

**REGLAMENT DEL CONSELL
MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA I
ADOLESCÈNCIA DE L'AJUNTAMENT
DE TORRENT**

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Ajuntament de Torrent exerceix competències en matèria d'atenció i protecció a la infància i l'adolescència, que es plasmen tant en el disseny de polítiques públiques, com en l'execució d'actuacions i el foment de les activitats d'aquesta índole realitzades pel teixit social de la ciutat que es consideren d'interès públic.

Aquestes competències s'exerceixen en virtut dels articles 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i l'article 33 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, així com atenent la legislació sectorial en la matèria.

La planificació i posada en pràctica de polítiques públiques en matèria d'atenció i protecció dels infants i adolescents repercuteix en la societat de Torrent i implica una millora de les condicions de vida dels seus ciutadans i ciutadanes, en la millora educativa i en la cohesió social de la ciutat. Així mateix, la societat civil torrentina du a terme activitats privades i associatives de gran transcendència, i que repercuteixen de manera molt positiva en la qualitat de vida de la ciutadania i en la millora de les institucions pròpies.

L'Ajuntament de Torrent, en el seu interès per fomentar la participació pública en aquesta matèria i crear vies de trobada i coordinació de les diferents associacions, entitats i activitats que es duen a terme a Torrent, considera adequat implantar mecanismes orgànics de participació per als interlocutors socials més representatius en el disseny i implementació d'accions per a millorar l'atenció als nostres xiquets, xiquetes i adolescents

A aquesta finalitat respon la creació del **Consell Municipal de la Infància i Adolescència** de Torrent, com a òrgan municipal de canalització de la participació de la ciutadania, de les associacions o entitats socials més representatives en aquesta matèria, ja que vol ser un òrgan de col·laboració i proposta respecte de les diferents iniciatives que es pretenguem dur a terme i que siguem d'interès municipal.

La normativa vigent estableix diferents formes de canalització de la participació de la ciutadania i les seues associacions, entre els quals hi ha els consells sectorials com a òrgans de naturalesa mixta en la composició, i amb funcions consultives i assessores, consells que s'entenen com els més adequats per a fer possible aquesta participació dels sectors singularment representatius de la defensa i protecció dels xiquets, xiquetes i adolescents en el municipi.

Aquest reglament té, així, per objecte, regular les competències del Consell de la Infància i Adolescència, el seu àmbit d'actuació, la composició i les atribucions de cadascun dels òrgans així com el règim de funcionament, la forma de designació dels membres i en general el règim jurídic aplicable per al compliment més adequat de les finalitats que se li assignen.

Tot açò sense oblidar que la finalitat del Consell Municipal de la Infància i Adolescència és la de canalitzar la participació dels ciutadans i de les associacions en els assumptes municipals i açò mitjançant el foment de la col·laboració amb l'Administració d'organitzacions i persones físiques clarament significatives en aquest camp, i que la naturalesa jurídica d'aquest Consell és la de consell sectorial, i per tant ha de desenvolupar funcions d'informe, i si escau, de proposta, en relació amb les competències de l'Ajuntament de Torrent en matèria de defensa i protecció als xiquets, xiquetes i adolescents, la qual cosa implica que ha de ser una institució activa i no merament passiva i receptora d'informació.

El reglament s'articula a través de dos capítols, setze articles, dues disposicions addicionals i una disposició final.

El capítol primer aborda les qüestions generals del règim jurídic del Consell Municipal d'Infància i Adolescència amb especial referència a les funcions i competències.

El capítol segon regula tant la composició de l'organisme, que pretén que tinga la major representació possible amb l'eficàcia en el funcionament i un règim jurídic dels membres.

Així mateix, regula el règim de funcionament dels òrgans, amb especial referència al Ple, així com reflectint la possibilitat d'actuar mitjançant comissions especialitzades.

CAPÍTOL I. OBJECTE I FUNCIONS

Article 1. Naturalesa jurídica i denominació

1.El Consell Municipal de la Infància i Adolescència es constitueix com un instrument fonamental de diàleg i d'acostament a les polítiques que aquest Ajuntament du a terme en relació a la infància i adolescència.

2.Aquest consell sectorial es crea a l'empara de les previsions de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, i en conseqüència ha de dur a terme funcions d'informe i, si escau, de proposta, en relació amb les competències que l'Ajuntament de Torrent té en matèria d'infància i adolescència.

Article 2. Àmbit d'actuació

L'àmbit d'actuació del Consell Municipal de la Infància i Adolescència és el terme municipal de Torrent, sense perjudici de les actuacions que puguen derivar-se, de manera especial, de la coordinació i col·laboració amb la Generalitat Valenciana i altres municipis.

Article 3. Objecte i funcions

1. Per al compliment de les finalitats indicades en l'article primer correspon al Consell Municipal de la Infància i Adolescència el desenvolupament de totes aquelles funcions que tinguen relació amb les competències municipals en la matèria del seu àmbit d'actuació.

2. El Consell Municipal de la Infància i Adolescència de Torrent té com a objectiu articular vies de participació social amb la finalitat d'optimitzar els recursos, programes i prestacions en relació amb els xiquets, xiquetes i adolescents, i exerceix, en el marc de les seues competències, funcions d'informe i proposta.

3. Les metes específiques del Consell Municipal de la Infància i Adolescència són:

- a. Proposar accions destinades a promoure els drets la infància reconeguts per la Convenció dels Drets del Xiquet i la resta d'ordenament jurídic, ja siga europeu, estatal, autonòmic i /o local.
- b. Dur el seguiment de les polítiques destinades a la infància elaborades per l'Ajuntament de Torrent.

- c. Promoure les actuacions necessàries per a sensibilitzar la ciutadania en el coneixement i respecte dels drets de la infància, especialment en l'àmbit local però també en altres àmbits més extensos.
- d. Concretar quins són els problemes de la infància a Torrent i proposar possibles solucions amb el disseny d'objectius d'intervenció i l'avaluació periòdica.
- e. Participar en el disseny, execució i avaluació dels plans i projectes d'infància elaborats per l'Ajuntament.
- f. Arreplegar, analitzar i divulgar informació rellevant als drets de la infància generada en qualsevol àmbit o institució.
- g. Assessorar l'Ajuntament en matèria dels drets de la infància
- h. Promoure la interdisciplinarietat en les actuacions relacionades amb el seu àmbit de competència.
- i. Proposar actuacions destinades a la prevenció
- j. Promoure la participació de tots els agents socials que treballen en aquest àmbit
- k. Fer estudis, emetre dictàmens o proposar l'adopció de qualsevol mesura encaminada a millorar l'atenció als xiquets, xiquetes i adolescents d'aquesta ciutat.
- l. Col·laborar amb altres comissions d'igual o similar comesa per a afavorir l'intercanvi d'informació.
- m. Promoure el treball en xarxa i generar sinergies per a la consecució de recursos.
- n. Realitzar accions formatives en l'àmbit de la seua competència.

CAPÍTOL II. COMPOSICIÓ I FUNCIONAMENT

SECCIÓ 1a. COMPOSICIÓ

Article 4. Composició

1. Formen part del Consell Municipal de la Infància i Adolescència a més del president/presidenta i vicepresident/vicepresidenta, els vocals designats per l'Alcaldia entre persones relacionades amb l'àmbit de la infància i adolescència com a representants de col·lectius de la ciutat que el seu àmbit d'actuació són els xiquets, xiquetes i adolescents en els següents termes:

- A. Secretari/secretària. Que serà el funcionari responsable tècnic municipal del Pla de la Infància de l'Ajuntament de Torrent .
- B. Un representant de cada grup polític amb representació en el Ple Municipal.
- C. Una persona en representació de cadascuna de les següents institucions i/o col·lectius municipals: Equip de Seguiment de Mesures Judicials de l'Ajuntament de Torrent,, Lliga Espanyola de l'Educació i la Cultura Popular, ADISTO, Delegació d'Atenció i Solidaritat de l'Ajuntament de Torrent, Unitat de Prevenció Comunitària de l'Ajuntament de Torrent, Gabinet Psicotècnic Municipal, Centre de Salut, Consell Municipal de Xiquets i Xiquetes, Col·lectiu Soterranya, Nova Vida, Assemblea Local de Creu Roja, Fundació Maria Auxiliadora, CaixaProinfancia, Cercle Catòlic, Fundació Amigó, Departament d'Igualtat i Formació , Delegació d'Educació i Publicacions i Delegació de joventut de l'Ajuntament de Torrent
- D. Aquesta comissió podrà ampliar-se amb qualsevol col·lectiu que ho sol·licita i tinga el suport de la meitat més un dels integrants de la comissió. Així mateix, s'hi donarà de baixa quan el representant ho sol·licita.
- E. A més, hi poden assistir, amb veu i sense vot, totes les persones i/o professionals vinculats directament amb l'assumpte que s'hi haja de tractar i que puguem donar una opinió que pugua resultar esclaridora. Hi actuaran en qualitat de membres convidats.

Article 5. Mandat

1. El mandat dels membres del Consell Municipal de la Infància i Adolescència sense perjudici de les modificacions que al llarg del qual es produïsquen per revocació, renúncia o altres circumstàncies sobrevingudes, haurà de coincidir amb el de la corporació. Els membres del Consell ho són amb caràcter voluntari i no retribuït.

2. La no assistència injustificada a dues sessions consecutives del Consell, o tres alternants, en un mateix període anual, determina la pèrdua del dret a vot i la possibilitat que el Consell en determinen l'exclusió, que podrà ser temporal o definitiva.

SECCIÓ 2a. ÒRGANS DEL CONSELL

Article 6. Òrgans

El Consell té els òrgans següents:

- a. La Presidència.
- b. La Vicepresidència.
- c. El Ple del Consell.
- d. Comissions sectorials de treball.

Article 7. La Presidència

1. La Presidència del Consell Municipal d'Infància i Adolescència correspon a l'Alcalde de l'Ajuntament de Torrent, i és delegable en el regidor o regidora delegat competent per raó de la matèria.

2. Són funcions de la Presidència

- a. Representar el Consell.
- b. Dirigir i coordinar la seua activitat i les relacions externes.
- c. Acordar la convocatòria de les sessions i fixar l'ordre del dia, així com presidir-les, moderar-les i dirimir els empats amb el seu vot de qualitat.
- d. Vetlar pel compliment de les finalitats del Consell i per l'execució dels seus acords, segons la normativa vigent.
- e. Mantenir informada la corporació local dels acords del Consell.
- f. Informar els membres del Consell de les activitats i altres assumptes d'interès per a l'exercici dels seus drets i obligacions.
- g. Exercir la representació de la comissió.
- h. Acordar la convocatòria de sessions ordinàries i extraordinàries tenint en compte les propostes que puguin arribar-li dels membres de la comissió.

- i. Decidir sobre les persones convidades tenint en compte les propostes que puguin arribar-li dels membres de la comissió.
- j. Presidir les comissions i moderar el debat.
- k. Visar actes i dictàmens.
- l. Vetlar pel suprem interès del menor en les deliberacions i acords que s'acorden

Article 8. La Vicepresidència

1. Serà nomenada/per l'Alcalde o el/la regidor/a 'en qui haja delegat la presidència
2. Correspon a la Vicepresidència
 - a. Substituir el president en els supòsits de vacant per absència, malaltia o abstenció legal o reglamentària.
 - b. Exercir, a més, es funcions que expressament li recomanen per escrit o que li delegue el president o el Ple del Consell.

Article 9. La Secretaria

1. Correspon a la Secretaria
 - a. Preparar i enviar en termini les convocatòries de les sessions.
 - b. Redactar actes i rebre les seues propostes de modificació
 - c. Expedir certificats dels acords presos.
 - d. Redactar els dictàmens per a elevar-los una vegada sean validats per la comissió.
 - e. Incloure vots particulars si n'hi ha
2. Aquesta funció l'hauran de dur a terme dues persones. Una amb caràcter permanent que serà la tècnica responsable del Pla Municipal de la Infància, l'altra serà amb caràcter voluntari, per un període anual i haurà de ser triada pel ple entre les associacions i entitats no municipals que tinguen com a finalitat principal, l'atenció a la infància i que es proposen per a exercir aquest càrrec.

Article 10. Règim de sessions del Ple

1. El Ple del Consell Municipal de la Comissió d'Infància s'ha de reunir com a mínim, tres vegades a l'any en sessió ordinària.

2. No obstant això, per raons de conveniència o urgència podran celebrar-se sessions extraordinàries, convocades per la Presidència, a iniciativa pròpia o a sol·licitud d'almenys una quarta part de les persones que integren el Ple del Consell.

Article 11. Quòrum d'assistència

Per a la vàlida celebració de les sessions es requereix l'assistència de la Presidència i Secretaria en tot cas i d'almenys la meitat de les persones que integren el Ple del Consell. La sessió es pot constituir en segona convocatòria mitja hora més tard, i n'hi ha prou amb l'assistència de la tercera part dels membres integrants.

Article 12. Convocatòries i ordre del dia

1. Les sessions tenen lloc amb la convocatòria prèvia feta per la Presidència amb una antelació mínima de dos dies hàbils.

2. Per a les sessions extraordinàries sol·licitades per una quart part dels membres del Consell, la Presidència haurà de convocar el Ple en el mateix termini, és a dir un màxim de cinc dies a partir de la recepció de la sol·licitud, s'haurà d'ajustar a l'ordre del dia proposat i celebrar la sessió dins dels quinze dies següents al de la petició.

3. L'ordre del dia de la sessió l'ha de fixar la Presidència i l'ha de notificar juntament amb la convocatòria.

Article 13. Deliberacions i adopció d'acords

1. La Presidència dirigeix les sessions i ordena els debats. Així mateix, vetla pel compliment dels deliberacions i acords del Ple del Consell.

2. El sistema habitual de treball ha de ser la cerca de consens. Si aquest, en algun cas, no és possible, caldrà passar a la votació. Els acords s'han d'adoptar per majoria simple de les persones presents que tinguen dret a vot. En cas d'empat, la Presidència té vot de qualitat.

3. Excepcionalment, i en ocasió de la celebració d'una sessió plenària en concret, la Presidència pot convidar a assistir-hi, amb veu però sense vot, tècnics municipals o les persones físiques o representants d'associacions, que tinguen interès o un coneixement especial sobre un assumpte específic que figura en l'ordre del dia.

4. Les sessions no són públiques, llevat que la majoria del Consell, per a un assumpte concret i determinat, establisca excepcionalment el caràcter públic.

Article 14. Actes

1. La Secretaria del Consell Municipal ha de elaborar les actes de les sessions. Les actes s'han de remetre a totes les persones que integren el Consell i s'han de sotmetre a aprovació en la següent sessió que es duga a terme.

2. Les actes s'han de publicar en el portal de la web municipal i han d'estar a la disposició de qui les requerisca en un termini no inferior a quinze dies naturals des de l'aprovació.

Article 15. Comissions especialitzades de treball

1. Per a l'estudi de temes puntuals i concrets relacionats amb les competències del Consell es poden constituir comissions especialitzades de treball, a iniciativa de la Presidència i/o a petició de la majoria de persones que integren el Consell.

2. Poden participar en les comissions especialitzades de treball, juntament amb membres del Consell, particulars i representants de les associacions i entitats socials, i també especialistes dels diferents temes objecte d'estudi que siga proposats per la majoria dels membres del Consell.

3. El règim de reunions de les comissions especialitzades de treball és flexible, adequat a la urgència del tema. La convocatòria i coordinació de les comissions correspon a la Presidència.

4. Els acords de les comissions especialitzades de treball, s'han d'adoptar per majoria simple de les persones presents i hauran de ser elevats al Ple del Consell, a fi que s'aproven definitivament les conclusions i acords adoptats.

Article 16. Caràcter dels acords del Consell

Els acords del Consell, com que és un òrgan consultiu i de participació ciutadana, tenen el caràcter de dictamen, i per tant poden tenir la consideració de recomanació per als òrgans del govern municipal.

Article 17. Dissolució del Consell.

La modificació total o parcial d'aquest Reglament, així com la dissolució del Consell Municipal d'Infància i Adolescència, correspon exclusivament al Ple de l'Ajuntament, sentit el dictamen del Ple del Consell.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició addicional primera. Legislació supletòria.

En el que no preveu aquest Reglament, el Consell Municipal de la Infància i Adolescència es regeix pel que disposa la legislació de règim local i la legislació de règim jurídic de les administracions públiques.

Disposició addicional segona. Nomenaments inicials.

En el termini d'un mes des de l'entrada en vigor d'aquest reglament, l'Alcaldia ha de nomenar els membres del Consell Municipal de la Infància i Adolescència.

DISPOSICIONS FINALS.

Disposició final única. Publicació i entrada en vigor.

La publicació i entrada en vigor d'aquest reglament orgànic es regeix pel que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora dels Bases del Règim Local.

-
- * APROVACIÓ INICIALPLE 03/03/2022
 - * APROVACIÓ DEFINITIVADECRET 2146/2022
 - * B.O.P.....01/06/2022