal adscrit a l'àrea.

3. Les funcions anteriors, així com les indicades en l'article anterior, s'han de portar a terme, si és el cas, amb l'assistència dels directors generals adscrits a l'àrea.

4. En el cas que en l'àrea no s'haja previst el càrrec de coordinador general, els directors generals han d'assumir les funcions anteriors en referència a les matèries que siguen competència de la direcció que exercisquen.

5. Les funcions ressenyades podran completar-se o especificar-se no sols en l'acte de nomenament per la Junta de Govern Local sinó també per decret de l'Alcaldia al llarg de la gestió del coordinador general.

Article 65. Directors generals

1. Els directors generals són els titulars dels òrgans directius i els correspon, sota la dependència directa d'un coordinador general o d'un regidor delegat, conseller delegat o regidor delegat d'àrea, la direcció i gestió d'un o més àmbits de competències funcionalment homogenis.

2. Amb caràcter general, corresponen als directors generals en els àmbits respectius de responsabilitat, les funcions següents:

a) La direcció i gestió dels servicis de la seua competència.

b) La direcció i coordinació de les unitats orgàniques adscrites i de les quals tinguen la direcció immediata.

c) L'elaboració de projectes de disposicions, acords i convenis respecte de les matèries del seu àmbit de funcions.

d) L'elaboració, seguiment i control del pressupost anual que se'ls assigne.

e) L'avaluació dels servicis de la seua competència.

f) Les altres competències que els siguen atribuïdes per les disposicions legals o delegades per l'alcalde o la Junta de Govern Local.

3. Les funcions indicades podran completar-se o especificar-se no sols en l'acte de nomenament per la Junta de Govern Local, sinó també per decret de l'Alcaldia al llarg de la gestió del director general.

Article 66. Nomenament de les persones titulars dels òrgans directius

1. Els coordinadors generals i els directors generals els nomena i els cessa la Junta de Govern.

2. El nomenament ha d'efectuar-se, de conformitat amb el que preveu la legislació de règim local, entre funcionaris de carrera de l'Estat, de les comunitats autònomes, de les entitats locals o funcionaris d'administració local amb habilitació estatal, per a l'ingrés dels quals se'ls ha d'exigir estar en possessió d'un títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte o equivalent, llevat que en atenció a les característiques específiques del lloc directiu, el titular, si bé amb la titulació dita, no tinga la condició de funcionari, en els termes de l'article 130.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

En este últim cas, els nomenaments han d'efectuar-se motivadament i d'acord amb criteris de competència professional i experiència en l'exercici de llocs de responsabilitat en la gestió pública o privada.

3. Els funcionaris als quals se'ls nomenen titulars dels òrgans directius municipals han de passar a la situació de servicis especials, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent sobre Funció Pública, excepte el personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter estatal quan exercisquen llocs reservats a ells, el qual s'ha de regir per la normativa específica i hi queda en situació de servici actiu.

Article 67. Forma dels actes

1. Les decisions administratives que adopten els òrgans directius han de revestir la forma de resolució de l'òrgan de què es tracte.

2. Estes resolucions s'han de publicar o notificar d'acord amb el que disposa la normativa vigent.

CAPÍTOL IV. DE L'ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL

Article 68. Definició i composició

1. L'Assessoria Jurídica Municipal és la unitat administrativa responsable de l'assistència jurídica a l'alcalde, a la Junta de Govern Local i als òrgans directius de l'Ajuntament de Torrent, sense perjuí de les funcions reservades per la legislació de règim local a altres òrgans municipals.

2. L'Assessoria Jurídica Municipal està integrada pel lletrat titular de l'Assessoria Jurídica Municipal, els lletrats assessors, si és el cas, i la resta dels funcionaris que integren la unitat.

Article 69. Funcions

Correspon als lletrats integrats en l'Assessoria Jurídica Municipal l'assistència jurídica a l'alcalde, a la Junta de Govern Local i als òrgans directius, comprensiva de l'assessorament jurídic i de la representació i defensa en juí de l'Ajuntament i dels seus organismes públics, llevat que designen advocat col·legiat per a representar-los i defensar-los, de conformitat amb el que disposa l'apartat tercer de l'art. 551 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial.

Article 70. El lletrat titular de l'Assessoria Jurídica Municipal

1. De conformitat amb el que disposa l'article 130 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, el lletrat titular de l'Assessoria Jurídica Municipal té caràcter d'òrgan directiu.
2. El lletrat titular de l'Assessoria Jurídica Municipal rep la denominació d'advocat de la ciutat.
3. L'advocat de la ciutat exercix les funcions establides en l'article 129 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i li corresponen, sota la direcció superior de l'alcalde, la direcció i coordinació de les funcions encomanades a l'Assessoria Jurídica Municipal.
4. El nomenament i cessament de l'advocat de la ciutat correspon a la Junta de Govern Local, i s'ha de triar entre persones que complisquen els requisits següents:
 - a. Estar en possessió del títol de llicenciat en Dret.
 - b. Tindre la condició de funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter estatal, o bé de funcionari de carrera de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, quan per a ingressar-hi se'ls exigisca el títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte, o titulació equivalent.
5. L'advocat de la ciutat ha de formar part de les meses de contractació de l'Ajuntament, en els termes que preveu la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i en la legislació de contractes de les administracions públiques; podrà delegar tal funció en lletrats assessors o, si no n'hi ha, en titulats superiors llicenciats en Dret.

Article 71. Nomenament i funcions dels lletrats assessors

1. El nomenament dels lletrats assessors s'ha d'ajustar al que estableix la normativa de règim local per a l'accés a places de funcionaris de l'Escala d'Administració Especial, Subescala de tècnics amb exigència de títol superior de llicenciat en Dret o grau equivalent.
2. Els lletrats assessors han de desenvolupar les funcions en règim de dedicació exclusiva i amb incompatibilitat respecte de qualsevol altra activitat professional, en els termes que preveu l'ordenament jurídic vigent.
3. Els lletrats assessors substituïxen el lletrat titular de l'Assessoria Jurídica en els supòsits de vacant, absència o malaltia, i exercixen les funcions d'assessorament jurídic, representació i defensa en juí i qualssevol altres cometes jurídiques o administratius que els encomane el lletrat titular de l'Assessoria Jurídica.

Article 72. Emissió d'informes

1. L'Assessoria Jurídica Municipal ha d'emetre un informe a sol·licitud de qualsevol dels òrgans superiors de l'Ajuntament de Torrent.
L'Assessoria Jurídica ha d'informar, en les sessions dels òrgans col·legiats a què assistisca i quan hi haja un requeriment exprés d'algun dels membres, sobre els aspectes legals de l'assumpte que s'hi discutisca, a fi de col·laborar en la correcció jurídica de la decisió que haja d'adoptar-se. En el supòsit de plantejar-se en el debat alguna qüestió sobre la legalitat del qual puga dubtar-se, ha de sol·licitar al president l'ús de la paraula per a assessorar la Corporació.
2. Els informes de l'Assessoria Jurídica Municipal no tenen caràcter vinculant i s'han d'emetre en el termini de 10 dies, llevat que la norma legal o reglamentària que regule el procediment establisca un termini inferior.

Article 73. Representació i defensa en juí de l'Ajuntament de Torrent

1. La defensa en juí de l'Ajuntament de Torrent i dels organismes públics correspon als lletrats integrants de l'Assessoria Jurídica Municipal.
2. Els lletrats de l'Ajuntament poden assumir la defensa en juí de les autoritats, funcionaris i empleats de l'Ajuntament de Torrent en procediments judicials que se seguïsquen per raó

d'actes o omissions relacionats directament o immediatament amb l'exercici de les funcions corresponents.

3. L'òrgan directiu de què depenga l'autoritat, el funcionari o l'empleat, ha de proposar raonadament al lletrat titular de l'Assessoria Jurídica, la defensa que se sol·licita. Esta no es podrà portar a efecte si hi ha col·lisió amb la defensa dels drets i interessos generals de l'Ajuntament.

4. El que disposen els paràgrafs anteriors no afecta en cap forma el dret de l'autoritat, funcionari o empleat públic d'encomanar la defensa als professionals que estime més convenients i s'entén que renúncia a l'assistència jurídica per part del lletrat de l'Ajuntament des del moment en què es tinga constància que s'ha fet tal nomenament.

5. Els òrgans superiors de l'Ajuntament de Torrent poden acordar, amb la consulta prèvia, si ho consideren necessari, amb el lletrat titular de l'Assessoria Jurídica, que la defensa processal de l'Ajuntament siga encomanada a un advocat col·legiat, en els termes que preveu l'article 551.3 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial.

Article 74. Càrregues tributàries i quotes col·legials

L'Ajuntament de Torrent ha d'assumir les càrregues tributàries i les quotes col·legials dels membres de l'Assessoria Jurídica Municipal, sempre que siguen conseqüència de l'exercici de la professió d'advocat al servici de la Corporació, dels membres o dels funcionaris o empleats.

Article 75. Règim intern

La regulació de la forma de prestació i el règim intern de l'Assessoria Jurídica Municipal ha d'establir-la el lletrat titular de l'Assessoria Jurídica, amb la conformitat de l'alcalde o regidor en qui este delegue.

CAPÍTOL V. ÒRGANS DE GESTIÓ ECONOMICOFINANCERA

Article 76. Intervenció General

1. La Intervenció General, com a òrgan de control i fiscalització interna de la gestió economicofinancera, té les funcions que la legislació estatal i autonòmica li atribuïxen i, en tot cas, l'emissió d'informes, dictàmens i propostes que en matèria economicofinancera o pressupostària li haja sol·licitat la Presidència, o a esta un terç dels regidors, o quan es tracte de matèries per a les quals legalment s'exigisca una majoria especial, així com el dictamen sobre la procedència de nous servicis o reforma dels que hi ha a l'efecte de l'avaluació de la repercussió economicofinancera de les propostes respectives.

2. Correspon a la Intervenció General de l'Ajuntament de Torrent la funció pública de control i fiscalització interna de la gestió economicofinancera i pressupostària, en la triple accepció de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia.

3. La Intervenció General queda adscrita orgànicament a l'àrea de govern amb competències en matèria d'Hisenda, tot i que ha d'exercir les funcions amb plena autonomia respecte dels òrgans i entitats municipals i càrrecs directius la gestió de les quals fiscalitze. Ha de tindre accés complet a la comptabilitat i a tots els documents que siguen necessaris per a l'exercici de les seues funcions.

4. El titular de la Intervenció General municipal es denomina interventor general, té caràcter d'òrgan directiu i l'ha de nomenar la Junta de Govern Local, a proposta de l'alcalde, entre funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal i la provisió s'ha de fer en els termes que preveu la legislació vigent.

Article 77. Tresoreria Municipal

1. Correspon a la Tresoreria Municipal desenvolupar la funció de tresoreria i comptabilitat establida en la legislació vigent que comprén:

a) El maneig i custòdia de fons, valors i efectes de l'entitat local, de conformitat amb el que estableixen les disposicions legals vigents.

b) La direcció dels servicis de recaptació.

c) La gestió i desenvolupament de la comptabilitat financera.

2. El maneig i custòdia de fons, valors i efectes comprén:

a) La realització de tots els cobraments i pagaments que corresponen als fons i valors de l'entitat, de conformitat amb allò que estableixen les disposicions legals vigents.

b) L'organització i custòdia de fons, valors i efectes de conformitat amb les directrius assenyalades per l'Alcaldia o pel regidor d'Hisenda.

c) Executar d'acord amb les directrius marcades per la Corporació, les consignacions en bancs, caixa general de depòsits i establiments anàlegs, i autoritzar amb qui ordena els pagaments i amb l'interventor els xecs i la resta d'ordes de pagament que es giren contra els comptes oberts en eixos establiments.

d) La formació dels plans i programes de Tresoreria per a distribuir en el temps les disponibilitats dineràries de l'entitat per a la satisfacció puntual de les obligacions atenent les prioritats legalment establides, d'acord amb les directrius de la Corporació.

e) Respondre dels avals contrets.

f) Servir al principi d'unitat de caixa.

3. La direcció dels servicis recaptatoris comprén:

a) L'impuls i la direcció dels procediments recaptatoris mitjançant la proposta de les mesures necessàries perquè la cobrança es faça dins dels terminis assenyalats.

b) L'autorització dels plecs de càrrec de valors que s'entreguen als recaptadors i agents executius.

c) Dictar la provisió de constrenyiment en els expedients administratius d'este caràcter i autoritzar la subhasta dels béns embargats.

d) La tramitació dels expedients de responsabilitat per perjuí de valors.

4. La Tresoreria Municipal queda adscrita a l'àrea de govern amb competències en matèria d'Hisenda i depén directament del titular de l'àrea, sense perjuí de les competències atribuïdes per la legislació de règim local i pel present reglament orgànic als òrgans superiors de l'Ajuntament de Torrent.

5. El titular de la Tresoreria Municipal es denomina tesorero, té el rang de director general, de caràcter directiu, i el nomena la Junta de Govern Local, a proposta de l'alcalde, entre funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal i la provisió s'ha de fer en els termes que preveu la legislació vigent.

Article 78. Òrgan de Gestió Pressupostària

1. Les funcions públiques de pressupostació les exercix l'òrgan de gestió pressupostària.

2. Les funcions de pressupostació comprenen les activitats següents, sense perjuí de les altres que puga atribuir-li l'alcalde o regidor delegat:

a) L'elaboració del projecte de Pressupost General de l'Ajuntament perquè la Junta de Govern Local l'aprove.

b) L'anàlisi i avaluació dels programes de despeses que integren el Pressupost General de l'Ajuntament.

c) L'establiment de les tècniques pressupostàries que s'han d'utilitzar per a l'elaboració del Pressupost General de l'Ajuntament.

d) La definició i manteniment de l'estructura pressupostària.

e) La incoació dels expedients de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdits, així com elevar la proposta de resolució a l'òrgan competent. La tramitació, anàlisi i seguiment dels expedients de modificacions pressupostàries.

f) Seguiment i ordenació general del procés d'execució del pressupost.

- g) La coordinació i assessorament en matèria pressupostària a les distintes àrees, districtes, organismes autònoms, societats mercantils i la resta d'entitats públiques municipals.
 - h) La realització d'una memòria demostrativa del grau de compliment dels objectius programats.
 - i) Elaborar i, si escau, elevar la proposta d'aprovació a l'òrgan competent dels plans financers que l'administració municipal haja de realitzar.
 - j) Les altres competències relacionades amb el Pressupost General de l'Ajuntament que no estiguen expressament atribuïdes a altres òrgans.
3. L'Òrgan de Gestió Pressupostària queda adscrit a l'àrea de govern amb competències en matèria d'Hisenda i depén directament del titular de l'àrea, sense perjuí de les competències atribuïdes per la legislació de règim local i pel present reglament orgànic als òrgans superiors de l'Ajuntament de Torrent.
4. El titular de l'Òrgan de Gestió Pressupostària es denomina director de l'Oficina Pressupostària, té el rang de director general, de caràcter directiu, i és nomenat per la Junta de Govern Local, a proposta de l'alcalde, entre funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal o funcionaris de carrera de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, quan per a ingressar-hi se'ls exigisca el títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte o equivalent.

Article 79. Òrgan de Comptabilitat

- 1. És l'òrgan responsable de la gestió i desenvolupament de la comptabilitat financera i seguiment, en termes financers, de l'execució dels pressupostos d'acord amb les normes generals i les dictades pel Ple de la Corporació.
- 2. Així mateix, li competeix la inspecció de la comptabilitat dels organismes autònoms i de les societats mercantils.
- 3. L'òrgan de comptabilitat quedarà adscrit a l'Àrea de govern amb competències en matèria d'Hisenda i dependrà directament del titular de l'Àrea, sense perjudici de les competències atribuïdes per la legislació de règim local i pel present Reglament Orgànic als òrgans superiors de l'Ajuntament de Torrent.
- 4. El titular de l'òrgan de comptabilitat es denomina Tècnic de Comptabilitat, i és nomenat entre funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter estatal, la provisió del qual es realitzarà en els termes previstos en la legislació vigent.

CAPÍTOL VI. ALTRES ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 80. Concepte

- 1. Són òrgans col·legiats aquells que es creen formalment i estan integrats per tres o més persones i als quals s'atribuïxen funcions administratives de decisió, assessorament, seguiment, coordinació i control d'altres òrgans o activitats.
- 2. Els òrgans col·legiats a través dels quals es dona participació als veïns i a les associacions que els representen s'han de regir per les normes específiques.

Article 81. Creació, modificació i supressió

- 1. Correspon a l'alcalde, mitjançant un decret, la creació d'òrgans col·legiats amb capacitat decisòria, que han d'estar integrats en tot cas per regidors, membres no electes de la Junta de Govern o per titulars d'òrgans directius.
Les competències d'estos òrgans són les que els atribuïsquen l'alcalde o altres òrgans municipals a través de la delegació corresponent.
- 2. L'alcalde pot acordar la creació d'òrgans col·legiats amb les funcions de seguiment, assessorament, coordinació i control d'altres òrgans o activitats administratives de la

competència de diverses àrees, districtes o organismes autònoms. En estos òrgans s'han d'integrar representants de les àrees, districtes o organismes interessats.

3. No obstant això previst en els apartats anteriors, l'alcalde pot elevar al Ple la creació d'òrgans col·legiats quan, per la composició política, per la participació d'altres administracions públiques o per la rellevància institucional de la seua composició o funcions, així ho estime convenient, o quan així ho exigisca una disposició legal o reglamentària.

4. Correspon als regidors designats per a exercir la direcció de cada àrea acordar la creació d'òrgans col·legiats amb les funcions de seguiment, assessorament, coordinació i control d'altres òrgans o activitats administratives de la competència d'aquells.

La mateixa facultat correspon al consell rector dels organismes autònoms.

5. Podran participar en estos òrgans, si és el cas, representants d'altres administracions públiques, així com organitzacions representatives d'interessos socials o altres membres que es designen per condicions especials d'experiència o coneixements.

La participació dels representants d'altres administracions públiques s'ha de produir quan així ho determine una norma aplicable a estes, quan vinga així establert en un conveni o quan així ho accepten voluntàriament.

6. La modificació o supressió dels òrgans col·legiats s'ha de dur a terme de la mateixa manera disposada per a creació, llevat que en esta s'haguera fixat un termini previst per a l'extinció, i en este cas, es produirà automàticament en la data assenyalada a este efecte.

Article 82. Requisits de constitució

La constitució dels òrgans col·legiats requerix la determinació en la norma de creació o en el conveni amb altres administracions públiques pel qual este òrgan es crea, dels punts següents:

- a) Els fins o objectius.
- b) La integració administrativa o dependència jeràrquica.
- c) La composició i els criteris per a la designació del president i de la resta de membres.
- d) Les funcions de decisió, assessorament, seguiment, coordinació i control, així com qualsevol altra que se li atribuïska.
- e) La dotació dels crèdits necessaris, si és el cas, per al funcionament.

Article 83. Règim jurídic

1. El règim jurídic dels òrgans col·legiats s'ha d'ajustar a les normes contingudes en la legislació del Règim Local i en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sense perjuí de les peculiaritats organitzatives que es continguen en la norma de creació.

2. Les actes han de tindre el mateix contingut mínim que l'establert per a les actes de la Junta de Govern Local.

Article 84. Publicitat

1. Les disposicions o convenis de creació d'òrgans col·legiats que tinguen atribuïdes facultats decisòries s'han de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província*.

2. Les normes o convenis pels quals es creen òrgans col·legiats amb facultats de seguiment, assessorament, coordinació i control s'han de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província*.

TÍTOL VI. DELS ORGANISMES PÚBLICS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 85. Definició i naturalesa

1. L'Ajuntament de Torrent pot crear organismes públics que han d'assumir la gestió directa dels servicis públics locals en els termes que preveuen els articles 85 i 85 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

2. Els organismes públics podran crear-se per a portar a terme activitats d'execució o gestió, tant de foment o prestació com de contingut econòmic, en l'àmbit de matèries de competència municipal.

Article 86. Marc normatiu.

Els organismes públics es regixen:

a) Pel que disposen l'article 85 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, els articles 42 a 52 i 53 a 60 de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, d'Organització i Funcionament de l'Administració General de l'Estat i la resta de les disposicions legals de l'Estat que resulten aplicables.

b) Per les lleis de la Comunitat Valenciana que resulten aplicables.

c) Per les disposicions del present títol.

d) Pels seus estatuts.

Article 87. Principis d'organització i funcionament.

Els organismes públics han d'ajustar l'organització i funcionament als principis generals reconeguts en el títol preliminar d'este reglament orgànic.

Article 88. Tipus d'organismes públics

1. Els organismes públics es classifiquen en:

a. Organismes autònoms locals.

b. Entitats públiques empresarials locals.

2. Excepcionalment poden haver-hi entitats públiques empresarials locals amb estatuts que els assignen la funció de dirigir o coordinar altres ens de la mateixa o distinta naturalesa, o bé la funció de dirigir o coordinar les societats mercantils municipals en els termes establits en la disposició addicional dotze de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Article 89. Adscripció d'organismes públics

Els organismes públics estan adscrits, directament o a través d'un altre organisme públic, a una àrea de govern determinada.

Article 90. Personalitat jurídica dels organismes públics

Els organismes públics tenen personalitat jurídica pública diferenciada, així com patrimoni propi i autonomia de gestió, tot això en els termes de la normativa aplicable.

Article 91. Creació, modificació, refosa o supressió

La creació, modificació, refosa o supressió d'organismes públics correspon al Ple de l'Ajuntament de Torrent, a proposta de la Junta de Govern Local.

Article 92. Estatuts dels organismes públics

1. El Ple ha d'aprovar els estatuts dels organismes públics, que han de comprendre els punts previstos en l'article 85 bis.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
2. Els estatuts dels organismes públics han de ser aprovats i publicats amb caràcter previ a l'inici de l'activitat de l'organisme públic corresponent.

Article 93. Patrimoni dels organismes públics

1. El patrimoni dels organismes públics i els recursos necessaris per al finançament de les activitats han d'establir-se en els estatuts, amb subjecció plena al que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, els preceptes de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, d'Organització i Funcionament de l'Administració General de l'Estat que resulten aplicables a l'Administració Local, el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals i la resta de les normes de règim local que resulten aplicables en estes matèries.
2. L'inventari de béns i drets dels organismes públics s'ha de remetre anualment al titular de l'àrea de govern a què estiguen adscrits.

Article 94. Règim de recursos humans, patrimoni i contractació

1. El règim de recursos humans, patrimoni i contractació dels organismes públics ha de ser el que establisquen els estatuts corresponents, i hauran de respectar en tot cas el que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, els preceptes de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, d'Organització i Funcionament de l'Administració General de l'Estat que resulten aplicables a l'Administració Local, i la resta de les normes sobre personal, règim patrimonial i contractes de les Administracions Públiques que resulten aplicables.
2. La determinació i modificació de les condicions retributives, tant del personal directiu com de la resta del personal, s'han d'establir en els estatuts amb subjecció plena a les normes que aprobe el Ple o la Junta de Govern Local, segons corresponga.
3. Els Estatuts dels organismes públics han d'establir els mecanismes adequats perquè el titular de l'àrea de govern porte a terme el seguiment i control de l'evolució de les despeses de personal i de la gestió dels recursos humans en l'organisme públic.

Article 95. Règim pressupostari, economicofinancer, de comptabilitat, d'intervenció, control financer i control d'eficàcia.

1. El règim pressupostari, economicofinancer, de comptabilitat, d'intervenció, control financer i control d'eficàcia dels organismes públics ha de ser el que establisquen els estatuts corresponents, i hauran de respectar en tot cas el que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, els preceptes de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, d'Organització i Funcionament de l'Administració General de l'Estat que resulten aplicables a l'Administració Local, el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals i la resta de les normes de règim local que resulten aplicables en estes matèries.
2. El que disposa l'apartat anterior ha d'entendre's sense perjudici d'allò que preveu la disposició transitòria segona de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local, en relació amb el règim transitori de les entitats públiques empresarials.
3. Els estatuts dels organismes públics han d'establir els mecanismes adequats perquè el titular de l'àrea de govern porte a terme el seguiment i control de l'eficàcia de l'organisme públic en el compliment dels objectius.

CAPÍTOL II. DELS ORGANISMES AUTÒNOMS

Article 96. Naturalesa i funcions dels organismes autònoms

1. Els organismes autònoms han d'actuar amb subjecció al dret administratiu.
2. Correspon als organismes autònoms la realització d'activitats de foment, de prestació o de gestió de servicis públics, en règim de descentralització funcional i en execució de programes específics de l'activitat d'una àrea de govern de l'Ajuntament de Torrent.
3. Els organismes autònoms disposen dels ingressos propis que estiguen autoritzats a obtenir, així com de la resta de dotacions que puguen percebre a través del Pressupost General de l'Ajuntament de Torrent.

Article 97. Òrgans de govern dels organismes autònoms

Els òrgans de govern dels organismes autònoms són:

- a. El Consell Rector.
- b. El president.
- c. El vicepresident.
- d. El director, si escau.
- e) Aquells altres òrgans que s'establisquen en els estatuts.

Article 98. Naturalesa i composició del Consell Rector

1. El Consell Rector és el màxim òrgan de govern de l'organisme autònom, a qui correspon la direcció suprema, la fixació de les directrius d'actuació i la supervisió del compliment dels objectius.
2. El Consell Rector està integrat pel president de l'organisme autònom i pel nombre de vocals que establisquen els estatuts.
3. Els membres del Consell Rector seran nomenats i, si és el cas, cessats per acord de la Junta de Govern Local, en els termes que establisquen els Estatuts de l'Organisme.
4. Els vocals del Consell Rector han de ser proposats entre persones que complisquen alguna de les condicions següents:
 - a. Que siguen regidors de l'Ajuntament de Torrent, membres de la Junta de Govern Local que no tinguen la condició de regidor o titulars d'òrgans directius.
 - b. Que es tracte de persones de reconeguda competència en les matèries atribuïdes a l'organisme autònom.
 - c. Que es tracte de representants de les organitzacions socials, empresarials i sindicals amb un àmbit d'actuació relacionat amb l'activitat exercida per l'organisme autònom.
5. El secretari del Consell Rector és el secretari general de l'administració municipal, qui pot delegar esta funció en altres funcionaris municipals de titulació superior."

Article 99. Competències del Consell Rector

1. Corresponen al Consell Rector les competències que li atribuïsquen els estatuts de l'organisme autònom, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local i en la resta de disposicions legals aplicables.
2. El Consell Rector pot delegar les competències previstes en els estatuts en altres òrgans de govern de l'organisme. La delegació s'ha d'ajustar al que disposen els estatuts de l'organisme autònom i en el present reglament orgànic.

Article 100. Règim de funcionament del Consell Rector

El règim de funcionament del Consell Rector és l'establert pels estatuts de l'organisme, i haurà de respectar en tot cas les normes aplicables als òrgans col·legiats que estableix el

capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Article 101. President i vicepresident dels organismes autònoms

1. El president de l'organisme autònom és l'alcalde i és delegable en el regidor delegat de l'àrea de govern a què l'organisme autònom figure adscrit.
2. El president ha de nomenar entre els vocals del Consell Rector un vicepresident, a qui correspon la suplència d'aquell en els supòsits de vacant, absència o malaltia, així com la resta de les funcions que li atribuïsquen per delegació el president o el Consell Rector de l'organisme autònom.
3. El president de l'organisme autònom, que ho és també del Consell Rector, exercix la màxima representació institucional de l'organisme, convoca i presidix les sessions del Consell Rector, fixa l'ordre del dia i dirigix els debats.
4. Corresponen també al president la resta de funcions que estableixen els estatuts de l'organisme autònom, així com qualssevol altres que li atribuïska per delegació el Consell Rector.

Article 102. Funcions del secretari

Corresponen al secretari les funcions de fe pública i les d'assessorament legal dels òrgans unipersonals i col·legiats de l'entitat. La dels òrgans directius correspon a l'advocat de la ciutat, segons el que disposen els articles 129 i 130.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Article 103. Director de l'organisme autònom

1. La Junta de Govern Local, a proposta del president, ha de nomenar el director de l'organisme autònom entre funcionaris de carrera o personal laboral al servici de les administracions públiques, o professionals del sector privat, titulats superiors en ambdós casos, i amb més de cinc anys d'exercici professional en el segon. El director té la consideració d'òrgan directiu, en els termes que preveu el present reglament orgànic.
2. El director exercix, sota l'autoritat del president, les funcions superiors de gerència de l'organisme autònom, en els termes que estableixen els estatuts

CAPÍTOL III. DE LES ENTITATS PÚBLIQUES EMPRESARIALS

Article 104. Naturalesa i funcions de les entitats públiques empresarials

1. Les entitats públiques empresarials són organismes públics a què s'encomana la realització d'activitats de prestació i de la gestió de servicis o la producció de béns d'interés públic susceptibles de contraprestació.
2. En tot allò que no preveuen expressament en estatuts, les entitats públiques empresarials s'han de regir pel dret privat, excepte en la formació de la voluntat dels òrgans, en l'exercici de les potestats administratives que tinguen atribuïdes i en aquells aspectes específicament regulats en les lleis administratives.

Article 105. Òrgans de govern de les entitats públiques empresarials

Els òrgans de govern de les entitats públiques empresarials són:

- a) El Consell d'Administració.
- b) El president
- c) El vicepresident
- d) El director

Article 106. Naturalesa i composició del Consell d'Administració

1. El Consell d'Administració és el màxim òrgan de govern de l'entitat pública empresarial, i li correspon la direcció suprema, la fixació de les directrius d'actuació i la supervisió del compliment dels objectius.
2. El Consell d'Administració està integrat pel president de l'entitat, pel secretari i pel nombre de vocals que establisquen els estatuts.
3. Els membres del Consell d'Administració han de ser nomenats i, si s'escau, cessats per acord de la Junta de Govern Local a proposta del titular de l'àrea de govern a què figure adscrita l'entitat pública empresarial, d'acord amb els criteris previstos en l'article 98 d'este reglament orgànic per al nomenament dels vocals del Consell Rector dels organismes autònoms.
4. El secretari del Consell d'Administració l'ha de nomenar el president entre funcionaris públics que quan ingressaren se'ls va exigir titulació superior."

Article 107. Competències del Consell d'Administració

1. Corresponen al Consell d'Administració les competències que li atribueixen els estatuts de l'entitat pública empresarial, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local i la resta de disposicions legals aplicables.
2. El Consell d'Administració podrà delegar les competències previstes en els estatuts en altres òrgans de govern de l'entitat. La delegació s'ha d'ajustar a allò que disposen els estatuts i el present reglament orgànic.

Article 108. Règim de funcionament del Consell d'Administració

El règim de funcionament del Consell d'Administració és l'establert pels estatuts de l'entitat, i haurà de respectar en tot cas les normes aplicables als òrgans col·legiats que estableix el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Article 109. President i vicepresident de les entitats públiques empresarials

1. El president de l'entitat pública empresarial és l'alcalde, i es pot delegar en el regidor delegat de l'àrea de govern a què l'organisme autònom figure adscrit.
2. El president ha de nomenar entre els vocals del Consell d'Administració un vicepresident, a qui correspon la suplència d'aquell en els supòsits de vacant, absència o malaltia, així com la resta de les funcions que li atribueixen per delegació el president o el Consell d'Administració de l'entitat.
3. El president de l'entitat pública empresarial, que ho és també del Consell de Administració, exercix la màxima representació institucional de l'entitat, convoca i presidix les sessions del Consell d'Administració, fixa l'ordre del dia i dirigix els debats.
4. Corresponen també al president la resta de funcions que estableixen els estatuts de l'entitat, així com qualssevol altres que li atribueixca per delegació el Consell d'Administració.

Article 110. Funcions del secretari

Corresponen al secretari les funcions de fe pública i les d'assessorament legal dels òrgans unipersonals i col·legiats de l'entitat. La dels òrgans directius correspon a l'advocat de la ciutat, segons el que disposen els articles 129 i 130.2 de la Llei 7/85.

Article 111. Director de l'entitat pública empresarial

1. La Junta de Govern Local, a proposta del president, ha de nomenar el director de l'entitat pública empresarial entre funcionaris de carrera o personal laboral al servici de les Administracions Públiques, o professionals del sector privat, titulats superiors en ambdós casos, i amb més de cinc anys d'exercici professional en el segon. El director té la consideració d'òrgan directiu, en els termes que preveu el present reglament orgànic.

2. El director exercix, sota l'autoritat del president, les funcions superiors de gerència de l'entitat pública empresarial, en els termes que estableixen els estatuts.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Disposicions d'aplicació preferent

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional onze de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, les disposicions contingudes en el títol X per als municipis de gran població han de prevaldre, respecte de les altres normes del mateix rang o d'un rang inferior, en allò que s'oposen, contradiguen o resulten incompatibles

En aplicació d'esta disposició, les normes contingudes en el present reglament prevalen respecte de les altres del mateix rang o d'un rang inferior, en allò que s'oposen, contradiguen o resulten incompatibles.

En particular, les disposicions del present reglament s'han d'aplicar de manera preferent a les contingudes en el Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, que s'ha d'aplicar supletòriament.

Segona. Disposicions organitzatives de l'alcalde

Les disposicions contingudes en el present reglament referents a l'organització administrativa s'han de complementar i, si és el cas, desenvolupar, amb les que adopte l'alcalde a l'empara del que preveu l'article 124.4.k) de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local.

Tercera. Registre General

1. En el Registre General de l'Ajuntament de Torrent s'ha de fer constar el corresponent assentament de tot escrit o comunicació que es presente o que es reba en qualsevol unitat administrativa. També s'hi ha d'anotar, l'eixida dels escrits i comunicacions oficials dirigits a altres òrgans o particulars.

2. En cada delegació, districte o organisme públic es poden crear en les unitats administratives corresponents de la seua pròpia organització altres registres a fi de facilitar la presentació d'escrits i comunicacions. Estos registres són auxiliars del Registre General, a què han de comunicar tota anotació que efectuen.

Els assentaments s'han d'anotar respectant l'orde temporal de recepció o eixida dels escrits o comunicacions, i hi han d'ndicar la data del dia de recepció o eixida.

3. El Registre General, així com els registres auxiliars que s'establisquen per a la recepció d'escrits i comunicacions dels particulars o d'òrgans administratius, hauran d'instal·lar-se en suport informàtic.

4. El Registre General s'ha d'adscriure a la delegació competent en matèria d'atenció al ciutadà.

5. El Registre General de l'Ajuntament de Torrent s'ha de regir pel que disposen la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en el Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, i les disposicions contingudes en el present Reglament.

Quarta. Llibres de decrets

1. Les resolucions de l'alcalde han de ser transcrits en el Llibre de decrets.

2. Les resolucions de caràcter decisorí que dicten els regidors amb responsabilitats de govern, els consellers delegats o els titulars dels òrgans directius en l'exercici de

competències pròpies o delegades, ja siga per l'alcalde o per la Junta de Govern, han de ser transcrites, igualment, en el Llibre de decrets corresponent.

3. A fi de facilitar la gestió i anotacions en el Llibre de decrets, este podrà estructurar-se d'acord amb l'organització administrativa de l'Ajuntament, de manera que puga haver-hi un Llibre per cada àrea de govern, delegació o districte, i s'hi han d'aplicar, en la mesura possible, les tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics

4. Els Llibres de decrets a què es referixen els apartats anteriors els ha de portar el titular de l'òrgan de suport de la Junta de Govern Local, sense perjuí que puga delegar esta competències en altres funcionaris de l'Ajuntament als quals s'exigisca en l'ingrés la titulació superior.

Cinquena. Suplències dels delegats i òrgans directius

1. En els supòsits de vacant, absència o malaltia, els regidors o consellers delegats poden ser substituïts temporalment en l'exercici de funcions per un altre regidor o conseller delegat, designat per l'alcalde mitjançant un decret.

2. Els coordinadors generals d'àrea i els directors generals també poden ser substituïts temporalment en l'exercici de les funcions, en els supòsits de vacant, absència o malaltia, pel coordinador general, el director general o el subdirector general que designe l'alcalde mitjançant un decret.

Sisena. Adaptació dels estatuts d'organismes públics

El Ple de l'Ajuntament de Torrent disposa d'un termini de dotze mesos des de l'entrada en vigor del present reglament orgànic per a adequar els organismes autònoms que hi ha i adaptar els estatuts al règim jurídic que s'arreplega en el títol VI d'este reglament.

Setena. Denominacions tradicionals valencianes

L'Ajuntament de Torrent pot utilitzar denominacions tradicionals valencianes per als càrrecs, òrgans i oficis municipals aprovats en els reglaments orgànics o per mitjà d'acords plenaris.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Adscripció de llocs de treball de la Hisenda municipal

Les funcions comptables i de pressupostació que este reglament atribuïx als òrgans de gestió pressupostària i de comptabilitat, han de ser exercides, per la Intervenció General Municipal fins que es nomenen els titulars respectius.

Segona. Adscripció de llocs de treball de la Secretaria municipal

1. Fins que la relació de llocs de treball s'adapte a allò que disposa el present reglament orgànic, el regidor delegat de l'àrea amb competències en matèria de personal ha de determinar els llocs de treball de la Secretaria Municipal de l'Ajuntament que s'adscriuen provisionalment a la Secretaria General del Ple i a la Secretaria General de l'Administració Municipal.

2. Les funcions pròpies de la Secretaria General de l'Administració Municipal han de ser exercides per la Vicesecretaria Municipal fins que es nomenen el titular.

Tercera. Procediments en curs

El present reglament orgànic s'aplicarà a tots els procediments en curs des que entre en vigor.

DISPOSICIONS DEROGATÒRIES

Disposició derogatòria única. Disposicions derogades

A partir de l'entrada en vigor d'este reglament orgànic queden derogades les disposicions de l'Ajuntament de Torrent que s'hi oposen, el contradiguen o hi resulten incompatibles.

DISPOSICIONS FINALS.

Disposició final única. Publicació i entrada en vigor

La publicació i entrada en vigor del present reglament orgànic es regix pel que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

-
- * APROVACIÓ INICIAL..... PLE 11/NOVEMBRE/2010.
 - * APROVACIÓ DEFINITIVA..... DECRET. 37/2011.
 - * B.O.P.....19/GENER/2011.

MODIFICACIÓ ARTICULES 98 Y 106

- * APROVACIÓ INICIAL..... PLE 5/MARÇ/2012.
- * APROVACIÓ DEFINITIVA..... DECRET 1.318/2012.
- * B.O.P..... 01/JUNY/2012.

MODIFICACIÓ ARTICLE 97.- PER LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA DELS ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL JUNTA LOCAL FALLERA DE TORRENT.

MODIFICACIÓ ARTICLE 77.1, SUPRESSIÓ ARTICLE 79 I DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA.

- * APROVACIÓ INICIAL..... PLE 01/ OCTUBRE/2020.
- * APROVACIÓ DEFINITIVA..... DECRET 5308/2020.
- * B.O.P..... 28/DESEMBRE/2020.

MODIFICACIÓ NOVA REDACCIÓ AL DEROGAT ARTICLE 79

- * APROVACIÓ INICIAL..... PLE 27/ DESEMBRE/2022.
- * APROVACIÓ DEFINITIVA..... DECRET 1190/2023
- * B.O.P..... 27/MARÇ/2023